H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ACAPULCO DE JUÁREZ
2021-2024

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

DICIEMBRE 2023

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

CUARTA SESIÓN ORDINARIA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023.
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO.

En la Ciudad y Puerto de Acapulco de Juárez, Guerrero, siendo las diez horas con quince minutos del día miércoles veintisiete de diciembre del año dos mil veintitrés, en la Sala de Juntas de la C.A.P.A.M.A., sito en Adolfo López Mateos esquina Teniente José Azueta S/N, Colonia Centro de esta Ciudad y Puerto, se reunieron las personas que más adelante se mencionan, con el objeto de celebrar la **Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco correspondiente al año 2023**, a continuación, el Mtro. Daniel Castillo De La Rosa, Jefe De La Oficina De Presidencia, en representación de la Mtra. Abelina López Rodríguez, Presidenta del Consejo de Administración, preside esta sesión, quien en uso de voz manifestó que daba inicio a la misma, por lo que; - - - - - - -

Acto continuo, señaló: me da gusto saludarlos a todas y todos, les doy la más cordial de las bienvenidas al desarrollo de la **Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco correspondiente al año 2023**, que se llevará a cabo el día de hoy y a la que oportunamente fueron convocados; también saludo cordialmente a todos los integrantes, a las y los regidores, que forman parte de éste consejo, a las personas que representan a los Órganos Colegiados de Profesionistas y Organizaciones de la Sociedad Civil; también saludo a los funcionarios municipales que se encuentran aquí, y solicito al Director General de esta Paramunicipal, L.C. Hugo Lozano Hernández, en su calidad de Secretario Técnico de este Consejo, proceda al pase lista reglamentario y hacer constar la existencia del Quórum Legal. - - - - - -

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

1.- **Mtro. Daniel Castillo De La Rosa, Jefe De La Oficina De Presidencia,** en representación de la **Mtra. Abelina López Rodríguez**, Presidenta Del Consejo De Administración. Presente.

2.- **Regidor Lic. Manuel Añorve Aguayo**, Presidente de la Comisión de Salud Municipal y Asistencia Social del H. Ayuntamiento. Ausente.

3.- **Regidora Prof. Flora Contreras Santos**, Presidenta de la Comisión de Servicios Públicos Municipales del H. Ayuntamiento. Presente.

4.- **Regidor Lic. Ilich Augusto Lozano Herrera**, Presidente de la Comisión de Ecología del H. Ayuntamiento. Presente.

5.- **L.E.E.E.A. Lourdes Mendoza Uriostegui**, en representación del **Dr. Aniceto Leguízamo Dimas**, Director General de Salud Municipal. Presente.

6.- **Ing. Luz Ma. Meraza Radilla**, Secretaria de Desarrollo Urbano y Obras Públicas Municipales. Ausente.

7.- **Lic. Sofía Rodríguez Mera**, Directora de Desarrollo Rural Municipal. Presente.

8.- **Ing. Otilia Hinojosa Loza**, Coordinadora de Servicios Públicos Municipales. Presente.

9.- **Ing. Facundo Gastélum Félix**, Director General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Estado de Guerrero (CAPASEG). Ausente.

10.- **Dra. Norma Arroyo Domínguez**, Directora Local en Guerrero de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA). Ausente.

11.- **Lic. Pablo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, representante de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A. C. Presente.

12.- **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C. Presente.

13.- **Lic. Sergio Olvera De La Cruz,** Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Notarios de Guerrero A. C. Ausente.

14.- **Ing. Roberto Trejo Valdés, consejero ciudadano y presidente del Colegio de Ingenieros Civiles de Guerrero, A.C.** Presente.

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

15.- **Lic. Mariana Rodríguez Díaz, en representación del Lic. Alejandro Domínguez Aveleyra**, Presidente de AHETA A. C. Presente.

Derivado del pase de lista anterior, el Secretario Técnico informó al Presidente Suplente del Consejo, que se encuentran presentes en esta sesión **diez** integrantes con derecho a voz y voto, en consecuencia, se declara la existencia de Quórum legal para sesionar y se declara instalada la **Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo de Administración correspondiente al año 2023**; continuando con el desahogo del orden del día, se dio cuenta del siguiente punto a tratar. - - -

IV.IX. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES 2024
IV.X. LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS 2024
a) PROGRAMA DE POLÍTICAS, CRITERIOS Y LINEAMENTOS INTERNOS QUE PROMUEVE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE CONFORMIDAD CON LA LEY NUMERO 494
b) LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
IV.XI PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024
IV.XII. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024
IV.XIIII. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
IV.XIV. FICHAS TÉCNICAS
V. PLAN ANUAL DE EVALUACIONES 2024;
VI. PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES BASADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024;
VII. PLAN ANUAL DE OBRAS 2024;
VIII. ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS MONTOS MÍNIMOS Y MÁXIMOS PARA LAS ADJUDICACIONES DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO, APLICABLES AL EJERCICIO FISCAL 2024;
IX. PROYECCION DE BALANCE PRESUPUESTARIO NEGATIVO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 POR UN IMPORTE DE HASTA 200 MILLONES DE PESOS;

4. PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y PROBABLE APROBACIÓN EN SU CASO DE AMPLIACIONES Y REDUCCIONES PRESUPUESTALES EN EL EJERCICIO 2023, PRESENTADO POR EL DIRECTOR DE FINANZAS, L.C. EDGAR IBARRA MARTÍNEZ, CONSISTENTE EN LOS SIGUIENTES PUNTOS:

I. AMPLIACIONES POR CONCEPTOS DE BIENES OBSOLETOS CONSIDERADOS CHATARRA Y VEHÍCULOS;
II. REDUCCIONES EN VARIOS CONCEPTOS.

5. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EN MATERIA FINANCIERA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA, PRESENTADO POR EL DIRECTOR DE FINANZAS, L.C. EDGAR IBARRA MARTÍNEZ, CONSISTENTE EN EL SIGUIENTE PUNTO:

I. COMPARATIVO DE LOS INGRESOS RECAUDADOS 2023 – 2024.

6. ASUNTOS GENERALES.

7. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

El **Secretario Técnico** sometió a consideración y aprobación el orden del día para la presente sesión, informándoles que quienes estén a favor del proyecto se sirvan manifestarlo levantando la mano; y hecho lo anterior, con base a la votación, le informó al Presidente Suplente del Consejo que quedó aprobado por **unanimidad** de votos. - - - Acto continuo, **el Mtro. Daniel Castillo de la Rosa**, Presidente Suplente del Consejo, le solicitó al **Secretario Técnico** que diera continuidad con el desarrollo de la presente sesión. - - -

decreto promulgo una nueva ley de austeridad en Guerrero, ¿en dónde se podría encuadrar esa ley en el presupuesto del año entrante? Porque ya entró en vigencia;

b) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: solo para aportar, la Ley que comenta el Ing. Roberto Trejo, Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles de Guerrero A.C. fue aprobada el 21 de diciembre del año en curso, sin embargo, no tengo el dato a la mano si ya fue publicada en el Periódico Oficial de la Federación, en caso de ya estar publicada, entonces debemos agregarla;

c) **Lic. Pablo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, representante de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A. C.: ¿a los hoteles se les va a cobrar el agua en el periodo noviembre-diciembre?, en la sesión de consejo pasada, se había acordado que habíamos visto la manera para recaudar, porque no iba a haber ingresos en noviembre y diciembre, estamos hablando de que el área comercial y todo lo que es residencial 1 y 2 a más de media pulgada es casi el 70 por ciento del ingreso de CAPAMA mensualmente, porque el doméstico que es de media pulgada y el residencial 1 a lo mucho pagaban el 30 por ciento del ingreso, a lo mejor la mitad pudo pagar, porque entonces, cual es el apoyo que le estamos dando a la infraestructura turística, restaurantera?, a la infraestructura que la empleos a los acapulqueños, hay que revisar ese tema;

d) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: por lo menos los condominios, porque si se había acordado;

e) **Lic. Pablo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, representante de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A. C.: me encontré al jurídico de la asociación de condominios, y este me informó dicha situación, se supone que firmamos para que CAPAMA tuviera esos ingresos, pero por lo menos va a tener la mitad de esos ingresos, ya que no van a consumir como antes;

f) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: y en los aguinaldos ¿Cómo vamos? ¿no se han pagado?;

El Director General de la C.A.P.A.M.A., L.C. Hugo Lozano Hernández responde al cuestionamiento realizado por el Miembro del Consejo, **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: de la siguiente manera: *"se pagó el 50 por ciento del aguinaldo, hicimos el esfuerzo en la recaudación, nos vamos a sentar con los lid eres sindicales, para concientizarlos de que el segundo pago sea como antes, que nos puedan aguantar hasta el 20 de enero, el detalle es que nos están exigiendo el pago, entonces vamos a sentarnos con el líder sindical para que nos tengan paciencia en subsanar el segundo pago".*

g) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: solicito que, en caso de que se tomen las oficinas de la CAPAMA en estado de huelga, se inicien las carpetas de investigación correspondientes en contra de quien resulte responsable, solicitando que se esto quede asentado en el acta;

h) **Lic. Pablo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, representante de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A. C.: ¿en esos gastos se encuentran los gastos generados por CFE?;

i) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: dice 876 millones, pero dice que van a recaudar 600 millones, ¿es lo aproximado que se va a recaudar? ¿Es recaudar seiscientos y buscar los doscientos restantes?;

j) **Regidor Lic. Ilich Augusto Lozano Herrera**, Presidente de la Comisión de Ecología del H. Ayuntamiento: Para ser claro, si se va a concluir un presupuesto o se va a construir un presupuesto que va a tener un préstamo, tiene que estar incluido ahí, aparte teniendo las reglas de las leyes financieras que dicen que "no

puedes pedir más del 3 por ciento de tu presupuesto si quieres aprobarlo en el mismo órgano y si es un presupuesto mayor, debe pasar por el congreso", y entender que es posible, ojala no se requiera, pero se debe integrar muy claro en el presupuesto, porque si no entonces hay que construirlo en seiscientos;

k) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: si no se gestiona, ¿tenemos que ir al préstamo?

l) **Regidor Lic. Ilich Augusto Lozano Herrera**, Presidente de la Comisión de Ecología del H. Ayuntamiento: ¿Por qué no lo hacemos al revés? El tema del préstamo es muy duro públicamente, no veo razón de ser en este momento para incluirlo ahora en el presupuesto, mejor construir un presupuesto de seiscientos millones y a finales de año, cuando se ocupe, hacemos otra sesión y así poder tramitar el préstamo, el problema de lo que estamos haciendo ahora es que no sabemos el comportamiento de la recaudación, lo que estamos construyendo ahora es un proceso de especulación de lo que va a pasar, si tuviéramos certeza de que no habrá recaudación en enero a marzo, diría de acuerdo, pero como sabemos que no?, lo digo sobre todo por ti director, a ti y a la presidenta les van a dar durísimo con el tema de adquirir otro crédito de CAPAMA, téngase claro que un crédito sobre una institución endeudada que ya tiene una solamente con CFE de ochocientos millones de pesos, le van a hacer crecer la deuda a CAPAMA, entiendo la necesidad, pero si se ocupa, si no hay financieramente cuestiones viables, hay que hacerlo pero hay que ver cómo se comporta la recaudación de aquí a unos meses, si bien es cierto que el capítulo mil no lo puedes modificar, porque está comprometido, ahora bien, hagamos un ejercicio simple ¿Qué porcentaje se estima recaudar en diciembre del cien por ciento del presupuesto que teníamos proyectado en el presupuesto veintidós?, ¿Cuánto tendríamos en un diciembre tradicional si no hubiera habido otis? 85 millones, ¿cuánto vamos? 55 millones, y no ha terminado diciembre, y yo creo que nos estamos alarmando ya y tendremos que ser creativos

en enero, marzo y abril y los doce meses del año para levantar la recaudación, ¿hay agua en la zona diamante?;

m) **Lic. Pablo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, representante de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A. C.: pero le estas cobrando la cuota mínima, yo quisiera que, para apoyar lo que comenta el regidor Ilich, ¿Por qué no ampliamos la campaña **"CAPAMA CONTIGO OTIS 2023"**para enero todavía, y hacemos algo similar a catastro, que le redujeron el 20 por ciento a la deuda, de todas formas, son deudas impagables, mejor hay que aprovechar, hacemos otro incentivo más y ampliamos la campaña actual;

n) **Regidor Lic. Ilich Augusto Lozano Herrera**, Presidente de la Comisión de Ecología del H. Ayuntamiento: yo solo termino, digo que tenemos dos caminos, un camino es o lo incluimos ahorita, aprobamos el presupuesto con el tema del crédito, o lo separamos y lo retomamos en algún momento, la posibilidad del crédito estará vigente sobre todo porque no es potestad de nosotros aprobar el crédito, es el congreso quien lo aprobara;

El Director General de la C.A.P.A.M.A., L.C. Hugo Lozano Hernández hace el uso de la voz de la siguiente manera: **"***su servidor está en contra de solicitar créditos, desde que llegue a la administración, hasta antes del otis, jamás pedí ningún préstamo al municipio para nominas ni algún rubro, sin embargo, a raíz de los acontecimientos del huracán otis, se tuvo que solicitar dos quincenas para pagar la nómina, la presidenta tuvo que apoyarnos para ese tema, de ahí, por estrategia hemos buscado recursos para poder pagar la quincena y el cincuenta por ciento del aguinaldo, estoy en contra de solicitar cualquier crédito, pero aquí estamos previniendo la partida cinco mil, donde nos bajan los presupuestos, si nosotros nos vamos con esas cantidades, no tendremos presupuesto para solventar ningún gasto, por ello nos estamos previniendo, es correcto que es incierto saber cómo se comportara la recaudación en este año venidero, ojala fueran cien millones en el mes de enero, pero es incierto cuanto vamos a recaudar lo mismo que en años anteriores derivado de los acontecimientos originados por el huracán, no queremos hacernos confiarnos de rebasar una meta de ciento dos millones*

de pesos como fue en enero de este año, por ello, reitero, nos estamos previniendo en caso de que la recaudación sea baja y no podamos solventar los gastos operativos del organismo, eso no quita del objetivo de promover campañas en el área comercial para cubrir dichos gastos".

o) **Regidor Lic. Ilich Augusto Lozano Herrera**, Presidente de la Comisión de Ecología del H. Ayuntamiento: si incluimos estos doscientos millones, ¿ya se consideran dentro del posible ingreso que tendrán? O ¿está contemplado dentro de los gastos corrientes de la CAPAMA?;

p) **Ing. Otilia Hinojosa Loza**, Coordinadora de Servicios Públicos Municipales: ¿Cuándo tiene ustedes proyectado iniciar el trámite de este crédito?;

q) **Lic. Pablo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, representante de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A. C.: en caso de que no le presten a la CAPAMA ¿Qué estrategia tienen en caso de que eso suceda?;

r) **Ing. Otilia Hinojosa Loza**, Coordinadora de Servicios Públicos Municipales.: además, yo creo que esta es una opción más que están tomando, me queda claro que la responsabilidad recae en como lo vayan a seguir manejando, por ejemplo, si en enero se amplía la campaña, deben ver los resultados de esa campaña en la recaudación y tenemos que ir jugando con los números y con su ingenio porque son autónomos;

s) **Ing. Roberto Trejo Valdés,** Consejero Ciudadano y Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles de Guerrero, A.C.: por eso es importante ver si se prolonga más la campaña actual y después hacer una nueva campaña para atraer al sector comercial de tal manera de atraerlos y ellos al pagar, nos ayuden a lograr las metas de la recaudación;

t) **Lic. Pablo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, representante de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A. C.: yo hablo por los condominios que eso pasa, que aunque no lo crean, es una derrama económica grande, todo diamante quedo destruido, por ello, si se va a ayudar, no podemos dejarle el gasto a ellos, ya que el pago fuerte es de ellos al igual que el consumo, pero si tenemos que ayudarlos

porque si quedaron destruidos por el paso del huracán, ahora, se debe administrar para recursos propios, debemos ver como el servicio de agua nos va a alcanzar para poder administrarse y no estar solicitando créditos a futuro, hay que ver, la comercial debe sentarse con los condominios y hoteleros con propuestas para el cobro, yo creo que debemos ampliar la campaña actual, e incentivar todas las cuentas de CAPAMA, la población domestica son los que más agua consumen pero no todos van al corriente de sus pagos, no podemos dejar el consumo y cobro de agua al sector comercial cuando ellos también están afectados, y no hagamos un presupuesto en castillos de aire;

El Director General de la C.A.P.A.M.A., L.C. Hugo Lozano Hernández hace el uso de la voz de la siguiente manera: *"licenciada de la AHETA, ¿podríamos convocar con el Lic. Domínguez a una mesa de trabajo con todos sus representantes y el alcance que tengan con los hoteleros?".*

Una vez que la **Lic. Mariana Rodríguez Díaz**, en representación del **Lic. Alejandro Domínguez Aveleyra, Consejero Ciudadano y Presidente de AHETA A.C.,** confirma la cita entre el Director General de la C.A.P.A.M.A. con el Presidente de dicha organización civil, el **Mtro. Daniel Castillo de la Rosa, en representación de la Presidenta del Consejo de Administración, Mtra. Abelina López Rodríguez,** tomó el uso de la voz manifestándose de la siguiente manera:

*"Derivado de lo que se ha manifestado por parte de los presentes en relación en **ampliar la campaña CAPAMA CONTIGO OTIS 2023, la cual, por sugerencia sería hasta el 03 de febrero del 2024**, solicito al Secretario Técnico someta a votación dicha propuesta y sea asentada en el acta al momento de su redacción."*

Acto seguido, el **Secretario Técnico y Director de la C.A.P.A.MA., L.C. Hugo Lozano Hernández,** somete a consideración la "**PROPUESTA PARA AMPLIAR LA CAMPAÑA "CAPAMA CONTIGO OTIS 2023" AL 03 DE FEBRERO DEL 2024"** lo anterior, fue aprobado por **unanimidad** por parte los miembros del Consejo de Administración. - - - - - -

Continuando con la sesión, los miembros del consejo de administración continuaron con el uso de la voz sobre los temas que integran el punto número 3 del orden del día de la siguiente manera:

u) **Ing. Roberto Trejo Valdés,** Consejero Ciudadano y Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles de Guerrero, A.C.: sobre la adjudicación y el procedimiento para la obra pública, cuando hacen la invitación o lanzan la convocatoria pública, ¿invitan a uno de los miembros del Consejo para que de fe de lo que se está realizando?;

v) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: solicito que, cuando se realice la convocatoria pública, se convoque al suscrito como testigo;

El Director General de la C.A.P.A.M.A., L.C. Hugo Lozano Hernández hace el uso de la voz de la siguiente manera: **"***yo estoy de acuerdo con lo que comenta, cuando CAPAMA ejecuta esos recursos federales o estatales, como CAPAMA conoce el terreno, lo hace de manera correcta, pero desafortunadamente, por motivos ajenos al suscrito, ya no lo realiza la CAPAMA, cuanto mucho nos dejan supervisar pero no nos toman en cuenta para eso, y la obras realizadas por el estado y la federación pues ha quedado mal elaboradas a pesar de que tenemos el personal".*

w) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: ¿porque no solicitamos que las obras publicas que tengan que ver con CAPAMA sean realizadas por ella misma? Esto le puede beneficiar al organismo, ellos tienen el 2 por ciento de ingreso por estas obras;

x) **Ing. Roberto Trejo Valdés,** Consejero Ciudadano y Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles de Guerrero, A.C.: yo recuerdo que CAPAMA hacia todas las obras por medio del PRODER, posteriormente, se dejó de pagar ese programa y lo pagaba el gobierno del estado, CAPASEG, se lo pagaban a CAPAMA, las obras las hacia CAPAMA pero CAPASEG se quedaba con el 2 por ciento de la obra, hoy en día CAPAMA paga ese programa, ¿porque no lo ejerce CAPAMA cuanto menos para recuperar lo que paga?

y) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: porque no para la siguiente sesión nos preparan algo al respecto de eso, para la solicitud directa de que la ejecución de obra pública que tenga que ver con el organismo, la ejecute directamente el organismo, primero para beneficiarse con los indirectos y segundo con la recaudación;

z) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: respecto al crédito del que se habló al inicio de la sesión para el presupuesto 2024, solicito se agregue en acta que, en caso de ser necesario el consejo autoriza que se gestionen y tramiten los créditos que sean requeridos para la operatividad del Organismo, informándose al consejo de admiración antes de realizar cualquier trámite de esta índole.

Antes de dar por concluida la participación del Director de Finanzas, L.C. Edgar Ibarra Martínez, reiteró que *"dichos puntos fueron revisados en la Mesa de Trabajo anterior a la presente Sesión de Consejo y que estos puntos se queden como acuerdo aprobados por este Pleno manifestando que los importes de los presupuestos de Egresos e Ingresos están sujetos a las modificaciones presupuestales que surjan de acuerdo a las necesidades propias del Organismo, éstas, a través de las transferencias compensadas o líquidas según sea el caso; asimismo conforme se vayan realizando los análisis en el comportamiento del ejercicio del recurso se tomarán las acciones y se establecerán las políticas de control direccionadas a sanear las finanzas de esta Paramunicipal, informando en las siguientes sesiones el avance ante el Consejo de Administración, para su validación. Adicionalmente con relación a las Adquisiciones se ha considerado dentro de estos puntos también el Acuerdo en el que se establecen los montos mínimos y máximos para los procesos en cuanto a esta materia se refiere."*

Una vez concluido lo anterior, el C. Presidente Suplente del Consejo, solicitó al Secretario Técnico someta a votación el **Punto Número Tres del Orden del Día**, por lo que el Secretario Técnico informó a los presentes que quienes estén a favor de la

APROBACIÓN DE LA PROPUESTA NÚMERO 1 DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA CAPAMA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, Y LA APROBACIÓN DE CADA UNO DE LOS PUNTOS QUE CONFORMAN EL PRESENTE, ASI COMO DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES REFERIDAS, CON LA MODIFICACIÓN DE QUE EN CASO DE SER NECESARIO, SE GESTIONEN Y TRAMITEN LOS CRÉDITOS REQUERIDOS, PREVIO INFORME AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, se sirvan manifestarlo levantando la mano y, con base en la votación anterior, manifestó al Representante de la Presidenta del Consejo que quedó aprobado por **Unanimidad** el punto número 3 del orden del día, de acuerdo a lo que señalaron los consejeros.----------

Continuando con la sesión, el Presidente Suplente solicitó al Secretario Técnico diera continuidad con el desarrollo de la presente sesión, por lo que el Secretario Técnico informó al Presidente suplente que el siguiente punto a desahogar es el **Cuarto Punto del Orden del Día**, el cual hace referencia a la **PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y PROBABLE APROBACIÓN EN SU CASO DE AMPLIACIONES Y REDUCCIONES PRESUPUESTALES EN EL EJERCICIO 2023, PRESENTADO POR EL DIRECTOR DE FINANZAS, L.C. EDGAR IBARRA MARTÍNEZ, CONSISTENTE EN LOS SIGUIENTES PUNTOS:**

I. AMPLIACIONES POR CONCEPTOS DE BIENES OBSOLETOS CONSIDERADOS CHATARRA Y VEHÍCULOS;

II. REDUCCIONES EN VARIOS CONCEPTOS.

Por lo que el Presidente Suplente del Consejo, para dar continuidad con el desahogo del punto en mención, solicitó la anuencia de los integrantes del consejo para que el Director de Finanzas, L.C. Edgar Ibarra Martínez, dé cuenta del desahogo del punto de referencia, quien hizo uso de la voz y desahogó el tema de la siguiente manera:

DIRECCIÓN DE FINANZAS, (SE ANEXA A LA PRESENTE ACTA, LA INFORMACIÓN PRESENTADA A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO POR EL DIRECTOR DE FINANZAS, EL L.C. EDGAR IBARRA MARTÍNEZ)

Acto seguido, el Mtro. Daniel Castillo de la Rosa, Representante de la Presidenta del Consejo, indicó que queda a consideración de las y los integrantes del consejo de administración, por si alguien desea hacer uso de la voz, sin embargo, al no existir participaciones, el C. Presidente Suplente del Consejo, solicitó al Secretario Técnico someta a votación el **Punto Cuarto del Orden del Día**, por lo que el Secretario Técnico informó a los presentes que quienes estén a favor de **APROBACIÓN EN SU CASO DE AMPLIACIONES Y REDUCCIONES PRESUPUESTALES EN EL EJERCICIO 2023, ASI COMO LA APROBACIÓN DE CADA UNO DE LOS PUNTOS QUE LO CONFORMAN,** se sirvan manifestarlo levantando la mano y, con base en la votación anterior, manifestó al Representante de la Presidenta del Consejo que quedó aprobado por **unanimidad** el punto número 4 del orden del día, de acuerdo a lo que señalaron los consejeros.- - - - - - -

Para dar continuación con la sesión, el Presidente Suplente solicitó al Secretario Técnico diera continuidad con el desarrollo de la presente sesión, por lo que el Secretario Técnico informó al Presidente suplente que el siguiente punto a desahogar es el **Quinto punto del orden del día**, el cual hace referencia a la **SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EN MATERIA FINANCIERA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA, PRESENTADO POR EL DIRECTOR DE FINANZAS, L.C. EDGAR IBARRA MARTÍNEZ, CONSISTENTE EN EL SIGUIENTE PUNTO:**

I. COMPARATIVO DE LOS INGRESOS RECAUDADOS 2023 – 2024.

Por lo que el Presidente Suplente del Consejo, para dar continuidad con el desahogo del punto en mención, solicitó la anuencia de los integrantes del consejo para que el Director de Finanzas, L.C. Edgar Ibarra Martínez, dé cuenta del desahogo del punto de referencia, quien hizo uso de la voz y desahogó el tema de la siguiente manera:

DIRECCIÓN DE FINANZAS, (SE ANEXA A LA PRESENTE ACTA, LA INFORMACIÓN PRESENTADA A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO POR EL DIRECTOR DE FINANZAS, EL L.C. EDGAR IBARRA MARTÍNEZ)

Una vez concluida la presentación de la Dirección de Finanzas, al haber sido un punto de carácter informativo, se dio por terminado el desarrollo del **Punto Quinto del Orden del Día**, por lo que el C. Presidente Suplente del Consejo, solicitó al Secretario señale el siguiente punto del orden del día para continuar con el desarrollo de la presente sesión, siendo este el **Punto Sexto del Orden del Día,** consistente en **Asuntos Generales,** siendo desarrollado de la siguiente manera:

1) **Ing. Roberto Trejo Valdés,** Consejero Ciudadano y Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles de Guerrero, A.C.: solicita que se revisen la reconstrucción de los 6 tanques que fueron afectados por el fenómeno meteorológico el pasado 24 de octubre, y ofrece que su colegio sea quien se encargue de la revisión estructural de dichos tanques de almacenamiento.

2) **Miembros del Consejo representantes de las Organizaciones Civiles** solicitan por escrito de manera formal la renuncia y separación del cargo de Director Operativo, Lic. Alejandro Sotelo Uriostegui, en el sentido de que no ha cumplido con las evaluaciones, y su mal desempeño al frente de una Dirección que requiere un buen manejo.

3) **Lic. Pablo Ricardo Andalón Sotelo**, Consejero Ciudadano, Presidente de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A.C.: quisiéramos saber sobre los trabajadores, ¿Qué categorías, antigüedad y salarios tienen los trabajadores? Ver si están trabajando y si no, canalizarlos a otras áreas.

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

4) **Lic. Víctor Omar Alejandro Contreras Flores**, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.: solicita que en cuanto el Sindicato presente el **Pliego petitorio 2024,** este sea informado al Consejo de Administración.

Acto continuo, al no haber más uso de la voz, el Presidente Suplente del Consejo de Administración solicitó al Secretario Técnico señale el siguiente punto del orden del día a tratar, quien le informó que continúa el desahogo del **Séptimo punto del orden del día, referente a la clausura de la sesión**, por lo que, correspondió al Presidente Suplente de Administración, Mtro. Daniel Castillo de la Rosa, en representación de la Mtra. Abelina López Rodríguez, Presidenta Municipal Constitucional y Presidenta del Consejo de Administración de la "Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco", agradecer la presencia de cada uno de los asistentes a esta Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del año dos mil veintitrés, declarando concluidos los trabajos relativos a esta a las 12 horas con 50 minutos del día 27 de diciembre del año dos mil veintitrés, levantándose la presente acta y firmando de conformidad los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. Doy fe.- - - -

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

L.E.E.E.A. Lourdes Mendoza Uriostegui, en representación del **Dr. Aniceto Leguízamo Dimas**, Director General de Salud Municipal.

Lic. Sofía Rodríguez Mera Directora de Desarrollo Rural Municipal y Consejera.

Ing. Otilia Hinojosa Loza, Coordinadora de Servicios Públicos Municipales.

Lic. Victor Omar Alejandro Contreras Flores, Consejero Ciudadano, representante del Colegio de Abogados del Estado de Guerrero, A. C.

Lic. Pablo Ricardo Andalón Sotelo, Consejero Ciudadano, Presidente de la Barra de Acapulco, Colegio de Abogados A.C.

Lic. Mariana Rodríguez Díaz, en representación del Lic. Alejandro Domínguez Aveleyra, Consejero Ciudadano y Presidente de AHETA A.C.

Ing. Roberto Trejo Valdés, Consejero Ciudadano y Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles de Guerrero, A.C.

CONTENIDO

1.LISTA DE ASISTENCIA

2.LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO LA ORDEN DEL DÍA

3. PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y PROBABLE APROBACIÓN EN SU CASO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA CAPAMA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

I. ANTECEDENTES

II. DIAGNÓSTICO 2024

III. PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024

- III.I. CONCEPTO POR RUBRO DE INGRESOS
- III.II. PROGRAMACIÓN MENSUAL
- III.III. PROYECCIONES DE INGRESOS

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

- IV.I. CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO
- IV.II. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA
- IV.III. CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO
- IV.IV. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
- IV.V. PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN
- IV.VI. PLANTILLA LABORAL NIVEL CATEGORÍA
- IV.VII. CONSIDERACIONES ECONÓMICAS
- IV.VIII. TABULADOR SALARIAL
- IV.IX. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES 2024

CONTENIDO

IV.X. LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS 2024

- PROGRAMA DE POLÍTICAS, CRITERIOS Y LINEAMENTOS INTERNOS QUE PROMUEVE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE CONFORMIDAD CON LA LEY NUMERO 494
- LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.XI PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

IV.XII. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

IV.XIII. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

IV.XIV. FICHAS TÉCNICAS

V. PLAN ANUAL DE EVALUACIONES 2024

VI. PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES BASADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

VII. PLAN ANUAL DE OBRAS 2024

VIII. ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS MONTOS MÍNIMOS Y MÁXIMOS PARA LAS ADJUDICACIONES DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO, APLICABLES AL EJERCICIO FISCAL 2024

IX. PROYECCION DE BALANCE PRESUPUESTARIO NEGATIVO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 POR UN IMPORTE DE HASTA 200 MILLONES DE PESOS

I. ANTECEDENTES

El programa presupuestario para el ejercicio fiscal comprendido del primero de enero al 31 de diciembre de 2024 denominado **ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024**, se encuentra integrado por tres componentes en las dimensiones de *i*) Servicios Administrativos, *ii*) Servicios Comerciales y *iii*) Servicios Técnico operacionales, desagregados en siete proyectos de inversión; ha sido elaborado en coordinación con todas y **cada** una de las áreas que integra este Organismo operador de agua, vigilando de forma sistemática los procesos propios del ciclo presupuestario en apego a las disposiciones establecidas para este efecto, destacando las labores de forma coordinada en cuanto al anteproyecto de Egresos 2024, como se describe en el Apartado **III. CRITERIOS DE ELABORACIÓN de los LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024** contenidos en el presente documento.

Se aplican de forma estricta los principios básicos de racionalidad y austeridad del gasto de acuerdo a la situación económica que ya presentaba este Organismo operador de Agua, y aunado al estado de emergencia derivado de los severos efectos causados por el reciente huracán Otis y lluvias torrenciales acontecidos durante el mes de octubre, hechos publicados en el Diario Oficial de la Federación (DOF) del día 26 de octubre 2023 en el que hace referencia a la "*Declaratoria de desastre natural por la ocurrencia de lluvia severa, inundación fluvial e inundación pluvial del 9 al 11 de octubre de 2023 en 6 municipios del Estado de Guerrero*" , así como "*Declaratoria de Emergencia (Acuerdo por el que se establece una situación de emergencia) por la ocurrencia de lluvia severa y vientos fuertes el día 24 de octubre de 2023 para el Estado de Guerrero*", publicada en el DOF el 30 de octubre de 2023; la "*Declaratoria de Desastre Natural por la ocurrencia de lluvia severa, vientos fuertes, inundación fluvial y pluvial el 24 y 25 de octubre de 2023 en 47 municipios del Estado de Guerrero*", publicada en el DOF el 2 de noviembre de 2023 y su "*Nota Aclaratoria de la Declaratoria de Desastre Natural por la ocurrencia de lluvia severa, vientos fuertes, inundación fluvial y pluvial el 24 y 25 de octubre de 2023 en 47 municipios del Estado de Guerrero, publicada el 2 de noviembre de 2023*" publicada en el mismo órgano de difusión oficial el 3 de noviembre de 2023.

No obstante a la situación de emergencia actual, se implementan estrategias contundentes avaladas por el Consejo de Administración de esta Paramunicipal presidido por la Alcaldeza en turno, que pese al gran reto que representa, trasladado a una gran oportunidad de contribuir a restablecer la economía de los ciudadanos porteños y mantener las condiciones que aseguren la continuidad de la operatividad del Organismo, mejorar la calidad y de ser posible incrementar la cobertura del servicio que se brinda y así lograr la satisfacción de las necesidades de la población y la protección del medio ambiente.

En seguimiento al ciclo presupuestario se llevo a cabo mesa de trabajo a efecto de realizar análisis de las propuestas de presupuesto s. Se convocó a reunión de consejo para la aprobación respectiva en Cuarta Sesión de Consejo Ordinaria del Ejercicio Fiscal 2023 al realizarse el día 15 de diciembre.

Asimismo se considera el marco normativo que rige tanto la metodología de elaboración del presupuesto, como los principios a los que se deben sujetar el ciclo presupuestario.

MARCO NORMATIVO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

MARCO NORMATIVO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Artículo 134	**Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos** PÁRRAFO PRIMERO
Artículo 85 Artículo 110	**Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria** FRACCIÓN I
Artículo 49	**Ley de Coordinación Fiscal** PÁRRAFO CUARTO, FRACCIÓN V
Artículo 73	**Ley Orgánica del Municipio Libre y Soberano del Estado de Guerrero** FRACCIÓN II
Artículo 54 Artículo 61 Artículo 64 Artículo 79	**Ley General de Contabilidad Gubernamental** PÁRRAFOS PRIMERO Y SEGUNDO FRACCIÓN II INCISOS A) Y B)

MARCO JURIDICO

ACAPULCO
GOBIERNO PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

MARCO JURIDICO

Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios	
Articulo 21	
Artículo 10	
Artículo 18	
Ley número 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero	
Articulo 2	FRACCIÓN V
Articulo 6	PÁRRAFO PRIMERO
Articulo 28	PÁRRAFO PRIMERO
Articulo29	FRACCIONES I Y I
Articulo 37	
Articulo39	FRACCIONES I Y II INCISOS A), B). C) Y D)
Articulo 40	PÁRRAFO PRIMERO
Articulo 102	
Articulo 105	PÁRRAFO TERCERO INCISOS A), D) Y E)
Ley número 994 de Planeación del Estado Libre y Soberano de Guerrero	
Articulo 16	
Ley número 494 para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Guerrero	
Articulo 17	FRACCIÓN III
Articulo 24	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

	Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
Articulo 21	
Artículo 10	
Artículo 18	
	Ley número 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero
Articulo 2	FRACCIÓN V
Articulo 6	PÁRRAFO PRIMERO
Articulo 28	PÁRRAFO PRIMERO
Articulo29	FRACCIONES I Y I
Articulo 37	
Articulo39	FRACCIONES I Y II INCISOS A), B). C) Y D)
Articulo 40	PÁRRAFO PRIMERO
Articulo 102	
Articulo 105	PÁRRAFO TERCERO INCISOS A), D) Y E)
	Ley número 994 de Planeación del Estado Libre y Soberano de Guerrero
Articulo 16	
	Ley número 494 para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Guerrero
Articulo 17	FRACCIÓN III
Articulo 24	

MARCO JURIDICO

II. DIAGNÓSTICO 2024

Para tener un contexto más amplio y actual, se ha tomado como referencia el diagnóstico derivado del Plan de Desarrollo Integral elaborado recientemente, del cual retomamos la información relevante en cuanto a la presentación de los problemas que atañen a este Organismo y requieren de medidas emergentes a fin de garantizar el sostenimiento de esta Paramunicipal, al respecto es pertinente destacar lo que se describe a continuación:

Para la elaboración del Programa Presupuestario denominado ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024 se toma como referencia los datos estadísticos del municipio de Acapulco de Juárez

Se localiza al sur del estado de Guerrero, en el litoral de la costa guerrerense. Tiene una extensión de 1882,60 km² que corresponden al 2.6% respecto al territorio total del estado y su litoral posee una longitud de 62 km representando el 12.3% de la costa guerrerense. El municipio se ubica entre los paralelos 16° 41' y 17°14' de latitud norte; los meridianos 99° 28' y 101° 00' de longitud oeste; y tiene una altitud entre 0 y 2 000 m. Colinda al norte con los municipios de Coyuca de Benítez, Chilpancingo de los Bravo y Juan R. Escudero; al este con los municipios de Juan R. Escudero y San Marcos; al sur con el municipio de San Marcos y el Océano Pacífico, al oeste con el Océano Pacífico y el municipio de Coyuca de Benítez

El municipio forma parte de dos regiones hidrológicas, y en ella prácticamente toda la zona oeste, suroeste y sur el municipio es bañado por la cuenca del río Atoyac, el resto del territorio municipal forma parte de la región Costa Chica-Río Verde y es enriquecido por el río Papagayo

En el año 2020, el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) reportó que en el municipio de Acapulco de Juárez se contaba con una población total de 799,566 habitantes, con 223,924 viviendas particulares habitadas, con las siguientes características

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Tabla 1. Principales localidades del municipio de Acapulco de Juárez (población superior a 1,000 personas)

Localidad	Población
Acapulco de Juárez	658,609
Xaltianguis	6,564
Kilómetro 30	6,334
Tres Palos	5,668
San Pedro las Playas	4,430
Amatillo	3,914
Tuncingo	2,805
Los Órganos de Juan R. Escudero	2,756
San Isidro Gallinero (El Gallinero)	2,709
El Bejuco	2,457
Texca	2,314
Ejido Nuevo	2,304
Lomas de San Juan	2,161
Aguas Calientes	2,099
Huamuchitos	2,076
Lomas de Chapultepec	2,064
Dos Arroyos	1,917
Sabanillas	1,861
La Concepción	1,770
San Pedro Cacahuatepec (Vereda de Amatillo)	1,552
Apalani	1,475
Campanario	1,459
Kilómetro 21	1,435
La Estación	1,419
San Andrés Playa Encantada (El Podrido)	1,398
El Salto	1,385
Cerro de Piedra	1,337
El Metlapil	1,286
Barrio Nuevo de los Muertos	1,264
Kilómetro 40	1,199
San Antonio	1,081
El Arenal	1,039
Colonia Alborada	1,031
Colonia Nueva Generación	1,012
Pueblo Madero (El Playón)	1,002

Tabla 2. Características de las Viviendas del municipio de Acapulco de Juárez

Concepto	Dato
Total de viviendas particulares habitadas (viviendas), 2020	223,924
Concepto	**Dato**
Promedio de ocupantes en viviendas particulares habitadas (promedio), 2020	3.5
Viviendas particulares habitadas que disponen de energía eléctrica (viviendas), 2010	201,426
Porcentaje de viviendas con agua entubada (porcentaje), 2015	93.0
Porcentaje de viviendas con electricidad (porcentaje), 2015	98.4
Porcentaje de viviendas con drenaje (porcentaje), 2015	95.8

En 2021 se contaban con 206,830 tomas de agua potable y 160,564 conexiones de alcantarillado distribuidas de la siguiente forma:

Tabla 3. Distribución de Tomas de Agua Potable y Conexiones de Alcantarillado

Clasificación	Número de Tomas Totales	Número de Tomas Medidas	Número de Tomas con Cuota Fija	Número de Conexiones (Alcantarillado)
Domésticas	197,479	150,873	46,606	160,564
Comerciales	8,427	8,343	84	0
Industriales	0	0	0	0
Servicios públicos	924	908	16	0
Otras	0	0	0	0
Total	**206,830**	**160,124**	**46,706**	**160,564**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Infraestructura

En el municipio al 15 de marzo de 2020, según datos de INEGI, existen 223,924 viviendas particulares habitadas de las cuales el 91.88% tiene servicios de agua potable, 98.42% corresponde a las viviendas que cuentan con servicio de energía eléctrica y el 94.69% a aquellas viviendas que cuentan con el servicio de drenaje.



Fuente: Elaboración propia con base en el Anexo Estadístico Municipal del INEGI Diciembre 2021.

Con relación al diagnóstico general de la Administración actual 2021-2024 en el Plan municipal de Desarrollo se muestra el estado de situación en cuanto al tema de servicio de agua potable y drenaje como se describe a continuación:

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

AGUA POTABLE

PROBLEMÁTICA

El agua es el recurso más importante para la vida en el planeta. Los seres humanos dependemos de su disponibilidad, no sólo para el consumo personal y domestico, sino también para el funcionamiento y la continuidad de las actividades económicas

Dotar de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento a la población, es todo un reto para los organismos públicos a cargo de brindarlos, ya que en las ultimas décadas se ha agudizado la demanda por el vital líquido, debido al crecimiento demográfico acelerado, a la urbanización y complejidad técnica que conlleva hacerlo, además de la contaminación de los sistemas de agua que agrava el problema de su calidad y escasez.

El Municipio de Acapulco de Juárez, está integrado por 227 localidades: 219 rurales y 8 urbanas, de las cuales Acapulco de Juárez, Xaltianguis, Kilometro 30 y Tres Palos son las localidades urbanas con mayor densidad de población superando los 5 mil habitantes.

En relación a esto, la disponibilidad de servicios de agua potable y equipamiento en el área urbana INEGI nos dice que el 91.4% de la población tiene acceso a agua entubada y el 94.5% a drenaje con servicios sanitario.

La Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco (CAPAMA), para brindar una mejor atención a la ciudadanía ha sectorizado el servicio de 4 zonas de cobertura.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

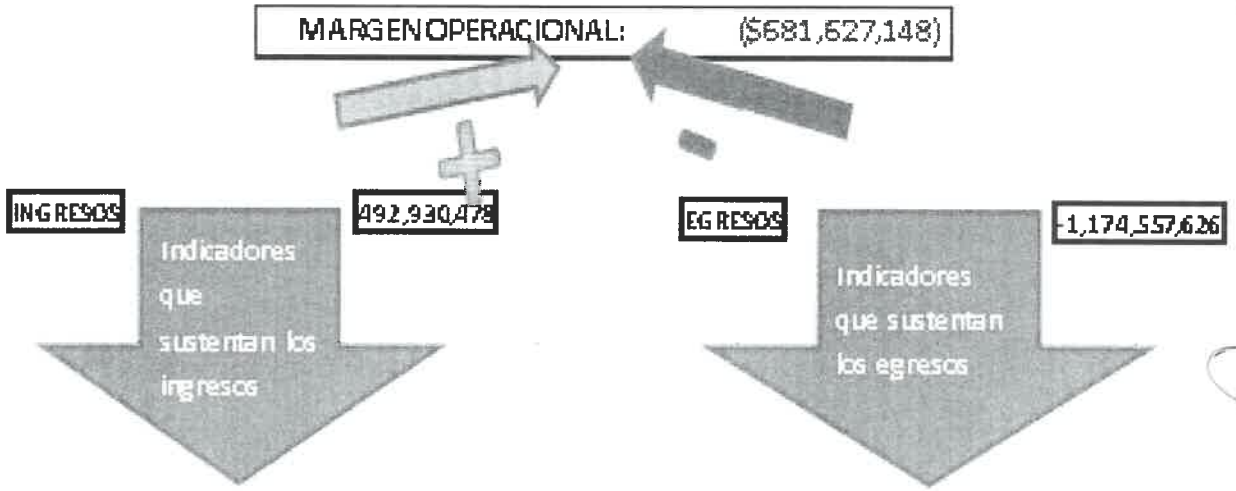
Con el último diagnóstico se ha detectado la siguiente problemática

IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS

En el 2021 se produjeron 64.24 millones de m^3 anualmente a través de 9 fuentes subterráneas y 1 superficial. Por su parte, facturó de 35.29 millones de m^3, arrojando un índice de eficiencia física de 54.93%. El importe facturado de agua potable, alcantarillado y saneamiento fue de 799,031,613 mientras que el importe recaudado resultó de 452,169,222; dando como resultado una eficiencia comercial del 56.59%.

En la siguiente figura se muestra el resumen de la situación del Organismo Operador de conformidad con los datos proporcionados del año 2021.

Figura 2. Resumen de la Situación del Organismo Operador



Fuente: elaboración de proyecto presentado por CONAGUA con información de la CAPAMA

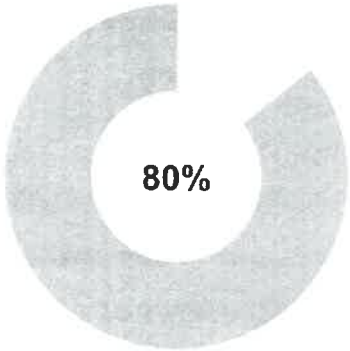
De conformidad con información de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) la situación de los recursos hídricos es uno de los problemas más apremiantes de México, que se ve agravado por el incremento en la demanda de agua derivado del crecimiento exponencial de la población, la cual se cuadruplicó en los últimos 60 años.

Asociado al problema de la escasez, los Organismos Operadores de agua potable y saneamiento presentan bajos niveles de eficiencia física y comercial, lo cual se refleja en que en el 22% de los estados, los niveles de eficiencia física se ubican en el 55.8%, la recaudación promedia el 73.1% de la facturación y la cobertura de micro medición de los hogares no supera el 50%, situación que pone en riesgo la sostenibilidad de dichos organismos.

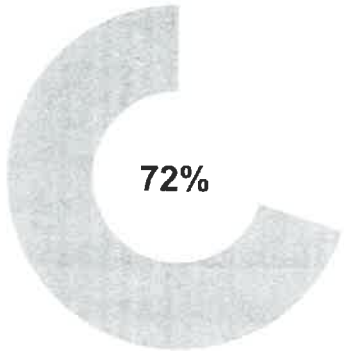
ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COBERTURA



El indicador de cobertura por servicio de agua potable se encuentra por debajo del porcentaje reportado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) de 94.60% a nivel nacional , y por arriba del 84.70% estatal.



Cobertura del servicio de alcantarillado se encuentra por debajo de la media nacional de 93.20% y del porcentaje estatal, reportado en 83.30%.



Cobertura de tratamiento. se tiene una capacidad instalada de tratamiento de aguas residuales de 2,346.50 l/s

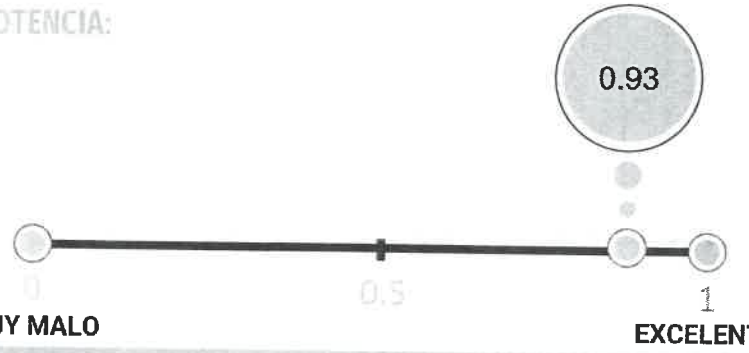
La eficiencia global que resultó 31.08%, en comparación con los Organismos Operadores analizados por el Instituto Mexicano de Tecnología del Agua (IMTA) dentro del Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO) en 2019 que en promedio arrojaron una eficiencia global del 44.80%. El Organismo no presentó información soporte de que realice pruebas bacteriológicas de agua potable, por lo tanto, este parámetro se determinó en 0.00%.

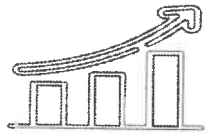
ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

EFICIENCIA ENERGÉTICA

FACTOR DE POTENCIA:





El indicador sobre el correcto aprovechamiento de la energía es **MEDIANTEMENTE BUENO**

INCIDENCIA DE ENERGÍA:



Por lo que se sugiere se realicen algunas acciones en eficiencia energética, tal como se verá en los siguientes apartados.

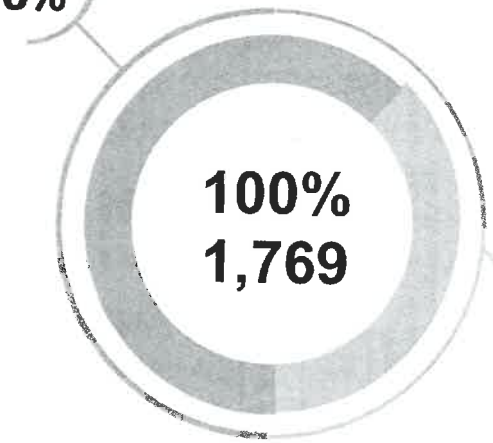
ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE PERSONAL

Área de operación y mantenimiento
642 personas

36.08%



63.35%

Área de administración y comercial
1,127 personas

ÍNDICE DE PERSONAL

8.60 empleados por cada 1,000 tomas

Se encuentra muy por encima del rango recomendado de 4 a 6 empleados

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

GESTIÓN COMERCIAL



ÍNDICE DE EFICIENCIA COMERCIAL

Por debajo del promedio nacional del 75% que se establece para Organismos Operadores con datos obtenidos del PIGOO en 2019



COBERTURA DE MICROMEDICIÓN

Sin embargo, del total de las tomas registradas, únicamente se le realiza lectura al 15.54%

ERRORES DE EXACTITUD Y DE LECTURA EN TOMAS

Adicionalmente a esto: PÉRDIDAS COMERCIALES SOBRE LAS PÉRDIDAS TOTALES



= 5,791,477 **m³** al año

Que pueden ser por errores de exactitud, errores por desfase en periodos de lecturas, usos clandestinos, fugas eliminadas y errores en cuota fija, el análisis arroja un potencial de cobranza en agua suministrada (por agua facturada no cobrada) del orden de los $131.14 MDP.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

EFICIENCIA FÍSICA

CAPAMA 2023

AGUAS GENERADAS 61, 400, 000 m³ AGUAS TRATADAS 44, 200, 000 m³

EFICIENCIA FÍSICA **85%** = PRODUCCIÓN: **68,218,809.55 m³**

Por lo tanto, en el rubro de la producción no sería necesario incorporar medidas ya que la información sobre la extracción del agua es certera.

CONSUMO HABITANTE DÍA **160 litros de una dotación de 255 l/hab/día**

64%

Perdida de agua producida

e han identificado áreas prioritarias de mejora, como la instalación de micromedidores en las tomas, la implementación de un proyecto de sectorización de la red de distribución, actualizar e atastro de la infraestructura de redes e hidráulica, sistematización de lectura de macromedidores en las captaciones, sustitución de tuberías con alto índice de fugas, e instalación de un sistema de formación geográfico (SIG). En todo caso, la eficiencia física podría variar al aumentar la cobertura de micromedición mediante un programa de instalación o sustitución de micromedidores bsoletos.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FINANZAS

El margen operativo sobre ingresos que resulta en este módulo

$322,985,786.61

COSTO UNITARIO
Por metro cúbico producido

$12.70

COSTO UNITARIO
Por metro cúbico facturado

$23.12

El costo se eleva poco menos del doble

54.93%

Del agua que se produce es la que se llega a facturar.

Se origina principalmente por el volumen de agua no contabilizada.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FINANZAS



La razón de liquidez:

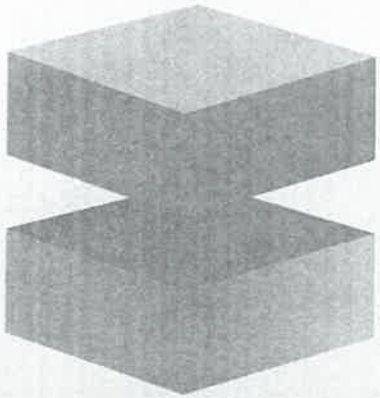
0.92

Por cada peso que el Organismo adeuda a corto plazo, cuenta con tan solo con una fracción de 0.92 centavos para hacerles frente con recursos propios disponibles a corto plazo.

La razón prueba del ácido:

0.90

Por cada peso que el Organismo adeuda de corto plazo, cuenta con tan solo 0.90 centavos para hacerles frente considerando los activos circulantes a corto plazo, excepto inventarios.



Activo circulante		Pasivo circulante		El capital de trabajo:
$1,622,196,767.30	−	$1,770,257,154.27	=	-$148,060,386.97

Es decir, que el Organismo Operador no está en condiciones de atender las obligaciones que tiene actualmente y mucho menos de atender las demás que surgieran del normal desarrollo de sus servicios diarios.

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

REQUERIMIENTOS EMERGENTES

Se requiere apoyar al Organismo:

Se requiere de forma emergente $200,000,000.00

01

A fin de mejorar la calidad del servicio que se ofrece a los usuarios, se puede lograr a través de la promoción de la sostenibilidad operativa y financiera del Organismo Operador, enfocándose principalmente en tres objetivos estratégicos:

01 **Reducir los costos de operación del Organismo Operador;**

02 **Incrementar los ingresos del Organismo Operador**

03 **Reducir las pérdidas de agua.**

A partir de los recursos disponibles provenientes de las diversas fuentes y los recursos del Organismo Operador se determinará el financiamiento de los planes de inversiones prioritarios para el mejoramiento integral de su gestión y la expansión de los servicios.

III. PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024

III.I. CONCEPTO POR RUBRO DE INGRESOS

III.II. PROGRAMACIÓN MENSUAL

III.III. PROYECCIONES Y RESULTADOS DE INGRESOS

ANÁLISIS DEL ESTIMADO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE EGRESOS

Para consolidar los trabajos descritos se han desarrollado actividades desde el mes de mayo del año que transcurre, fecha en que se dio inicio al ciclo presupuestario 2024 con la finalidad de obtener la información de la proyección que obliga la Ley de Disciplina Financiera, analizando a través de mesas de trabajo la situación real del Organismo, en cuanto al ingreso y el gasto, como se describe en el párrafo que antecede.

Se presentan ligeramente incrementadas las cifras presupuestales con relación a las estimaciones realizadas para el ejercicio presupuestal 2023, representando .05 porciento de aumento en virtud de que se cuenta con expectativas de aportaciones adicionales por parte de la Federación en este caso extremo de emergencia, y en los años subsecuentes 2025, 2026 y 2027, por lo que se deberán programar acciones estratégicas a fin de reforzar la recaudación y conservar la gestión sostenible de los recursos propios del Organismo, proyecciones de ingresos que se ilustran en la siguiente gráfica:

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FORMATO 7 A) PROYECCIONES DE INGRESOS - LDF

NOMBRE DEL ENTE: COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PROYECCIONES DE INGRESOS - LDF

(PESOS)

(CIFRAS NOMINALES)

Concepto (b)	2024 Año en Cuestión (de proyecto de presupuesto) (c)	2025	2026	2027
1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	**641,512,843.98**	**841,516,843.98**	**841,518,843.98**	**841,520,843.98**
A. Impuestos				
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social				
C. Contribuciones de Mejoras				
D. Derechos				
E. Productos	110,000.00	114,000.00	116,000.00	118,000.00
F. Aprovechamientos				
G. Ingresos por ventas de Bienes y Servicios	**605,402,843.98**	**805,402,843.98**	**805,402,843.98**	**805,402,843.98**
H. Participaciones				
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal				
J. Transferencias				
K. Convenios				
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	36,000,000.00	36,000,000.00	36,000,000.00	36,000,000.00
2. Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**
A. Aportaciones				
B. Convenios				
C. Fondos Distintos de Aportaciones				
D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas				
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)	**200,000,000.00**	**-**	**-**	**-**
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	200,000,000.00			
4. Total de Ingresos Proyectados (4=1+2+3)	**876,512,843.98**	**876,516,843.98**	**876,518,843.98**	**876,520,843.98**
Datos Informativos				
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición				
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas				
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3= 1 + 2)	**-**	**-**		

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Posterior a esta etapa de análisis y autoevaluación, se llevaron a cabo actividades en el marco de la planeación estratégica, curso taller con la participación de Directores, Subdirectores, Jefes de Departamento, Enlaces y personal responsable de elaborar los insumos inherentes a este tema y en las que se dieron a conocer los lineamientos para la elaboración del anteproyecto de Presupuesto de Egresos. Se obtuvieron productos para integrar el presente documento, tales como diagnóstico y políticas que regirán el actuar de las actividades a desarrollar y que se encontrarán establecidos en el Programa Operativo Anual, Presupuesto basado en Resultados y Matriz de Indicadores de Resultados al Desempeño elaborado bajo la metodología del marco lógico de conformidad con la normativa vigente y respaldados mediante el Plan Anual Detallado de Trabajo que desarrollará cada área y todos estos elementos quedarán sujetos al Programa Anual de Evaluaciones que forma parte integrante de este programa Presupuestario.; también se han considerado factores externos de crisis económica, factores emergentes y políticas enmarcadas bajo los principios de austeridad, racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez. Con estas acciones se pretende mantener la gestión sostenible de los recursos económicos y el equilibrio presupuestal del gasto previsto.

III. PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024

III.I. CONCEPTO POR RUBRO DE INGRESOS

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CONCEPTO POR RUBRO DE INGRESOS

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024	INGRESO PROGRAMADO
TOTAL:	$ 876,512,843.98
1 IMPUESTOS	$
2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	$
3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	$
4 DERECHOS	$
5 PRODUCTOS	$ 110,000.00
51 PRODUCTOS	$ 110,000.00
OTROS REDONDEO	$ 11,002.0
INTERESES GANADOS CTA CORRIENTE	$ 11,002.0
INTERESES GANADOS POR INVERSIÒN	$ 87,996.0
6 APROVECHAMIENTOS	$
7 INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	$ 605,402,843.98
73 INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS.	$ 605,402,843.98
SERVICIOS AGUA POTABLE TASA 0%	$ 228,466,862.2
SERVICIOS AGUA POTABLE TASA 16%	$ 238 659 498.2
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO TASA 0%	$ 38,536,579.1
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO TASA 16%	$ 40 255,818.9
SERVCIOS DE SANEAMIENTO TASA 0%	$ 16,884,085.3
AGUA NO FACTURADA TASA 0%	$ 1,174,020.1
AGUA NO FACTURADA TASA 16%	$ 1,174,020.1
DRENAJE NO FACTURADO TASA 0%	$ 513.872.7
DRENAJE NO FACTURADO TASA 16%	$ 513,872.7
SANEAMIENTO NO FACTURADO TASA 0%	$ 2.254,211.1
PIPAS DE AGUA TASA 16%	$ 360,000.0
VENTAS DE AGUA TRATADA TASA 16%	$ 180,000.0
SEV. DE CONEXION DE AGUA POTABLE TASA 0%	$ 2 400 000.0
SEV DE CONEXION DE AGUA POTABLE TASA 16%	$ 2,400,000.0
SERV DE CON. DE ALCANTARILLADO TASA 0%	$ 1,500,000.0
SERV DE CON. DE ALCANTARILLADO TASA 16%	$ 1,500,000.0
GASTOS DE EJECUCION TASA 0%	$ 250 000.0
MULTAS Y SANCIONES TASA 0%	$ 240,000.0
RECARGOS TASA 0%	$ 4.556.918.5
RECONEX DE SERV. AGUA POTABLE TASA 0%	$ 370 000.0
RECONEX DE SERV. AGUA POTABLE TASA 16%	$ 120,000.0
RUPTURA DE CONCRETO TASA 0%	$ 115.000.0
RUPTURA DE CONCRETO TASA 16%	$ 115,000.0
MEDIDOR DE AGUA TASA 0%	$ 250 000.0
MEDIDOR DE AGUA TASA 16%	$ 248,284.5
REV.D'PLANOSP'AUT.D'PROY.DES.HAB TASA 0%	$ 60,000.0
REV.D'PLANOSP'AUT.DPROY.DES.HAB TASA 16%	$ 60 000.0
PRESUPUESTO DE OBRA TASA 0%	$ 90,000.0
PRESUPUESTO DE OBRA TASA 16%	$ 90 000.0
CAMBIO DE DATOS AL PADRON TASA 0%	$ 420,000.0
CAMBIO DE DATOS AL PADRON TASA 16%	$ 180 000.0
SUPERV.OBRAS REDES INTER.D'AGUA TASA 0%	$ 160,000.0
SUPERV.OBRAS REDES INTER.D'AGUA TASA 16%	$ 120,000.0
REPARACION DE MEDIDOR TASA 0%	$ 190,000.0
REPARACION DE MEDIDOR TASA 16%	$ 120,000.0
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD TASA 0%	$ 60,000.0
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD TASA 16%	$ 72,000.0
CONSTANCIAS DE NO ADEUDOS TASA 0%	$ 3,040,000.0
CONSTANCIAS DE NO ADEUDOS TASA 16%	$ 120,000.0
REUB. DE APARATO DE MEDIDOR TASA 0%	$ 12,000.0
REUB. DE APARATO DE MEDIDOR TASA 16%	$ 6,000.0
15% FOMENTO EDUC. Y ASISTENCIA TASA 0%	$ 370,000.0
15% FOMENTO EDUC. Y ASISTENCIA TASA 16%	$ 120,000.0
AUT.D'PROY.D'CONSTRUCT.D'REDES TASA 0%	$ 24,000.0
AUT.D'PROY.D'CONSTRUCT.D'REDES TASA 16%	$ 24,000.0
DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TASA 0%	$ 60,000.0

ACAPULCO
CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024	INGRESO PROGRAMADO
DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TASA 16%	$ 120,000.00
SOLICITUD DE INSPECCION TASA 0%	$ 3,600.00
SOLICITUD DE INSPECCION TASA 16%	$ 2,400.00
BUSQUEDA DE DATOS TASA 0%	$ 2,400.00
BUSQUEDA DE DATOS TASA 16%	$ 2,400.00
BAJA DE TOMA TASA 0%	$ 12,000.00
BAJA DE TOMA TASA 16%	$ 12,000.00
SUSPENCION DE TOMA TASA 0%	$ 6,000.00
SUSPENCION DE TOMA TASA 16%	$ 6,000.00
USO Y APROV. DE INF. AGUA TASA 0%	$ 9,600,000.00
USO Y APROV. DE INF. AGUA TASA 16%	$ 2,400,000.00
USO Y APROV. DE INF. DREN. TASA 0%	$ 3,840,000.00
USO Y APROV. DE INF. DREN. TASA 16%	$ 960,000.00
8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INVENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	**$ 36,000,000.00**
DEVOLUCION DE ISR	$ 36,000,000.00
9 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILACIONES	**$ 35,000,000.00**
93 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	**$ 35,000,000.00**
DERECHOS POR APROVECHAMIENTO DE AGUAS NACIONALES (PRODDER)	
0 INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	**$ 200,000,000.00**

III. PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024

III.II. PROGRAMACIÓN MENSUAL

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PROGRAMACIÓN MENSUAL

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS VIGENTE

Fecha: 01 de diciembre de 2023

CONCEPTOS	INGRESO PROGRAMADO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
TOTAL	**876,512,843.98**	**50,849,313.97**	**43,941,204.81**	**43,420,712.08**	**45,058,267.84**	**244,807,578.32**	**44,883,939.40**	**68,492,563.38**	**68,047,890.50**	**64,645,488.81**	**60,809,371.02**	**63,062,540.75**	**78,493,973.12**
1 IMPUESTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 DERECHOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5 PRODUCTOS													
51 PRODUCTOS	**110,000.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,165.00**	**9,185.00**	**9,165.00**
OTROS REDONDEO	11,002.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	926.00	916.00
INTERESES GANADOS CTA CORRIENTE	11,002.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	916.00	926.00	916.00
INTERESES GANADOS POR INVERSIÒN	87,996.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00	7,333.00
6 APROVECHAMIENTOS													
7 INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	**605,402,843.98**	**44,924,148.97**	**38,016,039.81**	**37,495,547.08**	**39,133,102.84**	**38,882,413.32**	**38,958,774.40**	**62,567,398.38**	**62,122,725.50**	**58,720,323.81**	**54,884,206.02**	**57,137,355.75**	**72,560,808.12**
73 INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS.	**605,402,843.98**	**44,924,148.97**	**38,016,039.81**	**37,495,547.08**	**39,133,102.84**	**38,882,413.32**	**38,958,774.40**	**62,567,398.38**	**62,122,725.50**	**58,720,323.81**	**54,884,206.02**	**57,137,355.75**	**72,560,808.12**
SERVCIOS AGUA POTABLE TASA 0%	228,466,862.23	24,583,244.64	12,873,065.87	12,678,661.83	13,290,288.91	13,196,656.37	13,225,177.24	22,042,998.29	21,876,912.98	20,606,115.94	19,173,325.95	20,014,877.37	34,905,536.83
SERVCIOS AGUA POTABLE TASA 16%	238,659,498.28	9,757,299.00	15,733,747.17	15,496,142.24	16,243,686.44	16,129,246.68	16,164,105.51	26,941,442.36	26,738,449.20	25,185,252.82	23,434,065.05	24,462,627.90	22,373,433.91
SERVCIOS DE ALCANTARILLADO TASA 0%	38,536,579.17	4,146,571.39	2,171,360.51	2,138,569.47	2,241,735.48	2,225,942.04	2,230,752.79	3,718,096.10	3,690,081.71	3,475,730.40	3,234,054.98	3,376,001.41	5,887,680.91
SERVCIOS DE ALCANTARILLADO TASA 16%	40,255,818.99	1,645,809.47	2,653,885.06	2,613,807.12	2,739,898.92	2,720,595.83	2,726,475.63	4,544,339.67	4,510,099.86	4,248,114.93	3,952,733.86	4,126,226.39	3,773,932.23
SERVCIOS DE SANEAMIENTO TASA 0%	16,884,085.32	1,241,224.47	1,033,981.19	1,018,366.41	1,067,493.09	1,059,972.40	1,062,263.23	1,770,521.95	1,757,181.77	1,655,109.71	1,540,026.18	1,607,620.67	2,070,324.24
AGUA NO FACTURADA TASA 0%	1,174,020.15	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01
AGUA NO FACTURADA TASA 16%	1,174,020.15	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01	97,835.01
DRENAJE NO FACTURADO TASA 0%	513,872.79	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73
DRENAJE NO FACTURADO TASA 16%	513,872.79	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73	42,822.73
SANEAMIENTO NO FACTURADO TASA 0%	2,254,211.12	50,000.00	200,375.37	200,377.37	200,379.37	200,381.37	200,382.37	200,383.37	200,384.37	200,385.37	200,386.37	200,387.37	200,388.37
PIPAS DE AGUA TASA 16%	360,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
VENTAS DE AGUA TRATADA TASA 16%	180,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
SEV. DE CONEXION DE AGUA POTABLE TASA 0%	2,400,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00

ACAPULCO

PROGRAMACIÓN MENSUAL

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

CONCEPTOS	INGRESO PROGRAMADO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AUT.D'PROY.D'CONSTRUCT.D' REDES TASA 0%	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
AUT.D'PROY.D'CONSTRUCT.D' REDES TASA 16%	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TASA 0%	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TASA 16%	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
SOLICITUD DE INSPECCION TASA 0%	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00
SOLICITUD DE INSPECCION TASA 16%	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
BUSQUEDA DE DATOS TASA 0%	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
BUSQUEDA DE DATOS TASA 16%	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
BAJA DE TOMA TASA 0%	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
BAJA DE TOMA TASA 16%	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
SUSPENSION DE TOMA TASA 0%	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
SUSPENSION DE TOMA TASA 16%	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
USO Y APROV. DE INF. AGUA TASA 0%	9,600,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00
USO Y APROV. DE INF. AGUA TASA 16%	2,400,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
USO Y APROV. DE INF. DREN. TASA 0%	3,840,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00	320,000.00
USO Y APROV. DE INF. DREN. TASA 16%	960,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00
8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INVENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	**36,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**
DEVOLUCION DE ISR	36,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00
9 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILACIONES	**35,000,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,924,000.00**
93 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	**35,000,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,916,000.00**	**2,924,000.00**
DERECHOS POR APROVECHAMIENTO DE AGUAS NACIONALES (PRODDER)	35,000,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,916,000.00	2,924,000.00
0 INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	**200,000,000.00**	-		-	-	**200,000,000.00**	-	-	-	-	-	-	-

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

PROGRAMACIÓN MENSUAL

CONCEPTOS	INGRESO PROGRAMADO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
SEV DE CONEXION DE AGUA POTABLE TASA 16%	2,400,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
SERV DE CON. DE ALCANTARILLADO TASA 0%	1,500,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00
SERV DE CON. DE ALCANTARILLADO TASA 16%	1,500,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00
GASTOS DE EJECUCION TASA 0%	250,000.00	30,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
MULTAS Y SANCIONES TASA 0%	240,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
RECARGOS TASA 0%	4,556,918.51	400,000.00	377,909.14	377,907.14	377,905.14	377,903.14	377,902.14	377,901.14	377,900.13	377,899.14	377,898.13	377,897.13	377,896.14
RECONEX DE SERV. AGUA POTABLE TASA 0%	370,000.00	40,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
RECONEX DE SERV. AGUA POTABLE TASA 16%	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
RUPTURA DE CONCRETO TASA 0%	115,000.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
RUPTURA DE CONCRETO TASA 16%	115,000.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
MEDIDOR DE AGUA TASA 0%	250,000.00	30,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
MEDIDOR DE AGUA TASA 16%	248,284.51	28,284.51	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
REV.D'PLANOSP'AUT.D'PROY. DES.HAB TASA 0%	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
REV.D'PLANOSP'AUT.DPROY.D ES.HAB TASA 16%	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
PRESUPUESTO DE OBRA TASA 0%	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00
PRESUPUESTO DE OBRA TASA 16%	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00
CAMBIO DE DATOS AL PADRON TASA 0%	420,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00
CAMBIO DE DATOS AL PADRON TASA 16%	180,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
SUPERV.OBRAS REDES INTER.D'AGUA TASA 0%	160,000.00	50,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
SUPERV.OBRAS REDES INTER.D'AGUA TASA 16%	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
REPARACION DE MEDIDOR TASA 0%	190,000.00	25,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
REPARACION DE MEDIDOR TASA 16%	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD TASA 0%	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD TASA 16%	72,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
CONSTANCIAS DE NO ADEUDOS TASA 0%	3,040,000.00	290,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00
CONSTANCIAS DE NO ADEUDOS TASA 16%	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
REUB. DE APARATO DE MEDIDOR TASA 0%	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
REUB. DE APARATO DE MEDIDOR TASA 16%	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
15% FOMENTO EDUC. Y ASISTENCIA TASA 0%	370,000.00	40,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
15% FOMENTO EDUC. Y ASISTENCIA TASA 16%	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

POLITICAS DEL INGRESO PARA EL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2024

	ORIGEN DEL INGRESO	IMPORTE	PORCENTAJE
1	Recaudacion por facturación del ejercicio 2024	345,736,848.59	87.86%
2	Recaudacion por campaña de Pago Anticipado 2024 en los meses de enero y febrero	40,000,000.00	6.61%
3	Recaudación por facturación del Ejercicio Fiscal 2022-2023 con vencimiento de 3 a 12 meses	132,975,711.00	21.96%
4	Recaudación de servicio por ejercicios anteriores	53,190,284.40	8.79%
5	Ingreso por Conexiones de Agua, Drenaje y Uso y Aprovechamiento de la Infraestructura	5,000,000.00	0.83%
6	Ingreso por Uso y Aprovechamiento de la Infraestructura	16,000,000.00	2.64%
7	Accesorios	8,000,000.00	1.32%
8	Trámites Administrativos	4,500,000.00	0.74%
		Total $ 605,402,843.98	**100%**

III. PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024

III.III. PROYECCIONES DE INGRESOS

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FORMATO 7 A) PROYECCIONES DE INGRESOS - LDF

NOMBRE DEL ENTE: COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PROYECCIONES DE INGRESOS - LDF

(PESOS)

(CIFRAS NOMINALES)

Concepto (b)	2024 Año en Cuestión (de proyecto de presupuesto) (c)	2025	2026	2027
1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	**641,512,843.98**	**841,516,843.98**	**841,518,843.98**	**841,520,843.98**
A. Impuestos				
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social				
C. Contribuciones de Mejoras				
D. Derechos				
E. Productos	110,000.00	114,000.00	116,000.00	118,000.00
F. Aprovechamientos				
G. Ingresos por ventas de Bienes y Servicios	**605,402,843.98**	**805,402,843.98**	**805,402,843.98**	**805,402,843.98**
H. Participaciones				
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal				
J. Transferencias				
K. Convenios				
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	36,000,000.00	36,000,000.00	36,000,000.00	36,000,000.00
2. Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**
A. Aportaciones				
B. Convenios				
C. Fondos Distintos de Aportaciones				
D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas				
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)	**200,000,000.00**	**-**	**-**	**-**
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	200,000,000.00			
4. Total de Ingresos Proyectados (4=1+2+3)	**876,512,843.98**	**876,516,843.98**	**876,518,843.98**	**876,520,843.98**
Datos Informativos				
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición				
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas				
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3= 1 + 2)	**-**	**-**		

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.I. CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO

IV.II. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

IV.III. CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO

IV.IV. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

IV.V. PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

IV.VI. PLANTILLA LABORAL NIVEL CATEGORÍA

IV.VII. CONSIDERACIONES ECONÓMICAS

IV.VIII. TABULADOR SALARIAL

IV.IX. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES 2024

IV.X. LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS 2024

- PROGRAMA DE POLÍTICAS, CRITERIOS Y LINEAMENTOS INTERNOS QUE PROMUEVE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE CONFORMIDAD CON LA LEY NUMERO 494
- LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.XI PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

IV.XII. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

IV.XIIII. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

IV.XIV. FICHAS TÉCNICAS

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

PROPUESTA 1

IV.I. CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS ATENDIENDO EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO A NIVEL PARTIDA ESPECIFICA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
1000	**SERVICIOS PERSONALES**	**$ 522,519,816.00**
11301	SUELDOS SINDICALIZADOS	102,967,173.75
11302	SOBRESUELDO VIDA CARA	102,967,173.75
11303	SUELDOS FUNCIONARIOS	12,107,398.07
11304	SUELDOS CONTRATO MANUAL	61,647,537.13
12201	SUELDOS EVENTUAL	16,724,745.22
13101	QUINQUENIOS POR ANTIGÜEDAD	9,650,880.00
13201	PRIMA VACACIONAL	5,980,369.41
13202	PRIMA DOMINICAL	1,368,737.52
13203	AGUINALDO	68,030,004.11
13301	HORAS EXTRAS	16,999,216.08
13401	COMPENSACIONES	12,672,968.40
14101	APORTACIONES ISSSTE CUOTA FEDERAL	9,800,000.00
14102	APORTACION ISSSPEG CUOTA GUERRERO	36,260,600.00
14103	CUOTA IMSS APORTACION EMPRESA	9,727,200.00
14401	SEGURO DE VIDA	2,500,000.00
15201	FINIQUITOS E INDEMNIZACIONES	11,653,489.68
15401	PERMISOS ECONOMICOS	4,941,700.10
15402	VACACIONES	833,738.40
15403	I.S.R. FUNCIONARIOS	370,000.00
15404	I.S.R. EMPLEADOS	7,404,600.00
15405	DESPENSA	6,324,480.00
15406	GUARDERIA	38,400.00
15407	PRESTACIONES CONTRACTUALES (PS)	6,324,480.00
15902	BECAS DE ESTUDIO	294,000.00
15903	BONO DEL DÍA DEL BUROCRATA	5,304,000.00
15904	BONO DEL DÍA DE LA MADRE	1,455,000.00
15905	BONO DEL DÍA DEL PADRE	1,972,000.00
15906	PAQUETE ESCOLARES	65,700.00
16101	PREVISION SOCIAL	4,339,999.72
17101	ESTIMULOS	1,794,224.64

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
2000	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**$ 67,368,097.42**
21101	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA OFICINA	986,703.34
21102	EQUIPOS MENORES DE OFICINA	177,000.00
21201	MATERIALES Y UTILES PARA ENGARGOLAR	15,000.00
21401	MATERIAL DE COMPUTO	2,539,402.80
21402	EQ. MENOR DE TECNO. INFORMACION Y COMUNI	204,000.00
21501	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	1,596,000.00
21601	ASEO Y LIMPIEZA	300,000.00
22101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	550,510.90
23802	MEDIDORES	818,273.34
24101	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	203,935.00
24201	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	304,800.00
24401	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	31,916.00
24501	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	6,000.00
24601	MATERIAL ELECTRICO	161,999.96
24907	OTROS MATS. Y ARTS. DE CONSTUCC. Y REP.	118,163.30
25201	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS	5,500.00
25301	MEDICAMENTOS	40,000.00
25401	MATERIAL MEDICO	148,600.80
25501	MATERIAL DENTAL Y DE LABORATORIO	80,000.00
25602	FIBRAS SINTÈTICA, HULES Y DERIV	757,000.00
25901	CLORO GAS	21,000,000.00
25902	HIPOCLORITO DE SODIO	7,782,242.06
25903	SULFATO DE ALUMINIO	2,736,582.46
25905	DIVERSOS MATERIALES QUIMICOS	285,414.26
25908	OXIGENO INDUSTRIAL Y ACETILENO	267,600.00
25909	COVEFLOCK POLIMERO P/AGUA	3,000,000.00
26101	COMBUSTIBLES	14,349,102.10
26102	LUBRICANTES	260,000.00
27101	UNIFORMES	102,173.38
27201	PRENDAS DE SEGURIDAD	148,351.03
27401	PRODUCTOS TEXTILES	39,806.14
29101	HERRAMIENTAS MENORES	214,291.28
29201	REFACC Y ACCESORIOS DE EDIFICIOS	120,000.00
29301	REFACC Y ACCS DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE	7,000.00
29401	REFACC Y ACCS DE EQPO DE COMPUTO	797,220.00
29601	NEUMATICOS	40,000.00
29602	REFACC Y ACCESORIOS DE EQPO DE TRANSPORTE	3,293,000.00
29801	REFACC. Y ACCES. MENORES PARA MAQUINARIA	3,880,510.07

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
3000	SERVICIOS GENERALES	$ 255,815,130.84
31101	ENERGIA ELECTRICA	142,160,763.89
31401	TELEFONOS	345,820.32
31501	TELEFONIA CELULAR	535,000.00
31701	INTERNET	737,742.24
31801	CORREOS	3,114.85
32201	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES	336,000.00
32301	ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORA	192,166.67
32601	RENTA DE MAQUINARIA	1,365,831.32
32604	ARRENDAMIENTO DE CAJEROS AUTOMATICOS	800,000.00
32702	SERVIDOR VIRTUAL	49,540.00
33103	SERVS. LEGALES, DE CONTABILIDAD,AUDITORI	45,517.24
33202	ESTUDIOS Y PROYECTOS PARA AGUAS RESIDUALES	475,000.00
33301	SERVICIO DE CONSULTORIA	120,000.00
33601	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	46,900.00
33902	SERVICIOS MEDICOS	2,000.00
34101	COMISIONES BANCARIAS	4,000,000.00
34301	TRASLADO DE VALORES	964,303.27
34501	SEGUROS Y FIANZAS	400,000.00
35101	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS	3,000.00
35304	MANTTO Y ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE C	350,000.00
35401	REPARACION Y MANTTO. DE EQUIPO MEDICO Y	45,000.00
35501	MANTO Y REPARACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	7,151,352.78
35702	MANTO Y REP DE MAQ Y EQPO D CONSTRUCCION	3,370,619.39
35706	MANTTO. Y REP. DE EQUIPO ELECTRICO	382,368.44
35901	FUMIGACION Y DESINFECTANTES	336,000.00
36101	DIFUSION POR RADIO, TV Y OTROS MED GUBERNAMENTAL	138,210.64
36202	DIF. POR RADIO Y TV P/PROMOVER VTA SERV	20,000.00
36901	SUSCRIPCIONES Y CUOTAS	15,063.60
37201	PASAJES LOCALES	713,959.19
37202	PEAJES LOCALES	32,591.96
37203	PASAJES FORANEOS (AUTOBUS)	47,796.56
37204	PEAJE FORANEOS	37,893.12
37501	VIATICOS	59,358.48
37502	ALIMENTACION	82,105.17
37503	HOSPEDAJE	6,200.00
38201	EVENTO SOCIAL Y CULTURAL	80,000.00
39101	PARA FUNERALES	156,100.00
39201	DERECHO POR USO Y APROV DE AGUAS NAC.	21,008,454.04
39202	DERECHOS POR DESCARGAS DE AGUA RESIDUALES	13,833,045.96
39213	TRAM. DE PRORROGA DE TITULO DE CONCESION	12,568.00
39401	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD	1,170,196.00
39501	MULTAS Y RECARGOS	32,128,102.93
39502	ACTUALIZACION	7,889,869.60
39601	INDEMNIZACIONES POR DAÑOS A TERCEROS	107,500.00
39602	PERDIDA POR ROBO	1,000.00
39801	15% PRO-TURISMO	1,444,970.00
39802	15% ECOLOGIA	1,434,100.00
39803	2% S/ NOMINAS	9,353,450.00
39804	15% EDUCACION Y ASISTENCIA SOCIAL	1,434,100.00

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
4000	**TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**	**$ 6,000.00**
44101	AYUDAS DIVERSAS	6,000.00
5000	**BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**	**$ 1,712,103.00**
51101	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	30,000.00
51501	MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO	582,103.00
53201	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	90,000.00
54201	CARROCERIA Y REMOLQUES	5,000.00
56201	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	100,000.00
56401	SIST. DE AIRE Y ACOND. Y CALEFACCIÓN	629,000.00
56501	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y RADIO	6,000.00
56601	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATO	120,000.00
59701	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES	150,000.00
6000	**INVERSIÓN PÚBLICA**	**$ 28,000,000.00**
61401	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS EN PROCESO	28,000,000.00
9000	**DEUDA PÚBLICA**	**$ 1,091,696.73**
99110	PROVEEDORES VARIOS	1,091,696.73
	TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS	**$ 876,512,843.98**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR DIRECCIONES ATENDIENDO EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO A NIVEL PARTIDA ESPECIFICA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024	DIRECCIONES					
			GENERAL	FINANZAS	COMERCIAL	OPERATIVA	TÉCNICA	GESTIÓN CIUDADANA
1000	**SERVICIOS PERSONALES**	**$ 522,519,816.00**	**$60,584,845.61**	**$ 72,321,925.61**	**$ 96,112,167.03**	**$261,446,204.25**	**$18,586,748.97**	**$ 13,467,924.52**
11301	SUELDOS SINDICALIZADOS	102,967,173.75	13,863,742.87	12,939,701.08	21,227,253.88	49,634,474.11	3,591,366.36	1,710,635.45
11302	SOBRESUELDO VIDA CARA	102,967,173.75	13,863,742.87	12,939,701.08	21,227,253.88	49,634,474.11	3,591,366.36	1,710,635.45
11303	SUELDOS FUNCIONARIOS	12,107,398.07	2,295,028.67	2,429,298.69	2,895,776.93	1,924,298.86	1,491,967.82	1,071,027.10
11304	SUELDOS CONTRATO MANUAL	61,647,537.13	5,992,183.56	9,683,800.15	10,063,509.92	30,972,730.01	1,743,442.32	3,191,871.17
12201	SUELDOS EVENTUAL	16,724,745.22	926,589.88	881,374.90	1,480,381.61	12,722,535.25	269,847.76	444,015.82
13101	QUINQUENIOS POR ANTIGÜEDAD	9,650,880.00	866,400.00	861,120.00	1,954,560.00	5,585,760.00	252,000.00	131,040.00
13201	PRIMA VACACIONAL	5,980,369.41	624,463.74	808,432.40	1,165,802.40	2,993,597.19	218,736.49	169,337.19
13202	PRIMA DOMINICAL	1,368,737.52	6,985.20	-	-	1,343,716.56	1,823.28	16,212.48
13203	AGUINALDO	68,030,004.11	8,775,393.26	8,921,584.40	13,486,519.16	32,739,021.86	2,457,165.69	1,650,319.74
13301	HORAS EXTRAS	16,999,216.08	-	-	-	16,999,216.08	-	-
13401	COMPENSACIONES	12,672,968.40	2,053,005.60	2,416,769.04	2,422,579.92	3,811,944.72	1,017,436.08	951,233.04
14101	APORTACIONES ISSSTE CUOTA FEDERAL	9,800,000.00	1,349,800.00	1,382,400.00	1,599,600.00	4,818,800.00	451,400.00	198,000.00
14102	APORTACION ISSSPEG CUOTA GUERRERO	36,260,600.00	4,452,200.00	4,771,000.00	7,386,000.00	17,671,200.00	1,314,200.00	666,000.00
14103	CUOTA IMSS APORTACION EMPRESA	9,727,200.00	575,500.00	1,094,100.00	1,662,000.00	5,447,500.00	468,100.00	480,000.00
14401	SEGURO DE VIDA	2,500,000.00	-	2,500,000.00	-	-	-	-
15201	FINIQUITOS E INDEMNIZACIONES	11,653,489.68	840,691.20	1,276,961.04	2,245,295.28	6,674,996.88	359,040.72	256,504.56
15401	PERMISOS ECONOMICOS	4,941,700.10	513,114.33	635,237.99	1,066,058.69	2,462,216.05	181,851.14	83,221.91
15402	VACACIONES	833,738.40	55,697.40	94,168.80	142,401.60	496,108.80	20,671.20	24,690.60
15403	I.S.R. FUNCIONARIOS	370,000.00	67,000.00	87,000.00	79,500.00	45,300.00	51,200.00	40,000.00
15404	I.S.R. EMPLEADOS	7,404,600.00	1,110,000.00	1,070,000.00	1,536,000.00	3,311,000.00	133,000.00	144,600.00
15405	DESPENSA	6,324,480.00	576,720.00	680,400.00	1,218,240.00	3,544,560.00	187,920.00	116,640.00
15406	GUARDERIA	38,400.00	-	19,200.00	9,600.00	-	-	9,600.00
15407	PRESTACIONES CONTRACTUALES (PS)	6,324,480.00	576,720.00	680,400.00	1,218,240.00	3,544,560.00	187,920.00	116,640.00
15902	BECAS DE ESTUDIO	294,000.00	23,000.00	37,000.00	62,000.00	161,000.00	11,000.00	-
15903	BONO DEL DÍA DEL BUROCRATA	5,304,000.00	444,000.00	585,000.00	921,000.00	3,042,000.00	159,000.00	153,000.00
15904	BONO DEL DÍA DE LA MADRE	1,455,000.00	210,000.00	400,000.00	445,000.00	270,000.00	30,000.00	100,000.00
15905	BONO DEL DÍA DEL PADRE	1,972,000.00	112,000.00	126,000.00	306,000.00	1,330,000.00	68,000.00	30,000.00
15906	PAQUETE ESCOLARES	65,700.00	5,400.00	9,000.00	8,100.00	38,700.00	1,800.00	2,700.00
16101	PREVISION SOCIAL	4,339,999.72	-	4,339,999.72	-	-	-	-
17101	ESTIMULOS	1,794,224.64	405,467.04	652,276.32	283,493.76	226,493.76	226,493.76	-

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024	DIRECCIONES					
			GENERAL	FINANZAS	COMERCIAL	OPERATIVA	TÉCNICA	GESTIÓN CIUDADANA
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	$ 67,368,097.42	$ 2,311,408.62	$ 4,300,050.68	$ 4,657,976.14	$ 52,362,948.32	$ 1,784,500.00	$ 1,951,213.66
21101	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA OFICINA	986,703.34	347,959.92	168,800.80	214,150.00	115,178.96	42,000.00	98,613.66
21102	EQUIPOS MENORES DE OFICINA	177,000.00	76,000.00	60,400.00	23,100.00	2,500.00	15,000.00	-
21201	MATERIALES Y UTILES PARA ENGARGOLAR	15,000.00	12,000.00	3,000.00	-	-	-	-
21401	MATERIAL DE COMPUTO	2,539,402.80	466,400.00	600,000.00	393,002.80	120,000.00	600,000.00	360,000.00
21402	EQ. MENOR DE TECNO. INFORMACION Y COMUNI	204,000.00	36,000.00	120,000.00	-	36,000.00	12,000.00	-
21501	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	1,596,000.00	-	-	1,596,000.00	-	-	-
21601	ASEO Y LIMPIEZA	300,000.00	-	300,000.00	-	-	-	-
22101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	550,510.90	43,850.00	432,753.14	6,600.00	63,807.76	3,500.00	-
23802	MEDIDORES	818,273.34	-	-	818,273.34	-	-	-
24101	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	203,935.00	-	-	300.00	203,635.00	-	-
24201	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	304,800.00	-	-	3,000.00	298,800.00	3,000.00	-
24401	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	31,916.00	-	-	-	31,916.00	-	-
24501	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	6,000.00	-	-	-	6,000.00	-	-
24601	MATERIAL ELECTRICO	161,999.96	89,999.96	72,000.00	-	-	-	-
24907	OTROS MATS. Y ARTS. DE CONSTUCC. Y REP.	118,163.30	-	-	13,000.00	105,163.30	-	-
25201	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS	5,500.00	-	-	-	5,500.00	-	-
25301	MEDICAMENTOS	40,000.00	-	40,000.00	-	-	-	-
25401	MATERIAL MEDICO	148,600.00	-	90,000.00	-	58,600.00	-	-
25501	MATERIAL DENTAL Y DE LABORATORIO	80,000.00	-	80,000.00	-	-	-	-
25602	FIBRAS SINTÈTICA, HULES Y DERIV	757,000.00	-	-	16,000.00	716,000.00	-	25,000.00
25901	CLORO GAS	21,000,000.00	-	-	-	21,000,000.00	-	-
25902	HIPOCLORITO DE SODIO	7,782,242.06	-	-	-	7,782,242.06	-	-
25903	SULFATO DE ALUMINIO	2,736,582.46	-	-	-	2,736,582.46	-	-
25905	DIVERSOS MATERIALES QUIMICOS	285,414.26	-	-	-	285,414.26	-	-
25908	OXIGENO INDUSTRIAL Y ACETILENO	267,600.00	-	-	-	267,600.00	-	-
25909	COVEFLOCK POLIMERO P/AGUA	3,000,000.00	-	-	-	3,000,000.00	-	-
26101	COMBUSTIBLES	14,349,102.10	798,902.10	1,495,200.00	850,000.00	9,743,400.00	540,000.00	921,600.00
26102	LUBRICANTES	260,000.00	-	260,000.00	-	-	-	-
27101	UNIFORMES	102,173.38	27,276.64	74,896.74	-	-	-	-
27201	PRENDAS DE SEGURIDAD	148,351.03	-	-	-	148,351.03	-	-
27401	PRODUCTOS TEXTILES	39,806.14	-	-	200.00	39,606.14	-	-
29101	HERRAMIENTAS MENORES	214,291.28	30,000.00	-	22,150.00	141,141.28	15,000.00	6,000.00
29201	REFACC Y ACCESORIOS DE EDIFICIOS	120,000.00	-	120,000.00	-	-	-	-
29301	REFACC Y ACCS DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE	7,000.00	-	3,000.00	-	4,000.00	-	-
29401	REFACC Y ACCS DE EQPO DE COMPUTO	797,220.00	208,020.00	60,000.00	109,200.00	132,000.00	108,000.00	180,000.00
29601	NEUMATICOS	40,000.00	-	40,000.00	-	-	-	-
29602	REFACC Y ACCESORIOS DE EQPO DE TRANSPORTE	3,293,000.00	175,000.00	280,000.00	593,000.00	1,450,000.00	440,000.00	355,000.00
29801	REFACC. Y ACCES. MENORES PARA MAQUINARIA	3,880,510.07	-	-	-	3,869,510.07	6,000.00	5,000.00

ACAPULCO

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024	DIRECCIONES					
			GENERAL	FINANZAS	COMERCIAL	OPERATIVA	TÉCNICA	GESTIÓN CIUDADANA
3000	**SERVICIOS GENERALES**	**$ 255,815,130.84**	**$ 4,371,231.42**	**$ 51,050,538.41**	**$ 4,247,380.91**	**$186,181,430.68**	**$ 8,783,017.42**	**$ 1,181,532.00**
31101	ENERGIA ELECTRICA	142,160,763.89	470,021.58	723,434.28	176,967.72	140,606,391.47	133,425.96	50,522.88
31401	TELEFONOS	345,820.32	57,322.08	52,084.32	64,389.48	93,825.12	31,062.24	47,137.08
31501	TELEFONIA CELULAR	535,000.00	-	535,000.00	-	-	-	-
31701	INTERNET	737,742.24	137,957.04	137,957.04	47,957.04	137,957.04	137,957.04	137,957.04
31801	CORREOS	3,114.85	-	3,114.85	-	-	-	-
32201	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES	336,000.00	-	-	336,000.00	-	-	-
32301	ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORA	192,166.67	4,000.00	144,000.00	44,166.67	-	-	-
32601	RENTA DE MAQUINARIA	1,365,831.32	-	-	-	1,365,831.32	-	-
32604	ARRENDAMIENTO DE CAJEROS AUTOMATICOS	800,000.00	-	800,000.00	-	-	-	-
32702	SERVIDOR VIRTUAL	49,540.00	-	49,540.00	-	-	-	-
33103	SERVS. LEGALES, DE CONTABILIDAD,AUDITORI	45,517.24	-	45,517.24	-	-	-	-
33202	ESTUDIOS Y PROYECTOS PARA AGUAS RESIDUALES	475,000.00	-	-	-	475,000.00	-	-
33301	SERVICIO DE CONSULTORIA	120,000.00	-	120,000.00	-	-	-	-
33601	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	46,900.00	13,200.00	1,200.00	14,500.00	16,500.00	1,500.00	-
33902	SERVICIOS MEDICOS	2,000.00	-	-	-	2,000.00	-	-
34101	COMISIONES BANCARIAS	4,000,000.00	-	4,000,000.00	-	-	-	-
34301	TRASLADO DE VALORES	964,303.27	-	964,303.27	-	-	-	-
34501	SEGUROS Y FIANZAS	400,000.00	-	400,000.00	-	-	-	-
35101	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS	3,000.00	-	-	-	-	3,000.00	-
35304	MANTTO Y ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE C	350,000.00	350,000.00	-	-	-	-	-
35401	REPARACION Y MANTTO. DE EQUIPO MEDICO Y	45,000.00	-	45,000.00	-	-	-	-
35501	MANTO Y REPARACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	7,151,352.78	123,000.00	335,000.00	560,000.00	5,343,352.78	320,000.00	470,000.00
35702	MANTO Y REP DE MAQ Y EQPO D CONSTRUCCION	3,370,619.39	-	-	-	3,370,619.39	-	-
35706	MANTTO. Y REP. DE EQUIPO ELECTRICO	382,368.44	-	-	-	382,368.44	-	-
35901	FUMIGACION Y DESINFECTANTES	336,000.00	-	336,000.00	-	-	-	-
36101	DIFUSION POR RADIO, TV Y OTROS MED GUBERNAMENTAL	138,210.64	88,210.64	-	50,000.00	-	-	-
36202	DIF. POR RADIO Y TV P/PROMOVER VTA SERV	20,000.00	-	-	20,000.00	-	-	-
36901	SUSCRIPCIONES Y CUOTAS	15,063.60	15,063.60	-	-	-	-	-
37201	PASAJES LOCALES	713,959.19	289,212.00	38,884.39	366,250.00	5,500.00	11,712.80	2,400.00
37202	PEAJES LOCALES	32,591.96	9,200.00	2,081.96	7,200.00	8,710.00	2,500.00	2,900.00
37203	PASAJES FORANEOS (AUTOBUS)	47,796.56	26,400.00	1,696.56	6,000.00	4,200.00	8,500.00	1,000.00
37204	PEAJE FORANEOS	37,893.12	12,200.00	3,493.12	7,200.00	6,000.00	7,000.00	2,000.00
37501	VIATICOS	59,358.48	37,758.48	17,000.00	3,600.00	-	1,000.00	-
37502	ALIMENTACION	82,105.17	72,000.00	5,605.17	-	-	4,500.00	-
37503	HOSPEDAJE	6,200.00	4,200.00	-	-	-	2,000.00	-
38201	EVENTO SOCIAL Y CULTURAL	80,000.00	-	-	-	-	-	80,000.00
39101	PARA FUNERALES	156,100.00	25,500.00	49,600.00	20,000.00	61,000.00	-	-
39201	DERECHO POR USO Y APROV DE AGUAS NAC.	21,008,454.04	-	-	-	13,417,732.16	7,590,721.88	-
39202	DERECHOS POR DESCARGAS DE AGUA RESIDUALES	13,833,045.96	-	-	-	13,833,045.96	-	-
39213	TRAM. DE PRORROGA DE TITULO DE CONCESION	12,568.00	-	2,568.00	-	-	10,000.00	-
39401	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD	1,170,196.00	1,170,196.00	-	-	-	-	-
39501	MULTAS Y RECARGOS	32,128,102.93	-	32,128,102.93	-	-	-	-
39502	ACTUALIZACION	7,889,869.60	-	7,889,869.60	-	-	-	-
39601	INDEMNIZACIONES POR DAÑOS A TERCEROS	107,500.00	-	77,500.00	-	30,000.00	-	-

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024	DIRECCIONES					
			GENERAL	FINANZAS	COMERCIAL	OPERATIVA	TÉCNICA	GESTIÓN CIUDADANA
39602	PERDIDA POR ROBO	1,000.00	-	1,000.00	-	-	-	-
39801	15% PRO-TURISMO	1,444,970.00	153,580.00	182,813.50	271,030.00	737,979.00	59,462.50	40,105.00
39802	15% ECOLOGIA	1,434,100.00	153,580.00	183,113.50	259,860.00	737,979.00	59,462.50	40,105.00
39803	2% S/ NOMINAS	9,353,450.00	991,250.00	1,227,290.00	1,732,400.00	4,795,460.00	339,750.00	267,300.00
39804	15% EDUCACION Y ASISTENCIA SOCIAL	1,434,100.00	153,580.00	183,113.50	259,860.00	737,979.00	59,462.50	40,105.00
39902	OTROS SERVICIOS GENERALES	390,455.18	13,800.00	364,655.18	-	12,000.00	-	-
4000	**TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**	**$ 6,000.00**	**$ 6,000.00**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
44101	AYUDAS DIVERSAS	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-
5000	**BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**	**$ 1,712,103.00**	**$ 897,103.00**	**$ 239,500.00**	**$ 118,000.00**	**$ 385,000.00**	**$ 38,500.00**	**$ 34,000.00**
51101	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	30,000.00	-	30,000.00	-	-	-	-
51501	MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO	582,103.00	523,103.00	30,000.00	-	29,000.00	-	-
53201	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	90,000.00	-	40,000.00	-	50,000.00	-	-
54201	CARROCERIA Y REMOLQUES	5,000.00	-	-	-	5,000.00	-	-
56201	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	100,000.00	-	-	-	100,000.00	-	-
56401	SIST. DE AIRE Y ACOND. Y CALEFACCIÓN	629,000.00	104,000.00	139,500.00	118,000.00	195,000.00	38,500.00	34,000.00
56501	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y RADIO	6,000.00	-	-	-	6,000.00	-	-
56601	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATO	120,000.00	120,000.00	-	-	-	-	-
59701	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES	150,000.00	150,000.00	-	-	-	-	-
6000	**INVERSIÓN PÚBLICA**	**$ 28,000,000.00**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$28,000,000.00**	**$ -**
61401	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS EN PROCESO	28,000,000.00	-	-	-	-	28,000,000.00	-
9000	**DEUDA PÚBLICA**	**$ 1,091,696.73**	**$ -**	**$ 1,091,696.73**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
99110	PROVEEDORES VARIOS	1,091,696.73	-	1,091,696.73	-	-	-	-
TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS		**$ 876,512,843.98**	**$68,170,588.65**	**$129,003,711.43**	**$ 105,135,524.07**	**$500,375,583.25**	**$57,192,766.39**	**$ 16,634,670.18**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS ATENDIENDO EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO A NIVEL CAPITULO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

CAPITULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
1000	SERVICIOS PERSONALES	$ 522,519,816.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	$ 67,368,097.42
3000	SERVICIOS GENERALES	$ 255,815,130.84
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	$ 6,000.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	$ 1,712,103.00
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	$ 28,000,000.00
9000	DEUDA PÚBLICA	$ 1,091,696.73
TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS		**$ 876,512,843.98**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS ATENDIENDO EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO A NIVEL CONCEPTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

CAPITULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
1000	**SERVICIOS PERSONALES**	**$ 522,519,816.00**
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	$ 279,689,282.71
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	16,724,745.22
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	$ 114,702,175.52
1400	SEGURIDAD SOCIAL	$ 58,287,800.00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	$ 46,981,588.18
1600	PREVISIONES	$ 4,339,999.72
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	$ 1,794,224.64
2000	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**$ 67,368,097.42**
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	$ 5,818,106.14
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	$ 550,510.90
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	$ 818,273.34
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACION	$ 826,814.26
2500	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	$ 36,102,938.78
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$ 14,609,102.10
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	$ 290,330.55
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	$ 8,352,021.35
3000	**SERVICIOS GENERALES**	**$ 255,815,130.84**
3100	SERVICIOS BÁSICOS	$ 143,782,441.30
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	$ 2,743,537.99
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	$ 689,417.24
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	$ 5,364,303.27
3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	$ 11,638,340.61
3600	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	$ 173,274.24
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	$ 979,904.48
3800	SERVICIOS OFICIALES	$ 80,000.00
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	$ 90,363,911.71

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS ATENDIENDO EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO A NIVEL CONCEPTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

CAPITULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
4000	**TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**	**$ 6,000.00**
. 4400	AYUDAS SOCIALES	$ 6,000.00
5000	**BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**	**$ 1,712,103.00**
. 5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$ 612,103.00
. 5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	$ 90,000.00
. 5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 5,000.00
. 5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 855,000.00
. 5900	ACTIVOS INTANGIBLES	$ 150,000.00
6000	**INVERSIÓN PÚBLICA**	**$ 28,000,000.00**
. 6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	$ 28,000,000.00
9000	**DEUDA PÚBLICA**	**$ 1,091,696.73**
. 9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	$ 1,091,696.73
	GASTO TOTAL:	**$ 876,512,843.98**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

PROPUESTA 1

IV.II. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA INTERNA

CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
DIRECCIÓN GENERAL	$ 68,170,588.65
DIRECCIÓN DE FINANZAS	$ 129,003,711.43
DIRECCIÓN COMERCIAL	$ 105,135,524.07
DIRECCIÓN OPERATIVA	$ 500,375,583.25
DIRECCIÓN TÉCNICA	$ 57,192,766.39
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CIUDADANA	$ 16,634,670.18
TOTAL DE EGRESOS	**$ 876,512,843.98**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	$ 876,512,843.98
Instituciones Públicas de la Seguridad Social	
Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	
Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	
Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	
Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	
Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	
TOTAL DE EGRESOS	**$ 876,512,843.98**

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

PROPUESTA 1

IV.III. CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO

ACAPULCO

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO	
CONCEPTO	**PRESUPUESTO AUTORIZADO**
Gasto Corriente	$ 845,709,044.25
Gasto de Capital	$ 29,712,103.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	$ 1,091,696.73
Pensiones y Jubilaciones	-
Participaciones	-
TOTAL DEL GASTO:	**$ 876,512,843.98**

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

PROPUESTA 1

IV.IV. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

ACAPULCO

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
CLASIFICADOR FUNCIONAL DEL GASTO

CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
Gobierno	$ -
Legislación	
Justicia	
Coordinación de la Política de Gobierno	
Relaciones Exteriores	
Asuntos Financieros y Hacendarios	
Seguridad Nacional	
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	
Otros Servicios Generales	
Desarrollo Social	**$ 875,421,147.25**
Protección Ambiental	
Vivienda y Servicios a la Comunidad	$ 875,421,147.25
Salud	
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	
Educación	
Protección Social	
Otros Asuntos Sociales	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Desarrollo Social	**$ 875,421,147.25**
Protección Ambiental	
Vivienda y Servicios a la Comunidad	$ 875,421,147.25
Salud	
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	
Educación	
Protección Social	
Otros Asuntos Sociales	
Desarrollo Económico	**$ -**
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	
Combustibles y Energía	
Minería, Manufacturas y Construcción	
Transporte	
Comunicaciones	
Turismo	
Ciencia, Tecnología e Innovación	
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	
Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores	**$ 1,091,696.73**
Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	$ -
Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	
Saneamiento del Sistema Financiero	
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	$ 1,091,696.73
Total del Gasto:	**$ 876,512,843.98**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

PROPUESTA 1

IV.V. PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FORMATO 7 b) PROYECCIONES DE EGRESOS - LDF

COMISIÒN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PROYECCIONES DE EGRESOS - LDF

(PESOS)

(CIFRAS NOMINALES)

Concepto (b)	2024 Año en Cuestión (de proyecto de presupuesto) (c)	2025	2026	2027
1. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	**841,512,843.98**	**841,516,843.98**	**841,518,843.98**	**841,520,843.98**
A. Servicios Personales	522,519,816.00	525,132,415.08	527,758,077.16	530,396,867.55
B. Materiales y Suministros	56,868,097.42	56,868,097.42	56,868,097.42	56,868,097.42
C. Servicios Generales	245,315,130.84	242,702,531.76	240,076,869.68	237,438,079.29
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,712,103.00	1,712,103.00	1,712,103.00	1,712,103.00
F. Inversión Pública	14,000,000.00	14,000,000.00	14,000,000.00	14,000,000.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones				
H. Participaciones y Aportaciones				
I. Deuda Pública	1,091,696.72	1,095,696.72	1,097,696.72	1,099,696.72
1. Gasto Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**	**35,000,000.00**
A. Servicios Personales				
B. Materiales y Suministros	10,500,000.00	10,500,000.00	10,500,000.00	10,500,000.00
C. Servicios Generales	10,500,000.00	10,500,000.00	10,500,000.00	10,500,000.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas				
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles				
F. Inversión Pública	14,000,000.00	14,000,000.00	14,000,000.00	14,000,000.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones				
H. Participaciones y Aportaciones				
I. Deuda Pública				
2. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	**$ 876,512,843.98**	**$ 876,516,843.98**	**$ 876,518,843.98**	**$ 876,520,843.98**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN		
PROYECTO	**CONCEPTO**	**PRESUPUESTO AUTORIZADO**
1	DIRIGIR, CONTROLAR, COMUNICAR, MODERNIZAR, TRANSPARENTAR Y NORMAR LAS ACCIONES INSTITUCIONALES DE CAPAMA	$ 68,170,588.65
2	GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS	$ 129,003,711.43
3	ACCIONES PARA LA EFICIENCIA COMERCIAL Y MEJORAMIENTO DE IMAGEN	$ 105,135,524.07
4	ACCIONES PARA EFICIENTAR SERVICIOS HIDROSANITARIOS, ASI COMO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CIVIL	$ 479,375,583.25
5	PLANEACIÓN, CONTRATACION Y SUPERVISIÓN DE OBRA PUBLICA	$ 43,192,766.39
6	FORTALECER EL VÍNCULO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANIA	$ 16,634,670.18
7	PRODDER	$ 35,000,000.00
TOTAL:		**$ 876,512,843.98**

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.VI. PLANTILLA LABORAL NIVEL CATEGORÍA

ANEXO 1

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.VII. CONSIDERACIONES ECONÓMICAS

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CONSIDERACIONES ECONÓMICAS DEL PRESUPUESTO 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

CIERRE ESTIMADO AÑO 2023	**$480,642,942.41**

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPACTO ECONOMICO ANUAL
Incremento Salarial	Se consideró un 4.5% de incremento para sueldos y sobresueldos.	16,111,700.04
Quinquenios por antigüedad	Personal de Base, por su antigüedad de servicio.	1,206,720.00
Prima vacacional	Acuerdan que para el cálculo se tomara como base 15 días.	227,968.24
Prima dominical	Art. 71 LFT.	691,817.04
Aguinaldo	Incremento, porque fue aplicado el incremento del 4.5% al personal de Base, contrato, eventual y funcionarios.	4,789,992.48
Horas extras	Incremento debido el personal de campo trabaja, cuando el organismo se lo requiera.	505,858.56
Compensaciones	Por indicaciones de los directivos al personal de contrato, eventual y funcionarios, que no ameriten la compensación se suspenderá.	-1,467,820.80
Aportaciones ISSSTE cuota Federal	Por el incremento del 4.5% al Personal de Base. Cuota obrero 3.75% y Cuota Patrón 9% Convenio celebrado año 2000.	800,000.00
Aportaciones ISSSPEG cuota Guerrero	Artículo 55, 56 y 60 de LSSSPEG 912 Cuota obrero 11% y Cuota patrón 18%.	1,560,600.00
Cuota IMSS aportación empresa	Convenio de fecha; 31/03/2000. Modalidad 33, Art. 81, 82 y 83 LIMSS.	727,200.00
Seguro de vida	El pago que se hace a los beneficiarios del personal de Base. En base a la Minuta celebrada el 28/03/2006 en el punto núm. 5.	500,000.00
Finiquito e indemnizaciones	En este rubro se considera la cantidad $11,153,489.68 ($7,500,000.00 para liquidaciones de personal de base, por retiro voluntario y $ 4,153,489.68 para liquidaciones normales). El personal que solicita su renuncia voluntaria, así como las defunciones.	553,489.68
Permisos económicos	El pago que se realiza al personal de Base (9 días).	214,584.51
Vacaciones	Para el personal que le sea pagado su finiquito o indemnización.	33,738.40
ISR empleados	Es el ISR, que absorbe el organismo en el pago de aguinaldo de los empleados.	124,600.00
Despensa	Prestaciones Base, por acuerdo sindical.	1,469,114.40
Guardería	Prestaciones Base, por acuerdo sindical ($900 mensuales).	4,800.00
Prestaciones Contractuales (PS)	Prestaciones Base, por acuerdo sindical.	1,424,480.00
Becas de estudios	Se considera para nivel secundaria $4,000.00, nivel medio superior $5,000.00 , nivel profesional $6,000.00 y paquete escolar nivel primaria $900.00	57,400.00
Bono del día del burócrata	Se considera la cantidad de $3,000.00 a todo el personal del organismo.	-9,000.00
Bono del día de la madre	Se considera la cantidad de $5,000.00	-75,000.00
Bono del día del padre	Se considera la cantidad de $2,000.00	-280,000.00
Previsión social	Para la entrega de bases nuevas $640,000.00, al personal que lo amerite en base a su antigüedad de servicio, para los laudos de los juicios laborales que tiene el organismo $3,000,000.00 y $ 699,999.72 para el Incremento en las partidas de; quinquenios, despensa y previsión social de la nómina de base, así como las re categorizaciones.	248,348.80
Estímulos	Se consideró un importe de $149,518.72 mensuales para este rubro.	2,021,775.35
	TOTAL PRESUPUESTO A EJERCER EN 2024	**$522,519,816.00**

Nota:

El presupuesto del CAPITULO 1000 de SERVICIOS PERSONALES, para el ejercicio fiscal del 2024, queda en $ 522,519,816.00 (Quinientos veintidós millones ochocientos dieciséis mil pesos 00/100 M.N.), el cual sufre un incremento del 5.53% en comparación con el presupuesto autorizado del CAPITULO 1000, de Servicios Personales del ejercicio fiscal 2023.

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.VIII. TABULADOR SALARIAL

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco
Plantilla de personal autorizada, para el ejercicio fiscal 2024

Num. Prog.	NÚM. EMPLEADO	NOMBRE DEL EMPLEADO	CARGO O PUESTO	RFC	CURP	FECHA DE INGRESO	AREA DE ADSCRIPCIÓN	TIPO DE PLAZA
1	10010	BAZA GALINDO MARTIN	4311 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	BAGM6305191U7	BAGM630519HGRZLR03	01/02/1981	GERENCIA COLOSO	BASE
2	10014	CATALAN SALADO MIGUEL ANGEL	4474 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "D"	CASM591019SRA	CASM591019HGRTLG02	01/12/1979	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
3	10015	DELGADO HERNANDEZ JUAN	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	DEHJ541224728	DEHJ541224HGRLRN07	01/01/1980	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
4	10016	GONZALEZ PEDROZA ANTONIO	4724 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "D"	GOPA6006137A3	GOPA600613HGRNDN02	01/01/1981	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
5	10020	CAMACHO CABAÑAS CESAR	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	CACC590225PP8	CACC590225HGRMBS01	01/06/1984	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	BASE
6	10025	CASTREJON RUANO APOLINAR	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	CARA6107234E8	CARA610723HGRSNP04	01/06/1984	GERENCIA CENTRO	BASE
7	10026	OCHOA NAVARRETE FRANCISCO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	OONF6312296Y6	OONF631229HGRCVR14	01/06/1984	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
8	10027	DELGADO HERNANDEZ GONZALO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	DEHG630519CQ4	DEHG630519HGRLRN14	01/01/1981	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
9	10060	RAMIREZ ESPIRITU MIGUEL ANTONIO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	RAEM510430GL5	RAEM510430HGRMSG05	01/08/1980	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
10	10069	CARMONA NERY PEDRO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	CANP551019GN7	CANP551019HGRRRD01	01/09/1980	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
11	10076	MENDOZA HINOJOSA JOSE	4514 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	MEHJ560716HL1	MEHJ560716HGRNNS00	01/09/1980	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
12	10078	MOLINA ALCARAZ SALOMON	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	MOAS4705107P2	MOAS470510HGRLLL04	01/09/1980	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
13	10081	ROJAS RODRIGUEZ AGUSTIN	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	RORA471018NH9	RORA471018HGRDGG01	01/09/1980	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
14	10086	MARTINEZ LOZANO LAMBERTO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	MALL620817KK2	MALL620817HGRRZM06	01/09/1980	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
15	10089	VALADEZ PEREZ MANUEL	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	VAPM510101AZ3	VAPM510101HGRLRN03	01/09/1980	CARCAMO MALA ESPINA	BASE
16	10092	MENDOZA HINOJOSA ATANACIO	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	MEHA580501163	MEHA580501HGRNNT03	01/09/1980	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
17	10093	AÑORVE CASTRO VICTOR RAMIRO	4311 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	AOCV580828210	AOCV580828HOCXSC04	15/09/1980	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
18	10096	ROMAN CASTRO JORGE LUIS	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	ROCJ530709RA7	ROCJ530709HGRMSR01	01/01/1981	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
19	10098	MUÑOZ RODRIGUEZ CRISPIN	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	MURC560624G58	MURC560624HGRXDR07	01/11/1980	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
20	10101	HERNANDEZ MORALES CONRRADO	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	HEMC540421SD0	HEMC540421HGRRRN10	01/12/1980	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
21	10124	ESPINOZA MARTINEZ CANDIDO	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	EIMC600202S11	EIMC600202HGRSRN04	01/01/1981	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
22	10125	JORGE MENDOZA MARIO	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	JOMM541206DC7	JOMM541206HGRRNR09	01/01/1981	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
23	10127	SANTOS PIEDRA JUAN GERARDO	4541 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "A"	SAPJ610624TU5	SAPJ610624HGRNDN06	01/01/1981	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
24	10128	CARRASCO RENDON LUIS	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	CARL610317D94	CARL610317HOCRNS06	01/01/1981	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PUERTO MARQUEZ	BASE
25	10134	SALMERON CRUZ BALTAZAR	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	SACB560518R56	SACB560518HGRLRL00	01/01/1981	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
26	10135	FRANCISCO IDARIO RAFAEL	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	FAYR611024QS7	FAYR611024HGRRDF02	01/01/1981	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
27	10152	OLIVO MIRAMON MANUEL	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	OIMM581109JB3	OIMM581109HGRLRN10	01/01/1981	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
28	10154	SANTOS PIEDRA JUAN MANUEL	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	SAPJ580603DJ3	SAPJ580603HGRNDN08	01/01/1981	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
29	10158	DIAZ ORTEGA PORFIRIO	4762 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A "B"	DIOP521010CD1	DIOP521010HGRZRR00	01/01/1981	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
30	10175	GUTIERREZ HERRERA EZEQUIEL	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	GUHE580208AC8	GUHE580208HGRTRZ09	30/01/1981	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
31	10176	BLANCO BAZAN GALDINO	4384 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B/ "D"	BABG570418HU6	BABG570418HGRLZL01	01/01/1981	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
32	10178	AMARO GONZALEZ JORGE	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	AAGJ610727MXA	AAGJ610727HGRMNR00	01/01/1981	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
33	10179	RIVERA CERVANTES DIONICIO ARTURO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	RICD611009L53	RICD611009HGRVRN06	01/01/1981	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
34	10189	BAILON BARRERA RAFAEL	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	BABR370117HGRLRF19	BABR370117HGRLRF19	01/06/1984	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
35	10190	SUASTEGUI TOSCANO RICARDO	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	SUTR600523T23	SUTR600523HGRSSC02	18/06/1981	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
36	10201	VARGAS LOEZA JOAQUIN	4663 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "C"	VALJ580816CQA	VALJ580816HGRRZQ14	01/09/1981	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
37	10209	MONTES BAYLON ALFREDO	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	MOBA6004010I5	MOBA600401HGRNYL02	01/06/1984	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
38	10210	RAMIREZ GOMEZ CARLOS	4474 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "D"	RAGC571026GA8	RAGC571026HGRMMR05	01/10/1981	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
39	10212	MENDOZA LOPEZ ABEL	4561 - ENCARGADO DE DEPTO B "A"	MELA561018D6	MELA561018HGRNPB00	01/10/1981	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
40	10221	VAZQUEZ MORENO DIEGO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	VAMD531113B13	VAMD531113HGRZRG02	01/10/1981	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
41	10228	PRIEGO MARTINEZ ADALBERTO	4583 - ENCARGADO DE DEPTO D "C"	PIMA561218PF2	PIMA561218HGRRRD03	01/01/1982	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
42	10233	VAZQUEZ HERRERA JESUS	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	VAHJ600623GM5	VAHJ600623HGRZRS05	16/06/1982	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
43	10244	CISNEROS BERNAL LEOVIGILDO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	CIBL570420QV7	CIBL570420HOCSRV06	24/09/1982	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
44	10248	SECUNDINO TULE JOSE MARTIN	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	SETM501111367	SETM501111HGRCLR00	01/10/1982	GERENCIA CENTRO	BASE
45	10255	BIBIANO CRUZ DEMECIO	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	BICD591101D92	BICD591101HGRBRM01	01/03/1985	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
46	10263	CATALAN SALADO FRANCISCO	4543 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "C"	CASF610604MT5	CASF610604HGRTLR02	01/06/1984	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
47	10265	VALDIVIA PERALTA NICOLAS	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	VAPN591206IH9	VAPN591206HGRLRC09	19/05/1983	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
48	10272	GARCIA VILLANUEVA JOEL	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	GAVJ6009047M8	GAVJ600904HGRRLL03	15/07/1983	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	BASE
49	10278	LUNA HERNANDEZ JULIO	4762 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A "B"	LUHJ651220CK0	LUHJ651220HGRNRL09	01/12/1983	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PUERTO MARQUEZ	BASE
50	10280	DIAZ GOMEZ JOSE	4594 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	DIGJ571007I48	DIGJ571007HGRZMS02	01/01/1984	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
51	10282	ZAPATA HERNANDEZ PABLO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	ZAHP551017FP8	ZAHP551017HGRPRB09	01/02/1984	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
52	10283	FUENTES MACEDA MAXIMILIANO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	FUMM591012UKA	FUMM591012HOCNCX14	01/02/1984	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PUERTO MARQUEZ	BASE
53	10284	LORENZANA SOBERANIS ORLANDO	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	LOSO581216IR0	LOSO581216HGRRBR02	01/10/1985	GERENCIA CENTRO	BASE
54	10288	RODRIGUEZ MARTINEZ ABRAHAM	4354 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "D"	ROMA4410099X9	ROMA441009HGRDRB02	15/03/1984	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
55	10296	GUATEMALA IGNACIO MARCOS	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	GUIM540907FT3	GUIM540907HGRTGR09	01/04/1984	CARCAMO MALA ESPINA	BASE
56	10297	ARRIAGA HERNANDEZ FAUSTINO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	AIHF500906LZ5	AIHF500906HGRRRS09	01/05/1984	MICROMEDICIÒN	BASE
57	10299	GUATEMALA SEVILLA JULIA	4523 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	GUSJ640619UH7	GUSJ640619MGRTVL06	01/05/1984	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
58	10301	MORA JARAMILLO GUMESINDO	4583 - ENCARGADO DE DEPTO D "C"	MOJG5701132BA	MOJG570113HGRRRM02	16/06/1984	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
59	10305	BAILON EVANGELISTA JOSE AMBROSIO	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	BAEA391207180	BAEA391207HGRLVM07	01/07/1984	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
60	10308	GARCIA HERNANDEZ LAMBERTO	4671 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "A"	GAHL5409206V9	GAHL540920HGRRRM18	01/07/1984	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
61	10310	AGUSTINIANO ZARATE FELIX HILARIO	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	AUZF500114T35	AUZF500114HOCGRL07	01/07/1984	GERENCIA CENTRO	BASE
62	10314	SALMERON GARCIA EPIFANIO	4314 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	SAGE660123TD8	SAGE660123HGRLRP01	01/09/1984	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
63	10315	RENTERIA GARZON AARON	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	REGA6007018T0	REGA600701HGRNRR05	01/09/1984	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES JARDONERA	BASE
64	10316	BAILON JACINTO ODILON	4692 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "B"	BAJO5004298LA	BAJO500429HGRLCD00	15/06/1986	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLOGICO	BASE
65	10317	HERNANDEZ REYES JOSE ANGEL	4684 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "D"	HERA640413CN6	HERA640413HTSRYN02	01/09/1984	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
66	10318	ROLDAN RAMOS MARIA CONCEPCION	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	RORC641125NJ3	RORC641125MGRLMN01	01/09/1984	MICROMEDICIÒN	BASE
67	10320	DORANTES RODRIGUEZ ESTEBAN	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	DORE600801RK8	DORE600801HGRRDS07	16/10/1984	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
68	10322	ROQUE GONZALEZ JACINTO	4324 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	ROGJ6509111GLA	ROGJ650911HGRQNC04	22/10/1984	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
69	10329	MORALES GARCIA HILARIO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	MOGH581021N29	MOGH581021HGRRRL02	01/11/1984	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE

70	10333	MARTINEZ CARMEN SILVIANO	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	MACS381102F48	MACS381102HGRRRL09	01/11/1984	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
71	10342	MIRANDA LAZARO MARTIN	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	MILM641111MC4	MILM641111HGRRZR00	01/02/1985	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
72	10347	SALAZAR COMINO RAFAEL	4623 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "C"	SACR651024G61	SACR651024HGRLMF05	01/02/1985	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
73	10352	SALAZAR RIOS SERGIO	4594 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	SARS650211EM2	SARS650211HGRLSR04	16/09/1992	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
74	10353	MALDONADO RODRIGUEZ SANTOS	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	MARS630412LG7	MARS630412HGRLDN04	01/03/1985	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
75	10354	ACENCIO JACINTO ANICETO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	AEJA600418799	AEJA600418HGRCCN05	16/04/1985	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
76	10356	SANCHEZ ABRIGO ROBERTO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	SAAR550619ZQ2	SAAR550619HGRNBB05	16/04/1985	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
77	10358	DIAZ SANTACRUZ GILBERTO	4701 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "A"	DISG620204A92	DISG620204HGRZNL07	01/05/1985	CARCAMO PALOMARES	BASE
78	10363	ROSARIO SANCHEZ NASARIO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	ROSN610612668A	ROSN610612HGRSNS01	17/06/1985	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
79	10364	MARTINEZ MEDINA UBALDO	4473 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "C"	MAMU390705GL1	MAMU390705HGRRDB05	17/06/1985	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
80	10366	SERNA OCHOA RAMIRO	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	SEOR6607307D3	SEOR660730HGRRCM01	01/07/1985	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
81	10371	CRUZ SALADO CANDIDO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	CUSC610202MW7	CUSC610202HGRRLN07	16/07/1985	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
82	10372	MENDEZ GERONIMO RAMON	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	MEGR6608304F5	MEGR660830HGRNRM01	01/08/1985	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
83	10375	SERNA GALEANA MIGUEL ANGEL	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	SEGM650421CM2	SEGM650421HGRRLG04	01/11/1985	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
84	10376	MIRANDA LAZARO LINO	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	MILL650923866	MILL650923HGRRZN03	16/11/1985	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
85	10381	FERNANDEZ ROSINES JOSE IGNACIO	4652 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "B"	FERI601201DB1	FERI601201HGRRSG07	01/12/1985	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
86	10385	BAILON SILVA JULIO	4594 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	BASJ621220LW1	BASJ621220HGRLLL01	01/01/1986	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
87	10386	BAILON SILVA DANIEL	4363 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "C"	BASD640103JN5	BASD640103HGRLLN05	01/01/1986	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
88	10387	BAILON CARMEN VIRGINIO	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	BACV6312304R7	BACV631230HGRLRR06	01/01/1986	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
89	10396	SALGADO GARCIA JOAQUIN	4371 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A/ "A"	SAGJ590816M81	SAGJ590816HGRLRQ12	01/03/1986	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
90	10399	BASILIO TEJEDA JOSE LUIS	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	BATL6409215D3	BATJ640921HGRSJS09	07/04/1986	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
91	10401	CALVO DURAN ROGELIO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	CADR65042392A	CADR650423HGRLRG05	16/05/1986	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
92	10402	AMAYA MORALES ROGELIO	4774 - TECNICO PROFECIONAL "D"	AAMR6409206G5A	AAMR640920HGRMRG07	15/08/1989	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
93	10406	PALMA TERRAZAS ALBERTO	4362 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "B"	PATA670105GB6	PATA670105HGRLRL05	16/06/1986	MICROMEDICION	BASE
94	10408	CIPRIANO CARMEN ALVARO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	CICA670427R25	CICA670427HGRPRL03	26/05/1986	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
95	10409	CHEGUE FIGUEROA JESUS	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	CEFJ541224GM9	CEFJ461224HGRHGS07	30/03/1993	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
96	10411	TAPIA SAAVEDRA FIDEL	4674 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "D"	TASF610311FI6	TASF610311HGRPVD09	15/08/1989	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
97	10412	ALCARAZ MUNDO MARTHA	4583 - ENCARGADO DE DEPTO D "C"	AAMM650809VC2	AAMM650809MGRLNR03	10/10/1988	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
98	10414	VELEZ LUVIANO LAZARO	4772 - TECNICO PROFECIONAL "B"	VELL621102KW1	VELL621102HMNLVZ05	24/11/1986	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
99	10415	VILLANUEVA LOPEZ ADRIAN	4472 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "B"	VILA560902V4A	VILA560902HGRLPD03	15/08/1989	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
100	10416	GUZMAN NOGUEDA NESTOR	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	GUNN650225536	GUNN650225HGRZGS09	16/03/1987	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
101	10420	ESCUEN ROMERO FRANCISCO	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	EURF7009207V8	EURF700920HGRSMR08	01/03/1990	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
102	10422	URQUIZA MILLAN ADELA	4614 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	UUMA641216GH9	UUMA641216MGRRLD00	16/05/1987	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
103	10423	CHAVEZ MORALES TOMAS	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	CAMT530307487	CAMT530307HGRHRM08	16/07/1987	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
104	10424	GUTIERREZ GARDUÑO MARIA JUANIS	4614 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	GUGJ670208HG5	GUGJ670208MGRTRN08	01/05/1994	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
105	10425	MORALES SOBERANIS GREGORIO	4464 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "D"	MOSG7112101YA	MOSG711210HGRRBR06	01/08/1987	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
106	10427	ADAME ZAPATA MA MAGDALENA	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	AAZM590529CZA	AAZM590529MGRDPG08	30/06/1990	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
107	10429	BALBOA PEÑALOZA JUAN JOSE	4552 - ENCARGADO DE DEPTO A "B"	BAPJ681106U38	BAPJ681106HGRLXN18	30/03/1993	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	BASE
108	10431	DOMINGUEZ CORTES ANGEL	4311 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	DOCA6511186M6	DOCA651118HGRMRN08	30/03/1993	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
109	10432	CONTRERAS NAVA ARMANDO	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	CONA541006DD8	CONA541006HGRNVR00	01/05/1994	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
110	10433	AMARO GONZALEZ ALFREDO	4583 - ENCARGADO DE DEPTO D "C"	AAGA680112TC4	AAGA680112HGRMNL06	16/04/1988	DEPARTAMENTO JURIDICO	BASE
111	10434	CARMONA HERNANDEZ FELIPE	4312 - ENCARGADO DE DEPTO. "B"	CAHF650205874	CAHF650205HGRRRL00	06/10/1993	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
112	10435	GARCIA SOLIS FERNANDO	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	GASF600915CP5	GASF600915HGRLRL01	06/10/1993	DEPTO. DE OPERACION DE SISTEMAS	BASE
113	10436	MORALES ARAGON DANIEL	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	MOAD580912586	MOAD580912HGRRRN06	30/03/1993	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
114	10437	DIAZ LOPEZ ROQUELINO	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	DILR590817DE5	DILR590817HGRZPQ05	30/03/1993	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
115	10438	ZARATE MORALES JESUS EDUARDO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	ZAMJ601031892	ZAMJ601031HGRRRS05	10/10/1988	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
116	10440	DUARTE MONDRAGON MARIA DE JESUS	4534 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "D"	DUMJ610205KR5	DUMJ610205MGRRNS03	06/10/1993	DEPARTAMENTO JURIDICO	BASE
117	10441	ORGANISTA TOLENTINO DANIEL	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	OATD680912EP4	OATD680912HGRRLN01	06/10/1993	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
118	10442	MIRAÑOA FIERROS EMILIA	4702 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "B"	MIFE670808497	MIFE670808MGRRRM09	09/01/1989	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
119	10443	SERNA GATICA SIMON	4523 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	SEGS610218K81	SEGS610218HGRRTM14	30/06/1992	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
120	10444	VARGAS LOPEZ ALEJANDRO	4671 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "A"	VALA680522HG6	VALA680522HGRRPL04	01/04/1993	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTION	BASE
121	10445	CABRERA ADAME CLARA	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	CAAC670812Q3	CAAC670812MGRBDL07	30/06/1992	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
122	10447	CASTRO ALEMAN ALFONSO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	CAAA571130PY7	CAAA571130HGRSLL02	01/04/1989	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
123	10450	ZARATE ARELLANES EVENCIO JUVENAL	4671 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "A"	ZAAE650503PX2	ZAAE650503HOCRRV00	30/06/1992	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
124	10451	MARTINEZ PEREZ GUADALUPE	4624 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "D"	MAPG690319MM8	MAPG690319MGRRRD06	11/04/1989	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
125	10452	VILLANUEVA VELEZ FRANCISCO	4361 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "A"	VIVF691005GT2	VIVF691005HGRLLR04	02/05/1989	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELECTRICO	BASE
126	10457	ALVARADO BENITEZ CARLOS	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	AABC600724PD9	AABC600724HGRLNR00	16/07/1989	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
127	10458	ORTIZ HERNANDEZ MARCELINO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	OIHM5809209K0	OIHM580920HGRRRR07	16/07/1989	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
128	10459	MARTINEZ NAVARRETE LAZARO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	MANL511217T46	MANL511217HGRRVZ09	16/07/1989	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
129	10463	AMARO GONZALEZ DELFINO	4354 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "D"	AAGD660301363	AAGD660301HGRMNL04	16/07/1989	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
130	10468	JUAREZ NAVA RODOLFO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	JUNR610922850	JUNR610922HGRRVD06	02/01/1990	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
131	10470	HERNANDEZ CRUZ NOEL	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	HECN531110RT8	HECN531110HGRRRL06	16/01/1990	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
132	10472	SALINAS CRUZ NICOLAS ANTONIO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	SACN670509JC6	SACN670509HOCLRC04	16/08/1990	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
133	10475	CARRILLO TRINIDAD CATALINO	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	CATC65091495A	CATC650914HGRRRT02	29/01/1990	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
134	10478	CARDONA TORRES JUVENTINO	4474 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "D"	CATJ590521FQ0	CATJ590521HGRRRV04	01/02/1990	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
135	10480	SALINAS ALCARAZ JOSE ISAIAS	4561 - ENCARGADO DE DEPTO B "A"	SAAI550706BH7	SAAI550706HGRLLS00	30/03/1993	GERENCIA CENTRO	BASE
136	10482	GUEVARA JIMENEZ SILVANO ALEJANDRO	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	GUJS640710CW6	GUJS640710HMSVML08	01/03/1990	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
137	10485	RODRIGUEZ NUÑEZ PATRICIA	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	RONP600203557	RONP600203MBCDXT04	01/05/1994	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
138	10487	BARRIENTOS JAIMES ANGEL	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	BAJA560505KT1	BAJA560505HGRRMN07	16/04/1990	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
139	10488	RUEDA OLEA BEATRIZ	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	RUOB5507291F4	RUOB550729MGRDLT06	01/06/1990	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
140	10489	SANCHEZ CERVANTES IGNACIO	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	SACI6707118G8	SACI670711HGRNRG04	01/06/1990	CARCAMO MALA ESPINA	BASE
141	10490	DOMINGUEZ GUZMAN ALEJANDRO PORFIRIO	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	DOGA6602268W7	DOGA660226HOCMZL07	01/06/1990	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES VICENTE GUERRE	BASE
142	10492	MENDOZA BARRIENTOS ARQUIMIDES ALBERTO	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	MEBA600408UL2	MEBA600408HGRNRR03	30/03/1993	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
143	10495	TORRES MARTINEZ BERNARDINO JESUS	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	TOMB500520A68	TOMB500520HOCRRR04	12/09/1990	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
144	10498	MONTALVO MALDONADO HIDELBERTO	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	MOMH691209K8A	MOMH691209HGRNLD02	12/09/1990	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
145	10500	AÑORVE CASTRO MARFA	4541 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "A"	AOCM731029SP6	AOCM731029MGRXSR07	01/10/1990	DIRECCION TECNICA	BASE
146	10501	MARTINEZ MORALES CLARA CECILIA	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	MAMC710812PS9	MAMC710812MGRRRL04	30/03/1993	DEPARTAMENTO 073	BASE

147	10502	CORTEZ CONTRERAS MARGEN	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	COCM681119FE3	COCM681119MGRRNR03	30/03/1993	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
148	10504	BELLO SALINAS DIEGO	4623 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "C"	BESD651122DJ6	BESD651122HGRLLG02	30/06/1992	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
149	10505	CHAVEZ MARTINEZ AIDA	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	CAMA720312G3A	CAMA720312MGRHRD05	30/06/1992	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
150	10508	MORALES MARTINEZ MACRINO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	MOMM610315HR5	MOMM610315HGRRRC08	16/08/1990	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
151	10509	BLANCO MENUE JOSE GUADALUPE	4472 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "B"	BAMG621212FV4	BAMG621212HGRLMD00	01/06/1992	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
152	10510	RAMOS LOEZA JOSE MANUEL	4681 - AUX.ESPECIALIZADO B8/ "A"	RALM680420EJA	RALM680420HGRMZN17	30/06/1992	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PIE DE LA CUE	BASE
153	10514	RAMIREZ RENDON MIGUEL ANGEL	4593 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	RARM710904597	RARM710904HGRMNG06	16/09/1992	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
154	10520	MUÑOZ TISCAREÑO ERNESTO	4692 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "B"	MUTE5411071P8	MUTE541107HASXSR09	16/09/1992	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
155	10522	MUÑOZ CARMEN MARIA ISABEL	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	MUCI611209S2A	MUCI611209MGRXRS08	30/03/1993	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
156	10523	GARCIA TABARES FERNANDO	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GATF690105962	GATF690105HZSRBR00	30/03/1993	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
157	10526	CARRASCO RENDON ALVARO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	CARA640219J85	CARA640219HOCRNL09	30/03/1993	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES VICENTE GUERRE	BASE
158	10527	HERNANDEZ JACINTO FELICIANO	4231 - SOLDADOR "A"	HEJF520620EF8	HEFJ520620HGRRCL08	30/03/1993	CAPACITACIÓN Y CONTROL DE OPERACIÓN COMI	BASE
159	10529	SALAZAR COMINO JESUS	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	SACJ691206I8A	SACJ691206HGRLMS06	30/03/1993	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
160	10530	CRUZ NAVA FERNANDO	4624 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "D"	CUNF6505306NA	CUNF650530HGRRVR02	30/03/1993	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES REAL HACIENDA	BASE
161	10531	CASTELLANOS AGUSTINIANO ELEUTERIA LUZ MARIA	4674 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "D"	CAAE520418RP8	CAAE520418MOCSGL15	30/03/1993	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
162	10532	MARTINEZ GARCIA URBANO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	MAGU590525TC5	MAGU590525HGRRRR04	30/03/1993	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
163	10533	EMIGDIO HERNANDEZ MARCOS	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	EIHM570425AW0	EIHM570425HGRMRR08	16/05/1993	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
164	10534	MENEZ AVILA FERNANDO	4681 - AUX.ESPECIALIZADO B8/ "A"	MEAF591216914	MEAF591216HGRNVR03	01/05/1994	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	BASE
165	10535	SANCHEZ CORREA LEODEGARIO	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	SACL500306A95	SACL500306HGRNRD02	01/05/1994	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
166	10536	PATRICIO FLORENTINO RICARDO	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	PAFR630403BN4	PAFR630403HGRTLC02	01/05/1994	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
167	10538	VALADEZ ARELLANO MANUEL	4561 - ENCARGADO DE DEPTO B "A"	VAAM7410146A7	VAAM741014HGRLRN04	01/05/1994	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
168	10543	MONDRAGON MOLINA MARIANA	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	MOMM710720TN2	MOMM710720MGRNLR00	16/04/1995	GERENCIA COLOSO	BASE
169	10545	RODRIGUEZ VARGAS MARIA DEL CARMEN	4663 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "C"	ROVC720321183	ROVC720321MGRDRR06	08/07/1995	DEPARTAMENTO 073	BASE
170	10547	VEGA HERNANDEZ CANDIDO	4653 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "C"	VEHC730202DB8	VEHC730202HGRGRN00	16/09/1995	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
171	10550	CIPRIANO CARMEN HUMBERTO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	CICH630209J87	CICH630209HGRPRM01	16/10/1995	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
172	10552	GARCIA BLANCO MARTINIANO	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	GABM570130I37	GABM570130HGRRLR00	16/10/1995	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
173	10556	APARICIO HERNANDEZ HUGO	4524 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	AAHH700601DT5	AAHH700601HGRPRG20	16/02/1996	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
174	10557	HERNANDEZ OLEA VICTOR	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	HEOV710728NX0	HEOV710728HGRRLC00	16/02/1996	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
175	10558	SALADO DELGADO ELOY	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	SADE601210CLA	SADE601210HGRLLL04	16/02/1996	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
176	10559	RIVERA RAMIREZ ALBERTO	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	RIRA530202J26	RIRA530202HGRVML06	16/02/1996	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
177	10560	HERNANDEZ JORGE JUAN	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	HEJJ550208U9	HEJJ550208HGRRRN01	16/02/1996	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
178	10562	BELLO TABARES DANIEL	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	BETD690228BI3	BETD690228HGRLBN00	03/06/1996	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
179	10563	APARICIO HERNANDEZ JACINTO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	AAHJ670130GM8	AAHJ670130HGRPRC03	16/09/1996	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
180	10564	GOMEZ CRUZ MA DEL REFUGIO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	GOCR620704KP6	GOCR620704MGRMRF09	01/10/1996	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
181	10566	GONZALEZ HERNANDEZ REGULO	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	GOHR580330811	GOHR580330HGRNRG07	07/10/1996	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
182	10567	MUÑOZ MARTINEZ ROSA	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	MUMR5708303RA	MUMR570830MGRXRS01	01/11/1996	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
183	10568	PERULERO APARICIO IGNACIO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	PEAI7107315W8	PEAI710731HGRRPG17	16/02/1997	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
184	10569	DEL VALLE OLIVAR RAFAEL	4314 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	VAOR7410243I1	VAOR741024HGRLLF14	16/02/1997	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
185	10570	DE LA CRUZ AGUSTIN MIGUEL	4314 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	CUAM6703033G6	CUAM670303HGRRGG04	16/02/1997	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
186	10572	SANTOS DE LEON CALIXTO	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	SALC6010159T2	SALC601015HGRNNL05	16/02/1997	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
187	10573	HERNANDEZ MENDOZA ABEL	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	HEMA590805KP6	HEMA590805HGRRNB03	16/02/1997	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
188	10575	ESPINOZA MARIN GASPAR	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	EIMG601011SF3	EIMG601011HGRSRS02	16/02/1997	DEPARTAMENTO MECANICO	BASE
189	10576	JUAREZ DE LA CRUZ RAFAEL	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	JUCR541024HN5	JUCR541024HGRRRF06	16/02/1997	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
190	10578	MONDRAGON CHAVEZ LEONCIO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	MOCL700115972	MOCL700115HGRNHN18	16/02/1997	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
191	10580	GUATEMALA JAIMES FROYLAN	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	GUJF680917MX9	GUJF680917HGRTMR08	16/02/1997	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
192	10581	SIERRA CATALINA MARTIN	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SICM680501IK8	SICM680501HGRTRR08	16/02/1997	CARCAMO MALA ESPINA	BASE
193	10584	SALGADO RAMIREZ ANGELINO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	SARA510722LC6	SARA510722HGRLMN04	16/02/1997	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
194	10586	GUTIERREZ MATA DORA MARIA	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	GUMD650315EY9	GUMD650315MGRTTR01	16/02/1997	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
195	10587	TACUBA VARGAS ALMA DELIA	4582 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	TAVA741101DI6	TAVA741101MGRCRL05	16/02/1997	CAPACITACIÓN Y CONTROL DE RECAUDACIÓN	BASE
196	10589	BAÑOS GARCIA ESTELA CARMELA	4584 - ENCARGADO DE DEPTO D "D"	BAGE6107167A6	BAGE610716MGRXRS03	16/02/1997	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
197	10591	VARGAS YAÑEZ DAVID FERNANDO	4773 - TECNICO PROFECIONAL "C"	VAYD7510304U4	VAYD751030HGRRXV06	01/06/1997	GERENCIA CENTRO	BASE
198	10594	GARCIA SEVILLA EVARISTO	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	GASE661026Q95	GASE661026HGRRVV00	01/06/1997	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
199	10595	CORTEZ ROMAN ISRAEL	4593 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	CORI691103QW1	CORI691103HGRRMS09	01/06/1997	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
200	10596	RODRIGUEZ NUÑEZ JORGE	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	RONJ580102K75	RONJ580102HBCDXR05	01/06/1997	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
201	10598	RIOS DIAZ ARTEMIO	4642 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "B"	RIDA651020D73	RIDA651020HGRSZR02	01/06/1997	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
202	10599	MAGDALENO LOPEZ HIGINIO	4363 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "C"	MALH5601114VA	MALH560111HGRGPG07	01/06/1997	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
203	10600	APARICIO HERNANDEZ CARLOS	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	AAHC710217GU9	AAHC710217HGRPRR18	01/06/1997	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
204	10602	SOTO AGUILAR RAFAEL	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	SOAR611111RR7	SOAR611111HGRTGF09	01/06/1997	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	BASE
205	10603	BELLO NAVA RAUL	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	BENR570203PT4	BENR570203HGRLVL04	01/06/1997	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
206	10606	OLEA RAMIREZ SABINO	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	OERS540829U41	OERS540829HGRLMB06	01/06/1997	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
207	10607	MEZA CABRERA EDITH	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	MECE680309QG1	MECE680309MGRZBD03	01/06/1997	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
208	10608	SANTOS SALAZAR CARLOS	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	SASC7201233TA	SASC720123HGRNLR03	01/06/1997	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
209	10609	SERNA CHAVEZ MELECIO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	SECM7212046K9	SECM721204HGRRHL07	01/06/1997	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
210	10611	CISNEROS PARRAL EUSTORGIO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	CIPE5304135XA	CIPE530413HOCSRS21	01/06/1997	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
211	10612	PETATAN MAGALLON ONESIMO	4372 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A/ "B"	PEMO350216FM4	PEMO350216HGRTGN05	01/06/1997	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
212	10613	SERNA VELEZ JOSE MANUEL	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	SEVM750323E23	SEVM750323HGRRLN06	01/06/1997	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
213	10615	ASENCIO CRUZ CATALINO	4653 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "C"	AECC750430EH2	AECC750430HGRSRT00	01/06/1997	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
214	10616	APARICIO MARCOS MARCELO	4472 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "B"	AAMM630116JL0	AAMM630116HGRPRR08	01/06/1997	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
215	10617	MARIANO BACHO SABAS CRISPIN	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	MABC621205QR9	MABC621205HOCRCR04	01/10/1997	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
216	10618	TRUJILLO GONZALEZ RAMON	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	TUGR680611LT3	TUGR680611HGRRNM00	01/04/1989	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
217	10619	GARCIA PINEDA RANFERI	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	GAPR490816C31	GAPR490816HMNRNN02	01/01/1998	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
218	10620	SANCHEZ LEON JUAN	4363 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "C"	SALJ440624938	SALJ440624HGRNNN05	01/01/1998	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
219	10621	HERNANDEZ OLEA RODRIGO	4663 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "C"	HEOR550313984	HEOR550313HGRRLD02	01/01/1998	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
220	10623	VILLALBA CHEGUE GUADALUPE	4762 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A "B"	VICG611212KN9	VICG611212MGRLHD09	16/01/1998	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
221	10624	GARZON SANCHEZ PEDRO	4674 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "D"	GASP661019IN5	GASP661019HGRRND06	16/01/1998	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÀULICA	BASE
222	10626	GARCIA MARTINEZ ROSA ISELA	4362 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "B"	GAMR700422IM3	GAMR700422MGRRRS05	01/03/1998	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	BASE
223	10628	ESCOBAR ADAME FLOR DE MARIA	4772 - TECNICO PROFECIONAL "B"	EOAF5207017E4	EOAF520701MGRSDL00	01/03/1998	DIR. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	BASE

224	10629	MENDEZ CORZO LUIS RAUL	4774 - TECNICO PROFECIONAL "D"	MECL740708BC1	MECL740708HGRNRS00	01/03/1998	DEPTO. DE MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO	BASE
225	10630	SILVA ALARCON FRANCISCO JAVIER	4593 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	SIAF660107H48	SIAF660107HGRLLR02	01/03/1998	DIRECCIÓN COMERCIAL	BASE
226	10631	PEÑALOZA DORANTES GABRIEL	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	PEDG6903136G3	PEDG690313HGRXRB04	01/03/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
227	10632	LEAL LARREA VALENTIN	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	LELV510214R12	LELV510214HOCLRL04	01/03/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
228	10633	MONTES CHINO NANCY REYNA	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	MOCN6801069J5	MOCN680106MGRNHN01	01/03/1998	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
229	10634	LEYVA MARQUEZ GABRIEL	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	LEMG7002274RA	LEMG700227HGRYRB03	01/03/1998	MICROMEDICIÓN	BASE
230	10635	SANCHEZ RODRIGUEZ MARTIN	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	SARM6610171X5	SARM661017HGRNDR06	01/03/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
231	10637	SANCHEZ CERVANTES HERIBERTO	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	SACH720316AX0	SACH720316HGRNRR03	01/03/1998	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
232	10638	IGNACIO HERNANDEZ RAMON	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	IAHR660711I6W9	IAHR660711HGRGRM02	01/03/1998	GERENCIA COLOSO	BASE
233	10639	CASTELLANO CRUZ VICTOR MANUEL	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	CACV701016LL3	CACV701016HGRSRC09	01/03/1998	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
234	10642	MORALES SOBERANIZ MARCELO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	MOSM7506027ZA	MOSM750602HGRRRR04	01/03/1998	DEPARTAMENTO MECÁNICO	BASE
235	10643	CASTAÑON JACINTO LUCIO	4622 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "B"	CAJL670428RSA	CAJL670428HGRSCC09	01/03/1998	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
236	10644	CIPRIANO LOEZA FILIBERTO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	CILF600822PB6	CILF600822HGRPZL04	01/03/1998	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
237	10646	CANDIA TAPIA ODILON	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	CATO720915HSA	CATO720915HGRNPD07	01/03/1998	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
238	10647	DOLORES CLAUDIO POLICARPO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	DOCP560116GX6	DOCP560116HGRLLL08	01/03/1998	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
239	10650	RAMIREZ AYVAR GREGORIO	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	RAAG681117355	RAAG681117HGRMYR02	01/03/1998	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
240	10651	GONZALEZ GARCIA ETELVINO	4721 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "A"	GOGE690612IC1	GOGE690612HGRNRT03	01/03/1998	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCIÓN	BASE
241	10652	BERNAL PARRA MARTHA	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	BEPM540529548	BEPM540529MTSRRR04	01/03/1998	DIR. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	BASE
242	10653	ABARCA SALGAN AGUSTIN	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	AASA660828MY4	AASA660828HGRBLG01	01/03/1998	SUBDIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	BASE
243	10654	DOMINGUEZ ROJAS ALMA ROSA	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	DORA680906BZ8	DORA680906MGRMJL07	01/03/1998	SUBDIR DE OPERACIÓN COMERCIAL	BASE
244	10656	HERNANDEZ GARCIA JORGE ALBERTO	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	HEGJ720117163	HEGJ720117HGRRRR05	01/03/1998	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
245	10657	HERNANDEZ CORTES IGNACIO	4312 - ENCARGADO DE DEPTO. "B"	HECI700105HY2	HECI700105HGRRRG12	01/03/1998	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	BASE
246	10658	MORILLON LOPEZ JULIO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	MOLJ430619VE8	MOLJ430619HGRRPL11	01/03/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
247	10660	HERNANDEZ DORANTES VICTORIANO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	HEDV691108H8A	HEDV691108HGRRRC08	01/03/1998	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
248	10662	ARIAS CARDENAS LORENZA	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	AICL670810EX7	AICL670810MGRRRR02	01/03/1998	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
249	10664	BAÑOS RAMIREZ ANGEL GILBERTO	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	BARA580204MC4	BARA580204HOCXMN02	01/03/1998	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
250	10667	AYONA HERNANDEZ ADRIAN	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	AOHA650718QS5	AOHA650718HOCYRD06	16/04/1998	SUBDIRECCION DE SANEAMIENTO	BASE
251	10668	JARAMILLO SALOME ANA MA	4564 - ENCARGADO DE DEPTO B "D"	JASA600725FRA	JASA600725MGRRLN09	01/05/1998	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
252	10669	SERNA RADILLA ELVIRA	4614 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	SERE661214BZ1	SERE661214MGRRDL09	01/05/1998	DIRECCIÓN COMERCIAL	BASE
253	10672	TREJO VALDEZ ALEJANDRO	4584 - ENCARGADO DE DEPTO D "D"	TEVA670813BI9	TEVA670813HGRLLL07	01/05/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
254	10673	JIMENEZ LORENZO DAVID	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	JILD6711033G1	JILD671103HGRMRV02	01/05/1998	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
255	10675	CLAVEL BAÑOS ARMIDA JOSEFINA	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	CABA611030H30	CABA611030MGRLXR24	01/05/1998	DIRECCIÓN OPERATIVA	BASE
256	10676	SANCHEZ PEREZ ALFREDO	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	SAPA501028LG6	SAPA501028HOCNRL05	16/05/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
257	10677	JIMENEZ POBLETE JOSE LUIS	4461 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "A"	JIPL6309032D9	JIPL630903HGRMBS05	16/05/1998	PLTA. DE SANEAMIENTO	BASE
258	10679	SIXTO CRUZ CATARINO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	SICC730324UT4	SICC730324HGRXRT06	16/05/1998	SUBDIRECCION DE PLANEACION	BASE
259	10680	ROMAN MARICHE ELIAS	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	ROME650720QS0	ROME650720HGRMRL02	16/06/1998	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
260	10683	SALADO VELAZQUEZ BLANCA ESTELA	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	SAVB5507164UA	SAVB550716MGRLLL07	01/07/1998	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
261	10684	DE LOS SANTOS APOLONIO INOCENCIO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	SAAI5812288P1	SAAI581228HGRNPN04	01/07/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
262	10686	RUIZ TENORIO FORTINO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	RUTF7301254M2	RUTF730125HGRZNR09	01/07/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
263	10687	GOMEZ MARIN VICTOR	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	GOMV690809J21	GOMV690809HGRMRC01	01/07/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
264	10688	MAYO CASTRO AURELIO	4721 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "A"	MACA520830B9A	MACA520830HGRYSR07	01/07/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
265	10689	ARONIEGA SALAZAR MARIA DEL REFUGIO	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	AISR720627CE4	AISR720627MGRRLF02	01/07/1998	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
266	10691	ORTIZ DE LOS SANTOS FELICITAS	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	OISF680301T54	OISF680301MGRRNL04	16/07/1998	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
267	10692	SALINAS PALMA ROQUE	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	SAPR641117SQ6	SAPR641117HGRLLQ12	16/08/1998	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELECTRICO	BASE
268	10693	PARRAL RODRIGUEZ ADAUTO	4691 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "A"	PARA740905EY8	PARA740905HOCRDD06	01/09/1998	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
269	10696	PEÑA ESPINO MA DEL SOCORRO	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	PEES61053062A	PEES610530MGRXSC05	01/10/1998	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
270	10697	BARRERA VAZQUEZ CRISTINA	4642 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "B"	BAVC510724GH5	BAVC510724MGRRZR00	01/10/1998	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	BASE
271	10698	PACHECO HERNANDEZ SOFIA CRISTINA	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	PAHS6905078L5	PAHS690507MGRCRF03	01/10/1998	SUBDIRECCION DE SANEAMIENTO	BASE
272	10701	PEREZ CRUZ PEDRO	4651 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "A"	PECP630222NP6	PECP630222HOCRRD05	01/10/1998	GERENCIA COLOSO	BASE
273	10702	GUTIERREZ SALAZAR JAQUELINE	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	GUSJ690202681	GUSJ690202MGRTLQ04	01/10/1998	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÓN	BASE
274	10704	SANCHEZ FAJARDO RAFAELA	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	SAFR661012TNA	SAFR661012MGRNJF04	01/10/1998	DEPARTAMENTO 073	BASE
275	10705	RODRIGUEZ CASTRO RAUL	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	ROCR6704167V7	ROCR670416HGRDSL06	01/10/1998	DIRECCIÓN OPERATIVA	BASE
276	10706	AVILA CARDONA JOSE	4692 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "B"	AICJ601129BN9	AICJ601129HGRVRS04	01/10/1998	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
277	10707	VALENTE HERNANDEZ HUMBERTO	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	VAHH600425PA1	VAHH600425HGRLRM05	01/10/1998	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
278	10710	HERNANDEZ CALIXTO SILVESTRE	4651 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "A"	HECS761231636	HECS761231HGRRLL07	01/10/1998	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
279	10711	IGNACIO HERNANDEZ ARMANDO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	IAHA610827BA5	IAHA610827HGRGRR04	01/10/1998	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
280	10712	HERNANDEZ MORENO BIANEY	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	HEMB690630BH5	HEMB690630MGRRRN05	01/10/1998	GERENCIA COLOSO	BASE
281	10713	ORTIZ DEL VALLE CARLOS ALBERTO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	OIVC700407V67	OIVC700407HGRRLR03	01/10/1998	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
282	10714	BRACAMONTES ALVAREZ ERIKA	4461 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "A"	BAAE7601303I3	BAAE760130MGRRLR01	01/10/1998	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
283	10715	BAUTISTA DE JESUS RAUL	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	BAJR681205PZ8	BAJR681205HGRTSL06	01/10/1998	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
284	10716	QUIÑONES LOPEZ JOSE LUIS	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	QULL680315JS1	QULL680315HGRXPS11	01/10/1998	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
285	10717	MENDEZ ROSARIO ARMANDO	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MERA7410273D8	MERA741027HGRNSR02	01/10/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
286	10718	LAGUNAS MARTINEZ MARCOS	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	LAMM700508UQ6	LAMM700508HPLGRR05	01/10/1998	GERENCIA COLOSO	BASE
287	10719	VARGAS LOEZA JUAN	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	VALJ650624BU2	VALJ650624HGRRZN03	01/10/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
288	10720	GALEANA DIAZ J GUADALUPE	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GADJ671212R47	GADG671212HGRLZD03	01/10/1998	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
289	10721	AGATON LUCENA NORMA ELENA	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	AALN670430BU2	AALN670430MGRGCR02	01/11/1998	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
290	10723	ESCOBAR LAREDO MA DEL ROCIO	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	EOLR701021JT5	EOLR701021MGRSRC09	01/02/1999	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
291	10725	QUEVEDO CAMPA LILIA	4614 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	QUCL570106T87	QUCL570106MDFVML06	01/03/1999	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
292	10728	NAVA MUÑOZ FLORENTINO	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	NAMF740428MS4	NAMF740428HGRVXL16	01/09/1993	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
293	10729	GARCIA SALGADO EMILIANO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	GASE7008084B4	GASE700808HGRRLM04	01/03/1999	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
294	10730	TORNEZ GALLARDO MAGDALENO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	TOGM570722TX3	TOGM570722HGRRLG13	16/04/1999	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
295	10731	CALIXTO SALADO GERARDO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	CASG790924CX4	CASG790924HGRLLR01	16/04/1999	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
296	10732	MENDOZA ACEVEDO GONZALO	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	MEAG710110148	MEAG710110HGRNCN06	16/04/1999	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
297	10735	MEMUE ABELINO JESUS	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	MEAJ641015MQ9	MEAJ641015HGRMBS19	01/08/1999	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
298	10737	DE LEON MARTINEZ EMIGDIO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	LEME7312026W2	LEME731202HGRNRM04	01/10/1999	APASZC	BASE
299	10739	LUNA GUATEMALA SAMUEL	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	LUGS7204126G9	LUGS720412HGRNTM01	01/10/1999	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
300	10741	BELLO CRUZ SANDRA LUZ	4614 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	BECS700206FT9	BECS700206MGRLRN01	01/10/1999	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE

301	10742	BUSTOS MACEDO ROCIO	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	BUMR760922UFA	BUMR760922MGRSCC05	01/10/1999	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
302	10743	ROMERO BERNAL NOE	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	ROBN6601254K5	ROBN660125HGRMRX02	01/10/1999	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
303	10744	OLEA RAMIREZ PANTALEON	4702 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "B"	OERP720604NR3	OERP720604HGRLMN18	01/10/1999	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
304	10745	ACOSTA NAVA CLEMENTE	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	AONC641123CS5	AONC641123HGRCVL04	01/10/1999	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
305	10746	DIAZ GUINTO ROSALVA	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	DIGR610415H39	DIGR610415MGRZNS11	01/10/1999	GERENCIA DIAMANTE	BASE
306	10747	HERNANDEZ GONZALEZ MELIDA	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	HEGM740804LK9	HEGM740804MGRRNL05	01/10/1999	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
307	10748	SOTELO ARTEAGA JOSE LUIS	4564 - ENCARGADO DE DEPTO B "D"	SOAL600901GN7	SOAL600901HGRTRS01	01/10/1999	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
308	10750	PALACIOS MENDOZA VALENTINA	4543 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "C"	PAMV720214Q6	PAMV720214MGRLNL02	01/10/1999	GERENCIA COLOSO	BASE
309	10758	PEREZ JUAREZ NICOLAS	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	PEJN680630JL8	PEJN680630HGRRRC07	01/04/2000	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELECTRICO	BASE
310	10759	DELGADO SANTOS CELERINO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	DESC730203FG4	DESC730203HGRLNL02	01/04/2000	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
311	10760	HERNANDEZ VILLANUEVA ALEJANDRO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	HEVA760415191	HEVA760415HGRRLL06	01/04/2000	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
312	10764	LARUMBE PALMA EPIGMENIO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	LAPE651028LQA	LAPE651028HGRRLP05	01/04/2000	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
313	10765	OROZCO LOEZA EZEQUIEL	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	OOLE540427FM8	OOLE540427HGRRZZ02	01/04/2000	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
314	10766	MURILLO HERNANDEZ MAURICIO EDUARDO	4593 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	MUHM720917944A	MUHM720917HGRRRR07	01/04/2000	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES LIMITE SUR	BASE
315	10767	HERNANDEZ ARELLANO MIGUEL ANGEL	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	HEAM670929U44	HEAM670929HGRRRG05	01/04/2000	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
316	10768	DELGADO GONZALEZ CAMILO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	DEGC831011NF3	DEGC831011HGRLNM01	16/04/2000	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
317	10770	LOPEZ TABARES GUSTAVO	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	LOTG650612FV5	LOTG650612HGRPBS07	01/08/2000	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
318	10772	SANTOS MORALES JUAN FRANCISCO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	SAMJ791004QC6	SAMJ791004HGRNRN06	01/08/2000	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
319	10777	SALGADO LOPEZ REGINO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	SALR600907D48	SALR600907HGRLPG11	01/10/2000	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
320	10781	GARCIA MONGOY NEMECIO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	GAMN721031KW3	GAMN721031HGRRNM14	01/10/2000	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
321	10782	HERNANDEZ RAMIREZ MOISES	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	HERM660904UM6	HERM660904HGRRMS00	01/10/2000	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
322	10786	SALGADO GUTIERREZ GREGORIO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	SAGG720904E18	SAGG720904HGRLTR08	01/10/2000	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
323	10787	LOPEZ HERNANDEZ MARIA DEL CARMEN	4652 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "B"	LOHC710105AF8	LOHC710105MGRPRR05	01/10/2000	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
324	10788	DIAZ RIOS LINA SORELY	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	DIRL741018TA3	DIRL741018MGRZSN02	01/10/2000	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
325	10789	CASTRO ANZO FELIPE DE JESUS	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	CAAF620205ZT0	CAAF620205HGRSNL06	01/11/2000	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELECTRICO	BASE
326	10790	PELAEZ SANTOS JULIAN	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	PESJ580413TP2	PESJ580514HDCLNL07	01/11/2000	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
327	10791	ZUÑIGA NAVA RAMIRO	4311 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	ZUNR670717T0	ZUNR670717HGRXVM10	01/11/2000	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
328	10792	ROMAN RIVERA JOSUE	4372 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A/ "B"	RORJ801026C68	RORJ801026HGRMVS09	16/01/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
329	10793	CASTREJON PELAEZ LUIS FELIPE	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	CAPL830318GU1	CAPL830318HGRSLS05	01/03/2001	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
330	10794	PINEDA FLORES EUGENIO	4691 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "A"	PIFE710111NZ3	PIFE710111HGRNLG02	01/05/2001	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
331	10795	GALLARDO MARTINEZ FLOY	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	GAME6605272Y6	GAME660627HGRLRL03	01/05/2001	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES JABONERA	BASE
332	10796	SALAZAR MURILLO JUAN CARLOS	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	SAMJ5812273M9	SAMJ581227HGRLRN04	01/05/2001	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
333	10797	AVILA HERNANDEZ RAFAEL	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	AIHR681121ER0	AIHR681121HGRVRF09	01/05/2001	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
334	10800	ESQUIVEL ROSAS ARTURO	4691 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "A"	EURA631215FV6	EURA631215HGRSSR00	01/05/2001	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
335	10801	AVILA CARDONA DAMASO	4691 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "A"	AICD641211CJ7	AICD641211HGRVRM04	01/05/2001	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	BASE
336	10803	DE LEON MARTINEZ SANTIAGO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	LEMS760726324	LEMS760726HGRNRN08	01/05/2001	APASZC	BASE
337	10804	FRANCISCO CRUZ CELESTINO	4351 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "A"	FACC640908FK1	FACC640908HGRRRL00	01/05/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
338	10805	CORTEZ VAZQUEZ AMADO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	COVA750206G63	COVA750206HGRZMO02	01/05/2001	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
339	10806	CURIEL GARCIA JOSE FRANCISCO	4461 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "A"	CUGF470823B58	CUGF470823HDFRRR19	01/05/2001	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
340	10808	PALMA VALENTE ADELAIDO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	PAVA651225IK8	PAVA651225HGRLLD08	01/05/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
341	10813	VALENTE LEON CARMELO	4473 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "C"	VALC660807RY2	VALC660807HGRLNR08	01/07/2001	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
342	10814	ESCUEN ROMERO JUAN MANUEL	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	EURJ690624RM7	EURJ690624HGRSMN15	01/07/2001	DEPT. DE CONTROL HIDRAULICO Y EFICIENCIA	BASE
343	10815	RODRIGUEZ CABRERA ISIDRO	4461 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "A"	ROCI650515403	ROCI650515HGRDBS08	01/10/2001	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
344	10816	PATRICIO CASTAÑEDA SOCIMA	4361 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "A"	PACS640404BT5	PACS640404MGRTSC01	01/10/2001	SECRETARIA PARTICULAR	BASE
345	10818	CABRERA GONZALEZ MARTIN	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CAGM710916BX8	CAGM710916HGRBNR07	01/10/2001	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
346	10819	ARELLANES PEÑALOZA TOMAS MARTIN	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	AEPT610607RB6	AEPT610607HGRRXM02	01/10/2001	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
347	10820	GONZALEZ MARTINEZ JOSE AGUSTIN	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	GOMA680827RR5	GOMA680827HGRNRG05	01/10/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
348	10821	VENT GONZALEZ LUIS JESUS	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	VEGL750320C90	VEGL750320HGRNNS09	01/10/2001	MICROMEDICIÒN	BASE
349	10822	SANTOS VICENTE GERARDO	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	SAVG540517JE9	SAVG540517HGRNCR03	01/10/2001	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
350	10823	VAZQUEZ MORENO EUSEBIO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	VAME710814LNA	VAME710814HGRZRS02	01/10/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
351	10825	SANTIAGO VALDEZ JUAN	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	SAVJ631227LKA	SAVJ631227HGRNLN07	01/10/2001	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
352	10826	MORALES MORA BENJAMIN	4003 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "C"	MOMB6303307B8	MOMB630330HGRRRN09	01/10/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
353	10827	MORALES GARCIA JOSE LUIS	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	MOGL660819IA6	MOGL660819HGRRRS02	01/10/2001	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCIÒN	BASE
354	10828	SALGADO LOPEZ FELIPE	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	SALF570526Q42	SALF570526HGRLPL09	01/10/2001	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
355	10829	LOPEZ GARCIA JOSE LUIS	4381 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B/ "A"	LOGL680924IN8	LOGL680924HGRPRS08	01/10/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
356	10831	GONZALEZ FUENTES RICARDO	4464 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "D"	GOFR740904M20	GOFR740904HGRNNC03	01/10/2001	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
357	10832	MEZA GARCIA CESAR ANTONIO	4091 - SOBRESTANTE "A"	MEGC710605S20	MEGC710605HGRZRS03	01/10/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
358	10833	SERNA CHAVEZ PEDRO	4671 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "A"	SECP750105P8	SECP750105HGRRHD06	01/10/2001	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
359	10834	ROMAN CASTRO GERARDO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	ROCG611003E85	ROCG611003HGRMSR07	01/10/2001	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
360	10835	ROSAS PIEDRA TEODORO	4081 - OFICIAL MANTO. ELECTRICO "A"	ROPT720718LQ4	ROPT720718HGRSDD00	01/10/2001	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
361	10836	ARCOS MANZANAREZ ARMANDO	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	AOMA701124499	AOMA701124HGRRNR04	01/10/2001	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
362	10837	VILLANUEVA GONZALEZ VICTOR HUGO	4701 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "A"	VIGV670101480	VIGV670101HGRLNC08	01/10/2001	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
363	10839	GONZALEZ REYES SALVADOR	4614 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	GORS620903FE5	GORS620903HGRNYL04	01/04/2002	GERENCIA CENTRO	BASE
364	10841	CISNEROS MUÑOZ ARTURO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	CIMA611023KU8	CIMA611023HGRSXR17	01/04/2002	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
365	10842	GARCIA BERNAL JORGE	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	GABJ510214Q24	GABJ510214HGRRRR08	01/04/2002	DIRECCIÒN GENERAL	BASE
366	10843	MORALES MONTEJO IGNACIO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	MOMI690131PW6	MOMI690131HGRRNG18	01/04/2002	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLOGICO	BASE
367	10844	MARTINEZ AGUILAR GUSTAVO	4594 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	MAAG710104IR1	MAAG710104HGRRGS09	01/04/2002	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
368	10845	ABARCA RAMIREZ EMILIANO	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	AARE620808PU2	AARE620808HGRBMM07	01/04/2002	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
369	10846	OCHOA NORIEGA JUAN	4724 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "D"	OONJ741221L30	OONJ741221HGRCRN02	01/04/2002	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
370	10847	GONZALEZ RODRIGUEZ MARIO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	GORM641214H67	GORM641214HGRNDR06	01/04/2002	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
371	10848	JUSTO PEREZ ISAAC	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	JUPI730127NY9	JUPI730127HGRSRS04	01/04/2002	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
372	10850	ALARCON PALMA YOLANDA	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	AAPY680903P66	AAPY680903MGRLLL15	01/04/2002	DEPTO. DE OPERACION DE SISTEMAS	BASE
373	10852	BIBIANO REYNOSO AUSENCIO	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BIRA6307278W8	BIRA630727HGRBYS07	02/04/2002	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PASO LIMONERO	BASE
374	10853	LOEZA DORANTES SILVESTRE	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	LODS731018BM7	LODS731018HGRZRL10	01/04/2002	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
375	10854	SANTIAGO FLORES ARTEMIO	4713 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "C"	SAFA561020V4	SAFA561020HGRNLR09	01/04/2002	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES JABONERA	BASE
376	10855	CRUZ CRUZ MIGUEL ANGEL	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	CUCM660118AW1	CUCM660118HGRRRG04	01/04/2002	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
377	10857	PARRA HERNANDEZ DANIEL	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	PAHD620701QV9	PAHD620701HPLRRN12	01/04/2002	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE

378	10858	GARCIA REYES JUAN	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	GARJ750818II7	GARJ750818HGRRYN19	17/06/2002	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
379	10860	CATALAN CARDEÑO YOLANDA	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	CACY630615MF8	CACY630615MGRTRL02	01/10/2002	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
380	10862	GODINEZ SANTIAGO BULMARO	4324 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	GOSB6107205Q2	GOSB610720HGRDNL08	01/10/2002	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
381	10863	LOPEZ CALDERON GRISELDA	4464 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "D"	LOCG6904024WA	LOCG690402MOCPLR01	01/10/2002	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
382	10865	MORALES MORA SALOME	4431 - SOBRESTANTE A/ "A"	MOMS571022QF9	MOMS571022HGRRRL00	01/10/2002	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
383	10866	REYES BERNAL MANUEL	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	REBM681122478	REBM681122HGRYRN19	01/10/2002	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	**BASE**
384	10867	SANDOVAL CRUZ ALVARO	4702 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "B"	SACA650219ES7	SACA650219HGRNRL08	01/10/2002	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	**BASE**
385	10868	OROSCO CAMPOS JOSE SEBERIANO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	OOCS680221F31	OOCS680221HGRRMB02	01/10/2002	CARCAMO NAO TRINIDAD	BASE
386	10869	RIOS FLORES ALBERTO	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	RIFA711120JC3	RIFA71112OHGRSLL08	01/10/2002	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÉCTRICO	BASE
387	10870	SANTANA MONTES ORLANDO	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	SAMO710615966	SAMO710615HGRNNR02	01/10/2002	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
388	10872	TERAN SECUNDINO ANDREA	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	TESA6802048Q9	TESA680204MGRRCN09	01/10/2002	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
389	10873	VERONICA BARRERA SILVESTRE	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	VEBS750126RU3	VEBS750126HGRRRL06	01/10/2002	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
390	10874	OCAÑA MEMIJE ROSALINDA	4594 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	OAMR600213TQ5	OAMR600213MGRCMS12	01/10/2002	SUBDIR DE OPERACIÒN COMERCIAL	BASE
391	10875	CEDEÑO LEON MANUEL	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	CELM500726AD5	CELM500726HGRDNN07	01/10/2002	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	BASE
392	10876	PEREZ MOLINA MANUEL	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	PEMM620622BX6	PEMM620622HGRRLN09	01/10/2002	DEPTO. DE OPERACION HIDRAULICA	BASE
393	10877	CARMONA AVILA JOSE	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	CAAJ570410FK1	CAAJ570410HGRRVS03	01/05/2003	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
394	10879	DE LA CRUZ REYES ARMANDO	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	CURA710608TU5	CURA710608HGRYR00	01/05/2003	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
395	10881	CARMONA LOEZA LAURO	4472 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "B"	CALL7402037B1	CALL740203HGRRZR00	01/05/2003	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
396	10883	AGAMA URBINA PATRICIO	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	AAUP5003177Y7	AAUP500317HGRGRT00	01/05/2003	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
397	10884	PAEZ CASTAÑON FANNY	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	PACF720627MT4	PACF720627MGRZSN01	01/05/2003	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE RECAUDACIÒN	BASE
398	10885	HERNANDEZ PEREZ LUCAS	4541 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "A"	HEPL681019QH0	HEPL681019HGRRRC18	01/05/2003	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
399	10886	BEDOLLA MORALES RODOLFO	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	BEMR630407K27	BEMR630407HGRDRD00	01/05/2003	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
400	10887	GONZALEZ MERINO LORENZA	4674 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "D"	GOML4808123K7	GOML480812MGRNRR07	01/05/2003	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
401	10889	ARRIAGA SOLIS MARTHA BEATRIZ	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	AISM670916TX7	AISM670916MDFRLR07	01/05/2003	DEPTO. DE PRECIOS UNITARIOS	BASE
402	10890	SALGADO RAFLES MARINA	4552 - ENCARGADO DE DEPTO A "B"	SARM850601PMA	SARM850601MGRLFR03	16/05/2003	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
403	10892	SANDOVAL BENITEZ EFREN	4573 - ENCARGADO DE DEPTO C "C"	SABE650326LA3	SABE650326HGRNNF08	18/04/1996	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
404	10893	FLORES RAMIREZ TOMASA	4724 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "D"	FORT710221QP9	FORT710221MGRLMM00	16/05/2003	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
405	10894	MENDEZ VALLE ISABEL MERCEDES	4534 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "D"	MEVI700926RL2	MEVI700926MGRNLS01	01/10/2003	DEPTO. DE CONCURSOS Y CONTRATOS	BASE
406	10895	CATALAN CARBAJAL MARIA DEL ROSARIO	4614 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "D"	CACR651229590	CACR651229MGRTRS03	01/10/2003	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE RECAUDACIÒN	BASE
407	10896	ROMERO DEL RIO BEATRIZ EUGENIA	4584 - ENCARGADO DE DEPTO D "D"	RORB651130JG5	RORB651130MGRMXT04	01/10/2003	FACTURACIÒN	BASE
408	10897	ESTRADA MENDOZA VICTOR MANUEL	4593 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	EAMV650728KR8	EAMV650728HGRSNC09	01/10/2003	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
409	10900	TORRES ZEQUEIDA VICTOR MANUEL	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	TOZV660930H43	TOZV660930HGRRQC08	01/10/2003	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
410	10901	MARTINEZ CASTAÑEDA BEATRIZ	4361 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "A"	MACB760817GHA	MACB760817MJCRST03	01/10/2003	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	BASE
411	10902	GARCIA ADAME ERNESTO	4724 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "D"	GAAE601107NT1	GAAE601107HGRRDR00	01/10/2003	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES JABONERA	BASE
412	10903	LARUMBE CRUZ ASCENCION	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	LACA600526PR3	LACA600526HGRRRS02	01/10/2003	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
413	10904	CALLEJA RIVERA ALUNARDO	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	CARA690901086	CARA690901HGRLVL05	01/10/2003	GERENCIA CENTRO	BASE
414	10905	MORALES BERNAL JOHNNY	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	MOBJ741009ID7	MOBJ741009HGRRRH06	01/10/2003	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
415	10906	MAGANDA GARCIA JUAN	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MAGJ741113V91	MAGJ741113HGRGRN06	01/10/2003	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
416	10907	ALBINO SOLIS TOMAS	4081 - OFICIAL MANTO. ELECTRICO "A"	AIST561020IP4	AIST561020HGRLLM09	01/05/2004	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
417	10908	PINO PANO ANDRES	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	PIPA781210LB1	PIPA781210HGRNNN02	01/05/2004	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
418	10910	RODRIGUEZ LOPEZ MARIA DE LOURDES	4351 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "A"	ROLL560422E9	ROLL560422MMCDPR05	01/05/2004	GERENCIA DIAMANTE	BASE
419	10911	SANCHEZ CERVANTES FRANCISCO	4582 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	SACF760601IJ1	SACF760601HGRNRR03	01/05/2004	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
420	10913	ZARATE BLANCO MIÑA	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	ZABM580410RB4	ZABM580410MGRRLR04	**01/05/2004**	GERENCIA COLOSO	BASE
421	10914	DE LEON GARCIA CRESENCIO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	LEGC790615FI9	LEGC790615HGRNRR05	01/05/2004	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
422	10915	SALGADO CATARINO MARTHA	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	**SACM721002GT2**	SACM721002MGRLTR07	01/05/2004	GERENCIA DIAMANTE	**BASE**
423	10918	GUDIÑO ROMAN HILARIO	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	**GURH770223T83**	GURH770223HGRDML02	01/05/2004	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	**BASE**
424	10919	SANTIAGO CASTILLO ERIKA MARIA	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	SACE741016FG0	SACE741016MGRNSR09	**01/05/2004**	DIR. DE ADMINISTRACIÒN Y FINANZAS	BASE
425	10920	HERRERA ALMAZAN MARTHA	4774 - TECNICO PROFECIONAL "D"	HEAM740628P33	HEAM740628MGRRLR04	**01/05/2004**	GERENCIA CENTRO	BASE
426	10921	CATALAN VEGA LUCIA	4622 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "B"	CAVL750919PJ3	CAVL750919MGRTGC08	**01/05/2004**	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
427	10922	CASTRO URBANO LUZ ELENA	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	CAUL740817FN6	CAUL740817MGRSRZ01	01/05/2004	SECRETARIA PARTICULAR	BASE
428	10924	CRUZ GARCIA MARCOS ANDY	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	CUGM800419T55	CUGM800419HGRRRR02	16/08/2004	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	BASE
429	10925	GARCIA VEGA DEONICIO	4674 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "D"	GAVD570801ZR9	GAVD570801HGRRGN08	17/09/2004	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
430	10926	RUIZ ESQUIVEL FLOR HERMELINDA	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	RUEF661014821	RUEF661014MGRZSL05	01/10/2004	SECRETARIA PARTICULAR	BASE
431	10927	NUÑEZ GUZMAN JORGE	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	NUGJ680423HQ3	NUGJ680423HOCXZR08	16/10/2004	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
432	10928	AVILA HERRERA EDUARDO	4341 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "A"	AIHE531013KE4	AIHE531013HGRVRD07	01/10/2004	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	BASE
433	10930	LORENZO ALONSO ELDA RUTH	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	LOAE690228CI3	LOAE690228MGRLLL09	01/10/2004	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
434	10931	SANCHEZ ROMAN MERCEDES	4594 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	SARM740517EY3	SARM740517MGRNMR09	01/10/2004	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	BASE
435	10932	BLANCAS CERVANTES OFELIA	4363 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "C"	BACO6009138K2	BACO600913MGRLRF07	01/10/2004	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
436	10933	TRUJILLO REA EVER	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	TURE650302427S	TURE650302MGRRXV07	01/10/2004	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	BASE
437	10934	MARTINEZ OLMEDO ERIKA	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	MAOE711125SI9	MAOE711125MGRRLR01	01/10/2004	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
438	10935	SANCHEZ MEZA MARIA DEL ROSARIO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	SAMR620114TK8	SAMR620114MGRNZS07	01/10/2004	SUBDIRECCION JURIDICA	BASE
439	10936	ANDALON GOMEZ CUAUHTEMOC	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	AAGC660107QE1	AAGC660107HGRNMH16	01/10/2004	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
440	10938	ARTEAGA MORALES ROBERTO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	AEMR6005142K8	AEMR600514HGRRRB04	01/10/2004	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
441	10940	HERNANDEZ ROBLES MARCIAL	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	HERM7607031G5	HERM760703HGRRBR04	03/01/2005	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
442	10941	SALAZAR ESTRADA ABIGAIL	4561 - ENCARGADO DE DEPTO B "A"	SAEA850904V85	SAEA850904MGRLS802	02/03/2005	DIRECCIÒN COMERCIAL	BASE
443	10943	CARMONA LOEZA VICTOR	4433 - SOBRESTANTE A/ "C"	CALV830819I1A	CALV830819HGRRZC02	01/04/2005	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
444	10945	NAVA MORENO CRISTINA	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	NAMC690905HF5	NAMC690905MGRVRR07	01/05/2005	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
445	10947	SALGADO LAUREL RAMON	4573 - ENCARGADO DE DEPTO C "C"	SALR720402LB1	SALR720402HGRLRM07	01/05/2005	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
446	10948	AGUILAR TORRES EMIGDIO	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	AUTE5808057A9	AUTE580805HGRGRM02	01/05/2005	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
447	10949	VILLALBA SALINAS ODILON GONZALO	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	VISO660110LE3	VISO660110HOCLLD23	01/05/2005	GERENCIA DIAMANTE	BASE
448	10950	ZARATE TENORIO JORGE	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	ZATJ610420MG7	ZATJ610420HGRRNR04	01/05/2005	GERENCIA COLOSO	BASE
449	10952	GARCIA CRUZ MARIA ESTEFANIA	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	GACE6309128A3	GACE630912MGRRRS05	01/05/2005	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
450	10953	JULIAN LUIS SILVIA BEATRIZ	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	JULS720304AI1	JULS720304MVZLSL07	01/05/2005	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
451	10954	PAVON HERRERA CASTULO	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	PAHC730326LP4	PAHC730326HGRVR501	01/05/2005	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
452	10955	DIAZ PACHECO CUAUHTEMOC	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	DIPC660505D16	DIPC660505HGRZCH07	16/05/2005	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
453	10957	FIERRO BAUTISTA GREGORIO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	FIBG730312195	FIBG730312HGRRTR00	16/05/2005	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
454	10958	MAGANDA SALIGAN ASUNCION	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	MASA540603T64	MASA540603HGRGLS08	16/05/2005	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE

455	10959	QUIJANO ARTEAGA FERNANDO	4762 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A "B"	QUAF610718UV6	QUAF610718HDFJRR08	16/05/2005	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
456	10960	REYNADA BELLO ALBERTO	4002 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "B"	REBA471003753	REBA471003HGRYLL08	16/05/2005	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
457	10962	LOEZA VENTURA MARIA ESTHER	4721 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "A"	LOVE660701F90	LOVE660701MGRZNS02	01/06/2005	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
458	10963	FLORES NUÑEZ ELIUT	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	FONE640420HLA	FONE640420HGRLXL15	01/10/2005	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
459	10964	ABAD REYES ARTURO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	AARA7506161F2	AARA760616HGRBYR19	01/10/2005	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELECTRICO	BASE
460	10966	MORALES BELTRAN INDALIA	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	MOBI680906BF9	MOBI680906MGRLLN11	01/10/2005	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
461	10967	VENTURA SANTIAGO MARIA TERESA	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	VEST731214GH7	VEST731214MDFNNR07	01/10/2005	DEPARTAMENTO 073	BASE
462	10968	SANCHEZ CERVANTES ROBERTO	4593 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	SACR781007LI7	SACR781007HGRNRB03	01/10/2005	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
463	10970	ACOSTA LAGUNAS MARIA DEL CARMEN	4573 - ENCARGADO DE DEPTO C "C"	AOLC730716R94	AOLC730716MGRCGR07	01/10/2005	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
464	10972	GARCIA MEJIA FREDY	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	GAMF601117ML7	GAMF601117HGRRJR09	01/10/2005	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
465	10973	MORENO SANCHEZ ERNESTO	4314 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	MOSE4901222J0	MOSE490122HGRRNR01	01/10/2005	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
466	10974	NAVARRETE GARCIA ALICIA	4583 - ENCARGADO DE DEPTO D "C"	NAGA730501CG7	NAGA730501MGRVRL08	01/10/2005	CONTRALORÌA GENERAL	BASE
467	10976	VARGAS GONZALEZ ESTELA GUADALUPE	4574 - ENCARGADO DE DEPTO C "D"	VAGE6208073V7	VAGE620807MGRRNS02	01/11/2005	GERENCIA CENTRO	BASE
468	10977	CHONA GUTIERREZ JORGE	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	COGJ621113A4	COGJ621113HGRHTR03	01/11/2005	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
469	10978	LOPEZ RODRIGUEZ JUAN CARLOS	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	LORJ800324958	LORJ800324HGRPDN14	01/11/2005	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
470	10979	LORENZO OLIVAR ESTEBAN	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	LOOE681130476	LOOE681130HGRRLS09	01/11/2005	DEP. DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS	BASE
471	10980	CRUZ HERNANDEZ FRANCISCO	4652 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "B"	CUHF811021QC7	CUHF811021HGRRRR02	01/11/2005	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
472	10984	MORENO RAMIREZ MAURO	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MORM570115792	MORM570115HGRRMR06	02/01/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
473	10985	DIAZ VALDEZ DAVID	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	DIVD761128FV2	DIVD761128HGRZLV06	02/01/2006	GERENCIA CENTRO	BASE
474	10986	LOEZA HERNANDEZ MELQUIADES	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	LOHM511210MU3	LOHM511210HGRZRL15	01/05/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
475	10987	AVILA MORALES HUGO	4412 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "B"	AIMH720601UW9	AIMH720601HGRVRG02	01/05/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
476	10989	SANTOS EUGENIO LUCANO	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	SAEL691019917	SAEL691019HGRNGC04	01/05/2006	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCIÒN	BASE
477	10990	BLANCO MEMIJE MARIO	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BAMM611012IK1	BAMM611012HGRLMR00	01/05/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
478	10991	DOLORES GALFANA FRANCISCO	4003 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "C"	DOGF630604PQA	DOGF630604HGRLLR06	01/05/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
479	10992	ESCOBAR RANGEL VICENTE DE JESUS	4401 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "A"	EORV6604054Q9	EORV660405HGRSNC13	01/05/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
480	10993	FELIPE MORALES ALEJANDRO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	FEMA791207KV1	FEMA791207HGRLRL02	01/05/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
481	10994	ALEMAN CASTILLO IGNACIO	4372 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A/ "B"	AECI6309073B2	AECI630907HGRLSG00	01/05/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
482	10996	RIOS HERNANDEZ ANAI	4772 - TECNICO PROFECIONAL "B"	RIHA781003E36	RIHA781003MGRSRN05	01/05/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
483	10998	GATICA CRUZ SUSANO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	GACS590701S36	GACS590701HGRTRS07	01/05/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
484	10999	MANRIQUEZ FLORES HUMBERTO	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	MAFH640425EP4	MAFH640425HGRNLM03	01/05/2006	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
485	11001	QUITERIO MAGALLON MARICELA	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	QUMM741228FA2	QUMM741228MGRTGR05	01/05/2006	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
486	11002	CHAVEZ MORENO CARLOS	4561 - ENCARGADO DE DEPTO B "A"	CAMC701114JJ6	CAMC701114HGRHRR08	01/05/2006	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
487	11005	ALARCON CASTAÑEDA MARIO ALBERTO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	AACM710111UP3	AACM710111HGRLSR05	01/05/2006	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
488	11006	SALGADO MIRANDA IDUBINA	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	SAMI5809024F1	SAMI5809002MGRLRD03	01/05/2006	CONTROL Y GESTIÒN	BASE
489	11007	VENTURA BERNAL SALUSTIO	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	VEBS730923NI2	VEBS730923HGRNRL06	01/05/2006	DIRECCIÒN COMERCIAL	BASE
490	11008	MARIN GONZALEZ MARTINA	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	MAGM730130CD7	MAGM730130MGRRNR08	05/06/2006	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
491	11009	SALAZAR COMINO JORGE LUIS	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	SACJ720318KA	SACJ720318HGRLMR09	03/07/2006	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
492	11010	HERNANDEZ CALETRE FRANCISCA	4622 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "B"	HECF770226DC3	HECF770226MOCRLR03	16/10/2006	DEPTO. DE ADQUISICIONES	BASE
493	11012	PARRA MERINO PEDRO	4651 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "A"	PAMP760830K56	PAMP760830HGRRRD09	16/10/2006	GERENCIA CENTRO	BASE
494	11013	ONOFRE HIDALGO CARLOS	4573 - ENCARGADO DE DEPTO C "C"	OOHC510902IX8	OOHC510902HGRNDR14	16/10/2006	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	BASE
495	11014	ESCUEN ROMERO LETICIA	4691 - AUX ESPECIALIZADO CB/ "A"	EURL650609KD7	EURL650609MGRSMT03	16/10/2006	DEP. DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS	BASE
496	11015	LOYOLA GONZALEZ MISAEL DAVID	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	LOGM770712UI4	LOGM770712HGRYNS07	16/10/2006	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
497	11016	VELEZ RAMOS NATIVIDAD	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	VERN680102H98	VERN680102MGRLMT15	16/10/2006	GERENCIA CENTRO	BASE
498	11017	BARRIOS RIOS SILVIA	2123 - ENCARGADO DE DEPTO. "A" "C"	BARS641103RU4	BARS641103MGRRSL08	16/10/2006	PLANEACIÒN Y PROCEDIMIENTOS COMERCIALES	BASE
499	11018	GALINDO JIMENEZ RAFAEL	4433 - SOBRESTANTE A/ "C"	GAJR461024DJ1	GAJR461024HGRLMF02	16/10/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
500	11019	CRUZ DE LA PAZ TEOFILO	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	CUPT560208H66	CUPT560208HGRRZF04	16/10/2006	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
501	11020	MARIN MOJICA FELIX	4501 - OFICIAL MANTTO. ELECT. "A"	MAMF610710V84	MAMF610710HGRRJL08	16/10/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
502	11021	SILVA NUÑEZ DONACIANO	4622 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "B"	SIND750524D46	SIND750524HGRLXN09	16/10/2006	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
503	11022	CABRERA MARTINEZ JOSE ELIAS	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	CAME7010227P6	CAME701022HGRBRL08	16/10/2006	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
504	11023	NAVA TORRES BENITO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	NATB4104046FA	NATB410404HGRVRN05	16/10/2006	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
505	11024	MORALES ROJAS GUILLERMO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	MORG7112146J0	MORG711214HGRRJL05	16/10/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
506	11025	CRUZ GALVEZ DIMAS	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CUGD4903255Z1	CUGD490325HOCRLM02	16/10/2006	DEPT. DE CONTROL HIDRAULICO Y EFICIENCIA	BASE
507	11026	DIRCIO GRANADOS EUCARIO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	DIGE6812085UA	DIGE681208HGRRRC06	16/10/2006	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
508	11029	GONZALEZ HERNANDEZ RUBEN DARIO FCO,	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GOHR750725JC1	GOHR750725HDFNRB03	27/11/2006	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
509	11032	MENA RIVERO RICARDO FRANCISCO	4464 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "D"	MERR590402AY7	MERR590402HGRNVC04	16/05/2007	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
510	11033	RAMIREZ MARTINEZ VICTOR MANUEL	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	RAMV770307174	RAMV770307HGRMRC05	16/05/2007	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
511	11034	GUERRERO PARRA JOSE JUAN	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	GUPJ680330AUA	GUPJ680330HGRRRN06	16/05/2007	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
512	11036	DOMINGUEZ SAMANO ELVIA	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	DOSE760713M96	DOSE760713MGRMML00	16/05/2007	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
513	11037	PEREZ MOLINA LOURDES	4772 - TECNICO PROFECIONAL "B"	PEML710117TI5	PEML710117MGRRLR08	16/05/2007	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	BASE
514	11038	DIRCIO MARROQUIN LUIS ALBERTO	4624 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "D"	DIML730419TS7	DIML730419HGRRRS06	16/05/2007	GERENCIA CENTRO	BASE
515	11039	ESPINOZA MARIN RANULFO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	EIMR690223BQA	EIMR690223HGRSRN08	16/05/2007	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
516	11040	GONZALEZ ACEVEDO MANUEL	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GOAM670216R13	GOAM670216HGRNCN16	16/05/2007	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
517	11041	BUSTOS REYNA JESUS MANUEL	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	BURJ581225T9B	BURJ581225HGRSYS01	16/05/2007	CARCAMO PIEDRA ROJA	BASE
518	11044	MEDEL HERNANDEZ JUAN JOSE	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	MEHJ780626FB5	MEHJ780626HGRDRN05	16/05/2007	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
519	11045	GAMA HERNANDEZ ANSELMO	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	GAHAS10422B72	GAHAS10422HTSMRN04	16/05/2007	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	BASE
520	11046	NICANOR CLEMENTE MARCELO	4401 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "A"	NICM780116HT4	NICM780116HGRCLR07	16/05/2007	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
521	11047	MORALES GARCIA GUILLERMO	4003 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "C"	MOGG7202187W7	MOGG720218HGRRRL04	16/05/2007	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
522	11048	GARCIA BENITEZ JAVIER	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	GABJ761003B19	GABJ761003HGRRNV02	16/05/2007	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
523	11049	AVELINO HERNANDEZ PEDRO	4744 - EMPLEADO OPERATIVO C "D"	AEHP851012B70	AEHP851012HGRVRD06	16/05/2007	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
524	11050	MORALES CRUZ SAMUEL	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	MOCS7610119H3	MOCS761011HGRRRM35	16/05/2007	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLOGICO	BASE
525	11053	PINEDA LEYVA EMIRETH	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	PILE621126LA8	PILE621126MGRNYM06	16/05/2007	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
526	11054	MARTINEZ MORALES FLAVIO	4002 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "B"	MAMF650507AE4	MAMF650507HGRRRL09	16/05/2007	GERENCIA COLOSO	BASE
527	11055	PINEDA MAYO MARCOS	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	PIMM580924514	PIMM580924HGRNYR00	16/05/2007	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES LA BONERA	BASE
528	11056	TELESFORO TERESO DIONICIO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	TETD481009NB2	TETD481009HGRLRN02	16/05/2007	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
529	11057	MENDOZA VALENTINO NOELIA	4351 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "A"	MEVN691110547	MEVN691110MGRNLL07	16/05/2007	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
530	11058	ARIAS CARDENAS GONZALO	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	AICG690111C93	AICG690111HGRRRN04	16/06/1999	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
531	11059	VELAZQUEZ CASTILLO MARTIN ALVARO	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	VECM700818S49	VECM700818HMCLSR09	16/05/2007	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE

532	11060	GARCIA SALGADO DANIEL	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	GASD790721FZ6	GASD790721HGRRLN03	16/05/2007	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
533	11061	BARRIENTOS TORREBLANCA ANGEL	4101 - PLOMERO "A"	BATA800214KF3	BATA800214HGRRNN05	16/05/2007	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
534	11062	MARTINEZ MENDEZ GILBERTO SAID	4463 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "C"	MAMG6712149X3	MAMG671214HGRRNL06	16/05/2007	CONTRALORIA GENERAL	BASE
535	11063	HERNANDEZ TORRES JORGE ARMANDO	4384 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B/ "D"	HETJ780721GTA	HETJ780721HGRRRR01	16/05/2007	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
536	11064	HERRERA LOZANO GUADALUPE	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	HELGS91211F68	HELGS91211MGRRZD01	16/05/2007	DEPARTAMENTO JURIDICO	BASE
537	11065	MAYORAL BRITO JESUS MATIAS	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	MABJ830214F1	MABJ830214HGRYRS04	16/05/2007	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
538	11067	SANTOS CARMONA MARTHA OLIVIA	4403 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "C"	SACM820603JL8	SACM820603MGRNRR08	24/08/2007	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
539	11068	RODRIGUEZ GARCIA RAMIRO	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	ROGR560210T86	ROGR560210HGRDRM06	01/10/2007	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PUERTO MARQUEZ	BASE
540	11069	TORRES LOPEZ JULIANA PIEDAD	4553 - ENCARGADO DE DEPTO A "C"	TOLL690916FT7	TOLL690916MGRRPL07	01/10/2007	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
541	11070	CISNEROS ALARCON CLAUDIA	4464 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "D"	CIAC750626KQ2	CIAC750626MGRSLL07	15/06/1997	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
542	11071	SILVA ANDRACA JESUS ALEJANDRO	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	SIAJ650531LD8	SIAJ650531HGRLNS04	01/10/2007	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	BASE
543	11072	TORRES GONZALEZ ANTONIO	4573 - ENCARGADO DE DEPTO C "C"	TOGA660613V20	TOGA660613HGRRNN07	01/10/2007	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
544	11074	MARTINEZ ORTIZ AUDA	4311 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	MAUA580719SY9	MAUA580719MCRRL00	16/05/1997	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	BASE
545	11075	BASILIO TEJEDA JULIO CESAR	4774 - TECNICO PROFECIONAL "D"	BATJ750703A76	BATJ750703HGRSJL00	05/09/1993	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	BASE
546	11076	BERNAL ARELLANO IRIS FRANCISCA	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	BEAI651011RD4	BEAI651011MGRRRR02	01/10/2007	FACTURACIÒN	BASE
547	11077	MALDONADO SOLANO JOSEFINA	4541 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "A"	MASJ710116D4A	MASJ710116MGRLLS07	01/10/2007	CONTRALORÌA GENERAL	BASE
548	11078	NAVARRETE GARCIA GLORIA	4351 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "A"	NAGG710521TY4	NAGG710521MDFVRL03	01/10/2007	SUBDIR DE OPERACIÒN COMERCIAL	BASE
549	11080	MOLINA ALONSO ROBERTO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	MOAR610321R36	MOAR610321HGRLLB02	01/10/2007	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	BASE
550	11081	SAAVEDRA TELLECHEA JUAN MANUEL	4593 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "C"	SATJ520409Q94	SATJ520409HGRVLN03	16/11/2007	SUBDIRECCION DE PLANEACIÒN	BASE
551	11082	JIMENEZ SILVA JESUS	4464 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "D"	JISJ640605L4	JISJ640605HGRMLS09	01/10/2007	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
552	11083	BARROSO RODRIGUEZ HELI	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	BARH680916NU5	BARH680916HGRRDL07	01/10/2007	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	BASE
553	11085	VAZQUEZ GARCIA DAVID	4403 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "C"	VAGD910815KN1	VAGD910815HGRZRV07	03/12/2007	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
554	11086	HERNANDEZ SOLARES JOSE LUIS	4724 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "D"	HESL870616G90	HESL870616HGRRLS07	02/01/2008	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
555	11087	RAMIREZ GARCIA JOAQUIN	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	RAGJ580816637	RAGJ580816HGRMRQ00	01/02/2008	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
556	11088	SANCHEZ VARGAS MARIA DE JESUS	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	SAVJ750731Q2A	SAVJ750731MGRNRS02	01/02/2008	DIRECCIÒN COMERCIAL	BASE
557	11089	HERNANDEZ GUILLEN ALFREDO BENITO	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	HEGA610112JG1	HEGA610112HOCRLL20	24/03/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
558	11090	MALDONADO CHAVARRIA GUADALUPE	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	MACG7001138N4	MACG700113MGRLHD08	16/04/2008	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
559	11091	CRUZ NAVA EPIFANIO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	CUNE730407A34	CUNE730407HGRRVP03	16/04/2008	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLOGICO	BASE
560	11092	HERNANDEZ ZARATE CASIMIRO RAFAEL	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	HEZC620304EV7	HEZC620304HGRRRS06	16/04/2008	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
561	11093	GONZALEZ MEDELLIN TIBURCIO	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	GOMT480305SA3	GOMT480305HGRNDB01	16/04/2008	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
562	11094	CRUZ GARCIA EUFELIO	4341 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "A"	CUGE600412GW7	CUGE600412HGRRRF02	16/04/2008	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
563	11095	FLORES BARRANCO MARCO ANTONIO	4651 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "A"	FOBM761110RK0	FOBM761110HGRLRR03	16/04/2008	MICROMEDICIÒN	BASE
564	11096	ORTIZ VINALAY GUMECINDO	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	OIVG660113MG0	OIVG660113HGRRNM08	16/04/2008	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
565	11098	TRUJILLO REA JAVIER	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	TURJ7405178BA	TURJ740517HGRRXV04	16/04/2008	GERENCIA DIAMANTE	BASE
566	11100	JACOBO SANCHEZ ISABEL	4674 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "D"	JASI611119IS3	JASI611119HGRCNS08	16/04/2008	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
567	11101	PINEDA MAYO PETRA	4501 - OFICIAL MANTTO. ELECT. "A"	PIMP610519RJ9	PIMP610519MGRNYT00	16/04/2008	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
568	11102	TORRES ALEMAN ANTONIO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	TOAA630610IX3	TOAA630610HGRRLN07	16/04/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
569	11103	OLEA PALMA ARNULFO	4431 - SOBRESTANTE A/ "A"	OEPA440815HJ2	OEPA440815HGRLLR06	16/04/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
570	11105	GONZALEZ SANCHEZ ROSARIO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	GOSR780618U16	GOSR780618MOCNNS06	16/04/2008	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
571	11106	OCHOA TORRES IRMA	4671 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "A"	OOTI720304AI6	OOTI720304MGRCRR00	16/04/2008	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
572	11107	CALLADO BIBIANO NESTOR DANIEL	4573 - ENCARGADO DE DEPTO C "C"	CABN760103NF3	CABN760103HGRLBS07	16/04/2008	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
573	11108	NAVA OLIVO ABELARDO	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	NAOA700219NJ6	NAOA700219HGRVLB02	16/04/2008	SUBDIRECCIÒN DE AGUA POTABLE	BASE
574	11110	CRUZ GUERRERO SUSANA	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	CUGS720521897	CUGS720521MGRRRS03	16/04/2008	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	BASE
575	11112	PORTILLO RODRIGUEZ MARIA LETICIA	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	PORL600516EH8	PORL600516MDFRDT02	16/04/2008	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
576	11114	MENDEZ HERNANDEZ MARTIN	4311 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	MEHM540701DG1	MEHM540701HVZNRR09	16/02/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
577	11115	ASCENCIO CORTES JORGE	4644 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "D"	AECJ560224DY9	AECJ560224HGRSRR02	16/02/2008	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	BASE
578	11118	SALIGAN PACO PABLO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	SAPP761026V3	SAPP761026HGRLCB08	16/05/2008	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
579	11119	MORALES TORRES ALEJANDRO	4403 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "C"	MOTA710310JT9	MOTA710310HGRRRL04	01/10/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
580	11122	BAILON RAMIREZ CLEMENTE	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	BARC551123UI6	BARC551123HGRLML07	01/10/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
581	11123	CASTILLO VELEZ LEONARDO	4231 - SOLDADOR "A"	CAVL440419L35	CAVL440419HGRSLN00	01/10/2008	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
582	11124	OCAMPO RODRIGUEZ ARMANDO	4392 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "B"	OARA650827JU3	OARA650827HGRCDR00	01/10/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
583	11125	MORALES MORALES ARNOLDO	4751 - INSPECTOR DE CAMPO B "A"	MOMA730714S1A	MOMA730714HGRRRR05	01/10/2008	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
584	11126	GUTIERREZ GUERRERO FELICIANO	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	GUGF630609J99A	GUGF630609HGRTRL03	01/10/2008	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
585	11127	LOZANO PORFIRIO ROCIO	4613 - AUX.ESPECIALIZADO C/ "C"	LOPR640615TI7	LOPR640615MGRZRC00	01/10/2008	DIRECCIÒN GENERAL	BASE
586	11128	RAMIREZ MEJIA JAIME	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	RAMJ800228J3A	RAMJ800228HGRMJM05	01/10/2008	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
587	11130	ALCANTARA SUSANO KALEB	4231 - SOLDADOR "A"	AASK710816AE4	AASK710816HGRLSL03	01/10/2008	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
588	11136	SANTOS DE LEON PABLO	4011 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	SALP770428FE8	SALP770428HGRNNB01	01/10/2008	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
589	11138	CAMPOS MANGUILAR PASCUAL	4744 - EMPLEADO OPERATIVO C "D"	CAMP580124EN5	CAMP580124HGRMNS06	16/10/2008	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
590	11140	DIAZ BELLO LIZBETH	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	DIBL850903U62	DIBL850903MGRZL208	16/10/2008	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	BASE
591	11141	SANDOVAL GARCIA PEDRO	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	SAGP750220637	SAGP750220HGRNRD05	16/02/2009	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
592	11142	GARCIA BENITEZ FRANCISCO	4341 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "A"	GABF7406204Z1	GABF740620HGRRNR03	17/03/2009	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
593	11143	GONZALEZ DORANTES MARVEL	4341 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "A"	GODM830118LL7	GODM830118HGRNRR08	01/05/2009	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
594	11144	REYES DELGADO FIDEL	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	REDF870323T65	REDF870323HGRYLD08	01/05/2009	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
595	11145	JIMENEZ BIBIANO ROBERTA	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	JIBR620607372	JIBR620607MGRMBB04	01/05/2009	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
596	11146	GILEZ NAVA LUIS ENRIQUE	4661 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "A"	GINL790520CU6	GINL790520HGRLVS07	01/05/2009	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
597	11147	MORALES FLORES CESAR GABINO	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	MOFC831025E3	MOFC831025HGRRLS04	01/05/2009	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
598	11148	CASARRUBIAS GATICA JOSE LUIS	4003 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "C"	CAGL660319U40	CAGL660319HGRST509	01/05/2009	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
599	11149	MORENO BAILON GUSTAVO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	MOBG700710LEA	MOBG700710HGRRLS01	01/05/2009	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
600	11150	GOMEZ ORTEGA JORGE	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	GOOJ531004FI9	GOOJ531004HOCMRR14	01/05/2009	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
601	11151	SOLANO TELESFOR FILIBERTA	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	SOTF710822GR7	SOTF710822MGRLLL03	01/05/2009	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE RECAUDACIÒN	BASE
602	11152	LUCIANO GRANDE EUGENIO	4372 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A/ "B"	LUGE690613HQ9	LUGE690613HGRCRG09	01/05/2009	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES JABONERA	BASE
603	11153	CARMONA JUAREZ MARCOS	4094 - SOBRESTANTE "D"	CAJM530425EA1	CAJM530425HGRRRR00	01/05/2009	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
604	11154	TELIZ MOCTEZUMA GAUDENCIO	4561 - ENCARGADO DE DEPTO B "A"	TEMG481022HT3	TEMG481022HGRLCD02	01/05/2009	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
605	11155	CASTRO SALAZAR ERIKA	4522 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "B"	CASE800204VD0	CASE800204MGRSLR01	01/05/2009	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
606	11156	TORNEZ DIEGO JULIO CESAR	4774 - TECNICO PROFECIONAL "D"	TODJ600318591	TODJ600318HDFRGL09	01/05/2009	DEPTO. DE CONCURSOS Y CONTRATOS	BASE
607	11157	PLACIDO IGNACIO JOSE	4101 - PLOMERO "A"	PAIJ680506U7	PAIJ680506HGRLGS00	16/06/2009	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
608	11158	ABARCA SALGAN RENE	4101 - PLOMERO "A"	AASR901112ST3	AASR901112HGRBLN05	16/06/2009	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE

609	11159	AGUIRRE HIGUERA ROCIO	4744 - EMPLEADO OPERATIVO C "D"	AUHR761209HE7	AUHR761209MGRGGC12	01/07/2009	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
610	11160	SALINAS RAMIREZ JOEL	4051 - INSPECTOR DE CAMPO "A"	SARJ741108750	SARJ741108HGRLML08	17/09/2009	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PUERTO MARQUEZ	BASE
611	11161	DIAZ MAYO JOSE LUIS	4401 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "A"	DIML730418VB3	DIML730418HGRZYS07	17/09/2009	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PASO LIMONERO	BASE
612	11162	GONZALEZ DORANTEZ MARIA ELFIDA	4231 - SOLDADOR "A"	GODE760211CX7	GODE760211MGRNRL06	17/09/2009	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
613	11163	VINALAY CALIXTO MARIO	4411 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "A"	VICM780501MZ4	VICM780501HGRNLR01	17/09/2009	GERENCIA COLOSO	BASE
614	11165	RIVERA SANTIAGO DIANA GUADALUPE	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	RISD780128PEA	RISD780128MGRVNN09	15/10/2009	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
615	11167	MENDOZA CUEVAS ANGEL	4662 - AUX.ESPECIALIZADO DA/ "B"	MECAS90212UN1	MECAS90212HGRNVN09	16/10/2009	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
616	11168	PASTOR RAMIREZ FRANCISCO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	PARF811004J88	PARF811004HGRSMR03	16/10/2009	DEPARTAMENTO JURIDICO	BASE
617	11169	ROSALES CARBALLO FELIX	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	ROCF761122DB6	ROCF761122HGRSRL01	16/10/2009	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
618	11170	DE LA CRUZ CRUZ JESUS	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	CUCJ680629GW2	CUCJ680629HGRRRS00	16/10/2009	DEPTO. DE OPERACION HIDRÀULICA	BASE
619	11171	OLEA CARMONA CESAR LUIS	4324 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	OECC661105BW9	OECC661105HGRLRS00	16/10/2009	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
620	11172	PINO ESCORCIA MARIA VERONICA	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	PIEV770203RC8	PIEV770203MGRNSR03	16/10/2009	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
621	11173	MARTINEZ LOZANO SANDRA LUZ	4583 - ENCARGADO DE DEPTO D "C"	MALS630808SJ0	MALS630808MGRRZN27	16/10/2009	DIRECCION TECNICA	BASE
622	11174	GONZALEZ CALDERON SILVIA	4771 - TECNICO PROFECIONAL "A"	GOCS691213DW2	GOCS691213MGRNLL00	16/10/2009	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
623	11175	LUNA MUGICA MIGUEL ANGEL	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	LUMM621211AU1	LUMM621211HGRNGG07	16/10/2009	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	BASE
624	11176	ESPINOZA MARIN SERGIO ENRIQUE	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	EIMS7105235Q0	EIMS710523HGRSRR05	16/10/2009	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
625	11178	MORALES MEZA SALOMON	4772 - TECNICO PROFECIONAL "B"	MOMS74072071A	MOMS740720HGRRZL02	16/10/2009	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
626	11179	NAVA SOLIS FRANCISCO	4341 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "A"	NASF690714Q2	NASF690711HGRVLR06	16/10/2009	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
627	11180	CONDA PABLO ALEJANDRO	4141 - OPERADOR "A"	COPA830816IY5	COPA830816HGRNBL10	12/01/2010	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
628	11181	LEON SUASTEGUI JUAN MANUEL	4262 - ALBAÑIL "B"	LESJ821112DB8	LESJ821112HGRNSN00	06/04/2010	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
629	11182	MENDOZA NIETO CESAR	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	MENC7911014F4	MENC791101HGRNT503	16/05/2010	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
630	11183	SALGADO LOPEZ ANDRES	4094 - SOBRESTANTE "D"	SALA671130126	SALA671130HASLPN06	16/05/2010	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
631	11184	SANCHEZ CORTES FIDEL	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	SACF5603219W4	SACF560321HGRNRD17	16/05/2010	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
632	11185	SANTIAGO SANTOS ROBERTO	4463 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "C"	SASR650722UU3	SASR650722HCSNNB06	16/05/2010	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
633	11187	ESTRADA GORDILLO JORGE	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	EAGJ730201MG0	EAGJ730201HGRSRR02	16/05/2010	GERENCIA CENTRO	BASE
634	11188	ROBLES BADILLO MA. LUISA	4091 - SOBRESTANTE "A"	ROBM6502199C7	ROBL650219MMNBCS00	02/08/2010	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
635	11189	ESCALERA MORALES ALDER ANDORENY	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	EAMA900820MS6	EAMA900820HGRSRL05	02/08/2010	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
636	11190	RAMIREZ SANCHEZ ARISTIDES	4091 - SOBRESTANTE "A"	RASA640419NG0	RASA640419HGRMNR09	01/11/2010	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
637	11191	LOPEZ MARINO JOEL	4182 - MECANICO "B"	LOMJ710713283	LOMJ710713HGRPRL04	01/11/2010	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
638	11192	CORTES ROMERO MANUEL	4461 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "A"	CORM810417RZA	CORM810417HGRRMN14	01/11/2010	DEPTO. DE CONCURSOS Y CONTRATOS	BASE
639	11194	GARCIA LUNA MAXIMINO	4692 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "B"	GALM590608BG3	GALM590608HTLRNX05	01/11/2010	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
640	11195	CARMONA SOLIS JUAN CARLOS	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	CASJ771012LP6	CASJ771012HGRRLN07	01/11/2010	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
641	11196	ESPINOZA BAILON EDGAR	4403 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "C"	EIBE821111KB7	EIBE821111HGRSLD02	01/11/2010	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
642	11198	CHAVELAS SALAS SILVIA	4724 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "D"	CASS651104DH8	CASS651104MGRHLL09	01/01/2012	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
643	11199	HERNANDEZ ISIDOR JOSE RODRIGO	4411 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "A"	HEIR850511PA6	HEIR850511HGRRSD06	01/01/2012	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
644	11200	RIOS GALEANA ELIZABETH	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	RIGE710823GX2	RIGE710823MGRSLL00	01/01/2012	COMUNICACIÓN SOCIAL	BASE
645	11201	DIAZ SANDOVAL JULIO CESAR	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	DISJ661110EL2	DISJ661110HGRZNL05	01/01/2012	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
646	11203	JAVIER MEDINA NESTOR	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	JAMN860116627	JAMN860116HGRVDS01	01/01/2012	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
647	11204	BARRIENTOS MAYA FERNANDO	4223 - TORNERO "C"	BAMF8010028C2	BAMF801002HGRRYR03	01/01/2012	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
648	11205	BALDOVINOS CRUZ ERICA	4433 - SOBRESTANTE A/ "C"	BACE740915JL5	BACE740915MGRLRR09	01/01/2012	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
649	11206	BARRÓN DIAZ MA BEATRIZ	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	BADB680412QC5	BADB680412MGRRZT09	01/01/2012	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
650	11207	MENDOZA CAMACHO ABEL	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	MECA901121IH61	MECA901121HGRNMB12	16/01/2012	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
651	11208	HERNANDEZ CABALLERO MIGUEL	4464 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "D"	HECM770604BZ4	HECM770604HOCRBG08	01/10/2012	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
652	11209	AQUINO FLORES ENRIQUE	4182 - MECANICO "B"	AUFE720318H84	AUFE720318HGRQLN00	01/10/2012	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
653	11210	LIJON MANRIQUEZ JUAN	4091 - SOBRESTANTE "A"	JIMJ551021ICA	JIMJ551021HGRJNN15	01/10/2012	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
654	11211	MARCIAL CISNEROS ELADIO CLAUDIO	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	MACE640218N41	MACE640218HGRRSL09	01/10/2012	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
655	11213	GUERRERO ROCHA GUADALUPE	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	GURG760905JR7	GURG760905MGRRCD04	01/10/2012	SUBDIRECCION DE CONSTRUCCION	BASE
656	11214	GONZALEZ DORANTES CARMELO	4094 - SOBRESTANTE "D"	GODC851223KL8	GODC851223HGRNRR04	01/10/2012	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
657	11215	SANTIAGO HERNANDEZ MARGARITO	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	SAHM801202262	SAHM801202HGRNRR05	01/10/2012	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
658	11216	SALGADO NAVARRETE MARTIN	4003 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "C"	SANM530128P95	SANM530128HGRLVR05	01/10/2012	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
659	11217	MCGINNIS CHAVEZ WENCESLAO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	MICW790915670	MICW790915HGRCHN09	01/10/2012	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
660	11218	CATALAN ALMAZAN NOE	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	CAAN8010201V9	CAAN801020HGRTLX03	01/10/2012	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
661	11219	MORALES JIMENEZ MIRIAM	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	MOJM810206U75	MOJM810206MGRRMR06	01/10/2012	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
662	11220	ALMAZAN ALEMAN MIGUEL	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	AAAM690928MNA	AAAM690928HGRLLG05	01/10/2012	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
663	11221	CASTILLO RENDON CESAR	4094 - SOBRESTANTE "D"	CARC760709424	CARC760709HGRSNS02	01/10/2012	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PUERTO MARQUEZ	BASE
664	11222	SANCHEZ BARRERA LEONAI	4314 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	SABL730315GT1	SABL730315HGRNRN00	01/10/2012	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	BASE
665	11223	MORALES CLEMENTE ARACELI	4753 - INSPECTOR DE CAMPO B "C"	MOCA810508BT3	MOCA810508MGRRLR01	01/12/2012	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
666	11224	LEON TULE VICTORIANO	4091 - SOBRESTANTE "A"	LETV580816CU0	LETV580816HGRNLC15	01/04/2013	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
667	11225	MORALES MORALES ALFREDO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	MOMA650309JHA	MOMA650309HGRRRL03	01/04/2013	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	BASE
668	11226	MEMJE ORTIZ ALMA DELIA	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	MEOA760922JV0	MEOA760922MGRMRL02	01/04/2013	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
669	11227	VITAL CONTRERAS MARCELO	4223 - TORNERO "C"	VICM751007PX8	VICM751007HGRTNR06	01/04/2013	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
670	11228	MENDOZA REYES JOSE ROBELTO	4003 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "C"	MERR8207143G9	MERR820714HGRNYB03	01/04/2013	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
671	11229	VALVERDI FALCONERY JOEL	4262 - ALBAÑIL "B"	VAFJ7701273TA	VAFJ770127HGRLLL16	01/04/2013	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
672	11230	RENDON CHULA JOEL	4053 - INSPECTOR DE CAMPO "C"	RECJ780713HM9	RECJ780713HGRNHL03	01/04/2013	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
673	11231	MEMJE PEREZ TANIA MARTINA BERENICE	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	MEPT770702K4A	MEPT770702MGRMRN09	01/04/2013	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
674	11232	MORENO PORTILLO MARIA DEL PILAR	4354 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "D"	MOPP620719IU7	MOPP620719MGRRRL04	01/04/2013	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
675	11233	RAMOS MAYO DAVID	4101 - PLOMERO "A"	RAMD680203FC0	RAMD680203HGRMYV00	01/04/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLOGICO	BASE
676	11234	DIAZ TENORIO ALFREDO	4094 - SOBRESTANTE "D"	DITA641123143	DITA641123HGRZNL03	01/04/2013	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
677	11235	URBINA MAGAÑA MA. HORTENCIA	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	UIMH590102HEZ	UIMH590102MGRRGR09	01/04/2013	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
678	11236	MORENO MAYO SELENE BERENICE	2124 - ENCARGADO DE DEPTO. "A" "D"	MOMS770207AX0	MOMS770207MGRRYL09	01/04/2013	DIRECCIÓN COMERCIAL	BASE
679	11237	AVILA CASTRO LEONARDO	4511 - OPERADOR B/ "A"	AICL5010096E3	AICL501009HGRVSN03	01/04/2013	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
680	11238	AÑORVE JIMENEZ ELSA	4553 - ENCARGADO DE DEPTO A "C"	AOJE691027449	AOJE691027MGRXML08	16/04/2013	DEPTO. DE EGRESOS	BASE
681	11239	LEON DIAZ CRISTINA	4412 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "B"	LEDC8410255QA	LEDC841025MGRNZR06	03/05/2013	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
682	11240	CLEMENTE SORIANO AGUSTIN	4363 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "C"	CESA620811V37	CESA620811HGRLRG04	16/07/2013	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
683	11242	ATRISCO TADEO SERGIO	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	AITS74091198A	AITS740911HGRTDR05	16/07/2013	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
684	11243	TOLENTINO TORNEZ JULIO CESAR	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	TOTJ7612284N1	TOTJ761228HGRLRL02	16/07/2013	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
685	11244	VARGAS DE LA CRUZ ANDRES	4252 - BARRETERO "B"	VACA631130F13	VXCA631130HGRRRN19	16/07/2013	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE

686	11245	CASTREJON FLORES INOCENTE	4094 - SOBRESTANTE "D"	CAFI6812287JA	CAFI681228HGRSLN05	16/07/2013	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
687	11246	LOAEZA BLANCO MARTIN	4094 - SOBRESTANTE "D"	LOBM7012191U9	LOBM701219HGRZLR12	16/07/2013	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
688	11247	CORNELIO ABRAHAM CLAUDIO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	COAC640519KA1	COAC640519HGRRBL04	16/07/2013	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
689	11248	LOPEZ GUEVARA BLANCA ESTHELA	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	LOGB661130496	LOGB661130MGRPVL04	16/07/2013	DEPARTAMENTO 073	BASE
690	11249	COSIO TULE SAMUEL	4231 - SOLDADOR "A"	COTS831122DJ7	COTS831122HGRSLM01	16/07/2013	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
691	11250	GUZMAN BACHO JOSUE ROBERTO	4267 - ALBAÑIL "B"	GUBJ940518HN9	GUBJ940518HGRZCS08	16/01/2014	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
692	11252	ORTIZ RIVERA KATHIA NALLELY	4744 - EMPLEADO OPERATIVO C "D"	OIRK940119664	OIRK940119MGRRVT02	01/04/2014	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
693	11253	VALLE TOSTADO MIREYA	4554 - ENCARGADO DE DEPTO A "D"	VATM760825SJ3	VATM760825MNLLSR07	16/04/2014	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE RECAUDACIÒN	BASE
694	11254	RUMBO RODRIGUEZ SANDRA	4384 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B/ "D"	RURS820115ECA	RURS820115MMNMDN03	16/04/2014	CONTRALORIA GENERAL	BASE
695	11255	ARELLANO RODRIGUEZ MARILU	4691 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "A"	AERM790426TA4	AERM790426MGRRDR17	16/04/2014	DEPTO. DE EGRESOS	BASE
696	11256	ABARCA RAMOS EDNA XOCHITL	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	AARE770604HY0	AARE770604MGRBMD03	16/04/2014	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
697	11257	GALLARDO GUATEMALA YURIDIA	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	GAGY810424Y7	GAGY810424MGRLTR01	16/04/2014	GERENCIA DIAMANTE	BASE
698	11258	DELGADO AMARO ARTURO	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	DEAA781003913	DEAA781003HGRLMR04	01/08/2014	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
699	11259	SOLIS SALGADO OCTAVIO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	SOSO6511201QA	SOSO651120HGRLLC01	01/08/2014	DEPTO.DE CONSTRUCC.REHAB.INFRAEST.HIDRA	BASE
700	11260	CORTES LOAEZA JUAN CARLOS	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	COLJ820116SR1	COLJ820116HGRRZN06	01/08/2014	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
701	11261	LEYVA DIAZ GILBERTO	4381 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B/ "A"	LEDG810204J71	LEDG810204HGRYZL05	01/08/2014	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
702	11262	REYES GARCIA HECTOR	4333 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	REGH740113CF5	REGH740113HGRYRC00	01/08/2014	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
703	11263	VALLE RODRIGUEZ ALFREDO	4501 - OFICIAL MANTTO. ELECT. "A"	VARA8702237Q7	VARA870223HGRLDL08	01/09/2014	DEPTO. DE EVALUACION PROY. DE SAN. Y PO	BASE
704	11265	GARCIA APARICIO ABRAHAM	4474 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "D"	GAAA8501068W0	GAAA850106HGRRPB15	01/10/2014	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
705	11266	RAMIREZ MANDILLA VICTOR	4142 - OPERADOR "B"	RAMV760306684	RAMV760306HGRMNC07	16/10/2014	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
706	11267	MENDOZA MOLINA ULISES	4042 - MECANOGRAFA "B"	MEMU910518LN5	MEMU910518HGRNLL05	01/12/2014	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
707	11268	CARMEN SORIANO LUIS ALBERTO	4401 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "A"	CASL901223FV9	CASL901223HGRRRS03	01/12/2014	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
708	11269	GUERRERO NIEVES ROBERTO MARCO ANTONIO	4401 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "A"	GUNR660121EH9	GUNR660121HGRRVB08	01/01/2015	MICROMEDICIÒN	BASE
709	11270	HERNANDEZ GOMEZ TALINA	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	HEGT830422122	HEGT830422MGRRML00	01/01/2015	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
710	11271	CALIXTO MENDOZA ELISEO	4094 - SOBRESTANTE "D"	CAME880109248	CAME880109HGRLNL08	01/01/2015	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
711	11272	SANCHEZ MAYO CESAREO	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	SAMC8406124BA	SAMC840612HGRNYS00	01/01/2015	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
712	11273	ESCOBAR ANDRACA ALDO	4744 - EMPLEADO OPERATIVO C "D"	EOAA8212177H4	EOAA821217HGRSNL02	01/01/2015	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
713	11274	DE LA CRUZ JACOBO HILARIO	4094 - SOBRESTANTE "D"	CUJH770114MG4	CUJH770114HGRRCL05	01/01/2015	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
714	11275	BALTAZAR CAMARGO ROSA JUDITH	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	BACR760830SY1	BACR760830MGRLMS18	01/01/2015	DEPTO. DE ADQUISICIONES	BASE
715	11276	FLORES DIAZ RICARDO	4441 - PLOMERO A/ "A"	FODR721022D9A	FODR721022HGRLZC02	01/01/2015	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
716	11277	PINEDA CIPRIANO FELIX	4511 - OPERADOR B/ "A"	PICF840923UH1	PICF840923HGRNPL01	01/01/2015	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES JABONERA	BASE
717	11278	GALEANA GARCIA ALEJANDRO	4053 - INSPECTOR DE CAMPO "C"	GAGA790109SB1	GAGA790109HGRLRL03	01/01/2015	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
718	11280	MORALES CALISTRO JOEL	4143 - OPERADOR "C"	MOCJ851025AB2	MOCJ851025HGRRLL05	01/02/2015	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
719	11281	SOLIS CORTEZ CHRISTIAN ZAED	4191 - CLORADOR "A"	SOCC880404626	SOCC880404HGRLRH01	01/07/2015	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
720	11282	HERNANDEZ BLANCO RODRIGO	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	HEBR930218CP2	HEBR930218HGRRLD02	01/07/2015	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
721	11283	AVILA MORALES VICTOR HUGO	4142 - OPERADOR "B"	AIMV930217AG2	AIMV930217HGRVRC08	01/01/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
722	11284	GOMEZ PATRICIO JESUS MIGUEL	4052 - INSPECTOR DE CAMPO "B"	GOPJ800406QL5	GOPJ800406HGRMTS03	16/02/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
723	11285	ROSAS ALVARADO SAMUEL	4142 - OPERADOR "B"	ROAS820901SP4	ROAS820901HGRSLM09	01/03/2016	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
724	11286	MELO VIVAR AUSTREBERTO	4143 - OPERADOR "C"	MEVA930604V4A	MEVA930604HGRLVS01	01/03/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
725	11287	CASTRO PELAEZ HIPOLITO	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	CAPH5908137T6	CAPH590813HOCSLP01	01/04/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
726	11288	MUÑOZ GUILLEN CLOTILDE	4411 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "A"	MUGC700615R47	MUGC700615MGRXLL09	01/06/2016	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
727	11289	DORANTES PELAEZ RODRIGO	4241 - MENSAJERO "A"	DOPR870919FZ0	DOPR870919HGRRLD03	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
728	11290	CARVAJAL REYES YOSEHIDY	4301 - DIBUJANTE "A"	CARY850508U5A	CARY850508HGRRYS04	01/08/2016	DEPTO. DE OPERACION HIDRAULICA	BASE
729	11291	GODINEZ PABLO BENJAMIN	4252 - BARRETERO "B"	GOPB920831EZ6	GOPB920831HGRDBN03	05/09/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRAULICA	BASE
730	11292	VUENTE PEÑALOZA MARIO	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	PUPM670505Q30	PUPM670505HGRNXR03	01/09/2016	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
731	11293	DIEGO MARTINEZ LUIS ANTONIO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	DIML680516B82	DIML680516HGRGRS01	01/09/2016	MODERNIZACIÒN AL PADRÒN	BASE
732	11294	LEON FAVORENO PEDRO FILEMON	4751 - INSPECTOR DE CAMPO B "A"	LEFP521122RV5	LEFP521122HGRNVD09	01/09/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
733	11295	NAMBO JIMENEZ JAIME	4402 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "B"	NAJJ631127KP8	NAJJ631127HGRMMM08	01/09/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
734	11296	NAZARIO VAZQUEZ ABEL	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	NAVA560212TP2	NAVA560212HGRZZB03	01/09/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
735	11297	BUSTOS MONTES ALBERTO JORGE	4182 - MECANICO "B"	BUMA620423CK1	BUMA620423HGRSNL06	01/09/2016	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
736	11298	GOMEZ VALDES JOSEFINA	4091 - SOBRESTANTE "A"	GOVJ760220AVA	GOVJ760220MGRMLS05	01/09/2016	GERENCIA COLOSO	BASE
737	11299	HERNANDEZ GARCIA MARTHA	4564 - ENCARGADO DE DEPTO B "D"	HEGM760413T58	HEGM760413MGRRRR01	01/09/2016	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
738	11301	CONTRERAS NAVA GUSTAVO	4741 - EMPLEADO OPERATIVO C "A"	CONG700326K28	CONG700326HGRNVS00	01/09/2016	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	BASE
739	11302	DIAZ RODRIGUEZ ROSALINDA	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	DIRR600612THA	DIRR600612MGRZDS09	01/09/2016	DEPTO. DE ADQUISICIONES	BASE
740	11303	SANTOS REYES SERGIO	4103 - PLOMERO "C"	SARS900603I76	SARS900603HGRNYR01	01/11/2016	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
741	11304	VAZQUEZ ALEGRIA ARACELI	4143 - OPERADOR "C"	VAAA731009 4Z8	VAAA731009MCSZLR02	22/11/2016	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
742	11305	ALDAMA SANCHEZ MARGARITA	4143 - OPERADOR "C"	AASM7707289R3	AASM770728MGRLNR01	02/01/2017	DEPARTAMENTO 073	BASE
743	11306	GONZALEZ GARCIA ERIKA MAVEL	4544 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "D"	GOGE741114GV2	GOGE741114MGRNRR05	01/01/2017	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
744	11307	ABARCA CORTEZ MANUEL	4422 - INSPECTOR DE CAMPO B/ "B"	AACM981001354	AACM981001HGRBRN05	18/01/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
745	11308	NIÑO REYES WILIBALDO	4142 - OPERADOR "B"	NIRW920707JT4	NIRW920707HGRXYL06	01/02/2017	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
746	11310	CRUZ SUASTEGUI DEMETRIO	4284 - LIMITADOR "D"	CUSD800922C5A	CUSD800922HGRRSM01	16/03/2017	APASZC	BASE
747	11311	ROJAS ARAUJO ELIAS	4691 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "A"	ROAE570720CH7	ROAE570720HGRJRL07	16/07/2017	DEPTO. DE UNIDADES RECEPT.CENTRALES TERR	BASE
748	11313	RODRIGUEZ LOPEZ SUSANO RAFAEL	4051 - INSPECTOR DE CAMPO "A"	ROLS580811FP4	ROLS580811HDFDPS06	16/07/2017	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
749	11314	LAREDO VARGAS BERNARDO	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	LAVB620416BU5	LAVB620416HOCRRR08	16/07/2017	GERENCIA DIAMANTE	BASE
750	11315	MEMUE DE JESUS JORGE ANTONIO	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	MEJJ8204037H2	MEJJ820403HGRMSR02	01/07/2017	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
751	11315	RIOS SALGADO ROSENDO	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	RISR730609CE6	RISR730609HGRSLS00	16/07/2017	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
752	11317	GOMEZ PATRICIO IVAN	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	GOPI820715NT7	GOPI820715HGRMTV09	16/07/2017	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
753	11318	DIEGO BALANZAR MARITZA	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	DIBM710319NQ0	DIBM710319MGRGLR05	16/07/2017	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
754	11319	QUINTERO GARRIDO OSVALDO JAIR	4671 - AUX.ESPECIALIZADO AB/ "A"	QUGO820511IK5	QUGO820511HGRNRS12	16/07/2017	DIRECCIÒN COMERCIAL	BASE
755	11320	DUARTE GIRON PIEDAD	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	DUGP780111BS0	DUGP780111MGRRRD04	16/07/2017	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
756	11321	NICANOR CLEMENTE REYES	4052 - INSPECTOR DE CAMPO "B"	NICR740106NW1	NICR740106HGRCLY08	16/07/2017	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
757	11322	DIAZ PAULINO MARIO	4101 - PLOMERO "A"	DIPM710910657	DIPM710910HGRZLR00	16/07/2017	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
758	11323	CORTES PATRICIO ARTURO	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	COPA780214J83	COPA780214HGRRTR03	16/07/2017	DEPTO. DE OPERACION DE SISTEMAS	BASE
759	11324	NOYOLA SOTO JOSE LUIS	4053 - INSPECTOR DE CAMPO "C"	NOSL850422JP6	NOSL850422HGRYTS05	16/07/2017	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
760	11325	ROSALES ESPINOZA RENE	4351 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "A"	ROER8502083G3	ROER850208HGRSSN00	16/07/2017	GERENCIA CENTRO	BASE
761	11326	SANCHEZ DE LA PAZ RAUL	4511 - OPERADOR B/ "A"	SAPR740705QI5	SAPR740705HGRNZL02	16/07/2017	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	BASE
762	11327	ALARCON CLAVEL ARMIDA ISABEL	4461 - ENCARGADO DE DEPTO.C/ "A"	AACA870812JL3	AACA870812MGRLLR06	16/01/2012	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	BASE

763	11328	RODRIGUEZ AVILA ELIZABETH	4772 - TECNICO PROFECIONAL "B"	ROAE710520I86	ROAE710520MGRDVL03	16/07/2017	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
764	11329	MORALES ANTONIO SUSANA DEL ROCIO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	MOAS940524175	MOAS940524MGRRNS00	01/08/2017	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
765	11331	PINEDA LUNA IRAIS	4703 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "C"	PILI810612R34	PILI810612MCLNNR04	01/11/2017	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
766	11332	DELGADO CHÁVEZ KARLA PAOLA	4384 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B/ "D"	DECK940120CJ8	DECK940120MGRLHR04	01/04/2018	DEPTO. DE SERVICIOS MÉDICOS	BASE
767	11333	PACHECO HERNANDEZ RAFAEL	4364 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "D"	PAHR751214LB2	PAHR751214HGRCRF04	01/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
768	11334	CAMPOS MANGUILAR MARIA ELENA	4284 - LIMITADOR "D"	CAME7309303R1	CAME730930MGRMNL05	01/02/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
769	11335	BARCENAS VILLEGAS LUZ ELENA	4103 - PLOMERO "C"	BAVL721211KE3	BAVL721211MGRRLZ00	01/02/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
770	11336	ZAMORA VILLEGAS EMA LILIANA	4284 - LIMITADOR "D"	ZAVE830319TG7	ZAVE830319MGRMLM09	01/02/2018	DIRECCIÓN COMERCIAL	BASE
771	11337	CANDIA OSORIO ALICIA	4143 - OPERADOR "C"	CAOA730624V81	CAOA730624MGRNSL05	01/02/2018	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÉCTRICO	BASE
772	11338	GARCIA MORALES JAVIER	4072 - CENSOR "B"	GAMJ7903196FA	GAMJ790319HGRRRV02	01/02/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
773	11339	BAUTISTA CASTRO DIEGO ARMANDO	4143 - OPERADOR "C"	BACO9808278R0	BACO980827HGRTSG12	01/03/2018	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
774	11340	VIEYRA AGUIRRE JUANA	4642 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "B"	VIAJ731124P91	VIAJ731124MGRYGN11	01/04/2018	DEPARTAMENTO JURIDICO	BASE
775	11341	RAMIREZ DE LA CRUZ CYNTHIA	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	RACC830704545	RACC830704MGRMRY07	01/04/2018	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	BASE
776	11342	MANZANAREZ RODRIGUEZ BALTAZAR	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MARB691208NQ9	MARB691208HGRNDL08	01/04/2018	GERENCIA CENTRO	BASE
777	11343	IÑIGUEZ RIOS JOVITA	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	IIRJ770723851	IIRJ770723MGRXSV06	01/04/2018	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
778	11344	MARQUEZ GOMEZ ELIZABETH	4742 - EMPLEADO OPERATIVO C "B"	MAGE78091ORK2	MAGE780910MGRRML00	01/04/2018	MODERNIZACIÓN AL PADRÓN	BASE
779	11345	ARIZA BUSTOS JOSABETH	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	AIBJ950124D25	AIBJ950124MGRRSS06	01/04/2018	SUBDIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	BASE
780	11346	SANCHEZ SALCEDO JESUS MANUEL	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	SASJ760225J48	SASJ760225HGRNCS00	01/04/2018	SUBDIRECTOR DE INFORMATICA	BASE
781	11347	QUIROZ CAMPOS MARCO ANTONIO	4524 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	QUCM571109D87	QUCM571109HGRRMR02	01/04/2018	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
782	11348	SALGADO SALGADO RAUL	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	SASR690204575	SASR690204HGRLLL07	01/04/2018	MICROMEDICIÓN	BASE
783	11349	HERNANDEZ NAVARRETE MARTHA ALMA	4632 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "B"	HENM7011112C2	HENM701111MGRRVR00	01/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
784	11350	JIMENEZ DIAZ JOSE	4511 - OPERADOR B/ "A"	JIDJ860804P25	JIDJ860804HGRMZS08	02/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
785	11351	LEONARDO REFUGIO ISMAEL	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	LERI871213129	LERI871213HGRNF504	01/04/2018	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
786	11352	DIEGO BENITEZ OSVALDO	4624 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "D"	DIBO701120IY2	DIBO701120HGRGNS03	01/04/2018	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	BASE
787	11353	CARDOSO LOPEZ GLORIA	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	CALG610401NP2	CALG610401MGRRPL05	01/04/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
788	11354	SOLIS RAMIREZ FLAVIO	4091 - SOBRESTANTE "A"	SORF690507TMA	SORF690507HGRLML09	01/04/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
789	11355	MORALES POBLETE ARTURO	4011 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	MOPA710606I64	MOPA710606HGRRBR08	01/04/2018	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
790	11356	QUINTERO SANTOS ROBERTO	4143 - OPERADOR "C"	QUSR820320TK5	QUSR820320HGRNNB06	01/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
791	11357	PINZON MAGAÑA CAROLINA	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	PIMC790208LD4	PIMC790208MGRNGR06	01/04/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	BASE
792	11358	APARICIO SUASTEGUI CELERINO	4521 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	AASC660303IEA	AASC660303HGRPSL09	01/04/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	BASE
793	11359	ALVAREZ MORALES ALEJANDRO	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	AAMA820717TY9	AAMA820717HGRLRL04	01/04/2018	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	BASE
794	11360	CORTES TORRES ARMANDO	4441 - PLOMERO A/ "A"	COTA6308271Q4	COTA630827HGRRRR03	01/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
795	11361	ZAMBRANO ALVARADO VIRGINIA	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	ZAAV770522GQ0	ZAAV770522MGRMLR06	01/04/2018	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	BASE
796	11362	OLIVER RAMIREZ ALICIA	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	OIRA610502277	OIRA610502MDFLML03	01/04/2018	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
797	11363	ANALCO RAMIREZ EMILIO	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	AARE771114LV1	AARE771114HGRNMM09	01/04/2018	SUBDIRECCION DE PLANEACION	BASE
798	11364	CARMONA SILVA DANIEL	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	CASD910204RM9	CASD910204HGRRLN09	01/04/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	BASE
799	11365	ECHEVERRIA RAMIREZ GERARDO	4103 - PLOMERO "C"	EERG8509248H1	EERG850924HGRCMR02	01/04/2018	DEPARTAMENTO MECÁNICO	BASE
800	11367	AGUIRRE MENDOZA IMPERIO DEL MAR	4094 - SOBRESTANTE "D"	AUMI800531Q58	AUMI800531HGRGNM01	01/04/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
801	11368	URBINA RODRIGUEZ AZUCENA	4682 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "B"	UIRA720831UWA	UIRA720831MDFRDZ00	01/04/2018	GERENCIA DIAMANTE	BASE
802	11369	BERNABE NAVARRETE FELIPE	4241 - MENSAJERO "A"	BENF780526Q51	BENF780526HGRRVL03	01/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
803	11370	GALEANA GARCIA JUAN	4422 - INSPECTOR DE CAMPO B/ "B"	GAGJ830318VB5	GAGJ830318HGRLRN03	01/04/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
804	11371	RODRIGUEZ RODRIGUEZ CHRISTIAN ISRAEL	4653 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "C"	RORC8205093K3	RORC820509HGRDDH05	01/04/2018	SUBDIRECCION DE PLANEACION	BASE
805	11372	OLEA MARTINEZ EMMANUEL	4103 - PLOMERO "C"	OEME830509MB8	OEME830509HGRLRM04	01/04/2018	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
806	11373	NICANOR CLEMENTE JIMENA	4091 - SOBRESTANTE "A"	NICJ860612CR2	NICJ860612MGRCLM03	01/04/2018	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
807	11374	PEREZ MOLINA JAZMIN	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	PEMJ780212GF9	PEMJ780212MGRRDZ09	01/04/2018	DEPTO. DE EGRESOS	BASE
808	11375	FARILL CAMPOS MARIA VERONICA	4702 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "B"	FACV660405ICA	FACV660405MDFRMR08	01/04/2018	FACTURACIÓN	BASE
809	11376	VAZQUEZ DUARTE HEBER ISAAC	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	VADH861013K97	VADH861013HGRZRB01	01/04/2018	PLANEACIÓN Y PROCEDIMIENTOS COMERCIALES	BASE
810	11377	CASTRO MORALES JOSE GUALBERTO	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	CAMG790918HC0	CAMG790918HGRSRL00	01/04/2018	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
811	11378	SALINAS PADILLA MARIA BEATRIZ	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	SAPB621219R63	SAPB621219MGRLDT09	01/04/2018	SUBDIRECCION DE PLANEACION	BASE
812	11379	BRITO SOLIS AZUCENA DE JESUS	4434 - SOBRESTANTE A/ "D"	BISA741225CS7	BISA741225MDFRLZ04	01/04/2018	DEPARTAMENTO JURIDICO	BASE
813	11380	CRUZ NAVA SATURNINO	4471 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "A"	CUNS701128KS6	CUNS701128HGRVT07	01/04/2018	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
814	11381	LEYVA DIAZ ARMANDO	4411 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "A"	LEDA7508261P0	LEDA750826HGRYZR02	01/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
815	11382	MELO ABARCA SEM	4722 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "B"	MEAX831222GS5	MXAS831222HGRLBM07	01/04/2018	SUBDIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	BASE
816	11384	CUEVAS NAVARRO MA MAGDALENA	4011 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	CUNM810403GL3	CUNM810403MGRVVG01	01/04/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	BASE
817	11385	FRANCO HERRERA STEPHANY	4694 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "D"	FAHS900609379	FAHS900609MGRRRT02	01/04/2018	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	BASE
818	11386	RADILLA TORALVA LIZETTE	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	RATL761228TZ6	RATL761228MGRDRZ16	16/04/2018	COMUNICACIÓN SOCIAL	BASE
819	11387	ANDRADES RIOS JOSE ALBERTO	4372 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A/ "B"	AARA9104091F7	AARA910409HGRNSL08	01/04/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	BASE
820	11388	MANZO MORENO RAMIRO	4091 - SOBRESTANTE "A"	MAMR8308191G7	MAMR830819HGRNRM03	01/04/2018	DEPARTAMENTO MECÁNICO	BASE
821	11389	SANCHEZ ADAME MARIA DEL CARMEN	4551 - ENCARGADO DE DEPTO A "A"	SAAC730716294	SAAC730716MGRNDR03	01/04/2018	CONTRALORIA GENERAL	BASE
822	11391	ACEVEDO ANZURES MARIO ABRAHAM	4744 - EMPLEADO OPERATIVO C "D"	AEAM680503KA1	AEAM680503HGRCNR00	16/05/2018	SUBDIRECCION DE RECAUDACION	BASE
823	11392	BRACAMONTES PADILLA MIGUEL ANGEL	4521 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	BAPM731101G97	BAPM731101HGRRDG01	16/06/2018	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
824	11393	DE LA CRUZ PERALTA MIRIAM	4103 - PLOMERO "C"	CUPM820915TB7	CUPM820915MGRRRR07	01/09/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
825	11394	AVILA CHOPIN ANA CECILIA	4143 - OPERADOR "C"	AICA780903BL1	AICA780903MGRVHN01	01/09/2018	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
826	11395	RODRIGUEZ CAMACHO ADRIAN EMMANUEL	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	ROCA941213FMA	ROCA941213HGRDMD02	01/10/2018	DEPTO. DE SOPORTE TECNICO	BASE
827	11396	FIERRO AVILA MARTHA ELIA	4103 - PLOMERO "C"	FIAM6712101P5	FIAM671210MGRRVR15	16/12/2018	APASZC	BASE
828	11397	FIERRO BAUTISTA JUSTINO	4143 - OPERADOR "C"	FIBJ8012206N4	FIBJ801220HGRRTS04	16/01/2019	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
829	11398	BAILON VAZQUEZ MARIA INES	4103 - PLOMERO "C"	BAVI841021K26	BAVI841021MGRLZN01	01/05/2019	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
830	11399	MORENO VAZQUEZ ROBERTO	4143 - OPERADOR "C"	MOVR8702086F3	MOVR870208HGRRZB07	16/05/2019	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	BASE
831	11400	ALONSO DOMINGUEZ MARICELA	4143 - OPERADOR "C"	AODM870416AW8	AODM870416MGCLMR06	16/05/2019	DIRECCIÓN OPERATIVA	BASE
832	11401	CRUZ BEATRIZ MIREYA	4143 - OPERADOR "C"	CUBM781102952	CUBM781102MGRRTR08	01/05/2019	APASZC	BASE
833	11402	GARCIA HERNANDEZ ARTURO	4143 - OPERADOR "C"	GAHA750815DT1	GAHA750815HGRRRR02	16/07/2019	DEPARTAMENTO MECÁNICO	BASE
834	11403	ANALCO RAMIREZ FAUSTINO	4101 - PLOMERO "A"	AARF810906SJA	AARF810906HGRNMS11	01/08/2019	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
835	11404	CUEVAS LEON EVER	4143 - OPERADOR "C"	CULE750114F47	CULE750114HGRVNV07	01/08/2019	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	BASE
836	11405	ESTRADA ABARCA SANDRA	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	EAAS831205BI7	EAAS831205MGRSBN09	01/08/2019	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
837	11406	GARCIA LOPEZ GONZALO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	GALG770110NV8	GALG770110HGRRPN07	01/08/2019	CAPACITACIÓN Y CONTROL DE OPERACIÓN COMF	BASE
838	11407	GONZALEZ VEGA GERMAN	4231 - SOLDADOR "A"	GOVG801118KJ3	GOVG801118HGRNGR09	02/10/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
839	11408	ALVAREZ PEDROZA DIANA	4483 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "C"	AAPD860305NA0	AAPD860305MCLDN04	01/08/2019	SUBDIRECCION JURIDICA	BASE

840	11409	LOPEZ BARRERA LIBRADO	4472 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "B"	LOBL750523PS8	LOBL750523HGRPRB00	01/08/2019	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	BASE
841	11410	RENTERIA LOPEZ ROSA ISELA	4143 - OPERADOR "C"	RELR771129MV2	RELR771129MDFNPS07	04/09/2019	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRAULICA	BASE
842	11411	HERNANDEZ HIDALGO LEONARDO	4072 - CENSOR "B"	HEHL981225F5A	HEHL981225HGRRDN03	16/10/2019	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
843	11413	MENDEZ VALLE XOCHITL	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	MEVX751112BNA	MEVX751112MTSNLC05	16/02/2020	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
844	11414	DOMINGUEZ GARDUÑO JESUS	4143 - OPERADOR "C"	DOGJ7301011M0	DOGJ730101HGRMRS08	02/03/2020	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
845	11416	PACO CORONADO ISABEL	4243 - OPERADOR "C"	PACI920810VE1	PACI920810MGRCRS05	04/05/2020	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
846	11417	ROMAN MUÑOZ NELLY	4143 - OPERADOR "C"	ROMN9308077TA	ROMN930807MGRMXL03	04/05/2020	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
847	11418	MEJIA RAMOS BRENDA ISABEL	4143 - OPERADOR "C"	MERB990827B19	MERB990827MGRJMR06	04/05/2020	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
848	11419	MARINO BELLO KENDI GUADALUPE	4143 - OPERADOR "C"	MABK920410119	MABK920410MGRRLN03	01/06/2020	DEPARTAMENTO 073	BASE
849	11420	MONDRAGON ROJAS TAMARA	4143 - OPERADOR "C"	MORT930701CY1	MORT930701MGRNJM07	01/06/2020	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
850	11422	ROJAS ESPINOZA ROLANDO	4143 - OPERADOR "C"	ROER821220657	ROER821220HGRJSL05	16/08/2020	APASZC	BASE
851	11424	PEREZ LARUMBE CESAR DE JESUS	4072 - CENSOR "B"	PELC9303054RA	PELC930305HGRRRS00	13/05/2013	GERENCIA CENTRO	BASE
852	11425	MANJARREZ NAVA JOSE LUIS	4143 - OPERADOR "C"	MANL850306MQ1	MANL850306HGRNVS01	17/11/2020	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
853	11426	AMARO GONZALEZ JOSE EDUARDO	4142 - OPERADOR "B"	AAGE020118GGA	AAGE020118HGRMNDA8	17/11/2020	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
854	11427	VELAZQUEZ CARRANZA JESUS	4712 - OFICIAL ADMINISTRATIVO B "B"	VECJ980114MT6	VECJ980114HGRLRS02	17/11/2020	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
855	11428	MARTINEZ AZUNCION GABRIELA	4143 - OPERADOR "C"	MAAG770709QZ3	MAAG770709MGRRZB04	17/11/2020	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	BASE
856	11429	MORALES SOBERANIS MARIA DE LOS ANGELES	4143 - OPERADOR "C"	MOSA790127CA3	MOSA790127MGRRBN07	17/11/2020	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
857	11430	SALAZAR ESTRADA PITRA	4143 - OPERADOR "C"	SAEP7902222L9	SAEP790222MGRLST02	17/11/2020	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
858	11431	ARCE JIMENEZ MAYRA LIZETH GUADALUPE	4143 - OPERADOR "C"	AEJM931025T33	AEJM931025MGRRMY07	17/11/2020	DIR. DE ADMINISTRACIÒN Y FINANZAS	BASE
859	11432	AÑORVE FIGUEROA JANET ISAMAR	4323 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	AOFJ901114HL8	AOFJ901114MGRXGN14	16/11/2020	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
860	11433	DIAZ DORANTEZ JOSE LUIS	4072 - CENSOR "B"	DIDL790312UZ9	DIDL790312HGRZRS06	16/01/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
861	11434	CHAVEZ SALAS ZUGHEY	4143 - OPERADOR "C"	CASZ7609298K7	CASZ760929MGRHLG01	16/01/2021	DEPARTAMENTO 073	BASE
862	11435	ALCARAZ GONZALEZ DAVID	4143 - OPERADOR "C"	AAGD890401KW4	AAGD890401HGRLNV08	16/01/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	BASE
863	11436	ESPINOSA JIMENEZ EVI AMRAM	4143 - OPERADOR "C"	EIJE920110DK1	EIJE920110HGRSMV00	16/01/2021	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
864	11437	ESPINOZA SERNA JORGE ALBERTO	4072 - CENSOR "B"	EISJ850717M0	EISJ850717HGRSRR09	16/01/2021	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
865	11438	BAHENA ABARCA JUAN	4143 - OPERADOR "C"	BAAJ000519IJ0	BAAJ000519HGRHBNA7	16/01/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
866	11439	LINARES FELIPE PATRICIA	4433 - SOBRESTANTE A/ "C"	LIFP890421RX6	LIFP890421MGRNLT09	16/02/2021	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	BASE
867	11440	MARQUEZ GUTIERREZ LINDA MONSERRAT	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MAGL9205154D8	MAGL920515MGRRTN06	16/02/2021	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	BASE
868	11441	CHAVEZ GODINEZ LEONARDO	4143 - OPERADOR "C"	CAGL701225929	CAGL701225HGRHDN04	16/02/2021	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
869	11442	JUON URIOSTEGUI MARLON	4681 - AUX.ESPECIALIZADO BB/ "A"	JIUM861106BH6	JIUM861106HGRJRR02	16/02/2021	DEPTO. DE SOPORTE TECNICO	BASE
870	11443	MIRANDA NAVARRETE EDUARDO	4142 - OPERADOR "B"	MINE9305262Y4	MINE930526HGRRVD03	16/02/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
871	11444	GALLARDO AGUILAR JOSE MANUEL	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GAAM810714RL8	GAAM810714HGRLGN00	16/02/2021	DEPTO.DE CONSTRUCC.REHAB.INFRAEST.HIDRA	BASE
872	11445	SANCHEZ SAUCEDO OSCAR JOAQUIN	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	SASO8401027R4	SASO840102HGRNCS00	16/02/2021	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	BASE
873	11446	CANALES PALMA SAUL	4622 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "B"	CAPS550203MFA	CAPS550203HGRNLL01	16/02/2021	SUBDIRECCIÒN DE RECAUDACIÒN	BASE
874	11447	VAZQUEZ AVILA HALDER JESUS	4744 - EMPLEADO OPERATIVO C "D"	VAAH820525DL0	VAAH820525HGRZVL04	16/02/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	BASE
875	11448	JUAREZ CAMARGO KENIA	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	JUCK860910U84	JUCK860910MGRRMN07	01/03/2021	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
876	11449	CEBALLOS CONTRERAS REYES	4751 - INSPECTOR DE CAMPO B "A"	CECR6401062X9	CECR640106HGRBNY05	01/04/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
877	11450	CRUZ JUSTO NOE	4072 - CENSOR "B"	CUJN760930HNA	CUJN760930HGRRSX09	01/05/2021	DEPTO. DE OPERACION HIDRÀULICA	BASE
878	11451	BAHENA BARRAGAN BEATRIZ	4143 - OPERADOR "C"	BABB781204E65	BABB781204MGRHRT06	01/05/2021	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
879	11452	CORTES MARTINEZ ALFREDO	4143 - OPERADOR "C"	COMA850319E36	COMA850319HGRRRL05	01/06/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	BASE
880	11453	SOTELO SALGADO REYNALDO	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SOSR581026EL8	SOSR581026HGRTLY04	01/05/2021	DIRECCIÒN OPERATIVA	BASE
881	11454	MALDONADO CRUZ JOEL	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	MACJ910304UD9	MACJ910304HGRLRL11	15/01/2015	DEPTO. DE EGRESOS	BASE
882	11455	CEBALLOS CONTRERAS AGUSTIN	4394 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "D"	CECA770103E1	CECA770103HGRBNG06	06/06/1996	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
883	11456	MARTINEZ DE JESUS HORLANDA	4072 - CENSOR "B"	MAJH740520AFA	MAJH740520MGRRSR04	01/07/2021	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
884	11457	URQUIZA MILLAN ANGELA	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	UUMA830220PS4	UUMA830220MGRRLN01	01/08/2021	DIRECCIÒN DE GESTIÒN CIUDADANA	BASE
885	11458	GOMEZ MORA CESAR	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	GOMC840205NX1	GOMC840205HGRMRS09	01/08/2021	DEPTO. DE OPERACION DE SISTEMAS	BASE
886	11459	ESTRADA BENAVIDEZ NATALY	4143 - OPERADOR "C"	EABN920822FR7	EABN920822MGRSNT06	01/08/2021	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
887	11460	ZAMACONA REYES LORENA	4143 - OPERADOR "C"	ZARL771015JC4	ZARL771015MGRMYR03	01/08/2021	DEPTO. DE ALMACENES	BASE
888	11461	LIQUIDANO JUAREZ RENE DANIEL	4652 - AUX.ESPECIALIZADO CA/ "B"	LIJR900712LS8	LIJR900712HGRQRN09	16/08/2021	MODERNIZACIÒN AL PADRÒN	BASE
889	11462	HERNANDEZ RAMIREZ ELVIRA	4072 - CENSOR "B"	HERE7701251X4	HERE770125MGRRML06	16/08/2021	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
890	11463	SILVA BOLASCO WILBERT SAUL	4143 - OPERADOR "C"	SINW920806SF1	SINW920806HGRLLL07	16/08/2021	DIRECCION TECNICA	BASE
891	11465	RUIZ CASTAÑEDA ALFREDO AGUSTIN	4072 - CENSOR "B"	RUCA860707LT6	RUCA860707HGRZSL02	16/01/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
892	11467	SANCHEZ CERVANTES JAVIER	4143 - OPERADOR "C"	SACJ811022SK5	SACJ811022HGRNRV07	16/03/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
893	11468	BAÑOS MONTES CINTHYA ELIZABETH	4474 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "D"	BAMC8811073B3	BAMC881107MGRXNN01	01/04/2022	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
894	11469	PELAEZ SALGADO JOSE JUAN	4564 - ENCARGADO DE DEPTO B "D"	PESJ900122QS6	PESJ900122HGRLLN06	01/10/2020	DEPTO. DE COMISIONADOS	BASE
895	11470	MORENO DIAZ ADELINA JUANA	4641 - AUX.ESPECIALIZADO BA/ "A"	MODA6910081N2	MODA691008MGRRZD07	17/11/2014	DIRECCIÒN GENERAL	BASE
896	11471	JUAREZ NAVARRO ANDRES OMAR	4692 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "B"	JUNA770107ET5	JUNA770107HGRRVN07	01/01/2019	SUBDIRECCION JURIDICA	BASE
897	11472	HERNANDEZ DORANTES GERARDO	4072 - CENSOR "B"	HEDG810907QU4	HEDG810907HGRRRR09	16/05/2022	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	BASE
898	11473	BUSTOS DIAZ JESUS MANUEL	4511 - OPERADOR B/ "A"	BUDJ890518E18	BUDJ890518HGRSZS04	16/05/2022	GERENCIA DIAMANTE	BASE
899	11474	GOMEZ MALDONADO JESUS VENANCIO	4142 - OPERADOR "B"	GOMJ590518HSA	GOMJ590518HGRMLS09	16/05/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
900	11475	PEÑA GUERRERO NETZAHUALCOYOTL	4142 - OPERADOR "B"	PEGN7808144C0	PEGN780814HGRNRT04	16/05/2022	GERENCIA CENTRO	BASE
901	11476	MENDOZA CAMACHO FREDDY	4401 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "A"	MECF880731G92	MECF880731HGRNMR04	16/05/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
902	11477	HERNANDEZ GOMEZ HUMBERTO	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	HEGH8006081K6	HEGH800608HGRRMM05	16/05/2022	DEPARTAMENTO MECÀNICO	BASE
903	11478	BELLO SILVA GLORIA JAMEL	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BESG9205128M3	BESG920512MGRLLL07	16/05/2022	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
904	11479	ALVAREZ VINALAY RAYMUNDO	4751 - INSPECTOR DE CAMPO B "A"	AAVR680829E75	AAVR680829HGRLNY03	16/05/2022	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
905	11480	MATEO RODRIGUEZ MARTIN	4301 - DIBUJANTE "A"	MARM640323N8A	MARM640323HGRTDR08	16/05/2022	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PIE DE LA CUE	BASE
906	11481	GUTIERREZ PALACIOS JESUS	4431 - SOBRESTANTE A/ "A"	GUPJ780729H17	GUPJ780729HGRTLS07	16/05/2022	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
907	11482	RAMIREZ TORRES ROBERTO	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	RATR7701214F1	RATR770121HGRMRB06	16/05/2022	GERENCIA DIAMANTE	BASE
908	11483	SALDIVAR PORTILLO ALBERTO	4751 - INSPECTOR DE CAMPO B "A"	SAPA691030I47	SAPA691030HGRLRL03	16/05/2022	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLÒGICO	BASE
909	11484	ANALCO MANZANAREZ NARCISO	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	AAMN551029N81	AAMN551029HGRNNR08	16/05/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
910	11485	MONTALVO MELCHOR MARCO ANTONIO	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "B"	MOMM8806023Q7	MOMM880602HGRNLR08	16/05/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
911	11486	BLANCO GUTIERREZ LEOBARDO	4342 - EMPLEADO OPERATIVO C/ "A"	BAGL740118DH9	BAGL740118HGRLTB04	16/05/2022	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
912	11487	MONTALVO ORGANISTA SOCORRO	4142 - OPERADOR "B"	MOOS661222Z7A	MOOS661222HGRNRC01	16/05/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	BASE
913	11488	RAMIREZ RODRIGUEZ ISRAEL	4072 - CENSOR "B"	RARI860123GC7	RARI860123HGRMDS05	01/06/2022	DEPTO. DE CONCURSOS Y CONTRATOS	BASE
914	11489	PEREDA VARGAS YERALDY ALEXIS LEONOR	4334 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	PEVY950909I2	PEVY950909HGRRRR04	01/06/2022	DEPTO. DE SOPORTE TECNICO	BASE
915	11490	MORALES MODESTO PEDRO	4392 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C/ "B"	MOMP750722HL9	MOMP750722HGRRDD02	01/06/2022	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	BASE
916	11491	BARON SANTIAGO ALEJANDRO	4103 - PLOMERO "C"	BASA900905FW9	BASA900905HGRLNL02	16/06/2022	MICROMEDICIÒN	BASE
			4143 - OPERADOR "C"					

917	11492	GALLARDO GUATEMALA RONALD MARTIN	4072 - CENSOR "B"	GAGR831103M91	GAGR831103HGRLTN05	16/06/2022	GERENCIA COLOSO	BASE
918	11493	MANZO CARMEN YURIDIA	4072 - CENSOR "B"	MACY840429SR5	MACY840429MGRNRR01	16/06/2022	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
919	11494	BELLO MONDRAGON ANGELICA	4591 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "A"	BEMA791125FI1	BEMA791125MGRLNN07	01/07/2022	DEPTO. DE EGRESOS	BASE
920	11495	MARIN PIZA HUMBERTO	4351 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "A"	MAPH8210291A8	MAPH821029HMSRZM08	15/07/2022	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANÀLISIS	BASE
921	11496	ROMAN SEDOMIO ROMAN	4142 - OPERADOR "B"	ROSR731009B12	ROSR731009HGRMDM03	01/09/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
922	11497	ZARAGOZA NAVA FERNANDO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	ZANF800702R45	ZANF800702HGRVR04	16/09/2022	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	BASE
923	11498	FLORES MONROY ALMA DELIA	4072 - CENSOR "B"	FOMA980819252	FOMA980819MGRLNL16	01/10/2022	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	BASE
924	11499	PEREZ LARUMBE MONTSERRAT	4072 - CENSOR "B"	PELM950424LD4	PELM950424MGRRRN00	01/10/2022	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	BASE
925	11500	VARGAS BARRERA ELIZABETH	4123 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	VABE7405213R0	VABE740521MGRRRL03	13/02/2012	DIRECCIÓN OPERATIVA	BASE
926	11501	SALGADO BRACHO JAZMIN	4413 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "C"	SABJ860702U15	SABJ860702MGRLRZ01	16/01/2023	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANALISIS	BASE
927	11502	LARA FRANCISCO JAVIER	4432 - SOBRESTANTE A/ "B"	LAFJ9012065U8	LAFJ901206HGRRRV17	16/01/2023	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	BASE
928	11503	GARCIA RAMIREZ OLIVER	4262 - ALBAÑIL "B"	GARO890406841	GARO890406HGRRML13	16/01/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
929	11504	TERAN MEDRANO EMIGDIO	4332 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	TEME541006CD1	TEME541006HMNRDM06	01/10/2016	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	BASE
930	11505	MENDOZA CALIXTO JESUS ALEJANDRO	4072 - CENSOR "B"	MECJ811217T11	MECJ811217HDFNLS04	16/02/2023	PLANTA POTABILIZADORA	BASE
931	11506	MENDEZ SUASTEGUI EDUARDO	4072 - CENSOR "B"	MESE990317PD0	MESE990317HGRNSD07	16/02/2023	DEPARTAMENTO MECÁNICO	BASE
932	11507	MORENO BARRETO GISELA	4702 - AUX.ESPECIALIZADO DB/ "B"	MOBG800118QC2	MOBG800118MGRRRS03	16/02/2023	DIRECCIÓN OPERATIVA	BASE
933	11508	ALVINES MEDINA EDUARDO LUIS	4072 - CENSOR "B"	AIME9509086W4	AIME950908HGRLDD08	16/03/2023	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
934	11509	ROJAS GASPAR WILLIAM	4072 - CENSOR "B"	ROGW840728ES5	ROGW840728HGRJSL07	16/04/2023	GERENCIA RENACIMIENTO	BASE
935	11510	DORANTES MIRANDA SILVINO	4004 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "D"	DOMS6502168Y2	DOMS650216HGRRRL08	16/04/2023	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES KM 30	BASE
936	11511	AQUINO FLORES ARTURO	4301 - DIBUJANTE "A"	AUFA740924Z4	AUFA740924HGRQLR09	16/04/2023	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	BASE
937	11512	GARCIA SALGADO GONZALO	4721 - OFICIAL ADMINISTRATIVO C "A"	GASG5806028F9	GASG580602HGRRLN01	16/04/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
938	11513	LOPEZ CONTRERAS CARLOS	4411 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/ "A"	LOCC7601226E6	LOCC760122HGRPNR08	16/04/2023	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	BASE
939	11514	DIEGO OLIVEROS FABIOLA	4481 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "A"	DIOF760405UI6	DIOF760405MGRGLB07	16/04/2023	DEPTO. DE ADQUISICIONES	BASE
940	11515	SERRANO HERNANDEZ JOSE LUIS	4231 - SOLDADOR "A"	SEHL731022U89	SEHL731022HGRRRS01	16/04/2023	DEPTO. OF INFRAESTRUCTURA CIVIL	BASE
941	11516	DOROTEO BENITEZ ANTONIO	4301 - DIBUJANTE "A"	DOBA790613LD1	DOBA790613HGRRNN00	16/04/2023	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES REAL HACIENDA	BASE
942	11517	CASARRUBIAS GARCIA JESUS ANTONIO	4301 - DIBUJANTE "A"	CAGJ880922TA8	CAGJ880922HGRSRS00	16/04/2023	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	BASE
943	11518	BARRIGA CEDEÑO MARTIN	4301 - DIBUJANTE "A"	BACM740810D52	BACM740810HGRRDR00	16/04/2023	PLTA. DE SANEAMIENTO	BASE
944	11519	FIERRO BAUTISTA MIGUEL ANGEL	4401 - OFICIAL ADMINISTRATIVO D/ "A"	FIBM710523KW0	FIBM710523HGRRTG01	16/04/2023	DIRECCIÓN OPERATIVA	BASE
945	11520	LOPEZ HERNANDEZ CARLOS	4301 - DIBUJANTE "A"	LOHC480119937	LOHC480119HHGPRR06	16/04/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
946	11521	VICTORIANO SANCHEZ YURIDIA LIZBETH	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	VISY880307J19	VISY880307MGRCNR05	16/04/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	BASE
947	11522	FIGUEROA DORANTES SUGEY	4001 - OFICIAL ADMINISTRATIVO "A"	FIDS800617RF8	FIDS800617MGRGRG04	16/04/2023	FACTURACIÓN	BASE
948	11523	CORTES SUASTEGUI JULIAN	4501 - OFICIAL MANTTO. ELECT. "A"	COSJ790109IQ4	COSJ790109HGRRSL08	16/04/2023	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	BASE
949	11524	REYES ACOSTA JORGE	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	REAJ900819UD1	REAJ900819HGRYCR05	16/08/2017	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	BASE
950	11525	VALERIANO CIPRIANO PATRICIA	4072 - CENSOR "B"	VACP820313PU8	VACP820313MGRLPT09	03/07/2023	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	BASE
951	11526	DE LEON GARCIA DAVID	4072 - CENSOR "B"	LEGD860626EY7	LEGD860626HGRNRV04	03/07/2023	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	BASE
952	11528	FANDIÑO PINO TERESA	4072 - CENSOR "B"	FAPT930212682	FAPT930212MGRNNR02	16/10/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	BASE
953	21496	BENITEZ VALLE CESAR	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BEVC750620QF2	BEVC750620HGRNLS01	29/04/2002	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	CONTRATO
954	21498	GARCIA LARA FERNANDO	3042 - ENCARGADO DE DEPTO. "B"	GALF620530SH1	GALF620530HGRRRR12	13/12/2021	MODERNIZACIÓN AL PADRÓN	CONTRATO
955	21506	ROMAN GARCIA JOSE ALFREDO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	ROGA690509JK3	ROGA690509HGRMRL07	08/05/2002	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
956	21540	SALAZAR NAVARRETE JOSE ANTONIO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	SANA820320N18	SANA820320HGRLYN03	03/03/2003	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
957	21546	PANO CORTES RENE	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	PACR701219Q71	PACR701219HGRNRN05	01/04/2003	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	CONTRATO
958	21556	NUÑEZ ALQUISIRA ELIAS	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	NUAE650516SW5	NUAE650516HMSXLL00	17/05/2003	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	CONTRATO
959	21558	SAMANO BARBOZA HERMELINDO	3092 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	SABH561027380	SABH561029HGRMRR04	21/05/2001	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
960	21560	RENDON BAILON GUMARO	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	REBB571011DV7	REBB571011HGRNLL07	23/06/2003	MICROMEDICIÓN	CONTRATO
961	21585	PEREZ GRANADOS JOSE DE JESUS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	PEGJ761107ZE5	PEGJ761107HGRRRS06	16/02/2004	GERENCIA DIAMANTE	CONTRATO
962	21587	CUEVAS HERRERA AGUSTIN	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	CUHA560528814A	CUHA560528HGRVGR04	01/03/2004	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÓN	CONTRATO
963	21591	DIEGO NAVARRETE FERMIN	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	DINF6706011X3	DINF670601HGRGVR09	01/05/2004	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PIE DE LA CUE	CONTRATO
964	21631	LOZANO ORTEGA OBDULIO	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	LOOO8512145P8	LOOO851214HGRZRB04	03/01/2005	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
965	21635	GALLEGOS CONTRERAS GREGORIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GACG6305097V9	GACG630509HGRLNR04	20/01/2005	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
966	21639	PARRA HERNANDEZ VICTOR MANUEL	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	PAHV7012238D3	PAHV701223HGRRRC07	01/02/2005	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
967	21651	GARCIA PINEDA ANTONIO	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	GAPA790613CS5	GAPA790613HGRRNN01	18/04/2005	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
968	21657	MORENO LOPEZ SANTIAGO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	MOLS690725S56	MOLS690725HGRRPN06	18/04/2005	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLÓGICO	CONTRATO
969	21670	HERNANDEZ DORANTES ELEAZAR	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	HEDE831220JM4	HEDE831220HGRRRL02	03/06/2005	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	CONTRATO
970	21677	VAZQUEZ ZUÑIGA GELACIO	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	VAZG470129GZ8	VAZG470129HOCSXL02	06/06/2005	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
971	21678	CASARRUBIAS GATICA FRANCISCO	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	CAGF6808036H4	CAGF750603HGRSTR02	17/06/2005	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
972	21691	DIAZ CELESTINO IVAN	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	DICI8107018A2	DICI810701HGRZLV19	16/08/2005	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PIE DE LA CUE	CONTRATO
973	21692	AHUMENDI VAZQUEZ SERGIO	3052 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	AIVS750427G5A	AIVS750427HGRRZR03	16/08/2005	CARCAMO PIEDRA ROJA	CONTRATO
974	21697	ROMERO FIGUEROA NORBERTO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	ROFN720606C84	ROFN720606HGRMGR08	25/08/2005	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES KM 30	CONTRATO
975	21704	ANDRACA SANDOVAL GUILLERMO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	AASG731105V60	AASG731105HGRNNL05	07/09/2005	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	CONTRATO
976	21706	ALVINEZ RAMIREZ NICANDRO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	AIRN731001QF7	AIRN731001HGRLMC08	16/09/2005	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
977	21714	VENTURA VAZQUEZ JOEL	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	VEVJ860606ZF0	VEVJ860606HGRNZL01	07/09/2005	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
978	21741	ESCOBAR BENITEZ MARIO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	EOBM671022I94	EOBM671022HGRSNR05	03/12/2005	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES REAL HACIENDA	CONTRATO
979	21744	GARCIA GARCIA FABIOLA	2054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	GAGF760120PX8	GAGF760120MGRRRB03	16/12/2005	CAPACITACIÓN Y CONTROL DE OPERACIÓN COME	CONTRATO
980	21751	NAVA BAUTISTA PABLO	2064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	NABP720515AK8	NABP720515HGRVTB07	02/01/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
981	21760	CHAVEZ LUGO MARICRUZ	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	CALM780503UNA	CALM780503MDFHGR04	16/01/2006	CAPACITACIÓN Y CONTROL DE RECAUDACIÓN	CONTRATO
982	21795	MOJICA MORALES ANA ELIZABETH	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MOMA8009262Q7	MOMA800926MGRJRN00	01/02/2006	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÓN	CONTRATO
983	21803	TORRES RAMIREZ MANUEL BALTAZAR	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	TORM590106DC2	TORM590106HGRRMN02	07/02/2006	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	CONTRATO
984	21804	ARZETA JUSTO ANTONIO	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	AEJA630117JD7	AEJA630117HGRRSN00	08/02/2006	DEP. DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS	CONTRATO
985	21818	FLORES HERNANDEZ JOAQUIN	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	FOHJ650816JN9	FOHJ650816HGRLRQ03	15/02/2006	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÓN	CONTRATO
986	21829	OZUMA FIERRO OMAR	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	OUFO890101LV4	OUFO890101HGRZRM05	16/02/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
987	21833	ANGELINA AGUILAR ALBA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	AEAA721122LQ2	AEAA721122MOCNGL02	16/02/2006	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
988	21868	PINEDA CIPRIANO ISRAEL	5084 - ALBAÑIL "D"	PICI790811149	PICI790811HGRNPS18	15/03/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
989	21900	TILAPA ALBINO ALEJANDRO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	TIAA6907184J7	TIAA690708HGRLLL06	20/03/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
990	21937	ROMERO ZUÑIGA MA. ETELVINA	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	ROZE820530LE6	ROZE820530MGRMXT00	18/04/2006	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
991	21989	GARCIA PEREZ RAUL	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	GAPR850811VB7	GAPR850811HGRRRL01	01/06/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
992	21998	SOLIS SALGADO ALEJANDRO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	SOSA8111242E5	SOSA811124HGRLLL07	07/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
993	25431	PAZ PALACIOS MARCO ANTONIO	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	PAPM6507047R6	PAPM650704HGRZLR00	01/08/1994	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	CONTRATO

994	25962	ARAGON CEDEÑO JUAN MANUEL	3031 - ANALISTA AUDITOR "A"	AACJ620713488	AACJ620713HGRRDN02	01/07/1997	AUDIT DE OBRAS Y ASESORÍA JURÍDICA	CONTRATO
995	26047	SALGADO SANTIAGO MAXIMO CESAR	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SASM570511RX3	SASM570511HGRLNX04	08/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
996	26075	MOLINA REYES ALBERTO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MORA7104081L4	MORA710408HGRLYL00	19/06/2006	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
997	26077	NAVARRETE REYES CARLOS JESUS	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	NARC760807QA9	NARC760807HGRVYR01	19/06/2006	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
998	26080	RIVERA MELENDEZ EFREN	3092 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	RIME580726210	RIME580726HCHVLF02	19/06/2006	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
999	26081	ROJAS MORENO NOE	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	ROMN790806NY3	ROMN790806HGRJRX02	19/06/2006	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1000	26103	LOZANO PORFIRIO RAFAEL	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	LOPR800427FIA	LOPR800427HGRZRF09	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1001	26111	SALMERON SOLARES SEVERO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	SASS501206TS0	SASS501206HGRLLV00	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1002	26126	CARBAJAL CABRERA LEONEL	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	CACL820217M32	CACL820217HGRRBN05	01/10/2000	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1003	26127	SILVA NOLASCO MARICRUZ	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	SINM960920S54	SINM960920HMGRLLR02	01/06/2018	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	CONTRATO
1004	26139	HERNANDEZ CASTRO EUSEBIO	3092 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	HECF791209716	HECF791209HGRRSS05	19/06/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1005	26152	SANCHEZ CISNEROS JUAN	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	SACJ730624NAA	SACJ730624HGRNSN06	19/06/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1006	26171	SALAZAR RODRIGUEZ MODESTO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	SARM540223M83	SARM540223HGRLDD07	19/06/2006	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1007	26178	ZAMORA FLORES LUIS ALEJANDRO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	ZAFL7509079N8A	ZAFL750907HGRMLS05	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1008	26193	DOROTEO GALLEGOS ANDRES	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	DOGA490204TI5	DOGA490204HGRRLN05	19/06/2006	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1009	26194	MARTINEZ RODRIGUEZ OSCAR	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	MARO810224982	MARO810224HGRRDS03	19/06/2006	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1010	26195	NAVEZ CARDONA EFREN	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	NACE450712488	NACE450712HGRVRF05	19/06/2006	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1011	26196	NAVES ORTIZ ROGELIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	NAOR8201035K9	NAOR820103HGRVRG04	01/01/1978	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1012	26200	BARRERA RAMOS JESUS	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	BARJ5305244W4	BARJ530524HGRRMS16	19/06/2006	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	CONTRATO
1013	26201	CORNEJO MORALES NICANOR	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	COMN431018TZ5	COMN431003HMNRRC07	19/06/2006	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1014	26205	LOPEZ DE LOS SANTOS FELIX RENE	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	LOSF701219SF5	LOSF701219HGRPNL04	01/04/2019	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1015	26211	RAMIREZ FLORES ABEL	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	RAFA790117DD2	RAFA790117HGRMLB04	19/06/2006	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1016	26212	RAMIREZ MARTINEZ JOSE LUIS	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	RAML4804156VA	RAML480415HMSMRS07	19/06/2006	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES REAL HACIENDA	CONTRATO
1017	26220	GUILLERMO TOLENTINO JESUS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GUTJ471107L29	GUTJ471107HGRLLS05	19/06/2006	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	CONTRATO
1018	26223	OLEA GARCIA JUAN ALBERTO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	OEGJ7112212U3	OEGJ711221HGRLRN05	19/06/2006	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	CONTRATO
1019	26225	SANTIAGO NIÑO JUSTINO	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	SANJ470414EP6	SANJ470414HGRNXS04	19/06/2006	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	CONTRATO
1020	26236	CARVAJAL RODRIGUEZ LUIS	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	CARL650428DJ3	CARL650428HGRRDS01	19/06/2006	DEPARTAMENTO MECÁNICO	CONTRATO
1021	26239	CORTES HERRERA TEOFILO EUSTAQUIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	COHT551228C15	COHT551228HGRRRF03	19/06/2006	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES PASO LIMONERO	CONTRATO
1022	26240	REYES LEAL CUPERTINO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	RELC620411PZ8	RELC620411HGRYLP06	19/06/2006	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES COLOSO	CONTRATO
1023	26241	ARCINIEGA GALLARDO REYNOL	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	AIGR500811BH8	AIGR500811HGRRLY14	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1024	26242	ARCINIEGA RODRIGUEZ EDMUNDO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	AIRE701116989	AIRE701116HGRRDD04	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1025	26246	CORTEZ BIBIANO BEYERMINO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	COBB550512QQ7	COBB550512HGRRBY05	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1026	26251	GARCIA MENDEZ JAVIER	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	GAMJ7804104C5	GAMJ780410HGRRNV05	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1027	26252	HERNANDEZ VALDEZ GUILLERMO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	HEVG410625222	HEVG410625HGRRLL01	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1028	26255	LEONIDEZ MARCIAL JUAN	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	LEMJ6706242F8	LEMJ670624HGRNRN08	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1029	26258	MENDEZ JERONIMO ISAEL	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	MEJI521117PA8	MEJI521117HGRNRS00	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1030	26264	PRUDENCIO JOAQUIN TEODORO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	PUJT790401373	PUJT790401HGRRQD00	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1031	26267	SOLIS CAMPOS JAVIER	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SOCJ5212032K7	SOCJ521203HGRLMV04	19/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1032	26291	FUENTES MACEDO FILIBERTO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	FUMF521111UGA	FUMF521111HGRNCL06	12/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1033	26314	GOMEZ ROBLES ARTURO	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	GORA451129161	GORA451129HGRMBR00	26/06/2006	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1034	26317	CASTRO SANTOS SALOMON	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	CASS540313U7	CASS540313HGRSNL07	23/06/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1035	26319	CABRERA LOPEZ RENE	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	CALR791114427	CALR791114HGRBPN00	03/07/2006	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1036	26339	LINARES FELIPE ROBERTO	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	LIFR800417GS5	LIFR800417HGRNLB09	28/06/2006	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1037	26370	QUINARES CHINO CANDIDO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	QUCC770216QT0	QUCC770216HGRNHN10	01/08/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1038	26420	HERNANDEZ HERNANDEZ ARMANDO ADALID	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	HEHA710807GS6	HEHA710807HGRRRR00	04/09/2006	SUBDIRECCIÓN JURÍDICA	CONTRATO
1039	26428	HERNANDEZ VENTURA JOSE LUIS	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	HEVL800516P20	HEVL800516HGRRNS03	04/09/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1040	26432	ABARCA GOMEZ OMAR	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	AAGO830125GA4	AAGO830125HGRBMM07	04/09/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1041	26433	SALINAS CALDERON VICTOR HUGO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SACV780212GR5	SACV780212HGRLLC03	04/09/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1042	26444	ALVARADO GUZMAN ARMANDO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	AAGA800723LH0	AAGA800723HGRLZR09	04/09/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1043	26525	LOPEZ CARO BOGAR RANGEL	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	LOCB851019MY0	LOCB851019HGRPRG04	05/09/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1044	26517	VILLANUEVA MORENO NEMECIO	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	VIMN571101BZ4	VIMN571101HMSLRM01	01/01/2007	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1045	26524	ARIZMENDI ABUNDIS EMILIO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	AIAE871215GV0	AIAE871215HGRRBM06	27/11/2006	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1046	26550	SALGADO SALGADO JOSE	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SASJ640802IU8	SASJ640802HGRLLS05	17/01/2007	DEPARTAMENTO MECÁNICO	CONTRATO
1047	26551	CASTREJON HERNANDEZ DONACIANO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CAHD790922L9A	CAHD790922HGRSRN03	16/05/2007	MICROMEDICIÓN	CONTRATO
1048	26552	MUNGUIA CRUZ HUGO FELIPE	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	MUCH550207P97	MUCH550207HOCNRG10	16/05/2007	SUBDIRECCION DE PLANEACION	CONTRATO
1049	26596	DIAZ PAULINO JOSE LUIS	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	DIPL720902H99	PADL720902HGRLZS06	16/05/2007	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÓN	CONTRATO
1050	26600	VIVAS MOJICA ROGELIO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	VIMR750615G17	VIMR750615HGRVJG02	01/04/2008	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1051	26607	RAMIREZ BAUTISTA VICTOR HUGO	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	RABV650906BQ4	RABV650906HTLMTC00	07/04/2008	DEPTO. DE EGRESOS	CONTRATO
1052	26617	VELEZ TENORIO CESAR	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	VETC810225EZ6	VETC810225HGRLNS04	02/06/2008	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1053	26630	JIMENEZ CLAVEL HECTOR	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	JICH601011CH8	JICH601011HGRMLC04	01/09/2008	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	CONTRATO
1054	26633	INFANTE CATALAN MARIA GUADALUPE	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	IACG701127U21	IACG701127MGRNTD00	16/02/2009	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	CONTRATO
1055	26651	LLUVIAS TELIZ VICTOR MANUEL	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	LUTV710531J45	LUTV710531HGRLLC09	01/04/2009	DEPTO. DE ADQUISICIONES	CONTRATO
1056	26652	BLANCO ONOFRE ARTURO	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	BAOA830615SZ3	BAOA830615HGRLNR03	16/03/2010	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	CONTRATO
1057	26658	VALDEZ RAMIREZ JESUS	3092 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	VARJ710623IS1	VARJ710623HGRLMS01	29/03/2010	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1058	26676	SALMERON JURADO DAISY	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	SALD820619CG9	SALD820619MGRLRS04	18/04/2011	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1059	26677	MORALES DE JESUS BERNANDINA	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	MOJB550625R12	MOJB550625MGRRSR08	01/08/2011	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1060	26680	CARRANZA VARGAS ENRIQUE SALVADOR	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CAVE730122KN5	CAVE730122HDFRRN08	16/08/2011	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1061	26683	SIERRA GARCIA JOSE	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	SIGJ830702Q37	SIGJ830702HGRRRS18	16/01/2012	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1062	26684	RIOS LIBORIO EDITH	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	RILE520512JZ4	RILE520512MGRSBD01	13/02/2012	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
1063	26685	OZUNA GUTIERREZ SAUL	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	OUGS550810C3A	OUGS550810HGRZTL00	13/02/2012	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
1064	26688	FLORES ESTEVES GUSTAVO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	FOEG670413592	FOEG670413HGRLSS01	13/02/2012	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1065	26691	TORRES SALMERON ABELARDO	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	TOSA641124165	TOSA641124HGRRLB03	13/02/2012	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	CONTRATO
1066	26694	NERI RODRIGUEZ SINAHI	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	NERS801009E42	NERS801009MGRRDN03	16/04/2012	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1067	26695	LUNA CASTRO MARIA DEL ROCIO	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	LUCR840303V6A	LUCR840303MGRNSC06	16/04/2012	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	CONTRATO
1068	26700	VARGAS JACOBO JOSE ALBERTO	3122 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "B"	VAJA8504229VA	VAJA850422HGRRCL04	16/04/2012	DEPTO. DE PROCURACIÓN DEL USUARIO	CONTRATO
1069	26702	VAZQUEZ RAMOS JUAN	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	VARJ870930DUA	VARJ870930HGRZMN06	01/09/2012	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1070	26703	ESTRADA HERRERA MARIA ISABEL	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	EAHI811013D29	EAHI811013MGRSRS02	18/09/2012	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	CONTRATO
			3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"			01/10/2012	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO

1071	26705	ROMERO CARMONA SANDRA GABRIELA	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	ROCS820926QMA	ROCS820926MGRMRN06	01/10/2012	SUBDIR DE OPERACIÓN COMERCIAL	CONTRATO
1072	26706	CARMONA OSORIO PEDRO LEONARDO	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	CAOP861227BC0	CAOP861227HGRRSD06	01/10/2012	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	CONTRATO
1073	26707	CORTES ARELLANO JOSE ALEJANDRO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	COAA570319QI1	COAA570319HGRRRL11	16/10/2012	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1074	26711	VALDEZ SOLIS ANGEL DE JESUS	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	VASA920224J75	VASA920224HGRLLN06	26/11/2012	DEPTO DE CONSTRUCC.REHAB.INFRAEST.HIDRA	CONTRATO
1075	26712	GUEVARA CRUZ RUBI	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GUCR791014HTA	GUCR791014MGRVRB09	03/12/2012	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
1076	26718	HERNANDEZ GARCIA ELIZABETH	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	HEGE800309IA8	HEGE800309MGRRRL03	01/01/2013	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1077	26723	BERLANGA CASTRO HERMES TONATIUH	3081 - ANALISTA AUDITOR "A"	BECH7911292W1	BECH791129HGRRSR02	16/03/2013	DEPTO. DE SOPORTE TECNICO	CONTRATO
1078	26724	XAVIER BARRON CITLALY	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	XABC890516UY8	XABC890516MGRVRT06	16/03/2013	DEPTO. DE ANALISIS Y DESARROLLO	CONTRATO
1079	26728	BENITEZ DUARTE VICTOR MANUEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BEDV750505TG7	BEDV750505HGRNRC04	15/04/2013	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1080	26732	REBOLLEDO SANCHEZ NORBERTO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	RESN720606LB4	RESN720606HGRBNR08	15/07/2013	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1081	26733	TINAJERO AVILA HILDA MARIANA	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	TIAH8506222T4	TIAH850522MGRNVL06	16/08/2013	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	CONTRATO
1082	26736	CRUZ VARGAS CINDY	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	CUVC870810961	CUVC870810MGRRRN07	01/10/2013	DEPARTAMENTO JURIDICO	CONTRATO
1083	26738	GODOY CABRERA MARIA BLANCA ESPERANZA	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	GOCB840803FI6	GOCB840803MGRDBL11	01/11/2013	APASZC	CONTRATO
1084	26740	VARGAS GONZALEZ AURORA LETICIA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	VAGA641222B94	VXGA641222MGRRNR00	16/11/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1085	26743	PETATAN PEREZ PABLO	3042 - ENCARGADO DE DEPTO. "B"	PEPP570124V65	PEPP570124HGRTRB09	01/01/2014	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1086	26744	RUMBO SANCHEZ RUBEN	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	RUSR670522C78	RUSR670522HGRMNB06	01/03/2014	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1087	26748	TORNEZ DIEGO BENJAMIN	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	TODB550709QM8	TODB550709HGRRGN00	01/02/2015	MODERNIZACIÓN AL PADRÓN	CONTRATO
1088	26749	FLORES CASTREJON FERNANDO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	FOCF650101015C4	FOCF650101HGRLSR07	01/03/2015	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1089	26751	CHAVARRIA VARGAS MARCO ANTONIO	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	CAVM711017QQ6	CAVM711017HGRHRR09	01/04/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1090	26753	SERRANO NIEVES SALVADOR	2054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	SENS590327SY1	SENS590327HGRRVL23	01/06/2015	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÓN	CONTRATO
1091	26754	GARCIA CHAVEZ TERESA DE JESUS	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	GACT721003UX4	GACT721003MGRRHR09	01/06/2015	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1092	26755	RODRIGUEZ RAMIREZ JOSE LUIS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	RORL511220NA0	RORL511220HMCDMS09	01/06/2015	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	CONTRATO
1093	26756	SOLIS CHONA CUAUHTEMOC	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	SOCC740526GU1	SOCC740526HGRLHH02	01/06/2015	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	CONTRATO
1094	26765	CAMPOS CASTELLANOS ISAMAR	2092 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	CACI891127FR7	CACI891127MGRMSS08	16/09/2015	DEPARTAMENTO 073	CONTRATO
1095	26767	REYNA ARCINIEGA KENIA ALEJANDRA	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	REAK930217I42	REAK930217MGRYRN06	16/09/2015	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1096	26768	SANCHEZ GOMEZ MARIA RAQUEL	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	SAGR780425GX4	SAGR780425MGRNMQ01	16/09/2015	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1097	26769	VILLANUEVA SALINAS NORMA LUZ	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	VISN720905HF4	VISN720905MGRLLR02	16/09/2015	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1098	26776	GUATEMALA CORTES VERONICA	3041 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	GUCV740103SY2	GUCV740103MGRTRR03	01/11/2015	GERENCIA DIAMANTE	CONTRATO
1099	26780	MENDOZA RAMOS RUFINO OSCAR	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	MERR630201QH3	MERR630201HOCNMF03	25/11/2015	SUBDIR DE OPERACIÒN COMERCIAL	CONTRATO
1100	26786	ROBLEDO MANCILLA RODOLFO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	ROMR790513QP5	ROMR790513HGRBND00	01/02/2016	DEPTO. DE SOPORTE TECNICO	CONTRATO
1101	26789	NAVARRETE BELLO EMILIO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	NABE640809KC1	NABE640809HGRVLM09	01/02/2016	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1102	26792	BAILON RAMIREZ ROSA ISELA	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	BARR850307FM2	BARR850307MGRLMS05	16/02/2016	GERENCIA DIAMANTE	CONTRATO
1103	26794	GARCIA SOLIS CARLOS	3041 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	GASC641104R5	GASC641104HGRRLR09	16/02/2016	DEPTO. DE SOPORTE TECNICO	CONTRATO
1104	26795	VAZQUEZ BAÑOS HERIBERTO	3032 - ANALISTA AUDITOR "B"	VABH921028L41	VABH921028HGRZXR01	15/02/2016	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	CONTRATO
1105	26796	PALMA GALICIA ANDRES	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	PAGA650521G47	PAGA650521HVZLLN09	01/03/2016	DEPTO. DE ALMACENES	CONTRATO
1106	26801	CONTRERAS SANTOS RODRIGO	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	COSR640919K7A	COSR640919HGRNND07	01/04/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1107	26802	MEDINA GONZALEZ LUZ ELENA	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	MEGL680807AQ4	MEGL680807MGRDNZ05	01/04/2016	GERENCIA COLOSO	CONTRATO
1108	26803	JUSTO CARPIO RAUL	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	JUCR910622PH1	JUCR910622HGRSRL00	01/04/2016	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	CONTRATO
1109	26804	ARCINIEGA SALAZAR OLIMPIA SOCORRO	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	AISO680714PU7	AISO680714MGRRLL01	01/04/2016	CONTRALORÍA GENERAL	CONTRATO
1110	26805	JIMENEZ FRANCO FERNANDO	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	JIFF750829UQ0	JIFF750829HGRMRR03	01/04/2016	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1111	26806	BELLO SALINAS ALFONSO EDGAR	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BESA880318D83	BESA880318HGRLLL01	01/04/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1112	26813	LUNA TORRES JULIO CESAR	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	LUTJ820825LT9	LUTJ820825HGRNRL03	16/05/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1113	26814	CERRERO PEREZ MARTIN	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	CEPM701111424	CEPM701111HGRBRR03	16/05/2016	SUBDIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN	CONTRATO
1114	26816	PEREZ BERNAL MARCO ANTONIO	3071 - EMPLEADO ADMON. "A"	PEBM770104HP9	PEBM770104HGRRRR00	01/06/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1115	26817	RAMIREZ MARTINEZ ADRIANA YANET	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	RAMA880301M65	RAMA880301MGRMRD09	01/06/2016	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	CONTRATO
1116	26818	VAZQUEZ PLATA MARIANA DE JESUS	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	VAPM910307INA	VAPM910307MMCZLR03	15/06/2016	COMUNICACIÓN SOCIAL	CONTRATO
1117	26826	RAMIREZ PADILLA JAIME	3034 - ANALISTA AUDITOR "D"	RAPJ800525DK6	RAPJ800525HOCMDM02	16/07/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1118	26836	DIAZ JIMENEZ XOCHITL YAMEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	DIJX760307K47	DIJX760307MGRZMC04	01/08/2016	DEPTO. DE GESTION INTEGRAL	CONTRATO
1119	26838	MARTINEZ ZAMORA GABRIEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MAZG580710D78	MAZG580710HGRRVB06	01/08/2016	GERENCIA COLOSO	CONTRATO
1120	26839	SANTILLAN AGUILLON RAFAEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SAAR760722KF7	SAAR760722HDFNGF06	01/08/2016	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1121	26843	GARCIA ZAMORA AMBROSIO	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	GAZA601207R89	GAZA601207HGRRMM05	16/08/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1122	26849	BAHENA SOTO LIZBETH	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BASL890218V40	BASL890218MDFHTZ00	16/09/2016	DEPARTAMENTO 073	CONTRATO
1123	26853	RODRIGUEZ TRANQUILINO JESSICA YADIRA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	ROTJ920116C73	ROTJ920116MGRDRS09	16/09/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1124	26858	GONZALEZ CHAVEZ MAYGUALIDA	3071 - EMPLEADO ADMON. "A"	GOCM790119MV5	GOCM790119MGRNHY04	01/10/2016	DEPARTAMENTO 073	CONTRATO
1125	26863	RAMIREZ PALLARES MANUEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	RAPM620328T51	RAPM620328HMSMLN08	16/10/2016	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1126	26864	VINALAY MARTINEZ GABRIEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	VIMG830330BL5	VIMG830330HGTNRR06	16/10/2016	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1127	26865	VAZQUEZ ROJAS BERNARDA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	VARB520607BZ2	VARB520607MGRZJR00	16/10/2016	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1128	26872	SINACA TELLEZ NESTOR	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SITN8612084E0	SITN861208HMCNLS03	01/11/2016	SUBDIRECTOR DE INFORMATICA	CONTRATO
1129	26874	MOLINA MENDOZA ROBERTO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	MOMR910129I98	MOMR910129HGRLNB00	01/11/2016	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	CONTRATO
1130	26875	ROMAN DOMINGUEZ JORGE ROLANDO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	ROOJ920408FM4	ROOJ920408HGRMMR02	01/11/2016	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	CONTRATO
1131	26876	ALARCON JIMENEZ ANA MARIA	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	AAJA620420GE9	AAJA620420MGRLMN04	25/05/2008	DEPTO.DE CONSTRUCC.REHAB.INFRAEST.HIDRA	CONTRATO
1132	26878	SALINAS AMAYA JOSE JUAN	2063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	SAAJ740713E75	SAAJ740713HGRLMN01	16/11/2016	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1133	26880	ZARATE CASTRO JOSE CARLOS	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	ZACC910207NB7	ZACC910207HGRRSR00	16/11/2016	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1134	26884	MAYREN YEPEZ MAYRA	3071 - EMPLEADO ADMON. "A"	MAYM830712N87	MAYM830712MGRYPY08	16/03/2017	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	CONTRATO
1135	26885	ROMAN BAÑOS JOHAN CARLO	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	ROBJ920207QA6	ROBJ920207HGRMXH00	16/03/2017	DEPTO. DE SOPORTE TECNICO	CONTRATO
1136	26886	SOTELO POPOCA JORGE	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SOPI630210BH3	SOPI630210HGRTPR03	16/03/2017	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1137	26889	GARCIA EVERASTICO CAROLINA	2033 - ANALISTA AUDITOR "C"	GAEC790811H9	GAEC790811MGRRVR08	01/04/2017	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1138	26891	GARCIA CAMPECHANO MIGUEL ESTEBAN	3122 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "B"	GACM7409129X9	GACM740912HGRRMG01	01/05/2017	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	CONTRATO
1139	26895	SALAS SAGRERO ARTURO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SASA820419E86	SASA820419HGRLGR02	16/05/2017	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1140	26901	SERVIN GALLEGOS GILBERTO DAVID	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SEGG820702GT3	SEGG820702HGRRLL08	16/06/2017	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1141	26902	SERVIN SANTIAGO GILBERTO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SESG600817FJ1	SESG600817HGRRNL00	16/06/2017	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1142	26903	RAMIREZ CASTREJON JORGE	3041 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	RACJ820209U94	RACJ820209HGRMSR02	16/06/2017	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1143	26905	SOLANO TELESFORO MIGUEL ANGEL	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	SOTM731012HT7	SOTM731012HGRLLG11	16/06/2017	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1144	26908	HUIZ LEYVA SENYATZE GUADALUPE	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	HULS920820AG0	HULS920820MGRLYN06	01/07/2017	SUBDIR DE OPERACIÒN COMERCIAL	CONTRATO
1145	26909	HERNANDEZ NAVA LAURA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	HENL7505284M6	HENL750528MGRRVR05	03/07/2017	GERENCIA DIAMANTE	CONTRATO
1146	26911	MARTINEZ PEREZ JORGE HUMBERTO	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	MAPJ8908244L1	MAPJ890824HGRRRR08	16/07/2017	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	CONTRATO
1147	26916	CONTRERAS TRINIDAD JHONATAN	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	COTJ881208EJ0	COTJ881208HGRNRH08	01/08/2017	DEPTO. DE PROCURACIÓN DEL USUARIO	CONTRATO

1148	26918	MENA JARAMILLO RICARDO	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	MEJR8711278D5	MEJR871127HGRNRC04	16/08/2017	DEPARTAMENTO MECÀNICO	CONTRATO
1149	26920	VALADEZ ABELINO LUIS MANUEL	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	VAAL970728SR1	VAAL970728HGRLBS01	16/08/2017	DEPTO. DE OPERACION DE SISTEMAS	CONTRATO
1150	26921	GUERRA BERNAL VERONICA JAZMIN	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	GUBV790302BA8	GUBV790302MGRRRR01	16/08/2017	DEPARTAMENTO 073	CONTRATO
1151	26922	FLORES CASTREJON VIDAL	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	FOCV631110C77	FOCV631110HGRLSD01	16/08/2017	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1152	26924	GARCIA CARMEN FRANCISCO JAVIER	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	GACF980227HX0	GACF980227HGRRRR08	16/08/2017	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO
1153	26926	ZAMORA RAMIREZ DAVID	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	ZARD600930QG1	ZARD600930HGRMMV06	16/01/2016	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	CONTRATO
1154	26927	GUADARRAMA CALDERON JOSE	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GUCJ590905H51	GUCJ590905HGRDLS13	16/08/2017	DIRECCION OPERATIVA	CONTRATO
1155	26929	LUNA HERNANDEZ LUIS CARLOS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	LUHL881008ED2	LUHL881008HGRNRS08	16/08/2017	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1156	26930	GALEANA GONZALEZ JUAN CARLOS	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GAGJ7411295N4	GAGJ741129HGRLNN13	16/08/2017	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	CONTRATO
1157	26932	CRUZ GARCIA PRAXEDIS	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	CUGP711206V2A	CUGP711206HGRRRR00	16/08/2017	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1158	26932	GARCIA CEVILLA FERNANDO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GACF760530G78	GASF760530HGRRVR06	16/08/2017	DEPARTAMENTO MECÀNICO	CONTRATO
1159	26933	CRUZ CRUZ LUIS MIGUEL	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	CUCL930906H66	CUCL930906HGRRRS07	16/08/2017	APASZC	CONTRATO
1160	26935	GARCIA ALVARADO GILDARDO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	GAAG630301F72	GAAG630301HGRRLL04	16/08/2017	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1161	26937	CLEMENTE ENRIQUEZ JULIO CESAR	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CEEJ7909104J1	CEEJ790910HGRLNL07	16/08/2017	DEPARTAMENTO MECÀNICO	CONTRATO
1162	26938	AYALA VALDERRAMA ROBERT	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	AAVR680212MP1	AAVR680212HGRYLB02	16/08/2017	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1163	26939	CRUZ HERNANDEZ MIGUEL ANGEL	3131 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "A"	CUHM970829VA5	CUHM970829HGRRRG03	16/08/2017	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1164	26943	RIVERA MORALES JAIR ARTURO	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	RIMJ8808213Q3	RIMJ880821HGRVRR08	01/09/2017	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	CONTRATO
1165	26944	REYES SORTO RAUL EDGARDO	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	RESR711227AGA	RESR711227HGRYRL00	01/09/2017	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1166	26946	CASTAÑON GOMEZ JOSE LUIS	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	CAGL800828GZ2	CAGL800828HGRSMS05	01/09/2017	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1167	26947	HERRERA SALINAS FRANCISCO JAVIER	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	HESF870720996	HESF870720HGRRLR03	01/09/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1168	26948	ROMAN OLEA FRANCISCO	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	ROOF7810046R7	ROOF781004HGRMLR02	01/09/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1169	26949	GREGORIO JUAREZ DANIEL	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	GEJD8812056B5	GEJD881205HGRRRN03	01/09/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1170	26950	MENDEZ CRUZ ROMAN	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	MECR731220EN8	MECR731220HGRNRM04	01/09/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1171	26951	MOLINA RIVERO CARLOS	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	MORC7101201C5	MORC710120HGRLVR06	01/09/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1172	26953	OJEDA NOYOLA GAUDENCIO	2091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	OENG871009DW6	OENG871009HGRJYD08	16/09/2017	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	CONTRATO
1173	26954	POZOS GONZALEZ MARIO	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	POGM710821KA7	POGM710821HGRZNR08	16/09/2017	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1174	26957	VALENTE CASTRO CLAUDIA	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	VACC781203R8A	VACC781203MGRLSL09	01/10/2017	GERENCIA COLOSO	CONTRATO
1175	26958	PERALTA NAVARRETE HECTOR	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	PENH770617257	PENH770617HGRRVC03	16/10/2017	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	CONTRATO
1176	26960	VALADEZ ARELLANO OSIRIS CORAL	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	VAAO810102PB5	VAAO810102MGRLRS05	16/10/2017	DIRECCIÓN COMERCIAL	CONTRATO
1177	26966	RAMIREZ REYES BRAYAM	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	RARB9801093D9	RARB980109HGRMYR01	01/01/2018	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1178	26967	AGUILAR MANZO JOSE ANTONIO	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	AUMA620818E39	AUMA620818HGRGNN04	01/01/2018	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1179	26968	PUERTOS GARCIA EDER	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	PUGE860510EP1	PUGE860510HGRRRD07	01/01/2018	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	CONTRATO
1180	26969	CHACON GALVAN ILIANA ALEJANDRA	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	CAGI860926IVA	CAGI860926MGRHLL07	01/01/2018	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1181	26972	SANTOS MIRANDA JONATHAN	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	SAMJ9208247I7	SAMJ920824HGRNRN03	16/01/2018	DEPTO. DE GESTION INTEGRAL	CONTRATO
1182	26974	HERRERA MENDIOLA ALEJANDRO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	HEMA850701C93	HEMA850701HGRRNL00	01/02/2018	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	CONTRATO
1183	26976	SALINAS FLORES JORGE LUIS	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	SAFJ870617UG3	SAFJ870617HGRLLR02	16/02/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1184	26978	CIPRIANO BLANCO NATAEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CIBN890329U2	CIBN890329HGRPLT04	16/02/2018	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	CONTRATO
1185	26980	ORTUÑO URIETA ROBERTO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	OUUR780609EK7	OUUR780609HGRRRB07	16/02/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1186	26984	HERNANDEZ CORTES JOSE GUADALUPE	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	HECG820323?F9	HECG820323HGRRRD09	16/03/2018	SUBDIRECCIÒN DE AGUA POTABLE	CONTRATO
1187	26985	SALGADO ANDRADE CRISTIAN	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SAAC9206187N4	SAAC920618HGRLNR01	16/03/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1188	26987	SORIANO ROJAS JAIME	2091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SORJ800307TE8	SORJ800307HGRRJM04	01/04/2018	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	CONTRATO
1189	26988	MORALES BAUTISTA MIGUEL ANGEL	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	MOBM600927994	MOBM600927HGRRTG03	01/04/2018	DETERMINACIÒN DE CONSUMO	CONTRATO
1190	26989	HERNANDEZ HERNANDEZ JOSE FRANCISCO	2094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	HEHF951231278	HEHF951231HGRRRR03	01/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1191	26991	NAVA REYES ENRIQUE ALEJANDRO	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	NARE850626RW0	NARE850626HGRVYN06	16/04/2018	MICROMEDICIÒN	CONTRATO
1192	26992	SERNA CASTILLO JOSE ARTURO	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	SECA5705077C9	SECA570507HGRRSR03	16/04/2018	GERENCIA DIAMANTE	CONTRATO
1193	26994	PEREZ BEDOLLA DIEGO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	PEBD7503284K7	PEBD750328HGRRDG09	01/05/2018	MICROMEDICIÒN	CONTRATO
1194	26995	TABARES ALCANTAR ROBERTO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	TAAR790312IE7	TAAR790312HGRBLB06	16/05/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1195	26996	GARCIA APARICIO ALEJANDRO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	GAAA800409MY8	GAAA800409HGRRPL02	16/05/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1196	26997	GARCIA HERNANDEZ JORGE RAFAEL	2023 - PEON "C"	GAHJ960814IE5	GAHJ960814HGRRRR05	16/05/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1197	27001	MONJE DURAN ALEJANDRO	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	MODA830912I13	MODA830912HGRNRL07	16/05/2018	MICROMEDICIÒN	CONTRATO
1198	27002	VARGAS DIEGUEZ ESTEBAN	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	VADE790816J2A	VADE790816HGRRGS02	16/05/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1199	27005	HERNANDEZ ELACIO JOSE PABLO	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	HEEP960320VE5	HEEP960320HGRRLB02	16/05/2018	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO
1200	27006	TAPIA GASPAR LUIS ALBERTO	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	TAGL851013LF8	TAGL851012HGRPSS04	16/05/2018	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1201	27008	MELO REYES JOSE LUIS	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	MERL681213ST8	MERL681213HOCLYS09	16/05/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1202	27010	PAREDES RAMIREZ MIGUEL	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	PARM6102215N9	PARM610221HGRRMG04	16/04/2018	SUBDIRECCIÒN JURIDICA	CONTRATO
1203	27012	GONZALEZ VELEZ SALVADOR	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	GOVS580104AA0	GOVS580104HGRNLL01	16/04/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1204	27014	MERINO HERNANDEZ JAVIER LUISES	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	MEHJ830829FXA	MEHJ830829HGRRRV05	16/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1205	27015	AVILA MARAVER IVAN	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	AIMI751005Q94	AIMI751005HOCVRV01	16/09/2013	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	CONTRATO
1206	27016	RAMIREZ MORENO JOSE LUIS	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	RAML780703J6Z	RAML780703HGRMRS08	16/04/2018	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1207	27018	RIVERA HERNANDEZ ALBERTO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	RIHA790823LY5	RIHA790823HGRVRL07	16/04/2018	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1208	27019	LOPEZ JUAREZ JUAN ANTONIO	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	LOJJ830927AL0	LOJJ830927HGRPRN08	16/04/2018	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	CONTRATO
1209	27020	ROSALES PINEDA ARQUIMIDES	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	ROPA750219JA4	ROPA750219HGRSNR02	16/04/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	CONTRATO
1210	27021	MEDINA VARGAS LEONARDO	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	MEVL7012178HA	MEVL701217HGRDRN02	16/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1211	27022	CRUZ FLORES JAVIER	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	CUFJ681125HF8	CUFJ681125HGRRLV00	16/04/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1212	27024	TELESFORO RODRIGUEZ CLEMENTE	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	TERC751124H33	TERC751124HGRLDL06	16/04/2018	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1213	27025	CARMONA OSORIO LUIS MIGUEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CAOL891119QC3	CAOL891119HGRRSS07	16/04/2018	DEPT. DE CONTROL HIDRAULICO Y EFICIENCIA	CONTRATO
1214	27028	OROZCO LOPEZ JESUS	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	OOLJ750416NM5	OOLJ750416HGRRPS06	16/04/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1215	27029	FIGUEROA MENDEZ IRENE	3033 - ANALISTA AUDITOR "C"	FIMI910525423	FIMI910525MGRGNR01	16/04/2018	CONTRALORÌA GENERAL	CONTRATO
1216	27030	BARRIOS BELLO DALIA	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	BABD740517PE3	BABD740517MGRLLL00	16/04/2018	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1217	27031	BLANCO LOPEZ YOANI	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	BALY850918UR3	BALY850918HGRLPN09	16/04/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1218	27032	GATICA CORTEZ ALBERTO JOVANY	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GACA910123P79	GACA910123HGRTRL02	16/04/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1219	27033	CARDONA FLORES ELADIO	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	CAFE8111068M4	CAFE811106HGRRLL09	16/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1220	27035	ROBLES GUATEMALA JULIO CESAR	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	ROGJ880904RM0	ROGJ880904HGRBTL05	16/04/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1221	27036	CRUZ NARCISO JACINTO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CUNJ770529LI0	CUNJ770529HGRRRC05	16/04/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1222	27037	CRUZ CRUZ CESAR	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	CUCC950808734	CUCC950808HGRRRS09	16/04/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1223	27038	SALADO SANTIAGO JOSE ANGEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SASA890127VC8	SASA890127HGRLNN09	16/04/2018	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO
1224	27039	SANTOS LUNA MIGUEL	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	SALM841108MH2	SALM841108HGRNNG02	16/04/2018	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO

1225	27040	CIPRIANO CARMEN EMILIO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	CICE680516314	CICE680516HGRPRM05	16/04/2018	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1226	27041	RAMIREZ BAILON SAMARA	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	RABS920813E44	RABS920813MGRMLM02	16/04/2018	SUBDIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN	CONTRATO
1227	27042	RODRIGUEZ NAVARRETE PABLO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	RONP630622S79	RONP630622HGRDVB04	16/04/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1228	27043	MELO TORRALBA ALEJANDRO	3071 - EMPLEADO ADMON. "A"	META920501B91	META920501HGRLRL04	16/05/2018	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1229	27044	GARCIA APARICIO GUADALUPE	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	GAAG810709QQ0	GAAG810709HGRRPD00	19/05/2018	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO
1230	27046	ELACIO SALADO GUADALUPE	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	EASG751211Q83	EASG751211HGRLLD12	16/05/2018	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO
1231	27049	VALADEZ GONZALEZ ESTEFANIA	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	VAGE880430AP2	VAGE880430MGRLNS08	16/05/2018	DIRECCION COMERCIAL	CONTRATO
1232	27050	ZAMORA CERVANTES JAZMIN	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	ZACJ900801AS6	ZACJ900801MGRMRZ06	16/06/2018	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	CONTRATO
1233	27051	HERNANDEZ SALINAS HUMBERTO	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	HESH691215JG7	HESH691215HGRRLM01	01/06/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1234	27052	DE JESUS SANTIAGO CALIXTO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	JESC421014ISA	JESC421014HGRSNL18	16/06/2018	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1235	27054	TERRAZAS RAMOS MARTHA IMELDA	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	TERM731111KI7	TERM731111MGRRMR07	16/06/2018	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	CONTRATO
1236	27058	TAPIA GASPAR FIDEL	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	TAGF930218C40	TAGF930218HGRPSD09	16/07/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1237	27060	OLEA ALVAREZ ITZIA GUADALUPE	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	OEAI930516L10	OEAI930516MGRLLT03	16/07/2018	GERENCIA COLOSO	CONTRATO
1238	27062	CORRAL LOPEZ CINDY ZULEMA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	COLC870802T75	COLC870802MGRRPN05	01/08/2018	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
1239	27067	CASTILLO MAYORAL LUZ ENIT	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	CAML8704188C3	CAML870418MGRSYZ09	01/08/2018	DEPT. DE CONTROL HIDRÁULICO Y EFICIENCIA	CONTRATO
1240	27068	JIMENEZ LOPEZ ROCIO ELIZABETH	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	JILR840623MB8	JILR840623MGRMPC03	01/08/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1241	27069	REYES VELAZQUEZ SILVERIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	REVS650920FH8	REVS650920HGRYLL01	01/08/2018	DEPTO. DE OPERACION HIDRAULICA	CONTRATO
1242	27070	CASTELLANOS ZARAGOZA FRANCISCO JAVIER	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	CAZF690515JI9	CAZF690515HGRSRR05	01/08/2018	DIRECCION TECNICA	CONTRATO
1243	27071	CRUZ GONZALEZ JUAN CARLOS	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	CUGJ940409MW0	CUGJ940409HGRRNN06	01/08/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1244	27072	DE LA PAZ RODRIGUEZ XOCHEL AMERICA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	PARI770412QU9	PARI770412MGRZDX03	01/08/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1245	27073	ALEMAN CASTILLO ASCENCION	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	AECA7701315U8	AECA770131HGRLSS15	01/08/2018	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1246	27074	BRAVO GARIBAY MARIA DE LOS ANGELES	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BAGA870525JY4	BAGA870525MGRRRN06	01/08/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1247	27075	GOMEZ HERNANDEZ CARLOS GUSTAVO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GOHC830602JI5	GOHC830602HGRMRR08	01/08/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1248	27078	CARMONA LUEZA MIGUEL	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	CALM801117CS7	CALM801117HGRRZG22	16/08/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1249	27081	JUAREZ VARELA LEILA ALEIDA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	JUVL850508EC9	JUVL850508MGRRRL09	16/09/2018	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	CONTRATO
1250	27083	JIMENEZ JULIAN SERGIO	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	JIJS880217IN0	JIJS880217HGRMLR08	16/09/2018	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1251	27084	SERAFIN RAMIREZ JUAN JOSE	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	SERJ8509062R3	SERJ850906HGRRMN04	16/09/2018	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1252	27085	REYES VAZQUEZ GERARDO ANTONIO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	REVG9405126E8	REVG940512HGRYZR06	16/09/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1253	27087	MONTIEL LOPEZ LUIS ENRIQUE	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	MOIL930325BF0	MOIL930325HGRNPS03	16/09/2018	GERENCIA COLOSO	CONTRATO
1254	27088	VAZQUEZ LAZARO MARGARITO	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	VALM620120SR0	VALM620120HGRZZR11	16/09/2018	DEPARTAMENTO MECÀNICO	CONTRATO
1255	27089	VAZQUEZ MARES GIOVANNY	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	VAMG900510IR14	VAMG900510HGRZRV07	16/09/2018	DEPARTAMENTO MECÀNICO	CONTRATO
1256	27090	SERNA DOMINGUEZ FABIAN	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	SEDF870830MT0	SEDF870830HGRRMB09	16/09/2018	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	CONTRATO
1257	27091	BORJA MARTINEZ LUIS ENRIQUE DE JESUS	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	BOML890815JD12	BOML890815HDFRRS02	16/09/2018	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	CONTRATO
1258	27092	BAUTISTA DOMINGUEZ FELIPE	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	BADF660823GM5	BADF660823HGRTML05	16/09/2018	OFICINA DE MANTENIMIENTO ELÈCTRICO	CONTRATO
1259	27093	GALEANA DEL VALLE ALEJANDRO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GAVA750422SE5	GAVA750422HGRLLL07	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1260	27096	BORNIOS ARIAS JOSE GABRIEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BOAG541220GR9	BOAG541220HGRRRB00	16/09/2018	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1261	27097	NAVEZ ORTIZ VENUSTIANO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	NAOV681225LQ0	NAOV681225HGRVRN02	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	CONTRATO
1262	27098	HERNANDEZ DE LOS SANTOS RUBEN	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	HESR710618LE9	HESR710618HGRRNB02	16/09/2018	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1263	27099	PINEDA BLANCO JUAN CARLOS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	PIBJ861216SS5	PIBJ861216HGRNLN03	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1264	27100	MONTALVO MALDONADO ALFONSO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	MOMA860801S79	MOMA860801HGRNLL02	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1265	27102	DIAZ CARDONA ENRIQUE	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	DICE700417KMA	DICE700417HGRZRN06	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1266	27103	DIAZ CARDONA CRUZ	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	DICC6710153JA	DICC671015HGRZRR04	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1267	27104	PEREZ PACHECO ALEJANDRO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	PEPA750806IJ23	PEPA750806HGRRCL06	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1268	27105	HERNANDEZ DELOYA ELOY	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	HEDE5412201Y7	HEDE541220HGRRLL09	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1269	27106	SILVERIO SANTOS EVELIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SISE7502214KA	SISE750221HGRLNV05	16/09/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1270	27107	CARRASCO BUSTOS GABRIEL BALDOMERO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	CABG4902271N6	CABG490227HGRRSB05	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1271	27109	ROJAS GALLARDO ALFONSO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	ROGA5505296X1	ROGA550529HGRJLL06	16/09/2018	GERENCIA COLOSO	CONTRATO
1272	27110	SANCHEZ RIOS ISAI	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SARI751115I21A	SARI751115HGRNSS05	16/09/2018	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1273	27111	OLGUIN OLMEDO ROBERTO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	OUOR710507439	OUOR710507HGRLLB06	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1274	27112	CRUZ GARCIA ARTURO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	CUGA621215NU7	CUGA621215HGRRRA00	16/09/2018	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1275	27114	MAGANDA GARCIA GAMANIEL	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	MAGG791108KX6	MAGG791108HGRGRM04	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1276	27115	RODRIGUEZ CABALLERO ELEAZAR	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	ROCE550720GZ6	ROCE550720HGRDBL09	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1277	27116	VELEZ ALCARAZ ELIAS DANIEL	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	VEAE970404HQ6	VEAE970404HGRLLL01	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1278	27117	GARCIA FIGUEROA OSWALDO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GAFO921115J78	GAFO921115HGRRGS00	16/09/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1279	27118	REYES ROMERO VICTOR MANUEL	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	RERV950306S8A	RERV950306HGRYMC07	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1280	27119	BENITEZ VALENTE DAVID	2091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BEVD9312299Q1	BEVD931229HGRNLV06	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1281	27120	MARIANO SALMERON MOISES	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	MASM851125RN2	MASM851125HGRRLS08	16/09/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1282	27121	BIVIANO SALGADO LUIS ALBERTO	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	BISL880113GK3	BISL880113HGRVLS06	16/09/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1283	27122	BELLO PINEDA JESUS JAEN	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	BEPJ860816NN1	BEPJ860816HGRLNS01	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1284	27123	MELENDEZ MUÑOZ JUAN ANTONIO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	MEMJ680215H67	MEMJ680215HDFLXN07	16/09/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES TECNOLOGICO	CONTRATO
1285	27126	SALAS RUIZ ADRIAN	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	SARA650306PL5	SARA650306HGRLZD00	01/10/2018	DEPTO. DE GESTION INTEGRAL	CONTRATO
1286	27128	RAMIREZ RAYON JORGE LUIS	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	RARJ861011SQ6	RARJ861011HGRMYR02	16/10/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1287	27134	DIAZ PICHARDO CAROLINA	2033 - ANALISTA AUDITOR "C"	DIPC960412MQ1	DIPC960412MGRZCR00	23/10/2018	SUBDIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN	CONTRATO
1288	27150	VIGUERAS ESPINO OSCAR	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	VIEO691008PJ3	VIEO691008HGRGSS05	23/10/2018	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1289	27158	AMATECO ZUÑIGA MARIA DE LOS ANGELES	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	AAZA820530K74	AAZA820530MGRMXN00	16/02/2019	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	CONTRATO
1290	27163	LOPEZ GARCIA GUILLERMO	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	LOGG5206258A9	LOGG520625HGRPRL03	16/04/2019	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1291	27164	PRIEGO TAPIA GLORIA	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	PITG740530FV5	PITG740530MGRRPL08	01/05/2019	APASZC	CONTRATO
1292	27169	MOLINA NUÑEZ MA. DE LOS ANGELES	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MONA691031572	MONA691031MMNLXN01	10/10/2019	SUBDIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN	CONTRATO
1293	27170	BUREOS CASARRUBIAS ANET MICHELLE	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BUCA980724PS4	BUCA980724MGRRSN17	02/05/2019	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
1294	27176	BELLO CORTES ARMANDO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	BECA7312314N0	BECA731231HGRLRR05	16/12/2018	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	CONTRATO
1295	27178	BENAVIDES FLORES MARGARITA	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	BEFM850320A97	BEFM850320MGRNLR05	04/02/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1296	27185	MARTINEZ CASTAÑEDA JORGE ALBERTO	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	MACJ810224PX9	MACJ810224HGRRSR08	01/01/2018	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1297	27187	CARBAJAL HERNANDEZ NOE RICARDO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CAHN921205FE0	CAHN921205HGRRRX06	16/03/2020	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	CONTRATO
1298	27188	HERNANDEZ PALMA JUAN MANUEL	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	HEPJ750917P43	HEPJ750917HGRRLN01	01/06/2020	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1299	27190	CASTILLO MAYA JESUS	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	CAMJ810324F54	CAMJ810324HGRSYS05	21/05/2020	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1300	27194	GARAY ARIAS ADRIANA	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	GAAA931128LGA	GAAA931128MGRRRD05	01/01/2019	SUBDIRECCIÓN JURIDICA	CONTRATO
1301	27204	GOMEZ CAMBRAY RAMON	2044 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	GOCR7104048M1	GOCR710404HGRMMM04	16/07/2020	DIRECCIÓN COMERCIAL	CONTRATO
						16/10/2020	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO

1302	27206	OLIVA OLASCUAGA JAVIER ALBERTO	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	OIOJ750816BM2	OIOJ750816HDFLLV02	16/10/2020	COMUNICACIÓN SOCIAL	CONTRATO
1303	27207	RENDON RENDON FELIPE	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	RERF730411IT5	RERF730411HGRNNL09	16/10/2020	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1304	27208	GONZALEZ LOPEZ JUAN LUIS	3031 - ANALISTA AUDITOR "A"	GOLI910809G72	GOLJ910809HGRNPN04	01/10/2020	DEPTO. DE GESTIÓN INTEGRAL	CONTRATO
1305	27209	VARGAS RAMIREZ LUIS OMAR	3031 - ANALISTA AUDITOR "A"	VARL860814AL5	VARL860814HGRRMS06	16/10/2020	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1306	27211	BELLO DUARTE DILLANE DANIEL	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	BEDD960412I42	BEDD960412HGRLRL09	01/11/2020	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1307	27212	LOZANO MARTINEZ SOLANGEL	3134 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "D"	LOMS860804EB0	LOMS860804MGRZRL05	01/11/2020	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1308	27213	LOPEZ LORENZO OLGA MARIA	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	LOLO800716HT1	LOLO800716MGRPRL02	01/11/2020	DEPARTAMENTO 073	CONTRATO
1309	27215	CARRILLO DEL CARMEN EYDEGUERTH	2091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CACE860515BV5	CACE860515HGRRRY09	02/10/2020	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	CONTRATO
1310	27219	GALLARDO TRUJILLO KARLA DANIELA	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	GATK980513CW3	GATK980513MGRLRR03	16/01/2021	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANÀLISIS	CONTRATO
1311	27222	ROMERO SALMERON JASIEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	ROSI021107N85	ROSJ021107HGRMLSA3	01/02/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1312	27223	GUTIERREZ TERRONES MARIA ANTONIETA	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	GUTA760326SD1	GUTA760326MGRTRN05	16/02/2021	DIRECCIÓN COMERCIAL	CONTRATO
1313	27225	HERNANDEZ MENESES IGNACIO RENE	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	HEMI630731M6	HEMI630731HGRRNG09	01/03/2021	DIRECCIÓN COMERCIAL	CONTRATO
1314	27228	CUEVAS ROJAS FERNANDO	3102 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "B"	CURF670515TS2	CURF670515HGRVJR03	16/03/2021	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1315	27229	ALMODOVAR ENRIQUEZ EFREN	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	AOEE690610TA0	AOEE690610HGRLNF06	01/04/2021	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1316	27230	AVILA PIMENTEL JESUS RICARDO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	AIPJ910914E22	AIPJ910914HGRVMS08	01/04/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1317	27231	SALAZAR MAZON ERIKA	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SAME7403284A1	SAME740328MDFLZR01	01/04/2021	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1318	27232	CABRERA RODRIGUEZ JUAN CARLOS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CARJ860624J2A	CARJ860624HGRBDN07	01/04/2021	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1319	27233	CASTAÑEDA LOPEZ JUAN	3092 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CALJ600930BA7	CALJ600930HGRSPN06	01/04/2021	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1320	27234	CHINO HERRERA FLORENTINO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CIHF8602253X9	CIHF860225HGRHRL08	01/04/2021	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1321	27235	CHONG ROGEL JESUS GABRIEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CORJ881122TG0	CORJ881122HMCHGS01	01/04/2021	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1322	27236	FIERRO CALDERON CARLOS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	FICC850214332	FICC850214HGRRLR11	01/04/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1323	27237	FIGUEROA CISNEROS PABLO MAURO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	FICP550115934	FICP550115HGRGSB06	01/04/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1324	27238	FIGUEROA FIGUEROA LAURO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	FIFL740705H66	FIFL740705HGRGGR03	01/04/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1325	27239	FIGUEROA LOPEZ BERTO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	FILB7905014X0	FILB790501HGRGPR00	01/04/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1326	27240	GALLEGOS ALVAREZ DAVID	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GAAD890228BC2	GAAD890228HGRLLV03	01/04/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1327	27241	GUATEMALA CASTILLO MARIO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GUCM680228BJ2	GUCM680228HGRTSRG5	01/04/2021	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1328	27242	GUZMAN RAMIREZ JOSE EDUARDO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GURE880216UW0	GURE880216HGRZMD02	01/04/2021	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1329	27243	HIPOLITO LOPEZ PABLO	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	HILP850629UH5	HILP850629HGRPPB05	01/04/2021	DEPTO.DE CONSTRUCC.REHAB.INFRAEST.HIDRA	CONTRATO
1330	27244	ITUARBURU DE LA O NANCY	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	IUON850103FG2	IUON850103MGRTXN08	01/04/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1331	27246	MOSSO GUZMAN VICTORIANO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MOGV440116FY1	MOGV440116HGRSZC09	01/04/2021	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1332	27247	NAVA NAVA JAVIER	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	NANJ750504TWA	NANJ750504HGRVVV17	01/04/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1333	27248	PINEDA CRUZ JULIO CESAR	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	PICJ801016RL1	PICJ801016HGRNRL05	01/04/2021	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1334	27249	REYES HERNANDEZ RODOLFO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	REHR550411N7A	REHR550411HOCYRD09	01/04/2021	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1335	27250	SALGADO TIRADO JOSE MOISES	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SATM641231LA0	SATM641231HGRLRS09	01/04/2021	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1336	27251	SANTIBAÑEZ JAIMES JULIAN	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SAJJ830329S57	SAJJ830329HGRNML02	01/04/2021	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1337	27252	TOLEDO BAHENA JESUS	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	TOBJ611225BR9	TOBJ611225HGRLHS02	01/04/2021	MICROMEDICIÒN	CONTRATO
1338	27253	TREJO CHAVEZ ENRIQUE	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	TECE740801SJ9	TECE740801HQTRHN01	01/04/2021	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1339	27254	MARTINEZ LUNA JOSE MARTIN	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	MALM640811DE0	MALM640811HGRRNR03	31/05/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1340	27257	VALENTE FLORES RAFAEL	2062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	VAFR940905AR7	VAFR940905HGRLLF02	21/05/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1341	27258	BARRIGA BRACAMONTES MARTIN EDUARDO	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	BABM991111HG7	BABM991111HGRRRR09	16/02/2018	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1342	27259	GOMEZ DIAZ ULISES	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	GODU9305286K3	GODU930528HMCMZL03	19/04/2017	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1343	27260	GASPAR MARIN GABRIEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GAMG581111N0	GAMG581111HGRSRB08	16/09/2013	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1344	27261	HERNANDEZ GALEANA JESUS GILBERTO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	HEGI641119ZL3	HEGI641119HGRRLS16	01/08/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1345	27262	SERRANO GONZALEZ ULISES	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	SEGU750928JW0	SEGU750928HGRRNL04	01/06/2019	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1346	27263	LAGOS CHAVEZ CLAUDIA LIZBETH	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	LACC9303309Z9	LACC930330MGRGHL05	01/08/2021	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1347	27264	HERNANDEZ GARCIA PAULA	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	HEGP780725FA0	HEGP780725MGRRRL05	01/08/2021	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1348	27265	OCAMPO GALLARDO MANUEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	OAGM8101141N4	OAGM810114HGRCLN03	01/08/2021	DIRECCIÓN TÉCNICA	CONTRATO
1349	27266	MENDOZA REYES CARLOS ALBERTO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	MERC8510261K0	MERC851026HGRNYR00	01/08/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1350	27267	CATALAN SUASTEGUI JORGE LUIS	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	CASJ870106PIA	CASJ870106HGRTSR01	01/08/2021	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1351	27268	CRUZ NAVARRETE FERMIN	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	CUNF701126CD8	CUNF701126HGRRVR01	01/08/2021	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1352	27269	MARTINEZ RODRIGUEZ SERGIO	2062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	MARS790722PS7	MARS790722HGRRDR09	01/08/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1353	27270	JUAREZ JUAREZ ALBERTO	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	JUJA580925JZ4	JUJA580925HGRRRL08	01/08/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1354	27271	RAMIREZ LOAEZA APOLINAR	3064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	RALA610107EI1	RALA610107HGRMZP01	02/10/2006	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1355	27272	ROMERO CABRERA ANDRES	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	ROCA760926LP0	ROCA760926HGRMBN01	15/01/2008	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1356	27273	AQUINO MANZANAREZ SILVERIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	AUMS690620CNA	AUMS690620HGRQNL03	11/07/2008	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	CONTRATO
1357	27274	OJEDA SANCHEZ ENEDINO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	OESE720918L7	OESE720918HGRJNN01	16/09/2012	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1358	27275	DE LA PAZ CATALAN CESAR	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	PACC671013GG8	PACC671013HGRZTS03	01/08/2021	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1359	27276	RUANO MALDONADO CYNTHIA YAZMIN	3072 - EMPLEADO ADMON. "B"	RUMC950212RG4	RUMC950212MGRNLY06	16/08/2021	GERENCIA DIAMANTE	CONTRATO
1360	27277	MONTENEGRO DE LA SANCHA ALBERTO	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	MOZA780807LJ0	MOZA780807HGRNNL04	16/08/2021	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1361	27278	ALCANTARA MARTINEZ AGENER	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	AAMA9306Z6U17	AAMA930626HGRLRR07	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACION DE SISTEMAS	CONTRATO
1362	27279	ABAD MEMIJE ORLANDO	4353 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	AAMO760312CTA	AAMO760312HGRBMR03	16/09/2013	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1363	27280	DE LA O ROJAS ORLANDO	2054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	ORXR790828KE0	OXRO790828HGRXJR08	16/09/2013	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1364	27281	GALEANA GARCIA EVER	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	GAGE920404FL1	GAGE920404HGRLRV05	16/09/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1365	27282	LUNA MORALES ENRIQUE	2054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	LUME870717KP0	LUME870717HGRNRN08	16/09/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1366	27283	SANTIAGO ARTEAGA FINELY	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SAAF870522IV2	SAAF870522HGRNRN05	16/09/2013	DIRECCIÓN OPERATIVA	CONTRATO
1367	27284	LOPEZ MARTINEZ SANDRA MICHELL	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	LOMS7903274A1	LOMS790322MGRPRN07	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1368	27285	GOMEZ PEREZ HECTOR DANIEL	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	GOPH920711KEA	GOPH920711HGRMRC04	01/11/2015	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1369	27286	CALLADO BIBIANO MARIO ALBERTO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	CABM750118TY1	CABM750118HGRLBR03	01/07/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1370	27287	CATALAN VARGAS HECTOR FEDERICO	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	CAVH9204123X3	CAVH920412HGRTRC09	01/07/2020	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1371	27290	GARCIA NUÑEZ BRIAN OMAR	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	GAN8930430KM7	GAN8930430HGRRXR04	16/10/2021	SUBDIRECCION JURIDICA	CONTRATO
1372	27293	SALGADO JIMENEZ JOSE FRANCISCO	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	SAJF811203CZ3	SAJF811203HGRLMR18	01/11/2021	SUBDIRECCION JURIDICA	CONTRATO
1373	27294	MOLINA GALLEGOS KENIA NAVANY	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	MOGK940828540	MOGK940828MGRLLN01	01/11/2021	COMUNICACIÓN SOCIAL	CONTRATO
1374	27295	MUÑOZ ARROYO ADAN	2054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	MUAA991226D92	MUAA991226HGRXRD09	01/11/2021	SECRETARÍA PARTICULAR	CONTRATO
1375	27296	GARCIA BARBA LENIN	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	GABL940730BA9	GABL940730HQRRRN02	16/11/2021	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1376	27298	GARCIA PONCE ALDO FERNANDO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	GAPA941126N97	GAPA941126HGRRNL00	16/11/2021	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	CONTRATO
1377	27299	GUTIERREZ TERRONES ROSALINDA	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	GUTR690904639	GUTR690904MGRTRS04	01/01/2023	MICROMEDICIÓN	CONTRATO
1378	27300	VEGA GARCIA GUSTAVO	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	VEGG840824QK2	VEGG840824HGRGRS07	10/10/2021	SUBDIRECCION JURIDICA	CONTRATO

1379	27301	ALVIREZ LECONA LUZ MARIA	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	AILL6904174AA	AILL690417MPLLCZ00	23/10/2018	DEPTO. DE EGRESOS	CONTRATO
1380	27302	FLORES JUSTO JOSE ANDRES	3134 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "D"	FOJA961107J1A5	FOJA961107HGRLSN05	16/01/2022	DEPTO. DE ALMACENES	CONTRATO
1381	27303	SANTIAGO CASTRO TERESA	3043 - ENCARGADO DE DEPTO. "C"	SACT771110857	SACT771110MGRNSR03	20/12/2021	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	CONTRATO
1382	27304	JARA PINEDA JOSE IGNACIO	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	JAPI891115AHA	JAPI891115HGRRNG09	01/02/2022	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1383	27306	ARMENTA CONTRERAS EMANUEL	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	AECE8508104A3	AECE850810HGRRNM01	16/02/2016	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1384	27308	SALGADO VAZQUEZ JUDITH	Z054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	SAVJ940923RS9	SAVJ940923MGRLZD03	06/09/2016	CONTROL Y GESTIÒN	CONTRATO
1385	27309	VAZQUEZ CORONA MARLENE GABRIELLE	3094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	VACM000722S18	VACM000722MGRZRRA5	01/03/2022	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	CONTRATO
1386	27310	DE LOS SANTOS IRRA JOVANNHY	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	SAIJ781112JEA	SAIJ781112HGRNRV03	16/01/2021	SUBDIRECCIÒN DE AGUA POTABLE	CONTRATO
1387	27311	MARTINEZ BALTAZAR JESUS GONZALO	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	MABJ790613EE4	MABJ790613HGRRLS08	01/05/2009	AUDIT DE OBRAS Y ASESORÌA JURÌDICA	CONTRATO
1388	27312	CIPRIANO CARMEN CLINTO DAVID	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	CICC980506JT6	CICC980506HGRPRL06	16/04/2022	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1389	27313	AVILA PIMENTEL LUIS GERARDO	3031 - ANALISTA AUDITOR "A"	AIPL931218IWA	AIPL931218HGRVMS01	01/06/2022	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1390	27315	SANCHEZ ZAVALETA SARA GEMA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SAZS950522DQ7	SAZS950522MGRNVR00	01/06/2022	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	CONTRATO
1391	27316	SERRANO GARCIA ESTRELLA MARIANA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SEGE971025MG0	SEGE971025MGRRRS05	01/06/2022	DEPTO. DE OPERACION DE SISTEMAS	CONTRATO
1392	27317	BOLEAGA DORIDZOLA VIANEY ARELY	3134 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "D"	BOOV920607DF8	BOOV920607MGRLDN04	16/06/2022	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANÀLISIS	CONTRATO
1393	27318	BASILIO VAZQUEZ RENATA	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	BAVR960114439	BAVR960114MGRSZN05	01/07/2022	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1394	27319	LOPEZ PADILLA ERICK ALBERTO	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	LOPE860511CW5	LOPE860511HGRPDR05	12/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1395	27320	SILVA VAZQUEZ JORGE LUIS	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	SIVJ861130M55	SIVJ861130HGRLZR03	01/07/2022	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1396	27321	BENITEZ DUARTE JOSE DE JESUS	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	BEDJ770906SY9	BEDJ770906HGRNRS09	01/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1397	27322	DELGADO GREGORIO JOSE GONZALO	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	DEGG9807036CA	DEGG980703HGRLRN06	01/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1398	27323	ESPINOZA BAILON JOSSIMAR	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	EIBJ860617B71	EIBJ860617HGRSLS00	01/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1399	27324	DOLORES GUATEMALA JOEL	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	DOGJ880211SL7	DOGJ880211HGRLTL09	01/07/2022	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1400	27325	CRUZ HERNANDEZ FELIPE	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	CUHF760526AD4	CUHF760526HGRRRL04	01/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1401	27326	LOPEZ PADILLA IRVIN ALAM	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	LOPI9107154C1	LOPI910715HGRPDR08	01/07/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1402	27327	SALGADO LOPEZ JESUS	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	SALJ700605N99	SALJ700605HGRLPS06	01/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1403	27328	JIMENEZ DIAZ FRANCISCO	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	JIDF911127RT5	JIDF911127HGRMZR00	01/07/2022	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1404	27329	PINEDA CIPRIANO MARCOS	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	PICM820301RD7	PICM820301HGRNPR05	01/07/2022	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1405	27330	AVILA LOPEZ RANULFO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	AILR650920C3A	AILR650920HGRVPN01	01/07/2022	SUBDIRECCIÒN DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1406	27331	BELLO SOTO JUAN	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	BESJ661124QE8	BESJ661124HGRLTN04	01/07/2022	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1407	27332	PARRA RUIZ IGNACIO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	PARI740411TH1	PARI740411HGRRZG03	01/07/2022	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1408	27333	SUASTEGUI ZARATE ELVIRO	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SUZE700125Z21	SUZE700125HGRSRL05	01/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1409	27334	MAYO GALLEGO TOMAS	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	MAGT721202NT5	MAGT721202HGRYLM01	01/07/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1410	27335	OJEDA GARIBO MARIO ALBERTO	2064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	OEGM970901RN7	OEGM970901HGRJRR04	01/07/2022	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1411	27336	RUIZ LORENZO GUSTAVO JHASIEL	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	RULG950817LP8	RULG950817HGRZRS14	01/07/2022	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1412	27337	PERULERO SANDOVAL DANIEL	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	PESD9507291N8	PESD950729HGRRNN09	01/07/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1413	27338	GODOY DUQUE JOSE LUIS	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	GODL750605Q34	GODL750605HGRDQS04	01/07/2022	DEPARTAMENTO MECÀNICO	CONTRATO
1414	27339	JUSTO COMINO JAHAIRA LIZETH	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	JUCJ920707HR6	JUCJ920707MGRSMH02	01/07/2022	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	CONTRATO
1415	27340	MARTINEZ VALENTE ULISES	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	MAVU890215SS9	MAVU890215HGRRLL08	01/07/2022	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1416	27341	BLANCO NAVARRETE CARLOS	2064 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "D"	BANC701106FI0	BANC701106HGRLVR06	01/07/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1417	27342	CRUZ CORTEZ RAMIRO ISRAEL	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	CUCR871119HL6	CUCR871119HGRRRM04	01/07/2022	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1418	27343	SALINAS MANZANAREZ ANDRES	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SAMA670708UA8	SAMA670708HGRLNN18	01/07/2022	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO
1419	27344	VALDEZ DE LOS SANTOS IDELFONZO	4133 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "C"	VASI621119RL2	VASI621119HGRLND04	01/07/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1420	27345	SANTOS MORALES LUIS MANUEL	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SAML840126UW2	SAML840126HGRNRS02	01/07/2022	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1421	27346	MORANTES ANGEL BENJAMIN	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MOAB680116BC7	MOAB680116HMCRNN08	01/07/2022	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1422	27347	VILLANUEVA REDUCINDO RICARDO NOELIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	VIRR900611570	VIRR900611HGRLDC00	01/07/2022	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	CONTRATO
1423	27348	OTERO GUTIERREZ KARLA MARGARITA	3084 - EMPLEADO OPERATIVO "D"	OEGK800110633	OEGK800110MGRTTR03	01/07/2022	DEPARTAMENTO JURIDICO	CONTRATO
1424	27349	AGUIRRE RUIZ MARCOS	3123 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "C"	AURM760813AM7	AURM760813HGRZR00	01/07/2022	SUBDIRECCION JURIDICA	CONTRATO
1425	27350	SERRANO PEREZ PAULINA	3092 - AUX. ESPECIALIZADO "B"	SEPP870903D3	SEPP870903MGRRRL04	01/07/2022	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1426	27351	TARIAS CARDENAS CIRILO	3054 - AUX. SERVS. ADMON. "D"	AICC720103777	AICC720103HGRRRR08	01/08/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1427	27352	MONTOR JIMENEZ JORGE LUIS	3083 - EMPLEADO OPERATIVO "C"	MOJJ860831MG6	MOJJ860831HGRNMR00	01/08/2022	DEPTO. DE ALMACENES	CONTRATO
1428	27354	GOMEZ RAMOS VICTOR EDUARDO	3093 - AUX. ESPECIALIZADO "C"	GORV801027NA0	GORV801027HGRMMC02	01/08/2022	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1429	27360	JACINTO GOMEZ JORGE LUIS	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	JAGJ7805145R8	JAGJ780514HGRCMR06	16/02/2023	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	CONTRATO
1430	27362	TREJO DE LA ROSA ALVARO	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	TERA9008015D4	TERA900801HGRRSL06	16/09/2022	DEPTO. DE MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO	CONTRATO
1431	27363	MORAN PINEDA NEREIDA	3132 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "B"	MOPN881221179A	MOPN881221MMNRNR05	16/11/2022	SUBDIRECCION JURIDICA	CONTRATO
1432	27365	ZAMORA ALCARAZ MARIA DEL ROSARIO	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	ZAAR87C9117P1	ZAAR870911MGRML504	16/12/2022	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1433	27370	ZAMORA ALCARAZ MARIA DE LOURDES	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	ZAAL860717MD4	ZAAL860717HGRMLR03	01/02/2023	SUBDIR DE OPERACIÒN COMERCIAL	CONTRATO
1434	27371	HERNANDEZ RODRIGUEZ DIANA LAURA	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	HERD950506N87	HERD950506HGRRDN06	01/02/2023	GERENCIA COLOSO	CONTRATO
1435	27374	PACHECO RODARTE IRENE	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	PARI850807K21	PARI850807MGRCDR04	01/02/2023	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACION COME	CONTRATO
1436	27375	ALFARO HERNANDEZ MARCELA	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	AAHM750407MN0	AAHM750407MGRLRR01	01/02/2023	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1437	27378	SALAS HERNANDEZ JUAN	2051 - AUX. SERVS. ADMON. "A"	SAHJ900424KIA	SAHJ900424HGRLRN03	01/04/2023	GERENCIA DIAMANTE	CONTRATO
1438	27379	GOMEZ QUIROZ DIANA	3103 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "C"	GOQD990918VD8	GOQD990918HGRMRN09	16/04/2023	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1439	27380	SERNA GARCIA JORGE ANTONIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	SEGJ8501087J2	SEGJ850108HGRRRR07	16/04/2023	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1440	27381	TREJO RAMIREZ JUAN CARLOS	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	TERJ8002057FA	TERJ800205HGRRMN07	16/04/2023	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1441	27382	VALENTE FLORES SAMUEL	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	VAFS830312320	VAFS830312HGRLLM06	16/04/2023	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1442	27383	MARTINEZ AGUIRRE BONIFACIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MAAB610430J3A	MAAB610430HGRRGN09	16/04/2023	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1443	27384	MENDOZA APOLONIO ATANACIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MEAA690502164	MEAA690502HGRNPT07	16/04/2023	DIRECCIÒN OPERATIVA	CONTRATO
1444	27385	TORIBIO PEREZ FELICIANO	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	TOPF620712EC3	TOPF620712HGRRRL08	16/04/2023	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1445	27387	REGINO BAILON ALEJANDRO	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	REBA891126K55	REBA891126HGRGLL03	16/04/2023	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1446	27388	RODRIGUEZ ROMAN JOSE LUIS	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	RORL840427UC9	RORL840427HGRDMS01	16/04/2023	SUBDIRECCIÒN DE AGUA POTABLE	CONTRATO
1447	27389	QUINTERO ALEMAN DIONICIO	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	QUAD491009HP4	QUAD491009HGRNLN10	16/04/2023	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1448	27390	OJEDA GARIBO GERARDO	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	OEGG020904KA	OEGG020904HGRJRR08	16/04/2023	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	CONTRATO
1449	27391	AGAMA RAMIREZ JESUS ALEJANDRO	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	AARJ7902218A6	AARJ790221HGRGMS18	16/04/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1450	27392	OLEA OLVERA ROCIO JAQUELINE	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	OEOR981011IH1	OEOR981011MGRLLC00	16/04/2023	GERENCIA CENTRO	CONTRATO
1451	27393	SALAZAR FLORES RAFAEL DE JESUS	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	SAFR8710031C6	SAFR871003HGRLLF06	16/04/2023	SUBDIRECCIÒN DE AGUA POTABLE	CONTRATO
1452	27394	SALMERON CASTILLO JONATHAN	3063 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "C"	SACJ890820KE2	SACJ890820HGRLSN08	16/04/2023	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1453	27395	NIEVES BIBIANO GERMAN	3074 - EMPLEADO ADMON. "D"	NIBG870528B80	NIBG870528HGRVBR00	16/04/2023	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	CONTRATO
1454	27396	GALLARDO ZARATE RADAMEX	9054 - AUXILIAR OPERADOR "D"	GAZR921120C22	GAZR921120HGRLRD09	16/04/2023	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	CONTRATO
1455	27397	CIPRES ENCARNACION NORA EDITH	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	CIEN891022S4	CIEN891022MBSPNR07	16/04/2023	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	CONTRATO

1456	27398	CRUZ LORENZO MARGARITO	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	CULM9110162P4	CULM911016HGRRRR04	16/04/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1457	27399	GUTIERREZ BIBIANO EZEQUIEL	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	GUBE850513IW2	GUBE850513HGRTBZ02	16/04/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1458	27400	BIBIANO SALGADO LUIS	3061 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "A"	BISL920104JP6	BISL920104HGRBLS06	16/04/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1459	27403	VARGAS LOPEZ VALDEMAR	2071 - EMPLEADO ADMON. "A"	VALV7404048VA	VALV740404HGRRPL05	01/05/2023	DIRECCIÓN COMERCIAL	CONTRATO
1460	27407	SALGADO MELCHOR JOSE LUIS	9113 - PEON "C"	SAML920320PI0	SAML920320HGRLLS04	16/06/2023	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1461	27408	GONZALEZ SOTERO CESAR DANIEL	9113 - PEON "C"	GOSC950217RIA	GOSC950217HGRNTS09	16/06/2023	PLANTA POTABILIZADORA	CONTRATO
1462	27409	JUAREZ MIRAMON MARTIN	9113 - PEON "C"	JUMM840619186	JUMM840619HGRRRR06	16/06/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1463	27410	CONTRERAS VALDOVINOS IRIS	2033 - ANALISTA AUDITOR "C"	COVI7610024N5	COVI761002MGRNLR10	16/06/2023	GERENCIA PIE DE LA COSTA	CONTRATO
1464	27411	OTERO GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER	9054 - AUXILIAR OPERADOR "D"	OEGF891215F39	OEGF891215HGRTTR03	16/06/2023	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANÁLISIS	CONTRATO
1465	27412	MORALES CLETO GUSTAVO	2022 - PEON "B"	MOCG000331BJ4	MOCG000331HGRRLSA8	16/06/2023	APASZC	CONTRATO
1466	27413	HERNANDEZ NAVARRETE JUVENAL	9111 - PEON "A"	HENJ930712KF7	HENJ930712HGRRVV03	16/06/2023	APASZC	CONTRATO
1467	27414	ZUÑIGA MENDOZA LORENZO	9112- PEON "B"	ZUML680810NQ9	ZUML680810HGRXNR18	16/06/2023	PLTA. DE SANEAMIENTO	CONTRATO
1468	27415	PEREZ MEDINA RICARDO	9073 -AUXILIAR OFICIAL "C"	PEMR800708KC7	PEMR800708HGRRDC07	16/06/2023	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	CONTRATO
1469	27416	HERNANDEZ COSIO VICTOR ERNESTO	9114 - PEON "D"	HECV990923P90	HECV990923HGRRSC07	16/06/2023	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1470	27418	SOTELO SOTELO FREDY	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	SOSF780701A39	SOSF780701HGRTTR06	03/07/2023	DIRECCIÓN GENERAL	CONTRATO
1471	27419	MONROY ALARCON ROXANA	2044 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	MOAR8111215U6	MOAR811121MGRNLX05	03/07/2023	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANÁLISIS	CONTRATO
1472	27420	CHINO ABRAJAN BRAYAN DE JESUS	4011 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	CIAB970816IG7	CIAB970816HGRHBR05	16/07/2023	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	CONTRATO
1473	27421	RODRIGUEZ REYNOSO ALFONSO	2044 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	RORA710411IN0	RORA710411HDFDYL04	16/07/2023	DIRECCIÓN GENERAL	CONTRATO
1474	27423	TAPIA ORTIZ CARLOS EDUARDO	2094 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	TAOC910419ME2	TAOC910419HMCPRR08	01/08/2023	SUBDIRECTOR DE INFORMATICA	CONTRATO
1475	27424	ARVIZU RODRIGUEZ ESMERALDA	3122 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO "B"	AIRE750405PB4	AIRE750405MGRRDS09	16/08/2023	DIR. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CONTRATO
1476	27425	MONDRAGON FLORES JAQUELINE	9012 - ADMINISTRATIVO "B"	MOFJ960601LY0	MOFJ960601MGRNLQ17	16/08/2023	COMUNICACIÓN SOCIAL	CONTRATO
1477	27426	RAMIREZ MORENO IRIS GUADALUPE	9012 - ADMINISTRATIVO "B"	RAMI010601PZ7	RAMI010601MGRMRRA4	16/08/2023	DIRECCIÓN COMERCIAL	CONTRATO
1478	27427	ANDRADE MARCIAL SANDRA LUZ	9012 - ADMINISTRATIVO "B"	AAMS890414EH9	AAMS890414MGRNRN02	06/01/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	CONTRATO
1479	27428	AGATON LUCENA ROCIO	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	AALR790513RE1	AALR790513MGRGCC07	01/02/2023	GERENCIA RENACIMIENTO	CONTRATO
1480	27429	ROQUE CRESCENCIO CESAR	3091 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	ROCC900926T45	ROCC900926HGRQRS00	01/09/2023	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	CONTRATO
1481	27430	DORANTES ARIZMENDI JORAM ELIUD	3044 - ENCARGADO DE DEPTO. "D"	DOAJ990119DL6	DOAJ990119HGRRRR09	01/06/2023	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	CONTRATO
1482	27431	ARZETA CASTAÑEDA ESVEYDI MARGARITA	9022 - AUX. ADMINISTRATIVO "B"	AECE830610BJ1	AECE830610MGRRSS04	01/01/2023	DIR. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CONTRATO
1483	27432	MORALES ANDRES JOSE PABLO	9104 - VIGILANTE "D"	MOAP990117E76	MOAP990117HGRRNB01	16/07/2018	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	CONTRATO
1484	27433	CASTRO RAMIREZ JOSE ARMANDO	3133 - AUXILIAR PROFESIONAL "A" "C"	CARA970801GB9	CARA970801HGRSMR09	16/09/2023	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANÁLISIS	CONTRATO
1485	27434	LEYVA SALAZAR DIEGO ARMANDO	9012 - ADMINISTRATIVO "B"	LESD011024667	LESD011024HGRYLGA1	16/09/2023	DIRECCIÓN COMERCIAL	CONTRATO
1486	27435	SERNA VELEZ JUAN GABRIEL	3081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	SEVJ760716H51	SEVJ760716HGRRLN07	01/10/2023	CAPACITACIÓN Y CONTROL DE OPERACIÓN COME	CONTRATO
1487	27436	HERRERA RAMIREZ JESUS ANTONIO	3041 - ENCARGADO DE DEPTO. "A"	HERJ970803MY1	HERJ970803HGRRMS00	16/10/2023	DIRECCIÓN GENERAL	CONTRATO
1488	53004	REYES ASCENCIO JOSAFAT	9113 - PEON "C"	REAJ840703717	REAJ840703HGRYSS01	01/02/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1489	53005	AGUILAR SOLANO BENIGNO	9053 - AUXILIAR OPERADOR "C"	AUSB700815G82	AUSB700815HGRGLN04	16/09/2013	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1490	53016	APOLONIO SANTIAGO JOEL	9112 - PEON "B"	AOSJ800106FZ8	AOSJ800106HGRPNL16	16/09/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	EVENTUAL
1491	53038	BELTRAN HURTADO FLORENTINO	9054 - AUXILIAR OPERADOR "D"	BEHF651016V49	BEHF651016HGRLRL06	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1492	53045	BUSTOS HERNANDEZ REBERIANO	9054 - AUXILIAR OPERADOR "D"	BUHR740601MA7	BUHR740601HGRSRB02	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1493	53049	CAMPOS VILLALBA VICTOR HUGO	9063 - OFICIAL "C"	CAVV910216BX9	CAVV910216HGRMLC01	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1494	53055	CARMONA PARRA DANIEL	9112 - PEON "B"	CAPD7002274N6	CAPD700227HGRRRN03	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1495	53072	CISNEROS RAMOS ELEUTERIO	9112 - PEON "B"	CIRE470227NM3	CIRE470227HGRSML06	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1496	53073	CISNEROS SALMERON BLAS	9112 - PEON "B"	CISB790203H60	CISB790203HGRSLL07	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1497	53078	CORTEZ GONZALEZ JESUS	9074 - AUXILIAR OFICIAL "D"	COGJ730115BM6	COGJ730115HGRRNS00	16/09/2013	GERENCIA DIAMANTE	EVENTUAL
1498	53089	DEALMONTE JAIMES MARCO ANTONIO	9112 - PEON "B"	DEJM731024DJ5	DEJM731024HGRLMR06	16/09/2013	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1499	53105	GALEANA MAGDALENO JESUS	9073 - AUXILIAR OFICIAL "C"	GAMJ870216HC8	GAMJ870216HGRLGS04	16/09/2013	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1500	53129	GUTIERREZ MAGDALENO MANUEL MONSERRAT	9112 - PEON "B"	GUMM710427H65	GUMM710427HGRTGN06	16/09/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	EVENTUAL
1501	53131	HERNANDEZ CASTREJON JESUS DANIEL	9112 - PEON "B"	HECJ940306RJ2	HECJ940306HGRRSS05	16/09/2013	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	EVENTUAL
1502	53135	HERNANDEZ JUSTO JORGE EDGAR	9053 - AUXILIAR OPERADOR "C"	HEJJ841007BH7	HEJJ841007HGRRSR10	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1503	53137	HERNANDEZ MARTINEZ RAUL	9112 - PEON "B"	HEMR680419HY6	HEMR680419HMSRRL02	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1504	53138	HERNANDEZ NOGUEDA FERNANDO	9112 - PEON "B"	HENF790911I60	HENF790911HGRRGR06	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1505	53139	HERNANDEZ RIOS RITA	9112 - PEON "B"	HERR690522V15	HERR690522MGRRST02	16/09/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	EVENTUAL
1506	53163	MELLIN SANCHEZ OSCAR	9064 - OFICIAL "D"	MESO850208J11	MESO850208HGRLNS06	16/09/2013	CARCAMO PIEDRA ROJA	EVENTUAL
1507	53174	MIRANDA GALLEGOS JOSE EDGAR	9112 - PEON "B"	MIGE770618L99	MIGE770618HMSRLD08	16/09/2013	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1508	53187	NAVES ORTIZ MARTIN	9113 - PEON "C"	NAOM831103QKA	NAOM831103HGRVRR03	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1509	53188	NAZARIO PERDOMO ARNOLD	9112 - PEON "B"	NAPA8601058V6	NAPA860105HGRZRR02	16/09/2013	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	EVENTUAL
1510	53195	OLIVA ROJAS AURELIO	9112 - PEON "B"	OIRA440807BK0	OIRA440807HGRLLR06	16/09/2013	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	EVENTUAL
1511	53196	ONOFRE SANTOS ROMAN	9112 - PEON "B"	OOSR661118CFA	OOSR661118HGRNNM05	16/09/2013	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1512	53211	PEREZ SAUCEDO ARTURO	9043 - OPERADOR "C"	PESA871021P70	PESA871021HGRRCR08	16/09/2013	MODERNIZACIÓN AL PADRÓN	EVENTUAL
1513	53214	PONCE HERNANDEZ DOMITILO	9112 - PEON "B"	POHD630510JT3	POHD630510HGRNRM03	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1514	53217	RAMIREZ EVANGELISTA SAUL	9112 - PEON "B"	RAES8505174H6	RAES850517HGRMVL05	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1515	53224	ZAMORA YANAMOTO GABRIELA INES	9094 - SUPERVISOR "D"	ZAYG900411NM4	ZAYG900411MGRMMB06	16/02/2018	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1516	53233	ROBLES RIOS MARCO ANTONIO	9111 - PEON "A"	RORM590706FE4	RORM590706HGRBSR04	16/09/2013	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1517	53235	RODRIGUEZ NAVA PILAR	9023 - AUX. ADMINISTRATIVO "C"	RONP701012137	RONP701012MDFDVL02	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1518	53261	SIMON LOPEZ LUIS ALFREDO	9113 - PEON "C"	SILL9004169I1	SILL900416HGRMPS00	16/02/2018	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1519	53264	ORTIZ LOPEZ ROGELIO	9113 - PEON "C"	OILR960612KI5	OILR960612HGRRPG02	16/02/2018	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1520	53266	DIAZ PINEDA JOSE IGNACIO	9113 - PEON "C"	DIPI900822K41	DIPI900822HGRZNG06	16/02/2018	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1521	53269	SILVA PACHECO RICARDO	9112 - PEON "B"	SIPR710124M7	SIPR710124HGRLCC03	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1522	53278	TELEFOR RODRIGUEZ RUFFO	9112 - PEON "B"	TERR710128C0	TERR710128HGRLDF02	16/09/2013	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1523	53282	TORREBLANCA MOLINA LIONEL	2021 - PEON "A"	TOML791106TB4	TOML791106HGRRLN15	16/09/2013	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES VICENTE GUERRE	EVENTUAL
1524	53283	TORRES MARTINEZ JUAN	9112 - PEON "B"	TOMJ690520SS8	TOMJ690520HGRRRN05	16/09/2013	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1525	53289	UREÑA PIEDRA LUIS DAVID	9054 - AUXILIAR OPERADOR "D"	UEPL821120IHA	UEPL821120HGRRDS07	16/09/2013	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1526	53303	VERONICA AREVALO RIGOBERTO	9112 - PEON "B"	VEAR7010181C3	VEAR701018HGRRRG08	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1527	53306	XOCHITLA GARCIA JOSE LUIS	9061 - OFICIAL "A"	XOGL840704V19	XOGL840704HGRCRS00	16/09/2013	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1528	53308	ZARATE NAVARRETE JUAN JASSIEL	9112 - PEON "B"	ZANJ880317224	ZANJ880317HGRRVN04	16/09/2013	DEPTO. DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	EVENTUAL
1529	53311	PALMA DORANTES OMAR	9112 - PEON "B"	PADO820629Q25	PADO820629HGRLRM05	16/09/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1530	53324	GALLEGOS VINALAY CARLOS	9112 - PEON "B"	GAVC721228IT2	GAVC721228HGRLNR03	22/10/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1531	53327	LUNA DIAZ JERZAIN	9023 - AUX. ADMINISTRATIVO "C"	LUDJ800226I58	LUDJ800226HGRNZR05	22/10/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1532	53329	REYES CASTILLO JOSE ROBERTO	9112 - PEON "B"	RECR891012MP6	RECR891012HGRYSB07	11/10/2013	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL

1533	53336	CHAVEZ GALINDO ADRIAN	9113 - PEON "C"	CAGX880304BA6	CXGA880304HGRHLD01	16/02/2018	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1534	53350	ASENCIO MONGOY MATIAS	9053 - AUXILIAR OPERADOR "C"	AEMM550224AG1	AEMM550224HGRSNT04	24/02/2014	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1535	53367	LOEZA CABELLO ROBERTO	9111 - PEON "A"	LOCR900124GK2	LOCR900124HGRZBB09	01/10/2014	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1536	53371	ARIZMENDI VAZQUEZ DAVID	9024 - AUX. ADMINISTRATIVO "D"	AIVD810201RW4	AIVD810201HGRRZV05	19/05/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1537	53397	JUAREZ GALLEGOS GERARDO	9113 - PEON "C"	JUGG860303RR9	JUGG860303HGRRLR01	01/08/2015	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1538	53401	BENITEZ SANTOS ARISTEO	9112 - PEON "B"	BESA740903V2A	BESA740903HGRNNR07	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1539	53406	ESTOPIER MORALES JORGE	9113 - PEON "C"	EOMJ930304JH8	EOMJ930304HGRSRR13	01/08/2015	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1540	53420	MARCOS LOPEZ RAMON	9113 - PEON "C"	MALR640526973	MALR640526HMCRPM01	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1541	53412	MARTINEZ CERROS ROBERTO	9113 - PEON "C"	MACR7603308N2	MACR760330HGRRRB02	01/08/2015	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1542	53413	MARTINEZ LOPEZ LUIS ENRIQUE	9113 - PEON "C"	MALL920615TB5	MALL920615HGRRPS11	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1543	53414	NAVA RIOS OMAR	9113 - PEON "C"	NARO9312249Y8	NARO931224HGRVSM00	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1544	53416	SALGADO ONOFRE LUIS	9113 - PEON "C"	SAOL830921UR3	SAOL830921HGRLNS04	01/08/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1545	53418	NAJERA MONTALVAN JESUS	9113 - PEON "C"	NAMJ780101V3A	NAMJ780101HGRJNS07	01/08/2015	GERENCIA DIAMANTE	EVENTUAL
1546	53422	ROMO RAMIREZ GUSTAVO ADOLFO	9113 - PEON "C"	RORG8703245L3	RORG870324HGRMMS00	01/08/2015	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1547	53425	CLAUDIO GARCIA FILADELFO	9113 - PEON "C"	CAGF701231B87	CAGF701231HGRLRL06	01/08/2015	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1548	53446	DE LA PAZ ORTIZ SEVERO MAXIMILIANO	2021 - PEON "A"	PAOS9206196N4	PAOS920619HGRZRV04	01/05/2018	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	EVENTUAL
1549	53449	PINEDA POPOCA SALVADOR	9113 - PEON "C"	PIPS930620FT0	PIPS930620HGRNPL06	01/08/2015	SUBDIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	EVENTUAL
1550	53450	PRIEGO NAVARRETE MIGUEL	9113 - PEON "C"	PINM850422CG5	PINM850422HGRRVG07	01/08/2015	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1551	53459	HERNANDEZ AGUSTINIANO RANFERI	9113 - PEON "C"	HEAR770410E69	HEAR770410HOCRGN07	01/08/2015	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1552	53471	CORTEZ SAN PEDRO AXEL DAVID	9113 - PEON "C"	COSA880129B63	COSA880129HGRRNX07	01/08/2015	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1553	53502	HERNANDEZ CARMONA CARLOS NOE	9104 - VIGILANTE "D"	HECC811018MMS	HECC811018HGRRRR03	16/12/2015	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	EVENTUAL
1554	53506	TELESFORO RODRIGUES JUAN	9044 - OPERADOR "D"	TERJ740308EW9	TERJ740308HGRLDN02	16/12/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1555	53507	SANDOVAL GUZMAN JUAN CARLOS	9044 - OPERADOR "D"	SAGJ771011H7	SAGJ771011HJCNZN08	15/12/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1556	53508	HIPOLITO LOPEZ PEDRO	9044 - OPERADOR "D"	HILP850629QK0	HILP850629HGRPPD09	16/12/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1557	53509	ABARCA CRISPIN ALEXIS	9044 - OPERADOR "D"	AACA951012FU7	AACA951012HGRBRL01	16/12/2015	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1558	53538	GUTIERREZ MURGA EDGAR JAIR	9113 - PEON "C"	GUME910508BT6	GUME910508HGRTRD00	10/02/2016	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	EVENTUAL
1559	53561	MONROY ESTRADA JUAN MANUEL	9114 - PEON "D"	MOEJ7501263J2	MOEJ750126HGRNSN06	16/02/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1560	53562	TORRES MONROY LUIS JESUS	9114 - PEON "D"	TOML901121TCD	TOML901121HGRRNS05	16/02/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1561	53566	CHAVEZ CADENA PEDRO	9114 - PEON "D"	CACP820303QU6	CACP820303HGRHDD02	16/02/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1562	53568	SECUNDINO SOTELO JOSE MARTIN	9114 - PEON "D"	SESM840528GM1	SESM840528HGRCTR05	16/02/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1563	53571	BLANCO MEMIJE ARTURO	9114 - PEON "D"	BAMA620901SI8	BAMA620901HGRLMR09	16/02/2016	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1564	53578	NUÑEZ ROJAS ROBERTO CARLOS	9103 - VIGILANTE "C"	NURR730730KA	NURR730730HGRXJB02	01/03/2016	GERENCIA COLOSO	EVENTUAL
1565	53596	MARTINEZ HERNANDEZ ISAAC	9104 - VIGILANTE "D"	MAHI910311FQ2	MAHI910311HGRRRS06	16/04/2018	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES JABONERA	EVENTUAL
1566	53607	MENDEZ DEL CARMEN JOSE CARLOS	9114 - PEON "D"	MECC9604125TA	MECC960412HGRNRR01	01/06/2016	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1567	53611	MARTINEZ SALGADO MARIO GERSAIN	9114 - PEON "D"	MASM9610027XA	MASM961002HGRRLR02	01/06/2016	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1568	53621	MORALES HERNANDEZ LUIS ROGELIO	9103 - VIGILANTE "C"	MOHL860410KX5	MOHL860410HGRRRS03	18/05/2016	SUBDIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	EVENTUAL
1569	53622	TADEO MARTINEZ MIGUEL	9113 - PEON "C"	TAMM940715VB9	TAMM940715HGRDRG07	16/06/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1570	53623	DIAZ MAYO PEDRO	9113 - PEON "C"	DIMP741030LT6	DIMP741030HGRZYD01	16/06/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1571	53634	GOMEZ AQUINO LUIS	9111 - PEON "A"	GOAL960222HC5	GOAL960222HGRMQS07	18/07/2016	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	EVENTUAL
1572	53649	SILVERIO GALEANA CARLOS	9073 - AUXILIAR OFICIAL "C"	SIGC960502K73	SIGC960502HGRLLR00	16/08/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1573	53650	MENDOZA EVERARDO JOSE ANGEL	9102 - VIGILANTE "B"	MEEA950814A82	MEEA950814HGRNVN09	16/08/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1574	53653	ASENCIO MORAN HIGINIO	9102 - VIGILANTE "B"	AEMH920414NL5	AEMH920414HGRSRG02	16/08/2016	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1575	53656	GARCIA GALEANA JUAN JESUS	9113 - PEON "C"	GAGJ940123MF4	GAGJ940123HGRRLN06	05/09/2016	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1576	53683	HERNANDEZ BARRIENTOS MARIO EDGAR	9113 - PEON "C"	HEBM920404QT4	HEBM920404HGRRRR06	16/04/2017	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	EVENTUAL
1577	53687	SALGADO MENA JOSE LUIS	9102 - VIGILANTE "B"	SAML620104KG0	SAML620104HGRLNS04	19/04/2017	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1578	53688	VAZQUEZ MARTINEZ DANIEL ALBERTO	9102 - VIGILANTE "B"	VAMD930402MS	VAMD930402HGRZRN03	02/05/2017	DIRECCION TECNICA	EVENTUAL
1579	53695	RUIZ MORAN VERONICA	9042 - OPERADOR "B"	RUMV580820MS7	RUMV580820MGRZRR03	05/06/2017	DEPTO. DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	EVENTUAL
1580	53701	RAMIREZ MENDOZA ARMANDO	9102 - VIGILANTE "B"	RAMA800817C67	RAMA800817HGRMNR09	16/05/2018	CAPACITACIÓN Y CONTROL DE OPERACIÓN COME	EVENTUAL
1581	53713	MENDEZ GARCIA ALBERTO ALEXIS	9104 - VIGILANTE "D"	MEGA980509GNA	MEGA980509HGRNRL08	05/09/2017	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1582	53715	HERNANDEZ MENDOZA FERMIN	9111 - PEON "A"	HEMF650925NS7	HEMF650925HGRRNR04	01/09/2017	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1583	53719	ALCARAZ GONZALEZ ANDRES	9114 - PEON "D"	AAGA780924V15	AAGA780924HMNLNN03	20/09/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1584	53723	OCHOA DIAZ PEDRO	9114 - PEON "D"	OODP911130M69	OODP911130HGRCZD06	20/09/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1585	53727	ALFONSO DELGADO ROSALIO	9023 - AUX. ADMINISTRATIVO "C"	AODR850830IH6	AODR850830HGRLLS00	16/09/2017	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1586	53734	RODRIGUEZ CEBRERO DANIEL	9114 - PEON "D"	ROCD581002MN4	ROCD581002HGRDBN06	02/10/2017	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	EVENTUAL
1587	53735	CORTES CARBAJAL NOEL	9094 - SUPERVISOR "D"	COCN850128MB1	COCN850128HGRRRL01	01/06/2018	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	EVENTUAL
1588	53756	NAVARRETE REYES REVERIANO	9114 - PEON "D"	NARR671203287	NARR671203HVZVYV00	02/10/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1589	53757	NOYOLA TRINIDAD HILARIO BERTOLDO	9114 - PEON "D"	NOTH6610214N7	NOTH661021HGRYRL07	02/10/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1590	53763	MARIANO SALMERON EFREN	9114 - PEON "D"	MASE920610IV9	MASE920610HGRRLF07	02/10/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1591	53775	DELGADO GREGORIO RICARDO	9114 - PEON "D"	DEGR880830CW6	DEGR880830HGRLRC09	01/12/2017	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	EVENTUAL
1592	53777	HERNANDEZ DELGADO LUIS ANGEL	9114 - PEON "D"	HEDL960121AC1	HEDL960121HGRRLS02	01/12/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1593	53779	ROJAS ESPINOZA JOSE	9114 - PEON "D"	ROEJ790210D78	ROEJ790210HGRJSS01	01/12/2017	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1594	53795	GIL DIAZ ROSA EDITH	9104 - VIGILANTE "D"	GIDR750907TB3	GIDR750907MGRLZS01	16/01/2018	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTION	EVENTUAL
1595	53799	MUÑOZ GONZALEZ LUIS ALBERTO	9113 - PEON "C"	MUGL810817A83	MUGL810817HGRXNS05	01/02/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1596	53800	CASTREJON DOMINGUEZ LUIS SIMON	9113 - PEON "C"	CADL990621F97	CADL990621HGRSMS07	16/02/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1597	53804	MARCELO INFANTE RODRIGO	9113 - PEON "C"	MAIR780419H0	MAIR780419HGRRND02	16/05/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1598	53805	SUASTEGUI FLORES LUIS ADRIAN	9113 - PEON "C"	SUFL990311GJ7	SUFL990311HGRSLS09	16/05/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1599	53806	MENDEZ DEL CARMEN RICARDO	9113 - PEON "C"	MECR990616S49	MECR990616HGRNRC10	16/05/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1600	53821	CORTEZ MONDRAGON VERONICA	9082 - TECNICO "B"	COMV770308MI8	COMV770308MGRRNR01	01/07/2018	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	EVENTUAL
1601	53824	CALVARIO JULIAN CHRISTOPHER	9102 - VIGILANTE "B"	CAJC941113536	CAJC941113HGRLLH06	16/07/2018	DIRECCION TECNICA	EVENTUAL
1602	53839	SOTELO GONZALEZ EDUARDO	9094 - SUPERVISOR "D"	SOGE8304027W2	SOGE830402HMCTND01	01/08/2018	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1603	53848	JUAREZ VALENTE EDITH	9111 - PEON "A"	JUVE8907276V2	JUVE890727MGRRL001	16/09/2018	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1604	53872	VELAZQUEZ GONZALEZ JOSE GUADALUPE	9024 - AUX. ADMINISTRATIVO "D"	VEGG8912128Z7	VEGG891212HGTLND07	16/02/2019	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	EVENTUAL
1605	53875	GUZMAN RAMIREZ MARIA DEL CARMEN	9103 - VIGILANTE "C"	GURM790115MY9	GURC790115MGRZMR08	05/03/2019	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	EVENTUAL
1606	53877	SAMANO ROMAN BRAYAN	9104 - VIGILANTE "D"	SARB000219MF3	SARB000219HGRMMY03	01/04/2019	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	EVENTUAL
1607	53889	WAY MIRON DIANA KAREN	9023 - AUX. ADMINISTRATIVO "C"	WAMD951006AN6	WAMD951006MGRYRN00	01/10/2019	GERENCIA COLOSO	EVENTUAL
1608	53891	SALINAS GALLEGOS JOSE ANGEL	9104 - VIGILANTE "D"	SAGA911006AV3	SAGA911006HGRLLN03	16/10/2019	DEPTO. DE CAPTACIONES Y CONDUCCION	EVENTUAL
1609	53892	BUSTOS PEREZ MARTIN	9112 - PEON "B"	BUPM950130NN9	BUPM950130HGRSRR00	16/10/2019	PLTA. DE SANEAMIENTO	EVENTUAL

1610	53894	GALLEGOS HERNANDEZ CRISTOFER	9112 - PEON "B"	GAHC9802216NA	GAHC980221HGRLRR02	01/11/2019	APASZC	EVENTUAL
1611	53895	VILCHIS GARCIA MARIA DE LOS ANGELES	9064 - OFICIAL "D"	VIGA840218T20	VIGA840218MGRLRN02	23/10/2019	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1612	53896	SANCHEZ ESCALANTE MIRYAM	9022 - AUX. ADMINISTRATIVO "B"	SAEM870207P56	SAEM870207MDFNSR04	15/07/2022	DEPARTAMENTO 073	EVENTUAL
1613	53900	GUZMAN PERALTA ANGEL URIEL	9111 - PEON "A"	GUPA010506AB9	GUPA010506HGRZRNA0	25/02/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1614	53902	BAZAN HERNANDEZ CARLOS	9111 - PEON "A"	BAHC920917LW8	BAHC920917HGRZRR04	24/02/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1615	53903	VICENCIO VARGAS CARLOS ALFREDO	9111 - PEON "A"	ViVC981104K71	VIVC981104HGRCRR05	24/02/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1616	53904	VERONICA DORDTED DANIEL	9111 - PEON "A"	VEDD940218I8	VEDD940218HGRRRN04	24/02/2020	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1617	53905	JIMENEZ ESPINOZA ISAIAS	9111 - PEON "A"	JIEI930826CE8	JIEI930826HGRMSS02	25/02/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1618	53906	FELIPE DE LA CRUZ ALEJANDRO	9111 - PEON "A"	FECA001116UN5	FECA001116HGRLRLA7	24/02/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	**EVENTUAL**
1619	53909	RAMIREZ HERNANDEZ YOHANNY	9111 - PEON "A"	RAHY940711AQ7	RAHY940711HGRMRB04	25/02/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1620	53910	TADEO MARTINEZ SERGIO	9111 - PEON "A"	TAM5991020RX0	TAM5991020HGRDRR01	01/03/2020	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1621	53911	ANDRADE DE AQUINO JOSE APOLINAR	9111 - PEON "A"	AAAA970723IG9	AAAA970723HGRNQP02	01/03/2020	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1622	53950	VELEZ ROMERO NESTOR JOEL	9024 - AUX. ADMINISTRATIVO "D"	VERN900819G10	VERN900819HGRLMS02	01/07/2020	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	EVENTUAL
1623	53957	NAVARRO CARBAJAL ABRIL MONSERRATH	9113 - PEON "C"	NACA000910781	NXCA000910MGRVRBA6	01/06/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	EVENTUAL
1624	53959	MARTINEZ GUTIERREZ LUIS ALBERTO	3073 - EMPLEADO ADMON. "C"	MAGL961214IP0	MAGL961214HGRRTS06	01/07/2021	DIRECCION TECNICA	EVENTUAL
1625	53971	RAMIREZ MONDRAGON JESUS	9114 - PEON "D"	RAMJ920806C1A	RAMJ920806HGRMNS00	16/09/2021	GERENCIA COLOSIO	EVENTUAL
1626	53972	DE LOS SANTOS LOPEZ ENEDEL	9113 - PEON "C"	SALE910126PC1	SALE910126HGRNPN04	29/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1627	53973	ANALCO LOZANO ALEXIS FAUSTINO	9113 - PEON "C"	AALA030527IU0	AALA030527HGRNZLA9	29/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1628	53974	DIAZ BAUTISTA CARLOS ALBERTO	9113 - PEON "C"	DIBC9502199H8	DIBC950219HGRZTR00	28/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1629	53976	BELTRAN LEGLEU JESUS MARTIN	9113 - PEON "C"	BELJ9212243M8	BELJ921224HSLLGS00	28/10/2021	APASZC	EVENTUAL
1630	53977	PATRICIO ARSEÑO JESUS RICARDO	9113 - PEON "C"	PAAJ841225S46	PAAJ841225HGRTRS09	28/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1631	53980	DIAZ ORTIZ JOSE BRAYAN	9113 - PEON "C"	DIOB9801083J1	DIOB980108HGRZRR00	28/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1632	53981	LEYVA DORANTES LUIS ARMANDO	9113 - PEON "C"	LEDL980118JQ7	LEDL980118HGRYRS08	28/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1633	53982	DOMINGUEZ HESIQUIO MARTIN	9113 - PEON "C"	DOHM000128HY0	DOHM000128HGRMSRA0	28/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1634	53983	JIMÉNEZ MATA PABLO ARMANDO	9113 - PEON "C"	JIMP950330HQ8	JIMP950330HGRMTB07	28/10/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1635	53986	LANDA OJENDIZ JUAN GREGORIO	9113 - PEON "C"	LAOJ810905GX5	LAOJ810905HGRNJN02	10/11/2021	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1636	53987	CASTRO MARROQUIN FACUNDO	9113 - PEON "C"	CAMF691025FU8	CAMF691025HGRSRC18	16/12/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1637	53988	CASTORENA CATALAN FRANCISCO	9113 - PEON "C"	CACF541010IX1	CACF541010HGRSTR16	16/12/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1638	53989	MOLINA PEREZ EDSON JAIR	9113 - PEON "C"	MOPE930303UZ8	MOPE930303HGRLRD06	16/12/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1639	53990	PINEDA MAYO GUSTAVO ADOLFO	9113 - PEON "C"	PIMG0009134E0	PIMG000913HGRNYSA0	16/12/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1640	53991	NOYOLA LOPEZ MARCO ANTONIO	9113 - PEON "C"	NOLM980519TJ3	NOLM980519HGRYPR00	16/12/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1641	53994	MARTINEZ VARGAS EVA GUADALUPE	4602 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	MAVE910401N64	MAVE910401MGRRRV06	16/12/2021	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1642	53997	PUENTE PEÑALOZA EDGAR	9113 - PEON "C"	PUPE710923FE8	PUPE710923HGRNXD06	01/01/2022	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1643	53998	MEMIJE BAHENA LORENA	9043 - OPERADOR "C"	MEBL811106LZ8	MEBL811106MGRMHR05	16/01/2022	SUBDIRECTOR DE INFORMATICA	EVENTUAL
1644	53999	RAMOS BARRERA ALICIA	9073 - AUXILIAR OFICIAL "C"	RABA7506056A	RABA750620MGRMRL00	16/01/2022	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	EVENTUAL
1645	54001	GUERRERO HERNÁNDEZ DOMINGO MIGUEL	9052 - AUXILIAR OPERADOR "A"	GUHD860929RGA	GUHD860929HGRRRM04	16/01/2022	CONTRALORÍA GENERAL	EVENTUAL
1646	54002	LEYVA MEDRANO GILBERTO	9113 - PEON "C"	LEMG971015I23A	LEMG971015HGRYDL02	01/02/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1647	54007	CASTRO GARCIA GUILLERMO	9024 - AUX. ADMINISTRATIVO "D"	CAGG890826149	CAGG890826HGRSRL01	16/03/2022	DEPTO. DE ADQUISICIONES	EVENTUAL
1648	54010	SUASTEGUI GALEANA JOSE MANUEL	9113 - PEON "C"	SUGM921126HE7	SUGM921126HGRSLN02	16/03/2022	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES RENACIMIENTO	EVENTUAL
1649	54012	MAYREN CAMACHO PEDRO LUIS	9113 - PEON "C"	MACP530819478	MACP530819HGRYMD06	16/02/2022	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1650	54013	CIRIACO HEREDIA DAVID	9114 - PEON "D"	CIHD031188U9	CIHD031118HGRRRVA3	01/03/2022	APASZC	EVENTUAL
1651	54014	AGUSTINIANO BAUTISTA AGUSTIN	9102 - VIGILANTE "B"	AUBA810702L75	AUBA810702HGRGTG03	02/04/2022	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	**EVENTUAL**
1652	54016	SANTIAGO RAMIREZ LUIS MIGUEL	9113 - PEON "C"	SARL951025T31	SARL951025HGRNMS01	01/04/2022	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	EVENTUAL
1653	54019	DUEÑAS PINEDA VICTOR	9113 - PEON "C"	DUPV770225524	DUPV770225HGRXNC03	16/04/2022	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	EVENTUAL
1654	54022	ORGANISTA DE LA CRUZ EDUARDO	9113 - PEON "C"	OACE941124F69	OACE941124HGRRRD04	01/05/2022	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	EVENTUAL
1655	54023	VILLAZANA BIBIANO ARTURO	9104 - VIGILANTE "D"	VIBA8603055X6	VIBA860305HGRLBR05	**01/07/2022**	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1656	54024	HERRERA CHAVARRIA ANGELLI GUADALUPE	9073 - AUXILIAR OFICIAL "C"	HECA890529PI2	HECA890529MGRRHN06	16/07/2022	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	EVENTUAL
1657	54025	LOAEZA MENDOZA FRANCISCO JAVIER	9113 - PEON "C"	LOMF870709SP5	LOMF870709HGRZNR07	**01/08/2022**	APASZC	EVENTUAL
1658	54026	ROMAN BAÑOS OSWALDO ANTONIO	9102 - VIGILANTE "B"	ROBO9604106N8	RXBO960410HGRMXS00	**16/08/2022**	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	EVENTUAL
1659	54027	RETIZ CATALAN MAYERLIN	9113 - PEON "C"	RECM930225QX8	RECM930225MGRTTY03	16/08/2022	PLANTA POTABILIZADORA	EVENTUAL
1660	54028	SILVA MORALES CITLALLY	9022 - AUX. ADMINISTRATIVO "B"	SIMC800924GI8	SIMC800224MDFLRT09	16/08/2022	DEPARTAMENTO 073	EVENTUAL
1661	54029	SOTO ZARATE SALVADOR	9112 - PEON "B"	SOZS7811203Y3	SOZS781120HGRTRL06	01/06/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1662	54031	ANGELITO LORENZO GONZALO JR.	9113 - PEON "C"	AELG010909J6	AELG010909HGRNRNA1	01/09/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1663	54033	HERNANDEZ VAZQUEZ OLIVERIO	9113 - PEON "C"	HEVO961222394	HEVO961222HGRZL00	01/09/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1664	54034	GARCIA GUTIERREZ LUIS JULIAN	9113 - PEON "C"	GAGL9109015C2	GAGL910901HGRRTS01	01/09/2022	DEPTO. DE ALCANTARILLADO SANITARIO	EVENTUAL
1665	54035	GUTIERREZ VILLA VICTOR SAMUEL	9113 - PEON "C"	GUVV870704FZ7	GUVV870704HGRTLC01	01/09/2022	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES AGUAS BLANCAS	EVENTUAL
1666	54039	SOLIS GARCIA IGNACIO	9113 - PEON "C"	SOGI890225728	SOGI890225HGRLRG00	01/11/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1667	54040	ZACARIAS CASTILLO LUIS ALBERTO	9113 - PEON "C"	ZACL890527H65	ZACL890527HGRCSS09	01/11/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1668	54044	MIRANDA CASTRO ENRIQUE	9113 - PEON "C"	MICE9107051S4	MICE910705HGRRSN04	01/11/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1669	54045	GARCIA BERNAL JAN CARLO	9113 - PEON "C"	GABJ030114SP7	GABJ030114HGRRRNA8	01/11/2022	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1670	54047	MARCIAL TADEO MATEO	9073 - AUXILIAR OFICIAL "C"	MATM8005117A3	MATM800511HGRRDT00	01/12/2022	GERENCIA RENACIMIENTO	EVENTUAL
1671	54055	GRAJALES MORENO JESSECA DANIELA	9031 - SECRETARIA "A"	GAMJ950913215	GAMJ950913HGRRRS03	16/04/2023	DIR. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	EVENTUAL
1672	54056	MUÑOZ BLANCAS ARELI	9113 - PEON "C"	MUBA950529JX9	MUBA950529MGRXLR00	01/05/2023	PLTA. DE AGUAS RESIDUALES MIRAMAR	EVENTUAL
1673	54057	BERNAL BIBIANO LUIS JAVIER	9113 - PEON "C"	BEBL940422RD6	BEBL940422HASRBS06	01/05/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1674	54058	NOGUEDA NAVA RICARDO	9113 - PEON "C"	NONR780502249	NONR780502HGRGVC08	16/05/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1675	54059	OSTRIA HERNANDEZ ALFONSO	9113 - PEON "C"	OIHA6801238ZA	OIHA680123HGRSRL00	16/05/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1676	54064	SALGADO DIAZ ALVARO ABDEL	9121 - AUXILIAR GENERAL "A"	SADA980928UR3	SADA980928HGRLZL01	15/06/2023	CONTRALORÍA GENERAL	EVENTUAL
1677	54065	RAMIREZ SUASTEGUI NATIVIDAD	9012 - ADMINISTRATIVO "B"	RASN700712MP7	RASN700712MGRMST02	15/06/2023	DIRECCIÓN COMERCIAL	EVENTUAL
1678	54066	VALADEZ LOPEZ JOSUE SALVADOR	4012 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B"	VALJ010203B28	VALJ010203HGRLPSA9	01/08/2023	DIRECCIÓN GENERAL	EVENTUAL
1679	54071	BAHENA ABARCA BRAYAN YAHIR	9113 - PEON "C"	BAAB030106E51	BAAB030106HGRHBRA4	16/08/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1680	54072	HERNANDEZ CERVANTES BALDEMAR	9112 - PEON "B"	HECB800416HU0	HECB800416HGRRRL08	16/08/2023	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÓN	EVENTUAL
1681	54074	RAMIREZ MOLINA EDUARDO SAMIR	9114 - PEON "D"	RAME990727UU0	RAME990727HGRMLD02	01/09/2023	DEPTO. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA	EVENTUAL
1682	54075	DIAZ SALGADO DOMINGO	9042 - OPERADOR "B"	DISD490221175	DISD490221HGRZLM01	01/10/2023	DIRECCION TECNICA	EVENTUAL
1683	54076	RADILLA CALLADO GUSTAVO ADALY	9114 - PEON "D"	RACG981118LW9	RACG981118HGRDLS07	01/11/2023	DIRECCIÓN OPERATIVA	EVENTUAL
1684	54077	MUÑOZ RAMOS LUIS ALBERTO	9012 - ADMINISTRATIVO "B"	MURL9007039X2	MURL900703HGRXMS03	16/11/2023	DIRECCIÓN COMERCIAL	EVENTUAL
1685	49017	GUZMAN BAHENA ABRAHAM	3 - SUBDIRECTOR (A)	GUBA5210105Y3	GUBA521010HGRZHB04	06/06/1987	SUBDIRECCIÓN DE SANEAMIENTO	FUNCIONARIOS
1686	49198	REYES CALLEJA JESUS DEMETRIO	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	REC1611006832	REC1611006HOCYLS09	15/07/1983	DETERMINACIÓN DE CONSUMO	FUNCIONARIOS

1687	49305	ORGANIZ NAVARRETE INES	3 - SUBDIRECTOR (A)	OANI620122CM4	OANI620122MGRRNN00	01/02/2006	AUDIT DE ADMINISTRACIÒN Y FINANCIERA	FUNCIONARIOS
1688	49340	FIERRO TORRES CUTBERTO	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	FITC590320PT0	FITC590320HGRRRT06	16/04/2007	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	FUNCIONARIOS
1689	49355	GONZALEZ GOMEZ NICOLAS	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	GOGN6109049P8	GOGN6109049HGRNMC09	16/03/2019	DEPTO. DE OPERACIÒN HIDRÀULICA	FUNCIONARIOS
1690	49391	DORANTES REYES CARLOS ARTURO	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	DORC721215F61	DORC721215HGRRYR00	16/11/2008	DEPT. DE CONTROL HIDRAULICO Y EFICIENCIA	FUNCIONARIOS
1691	49426	FLORES MORENO ANTONIO	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	FOMA680820405	FOMA680820HGRLRN05	16/06/2011	DEPTO. DE PRECIOS UNITARIOS	FUNCIONARIOS
1692	49427	MARKER MENDOZA MIGUEL ANGEL	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	MAMM510929C34	MAMM510929HGRRNG03	16/08/2011	DEPARTAMENTO MECÀNICO	FUNCIONARIOS
1693	49485	LEAL ORTUÑO ELISSA ALEJANDRA	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	LEOE910116QY2	LEOE910116MGRLRL04	19/11/2015	MODERNIZACIÒN AL PADRÒN	FUNCIONARIOS
1694	49559	BERDEJA BENITEZ JULIO ANTONIO	3 - SUBDIRECTOR (A)	BEBJ620510PR8	BEBJ620510HGRRNL07	25/09/2020	SUBDIRECCIÒN DE CONSTRUCCIÒN	FUNCIONARIOS
1695	49564	AYALA SALAZAR JOSE LUIS	3 - SUBDIRECTOR (A)	AASL5605011H3	AASL560501HGTYLS05	16/11/2020	SUBDIRECCION DE PLANEACIÒN	FUNCIONARIOS
1696	49570	ALEMAN HERNANDEZ GUILLERMO	2 - DIRECTOR DE AREA	AEHG631025II8	AEHG631025HGRLRL04	01/10/2021	DIRECCION TECNICA	FUNCIONARIOS
1697	49574	HERNANDEZ CRUZ JESUS	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	HECJ920415T69	HECJ920415HGRRRS03	01/10/2021	DEPARTAMENTO JURIDICO	FUNCIONARIOS
1698	49575	RADILLA GONZALEZ PEDRO ELIAS	2 - DIRECTOR DE AREA	RAGP851225R20	RAGP851225HGRDND09	01/10/2021	DIRECCION DE GESTION CIUDADANA	FUNCIONARIOS
1699	49578	RAMIREZ TERAN MA DE LOURDES	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	RATL640211DH6	RATL640211MGRMRR02	01/10/2021	PRODUCTIVIDAD E INDICES DE GESTIÒN	FUNCIONARIOS
1700	49584	TAPIA MORENO EDGAR	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	TAME700305PG8	TAME700305HGRPRD05	16/10/2021	DEPTO. DE ALMACENES	FUNCIONARIOS
1701	49585	BOLEAGA ODRIOZOLA IRVING	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	BOOI931001SR9	BOOI931001HGRLDR04	16/10/2021	DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	FUNCIONARIOS
1702	49588	VARGAS JIJON JORGE JERONIMO	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	VAJJ631114GB5	VAJJ631114HGRRJR07	16/10/2021	DEPTO. DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	FUNCIONARIOS
1703	49592	PALMA PEREZ LETICIA	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	PAPL620227126	PAPL620227MGRLRT03	16/10/2021	DEPTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANALISIS	FUNCIONARIOS
1704	49593	FLORES CASTREJON MANUEL SALVADOR	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	FOCM590315PC2	FOCM590315HGRLSN02	01/11/2021	DEPTO. DE CULTURA DEL AGUA	FUNCIONARIOS
1705	49595	CAMPOS RODRIGUEZ DELIA	3 - SUBDIRECTOR (A)	CARD670124GUA	CARD670124MGRMDL08	01/11/2021	SUBDIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	FUNCIONARIOS
1706	49596	PEREZ SALAS JORGE ISSAC	2 - DIRECTOR DE AREA	PESJ730325CR1	PESJ730325HGRRLR06	16/11/2021	CONTRALORÌA GENERAL	FUNCIONARIOS
1707	49599	CEJUDO BLANCO GABRIEL	3 - SUBDIRECTOR (A)	CEBG660717HM3	CEBG660717HGRJLB00	15/11/2021	SUBDIRECCION DE AGUA POTABLE	FUNCIONARIOS
1708	49601	CONTRERAS NAVA HUGO EDUARDO	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	CONH651013EG7	CONH651013HGRNVG01	01/10/2021	DEPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL	FUNCIONARIOS
1709	49603	LANDEROS DURAN SILVIA	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	LADS700220F44	LADS700220MGRNRL03	15/11/2021	DEPTO. DE GESTION INTEGRAL	FUNCIONARIOS
1710	49604	RIVERA ALARCON JAVIER	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	RIAJ730627J88	RIAJ730627HCHVLV15	04/12/2021	DEPTO.DE CONSTRUCC REHAB INTRAEST HIDRA	FUNCIONARIOS
1711	49605	NAVA MEDINA ALEJANDRO	3 - SUBDIRECTOR (A)	NAMA860323KS6	NAMA860323HGRVDL03	01/01/2022	TESORERÌA GENERAL	FUNCIONARIOS
1712	49607	TABOADA BALLESTEROS MOISES	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	TABM920414K97	TABM920414HGRBLS00	16/10/2021	DEPTO. DE EJECUCION FISCAL	FUNCIONARIOS
1713	49609	GARCIA GARCIA JOSE GUADALUPE	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	GAGG681212PK5	GAGG681212HMNRRD15	16/02/2018	PLANTA POTABILIZADORA	FUNCIONARIOS
1714	49611	QUEVEDO-ACOSTA MA. DEL CARMEN	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	QUAM530717NP2	QUAC530717MGRVCR00	16/05/1994	DIRECCIÒN GENERAL	FUNCIONARIOS
1715	49612	HERNANDEZ SANTANA OMAR	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	HESO820826CT8	HESO820826HGRRNM03	01/01/2022	MICROMEDICIÒN	FUNCIONARIOS
1716	49621	CALVILLO RIVERA CARLOS	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	CARC511105TS8	CARCS11105HDFLVR01	16/10/2022	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	FUNCIONARIOS
1717	49622	IBARRA MARTINEZ EDGAR	2 - DIRECTOR DE AREA	IAME830127Q86	IAME830127HMSBRD09	16/11/2022	DIR. DE ADMINISTRACIÒN Y FINANZAS	FUNCIONARIOS
1718	49623	CLETO MANZANAREZ ELIZABETH	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	CEME720702IC0	CEME720702MGRLNL09	16/11/2022	DEPTO. DE EGRESOS	FUNCIONARIOS
1719	49624	LOZANO HERNANDEZ HUGO	11 - DIRECTOR GENERAL "A"	LOHH8004208G8	LOHH800420HGRZRG08	16/11/2022	DIRECCIÒN GENERAL	FUNCIONARIOS
1720	49626	MAYO COTINO MARIO	3 - SUBDIRECTOR (A)	MACM650927649	MACM650927HGRYTR06	16/11/2022	DIRECCIÒN GENERAL	FUNCIONARIOS
1721	49628	MATA ORTIZ LUIS FERNANDO	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	MAOL810601D81	MAOL810601HGRTRS04	16/11/2022	DEPARTAMENTO DE INGRESOS	FUNCIONARIOS
1722	49629	CHAMU REYES MIGUEL	2 - DIRECTOR DE AREA	CARM8509294V8	CARM850929HGRHYG00	16/11/2022	SUBDIR DE OPERACIÒN COMERCIAL	FUNCIONARIOS
1723	49631	MORAN SALCEDO SAUL	2101 - SUB-DIRECTOR DE AREA "A"	MOSS7103204U7	MOSS710320HJCRLL08	16/11/2022	GERENCIA COLOSO	FUNCIONARIOS
1724	49633	SOTELO URIOSTEGUI ALEJANDRO	2 - DIRECTOR DE AREA	SOUA730615M26	SOUA730615HGRTRL08	16/11/2022	DIRECCIÒN OPERATIVA	FUNCIONARIOS
1725	49634	TORRES BAUTISTA NATIVIDAD	3 - SUBDIRECTOR (A)	TOBN8609087X6	TOBN86090BMGRTT07	01/12/2022	DIR. DE ADMINISTRACIÒN Y FINANZAS	FUNCIONARIOS
1726	49636	HERRERA GARCIA JUAN ANTONIO	3 - SUBDIRECTOR (A)	HEGJ640821GJ1	HEGJ640821HGRRRN13	01/12/2022	SUBDIRECCIÒN DE RECAUDACIÒN	FUNCIONARIOS
1727	49637	GRANADOS IGNACIO JOSE LUIS	3103 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "C"	GAIL641123416	GAIL641123HGRRGS06	01/12/2022	AUDIT DE OBRAS Y ASESORÌA JURÌDICA	FUNCIONARIOS
1728	49639	ROSEY RIVERO AXEL GERARDO	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	RORA890803BR8	RORA890803HDFSVX07	02/01/2023	COMUNICACIÒN SOCIAL	FUNCIONARIOS
1729	49640	CHACON LOPEZ SILVINO	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	CALS720820KR6	CALS720820HGRHPL03	16/12/2022	DEPTO. DE PROCURACIÒN DEL USUARIO	FUNCIONARIOS
1730	49642	PACHECO HERNANDEZ DIEGO FRANCISCO	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	PAHD7310100W0	PAHD7310100HGRCRG00	16/01/2023	CAPACITACIÒN Y CONTROL DE OPERACIÒN COME	FUNCIONARIOS
1731	49645	SANCHEZ LEYVA JOSAFAT	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	SALJ981023412	SALJ981023HGRNYS00	16/04/2023	DEPTO. DE ADQUISICIONES	FUNCIONARIOS
1732	49647	GONZALEZ SALAZAR HECTOR ANGEL	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	GOSH861101R2A	GOSH861101HGRNLC05	16/04/2023	GERENCIA RENACIMIENTO	FUNCIONARIOS
1733	49650	LOPEZ GALLEGOS HEIDI CITLALY	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	LOGH920630LDA	LOGH920630HGRPL009	01/10/2021	DEPTO. DE SERVICIOS MEDICOS	FUNCIONARIOS
1734	49652	AYALA GARCIA JORGE	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	AAGJ850108E81	AAGJ850108HGRYRR02	01/06/2023	GERENCIA COLOSO	FUNCIONARIOS
1735	49653	OLIVAR MENDOZA ALVARO GABINO	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	OIMA660219R51	OIMA660219HGRLNL19	25/05/2023	GERENCIA DIAMANTE	FUNCIONARIOS
1736	49654	PEREZ SALVADOR OMAR	4 - JEFE DE DEPARTAMENTO	PESO831007AI4	PESO831007HDFRLM02	16/07/2023	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	FUNCIONARIOS
1737	49655	GONZALEZ OLEA SALVADOR	3 - SUBDIRECTOR (A)	GOOS700614MP9	GOOS700614HGRNLL12	16/07/2023	SUBDIRECCION JURIDICA	FUNCIONARIOS
1738	49656	SALINAS CISNEROS JUANA ESTHER	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	SACJ650516AY6	SACJ650516MGRLSN07	16/08/2023	GERENCIA PIE DE LA CUESTA	FUNCIONARIOS
1739	49657	ESTEBAN ARROYO JUANA	3101 - JEFE DE DEPARTAMENTO "F" "A"	EEAJ640127GI2	EEAJ640127MGRSRN03	24/05/2017	GERENCIA CENTRO	FUNCIONARIOS
1740	49658	SANCHEZ TERTA RAFAEL	3 - SUBDIRECTOR (A)	SATR610108UW9	SATR610108HGRNXF06	01/09/2023	SUBDIRECCIÒN DE AGUA POTABLE	FUNCIONARIOS
1741	49659	MOCTEZUMA SALINAS HELADIO	7 - JEFE DE DEPARTAMENTO	MOSH680218SSA	MOSH680218HGRCLL05	16/09/2023	APASZC	FUNCIONARIOS
1742	68718	SALINAS MARCIAL ROGELIO	6053 - AUX. SERVS. ADMON. "C"	SAMR640916F93	SAMR640916HGRLRG06	16/08/2001	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS
1743	68735	PETATAN RODRIGUEZ JUAN ALBERTO	4524 - AUX.ESPECIALIZADO A/ "D"	PERJ420127477	PERJ420127HGRTDN08	08/05/1983	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS
1744	68736	ROSALES SALADO JESUS	3082 - EMPLEADO OPERATIVO "B"	ROSJ550806IE7	ROSJS50806HGRSLS03	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS
1745	68737	MALDONADO APRESA JULIO CESAR	3062 - AUX. SERVS. OPERATIVOS "B"	MAAJ740503Q78	MAAJ740503HGRLPL09	12/04/2006	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS
1746	68520	MALDONADO VAZQUEZ FRANCISCO	4372 - OFICIAL ADMINISTRATIVO A/ "B"	MAVF3507245A5	MAVF3507245HGRLZR08	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1747	68527	SOLIS MARIN ONESIMO	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	SOMO450118FE3	SOMO450118HGRLRN00	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1748	68528	VERASTEGUI FIGUEROA SIMON	4352 - AUXILIAR ESPECIALIZADO B/ "B"	VEFS420601LY1	VEFS420601HGRRGM08	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1749	68537	SANTIAGO LIBORIO NABOR	4544 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "D"	SALN650804UN2	SALN650804HGRNBB06	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1750	68541	ALVAREZ LUNA PONCIANO	4334 - AUX. ESPECIALIZADO "D"	AALP581120GH2	AALP581120HGRLNN05	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1751	68542	RAMIREZ BAHENA GUADALUPE	4482 - AUX.ESPECIALIZADO B/ "B"	RABG680411RNA	RABG680411MGRMHD06	16/01/1995	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1752	68545	HERNANDEZ GARCIA RUPERTO	4362 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "B"	HEGR610219SJ4	HEGR610219HGRRRP12	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1753	68550	NAVARRETE SOLIS VALENTINA	4473 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "C"	NASV510610860	NASV510610MGRVLL00	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1754	68560	PARRA MONTES AMELIA CONCEPCION	4363 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "C"	PAMA620603SPA	PAMA620603MGRRNM03	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1755	68561	GERVASIO RAMON ALFONSO	4094 - SOBRESTANTE "D"	GERA391024TQ7	GERA391024HGRRML10	16/05/2007	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1756	68562	TORRES RIOS DANIEL	4544 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "D"	TORD491122F88	TORD491122HGRRSN07	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1757	68563	ROSALIANO VARGAS ROBERTO	4094 - SOBRESTANTE "D"	ROVR420513BX0	ROVR420513HGRSRB09	01/10/2016	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1758	68660	MERCADO BACHO AMADA	6081 - EMPLEADO OPERATIVO "A"	MEBA650105UE8	MEBA650105MGRRCM13	01/08/2006	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1759	68684	RODRIGUEZ RADILLA ORFELINA	4543 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "C"	RORO580313750	RORO580313MGRDDR07	01/10/1998	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1760	68685	REYES RAMIREZ JUAN	4633 - AUX.ESPECIALIZADO AA/ "C"	RERJ500712FJ8	RERJ500712HGRYMN02	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1761	68686	VARGAS CORONA BERNARDO	4542 - ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A "B"	VACB530211N41	VACB530211HGRRRR05	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1762	68688	CABALLERO DIAZ JOSE LUIS	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	CADL501224BQ8	CADL501224HGRBZS09	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1763	68689	MORALES SANCHEZ JOSE FELICITOS	4331 - AUX. ESPECIALIZADO "A"	MOSF650924NX9	MOSF650924HGRRNL05	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE

1764	68690	DORANTES ABARCA JOSE LUIS	4473 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "C"	DOAL520718EX6	DOAL520718HGRRBS12	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1765	68691	CARBAJAL CASARRUBIAS EUTIMIO	4693 - AUX.ESPECIALIZADO CB/ "C"	CACE5101014V6	CACE510101HGRRST07	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1766	68692	ANDALON CERVANTES CUAUHTEMOC	4473 - AUX. ESPECIALIZADO A/ "C"	AACC441124AL1	AACC441124HDFNRH06	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1767	68693	CARRILLO MIRANDA JUAN	4774 - TECNICO PROFECIONAL "D"	CAMJ640628B0	CAMJ640624HGRRRN02	01/03/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1768	68694	RUIZ MANZANAREZ JUSTINO	4624 - AUX.ESPECIALIZADO D/ "D"	RUMJ420414TM9	RUMJ420424HGRZNS05	03/07/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE
1769	68695	CASTRO RAMIREZ MARIA DE LA LUZ	4362 - ENCARGADO DE DEPTO. C/ "B"	CARL470523M24	CARL470523MMSSMZ15	03/07/2023	DEPTO. DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	NOMINA CONSIDERADOS BASE

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

TABULADOR SALARIAL

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

CLAVE SALARIAL	NOMBRE DE LA CATEGORÍA	SUELDOS												QUINQUENIO	PREV. SOC.
		"A"		"B"		"C"		"D"		"E"		"F"			
		SUELDO	SOBRESUELDO	SUELDO	SOBRESUELDO	SUELDO	SOBRESUELDO	SUELDO	SOBRESUELDO	SUELDO	SOBRESUELDO	SUELDO	SOBRESUELDO		
FUNCIONARIOS															
1	DIRECTOR GENERAL	$ 48,414.66	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2	DIRECTOR DE ÁREA	$ 40,128.21	$ -	$ 38,191.19	$ -	$ 32,502.93	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	SUBDIRECTOR (A)	$ 30,866.82	$ -	$ 30,866.82	$ -	$ 26,992.83	$ -	$ 26,508.13	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	JEFE DE DEPARTAMENTO	$ 27,520.60	$ -	$ 23,650.11	$ -	$ 19,775.99	$ -	$ 17,335.36	$ -	$ 15,901.96	$ -	$ 15,079.65	$ -	$ -	$ -
7	JEFE DE OFICINA	$ 26,144.57	$ -	$ 22,930.96	$ -	$ 19,074.63	$ -	$ 16,760.83	$ -	$ 15,372.55	$ -	$ 14,539.59	$ -	$ -	$ -

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

TABULADOR SALARIAL

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ACAPULCO

TABULADOR SALARIAL

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

		BASE															
400	OFICIAL ADMINISTRATIVO	$ 4,960.21	$ 4,960.21	$ 4,325.31	$ 4,325.31	$ 3,903.08	$ 3,903.08	$ 3,641.89	$ 3,641.89	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
401	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 3,463.31	$ 3,463.31	$ 3,196.57	$ 3,196.57	$ 2,847.12	$ 2,847.12	$ 2,462.46	$ 2,462.46	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
402	CAJERA	$ 3,888.75	$ 3,888.75	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
403	SECRETARIA	$ 3,816.05	$ 3,816.05	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
404	MECANÓGRAFA	$ 2,848.23	$ 2,848.23	$ 2,529.64	$ 2,529.64	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
405	INSPECTOR DE CAMPO	$ 3,463.31	$ 3,463.31	$ 3,025.72	$ 3,025.72	$ 2,904.37	$ 2,904.37	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
406	LECTURISTA	$ 2,529.64	$ 2,529.64	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
407	CENSOR	$ -	$ -	$ 2,265.17	$ 2,265.17	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
408	OFICIAL MANTO. ELÉCTRICO	$ 4,169.87	$ 4,169.87	$ 3,888.75	$ 3,888.75	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
409	SOBRESTANTE	$ 4,169.87	$ 4,169.87	$ 3,899.75	$ 3,899.75	$ 3,463.31	$ 3,463.31	$ 3,298.39	$ 3,298.39	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
410	PLOMERO	$ 3,198.79	$ 3,198.79	$ 2,847.12	$ 2,847.12	$ 2,580.35	$ 2,580.35	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
411	FONTANERO	$ 3,022.37	$ 3,022.37	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
412	AYUDANTE DE FONTANERO	$ 2,530.23	$ 2,530.23	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
413	CHOFER	$ 3,198.79	$ 3,198.79	$ 2,847.12	$ 2,847.12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
414	OPERADOR	$ 3,198.79	$ 3,198.79	$ 2,758.97	$ 2,758.97	$ 2,535.22	$ 2,535.22	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
415	AYUDANTE DE OPERADOR	$ 2,464.47	$ 2,464.47	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
416	MAESTRO ALBANIL	$ 3,198.79	$ 3,198.79	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
417	PINTOR	$ 2,847.12	$ 2,847.12	$ 2,459.14	$ 2,459.14	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
418	MECÁNICO	$ 4,258.75	$ 4,258.75	$ 3,816.05	$ 3,816.05	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
419	CLORADOR	$ 3,186.65	$ 3,186.65	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
420	ELECTRICISTA	$ 3,639.65	$ 3,639.65	$ 3,198.79	$ 3,198.79	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
421	AYUDANTE DE ELECTRICISTA	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2,696.10	$ 2,696.10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
422	TORNERO	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3,290.27	$ 3,290.27	$ 3,201.40	$ 3,201.40	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
423	SOLDADOR	$ 4,258.75	$ 4,258.75	$ 3,472.14	$ 3,472.14	$ 3,024.61	$ 3,024.61	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
424	MENSAJERO	$ 2,398.50	$ 2,398.50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
425	BARRETERO	$ 3,022.37	$ 3,022.37	$ 2,835.04	$ 2,835.04	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
426	ALBANIL	$ 3,022.37	$ 3,022.37	$ 2,847.12	$ 2,847.12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
427	AYUDANTE DE MECANICO	$ -	$ -	$ 2,842.73	$ 2,842.73	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
428	LIMITADOR	$ 3,192.16	$ 3,192.16	$ 3,024.61	$ 3,024.61	$ 2,848.23	$ 2,848.23	$ 2,712.59	$ 2,712.59	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
429	MECANICO AUTOMOTRIZ	$ 4,258.75	$ 4,258.75	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
430	DIBUJANTE	$ 2,617.85	$ 2,617.85	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
431	ENCARGADO DE DEPTO.	$ 15,189.44	$ 15,189.44	$ 12,800.11	$ 12,800.11	$ 9,236.50	$ 9,236.50	$ 8,817.48	$ 8,817.48	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
432	EMPLEADO OPERATIVO	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 4,631.70	$ 4,631.70	$ 4,609.19	$ 4,609.19	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
433	AUX. ESPECIALIZADO	$ 5,349.32	$ 5,349.32	$ 8,151.27	$ 8,151.27	$ 5,213.87	$ 5,213.87	$ 5,094.59	$ 5,094.59	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
434	EMPLEADO OPERATIVO C/	$ 3,743.27	$ 3,743.27	$ 3,560.33	$ 3,560.33	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
435	AUXILIAR ESPECIALIZADO B/	$ 7,133.90	$ 7,133.90	$ 6,367.49	$ 6,367.49	$ 7,451.56	$ 7,451.56	$ 8,233.12	$ 8,233.12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
436	ENCARGADO DE DEPTO. C/	$ 12,209.03	$ 12,209.03	$ 10,518.44	$ 10,518.44	$ 9,830.15	$ 9,830.15	$ 10,790.14	$ 10,790.14	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
437	OFICIAL ADMINISTRATIVO A/	$ 5,213.87	$ 5,213.87	$ 4,724.02	$ 4,724.02	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
438	OFICIAL ADMINISTRATIVO B/	$ 4,207.07	$ 4,207.07	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 10,596.57	$ 10,596.57	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
439	OFICIAL ADMINISTRATIVO C/	$ 3,958.07	$ 3,958.07	$ 3,886.21	$ 3,886.21	$ 3,788.26	$ 3,788.26	$ 9,035.71	$ 9,035.71	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
440	OFICIAL ADMINISTRATIVO D/	$ 3,958.31	$ 3,958.31	$ 3,536.32	$ 3,536.32	$ 3,495.74	$ 3,495.74	$ 3,468.49	$ 3,468.49	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
441	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A/	$ 3,370.43	$ 3,370.43	$ 3,338.11	$ 3,338.11	$ 4,774.66	$ 4,774.66	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
442	INSPECTOR DE CAMPO B/	$ 2,983.06	$ 2,983.06	$ 2,947.38	$ 2,947.38	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
443	SOBRESTANTE A/	$ 4,461.16	$ 4,461.16	$ 4,483.37	$ 4,483.37	$ 4,572.25	$ 4,572.25	$ 6,988.85	$ 6,988.85	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
444	PLOMERO A/	$ 3,100.31	$ 3,100.31	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
445	SOLDADOR A/	$ 4,055.98	$ 4,055.98	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
446	ENCARGADO DE DEPTO./	$ 9,285.77	$ 9,285.77	$ 11,411.67	$ 11,411.67	$ 11,577.71	$ 11,577.71	$ 13,012.79	$ 13,012.79	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
447	AUX. ESPECIALIZADO A/	$ 5,985.86	$ 5,985.86	$ 5,858.79	$ 5,858.79	$ 5,584.46	$ 5,584.46	$ 5,311.84	$ 5,311.84	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
448	AUX. ESPECIALIZADO B/	$ 8,330.95	$ 8,330.95	$ 7,773.91	$ 7,773.91	$ 6,794.18	$ 6,794.18	$ 6,554.13	$ 6,554.13	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
449	ELECTRICISTA A	$ 3,536.32	$ 3,536.32	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
450	OFICIAL MANTTO. ELÉCTRICO	$ 4,049.50	$ 4,049.50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
451	OPERADOR B/	$ 3,117.44	$ 3,117.44	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
452	AUX. ESPECIALIZADO A/	$ 5,290.88	$ 5,290.88	$ 8,029.76	$ 8,029.76	$ 8,541.09	$ 8,541.09	$ 10,541.92	$ 10,541.92	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
453	AUX. ESPECIALIZADO B/	$ 6,064.26	$ 6,064.26	$ 9,579.20	$ 9,579.20	$ 9,957.22	$ 9,957.22	$ 10,007.60	$ 10,007.60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
454	ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A	$ 14,171.35	$ 14,171.35	$ 16,276.24	$ 16,276.24	$ 13,899.66	$ 13,899.66	$ 15,191.81	$ 15,191.81	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
455	ENCARGADO DE DEPTO. A	$ 17,739.09	$ 17,739.09	$ 17,429.74	$ 17,429.74	$ 17,363.04	$ 17,363.04	$ 16,819.64	$ 16,819.64	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
456	ENCARGADO DE DEPTO. B	$ 14,430.31	$ 14,430.31	$ 13,561.61	$ 13,561.61	$ 12,792.99	$ 12,792.99	$ 11,954.80	$ 11,954.80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
457	ENCARGADO DE DEPTO. C	$ 11,925.99	$ 11,925.99	$ 11,600.86	$ 11,600.86	$ 11,591.79	$ 11,591.79	$ 11,483.34	$ 11,483.34	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
458	ENCARGADO DE DEPTO. D	$ 11,460.35	$ 11,460.35	$ 11,410.10	$ 11,410.10	$ 11,333.54	$ 11,333.54	$ 11,306.01	$ 11,306.01	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
459	AUX. ESPECIALIZADO A/	$ 10,490.91	$ 10,490.91	$ 10,447.68	$ 10,447.68	$ 10,377.64	$ 10,377.64	$ 10,346.38	$ 10,346.38	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
460	AUX. ESPECIALIZADO B/	$ 10,324.87	$ 10,324.87	$ 10,163.88	$ 10,163.88	$ 10,123.83	$ 10,123.83	$ 10,039.85	$ 10,039.85	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
461	AUX. ESPECIALIZADO C/	$ 9,904.28	$ 9,904.28	$ 9,781.47	$ 9,781.47	$ 9,708.66	$ 9,708.66	$ 9,455.12	$ 9,455.12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
462	AUX. ESPECIALIZADO D/	$ 9,417.75	$ 9,417.75	$ 9,388.05	$ 9,388.05	$ 9,252.20	$ 9,252.20	$ 9,220.11	$ 9,220.11	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
463	AUX. ESPECIALIZADO AA/	$ 9,192.50	$ 9,192.50	$ 9,048.22	$ 9,048.22	$ 8,915.05	$ 8,915.05	$ 8,870.42	$ 8,870.42	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
464	AUX. ESPECIALIZADO BA/	$ 8,806.37	$ 8,806.37	$ 8,764.10	$ 8,764.10	$ 8,700.41	$ 8,700.41	$ 8,603.57	$ 8,603.57	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09





TABULADOR SALARIAL

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

465	AUX. ESPECIALIZADO CA/	$ 8,492.40	$ 8,492.40	$ 8,220.70	$ 8,220.70	$ 8,093.45	$ 8,093.45	$ 7,997.69	$ 7,997.69	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
466	AUX. ESPECIALIZADO DA/	$ 7,887.68	$ 7,887.68	$ 7,746.10	$ 7,746.10	$ 7,731.64	$ 7,731.64	$ 7,717.96	$ 7,717.96	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
467	AUX. ESPECIALIZADO AB/	$ 7,595.79	$ 7,595.79	$ 7,568.62	$ 7,568.62	$ 7,513.53	$ 7,513.53	$ 7,488.99	$ 7,488.99	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
468	AUX. ESPECIALIZADO BB/	$ 7,337.58	$ 7,337.58	$ 7,228.90	$ 7,228.90	$ 7,214.66	$ 7,214.66	$ 7,211.10	$ 7,211.10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
469	AUX. ESPECIALIZADO CB/	$ 6,925.11	$ 6,925.11	$ 6,716.34	$ 6,716.34	$ 6,607.66	$ 6,607.66	$ 6,529.26	$ 6,529.26	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
470	AUX. ESPECIALIZADO DB/	$ 6,433.16	$ 6,433.16	$ 6,378.82	$ 6,378.82	$ 6,293.51	$ 6,293.51	$ 6,218.76	$ 6,218.76	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
471	OFICIAL ADMINISTRATIVO B	$ 6,000.28	$ 6,000.28	$ 5,878.76	$ 5,878.76	$ 5,819.66	$ 5,819.66	$ 5,784.04	$ 5,784.04	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
472	OFICIAL ADMINISTRATIVO C	$ 5,702.14	$ 5,702.14	$ 5,593.46	$ 5,593.46	$ 5,360.34	$ 5,360.34	$ 5,261.27	$ 5,261.27	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
473	EMPLEADO OPERATIVO B	$ 5,175.10	$ 5,175.10	$ 5,140.41	$ 5,140.41	$ 4,718.18	$ 4,718.18	$ 4,690.69	$ 4,690.69	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
474	EMPLEADO OPERATIVO C	$ 4,604.59	$ 4,604.59	$ 4,364.97	$ 4,364.97	$ 4,177.99	$ 4,177.99	$ 4,103.73	$ 4,103.73	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
475	INSPECTOR DE CAMPO B	$ 3,840.82	$ 3,840.82	$ 3,569.87	$ 3,569.87	$ 3,485.30	$ 3,485.30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
476	OFICIAL ADMINISTRATIVO A	$ 7,133.81	$ 7,133.81	$ 7,115.33	$ 7,115.33	$ 6,976.14	$ 6,976.14	$ 6,938.06	$ 6,938.06	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
477	TÉCNICO PROFESIONAL	$ 10,936.44	$ 10,936.44	$ 12,268.30	$ 12,268.30	$ 12,574.78	$ 12,574.78	$ 15,607.44	$ 15,607.44	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09

ACAPULCO

TABULADOR SALARIAL

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

		CONSIDERADOS BASE													
501	PLOMERO	$ -	$ -	$ 1,859.85	$ 1,738.86	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
502	FONTANERO	$ 1,973.95	$ 1,765.47	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
503	OPERADOR	$ 3,063.91	$ 2,931.97	$ 2,642.19	$ 2,642.19	$ 1,983.10	$ 1,983.10	$ 1,653.22	$ 1,545.99	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
504	AYTE. DE FONTANERO	$ 1,653.22	$ 1,479.42	$ 1,859.85	$ 1,738.86	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
505	OFICIAL ADMINISTRATIVO	$ 3,737.86	$ 3,576.90	$ 2,776.02	$ 2,594.63	$ 3,463.31	$ 3,463.31	$ 4,751.06	$ 4,751.06	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
506	MAESTRO ALBAÑIL	$ 2,090.26	$ 1,870.30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
507	SOBRESTANTE	$ -	$ -	$ 3,735.43	$ 3,735.43	$ 3,316.97	$ 3,316.97	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
508	ALBAÑIL	$ 2,894.42	$ 2,769.78	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 4,169.87	$ 4,169.87	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
509	CHOFER	$ 3,298.39	$ 3,156.35	$ 2,726.57	$ 2,726.57	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
510	AUX. ADMINISTRATIVO	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2,727.35	$ 2,727.35	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
511	SOBRESTANTE	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3,298.39	$ 3,298.39	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
518	SOLDADOR	$ 4,258.75	$ 4,075.36	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
520	PLOMERO	$ -	$ -	$ 1,746.34	$ 1,632.74	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
521	FONTANERO	$ 1,853.46	$ 1,657.74	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
522	OPERADOR	$ 2,876.96	$ 2,753.07	$ 2,480.93	$ 2,480.93	$ 1,862.05	$ 1,862.05	$ 1,552.34	$ 1,552.34	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
523	AYTE. DE FONTANERO	$ 1,552.34	$ 1,389.16	$ 1,746.32	$ 1,632.74	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
524	OFICIAL ADMINISTRATIVO	$ 3,509.75	$ 3,358.61	$ 2,606.64	$ 2,436.30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
525	MAESTRO ALBAÑIL	$ 1,962.71	$ 1,756.20	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
526	SOBRESTANTE	$ -	$ -	$ 3,507.48	$ 3,507.48	$ 3,114.51	$ 3,114.51	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
527	ALBAÑIL	$ 2,717.80	$ 2,600.77	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
528	CHOFER	$ -	$ -	$ 2,560.16	$ 2,560.16	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
529	OFICIAL MANTO. ELÉCTRICO	$ 3,994.10	$ 3,822.11	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
530	CENSOR	$ -	$ -	$ 2,265.17	$ 2,265.17	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
531	OPERADOR	$ 15,189.44	$ 14,535.35	$ 2,661.47	$ 2,661.47	$ -	$ -	$ 8,817.48	$ 8,817.48	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
532	MECÁNICO	$ 4,109.21	$ 3,932.26	$ -	$ -	$ 4,631.70	$ 4,631.70	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
533	AUX. ESPECIALIZADO	$ -	$ -	$ 8,151.27	$ 8,151.27	$ 7,785.98	$ 7,785.98	$ 5,094.59	$ 5,094.59	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
535	AUXILIAR ESPECIALIZADO B/	$ 7,133.90	$ 6,826.70	$ 6,367.49	$ 6,367.49	$ 7,451.56	$ 7,451.56	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
536	ENCARGADO DE DEPTO. C/	$ -	$ -	$ 10,518.44	$ 10,518.44	$ 9,830.15	$ 9,830.15	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
537	OFICIAL ADMINISTRATIVO A/	$ 5,985.86	$ 5,728.10	$ 4,724.02	$ 4,724.02	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
543	SOBRESTANTE A/	$ 4,461.16	$ 4,269.05	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
544	SOBRESTANTE	$ 3,100.31	$ 2,966.80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
547	AUX. ESPECIALIZADO A/	$ 5,213.87	$ 4,989.35	$ 5,858.79	$ 5,858.79	$ 5,584.46	$ 5,584.46	$ 5,311.84	$ 5,311.84	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09
548	AUX. ESPECIALIZADO B/	$ 8,330.95	$ 7,972.20	$ 7,773.91	$ 7,773.91	$ 6,794.18	$ 6,794.18	$ 6,554.13	$ 6,554.13	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 71.30	$ 114.09

ACAPULCO

TABULADOR SALARIAL

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

CONSIDERADOS OTROS																
600	LECTURISTA	$ 2,753.72	$ -	$ 2,899.58	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
601	INTENDENCIA	$ 2,753.72	$ -	$ 2,899.58	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
602	PEÓN	$ 2,753.72	$ -	$ 2,899.58	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
603	ANALISTA AUDITOR	$ 12,239.82	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
604	ENCARGADO DE DEPTO.	$ 12,648.42	$ -	$ 13,172.43	$ -	$ 13,188.05	$ -	$ 13,188.05	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
605	AUX. SERVS. ADMÓN..	$ 2,753.72	$ -	$ 2,899.58	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
606	AUX. SERVS. OPERATIVOS	$ 2,753.72	$ -	$ 2,899.58	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ 3,430.32	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
607	EMPLEADO ADMÓN..	$ 3,954.00	$ -	$ 4,484.72	$ -	$ 5,275.50	$ -	$ 5,275.50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
608	EMPLEADO OPERATIVO	$ 3,954.00	$ -	$ 4,484.72	$ -	$ 5,275.50	$ -	$ 5,275.50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
609	AUX. ESPECIALIZADO	$ 7,915.08	$ -	$ 10,205.40	$ -	$ 11,556.72	$ -	$ 11,556.72	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
EVENTUAL																
901	ADMINISTRATIVO	$ 14,256.91	$ -	$ 10,929.71	$ -	$ 10,258.49	$ -	$ 9,635.03	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
902	AUX. ADMINISTRATIVO	$ 8,993.74	$ -	$ 7,026.36	$ -	$ 6,956.11	$ -	$ 6,801.19	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
903	SECRETARIA	$ 10,201.79	$ -	$ 8,501.49	$ -	$ 7,728.42	$ -	$ 5,864.28	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
904	OPERADOR	$ 16,302.00	$ -	$ 12,472.57	$ -	$ 10,929.71	$ -	$ 10,258.49	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
905	AUXILIAR OPERADOR	$ 9,626.12	$ -	$ 9,210.89	$ -	$ 9,019.34	$ -	$ 8,933.52	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
906	OFICIAL	$ 11,783.83	$ -	$ 11,242.19	$ -	$ 9,626.12	$ -	$ 9,019.34	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
907	AUXILIAR OFICIAL	$ 8,993.74	$ -	$ 8,655.83	$ -	$ 8,205.02	$ -	$ 7,829.35	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
908	TÉCNICO	$ 11,242.19	$ -	$ 10,258.49	$ -	$ 9,626.12	$ -	$ 6,801.19	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
909	SUPERVISOR	$ 10,768.56	$ -	$ 9,975.09	$ -	$ 9,053.97	$ -	$ 7,367.96	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
910	VIGILANTE	$ 7,367.96	$ -	$ 6,234.43	$ -	$ 5,667.66	$ -	$ 5,327.60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
911	PEÓN	$ 6,574.49	$ -	$ 5,864.28	$ -	$ 5,058.98	$ -	$ 4,420.78	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
912	AUXILIAR GENERAL	$ 3,967.36	$ -	$ 3,400.60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.IX. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES 2024

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES 2023

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO



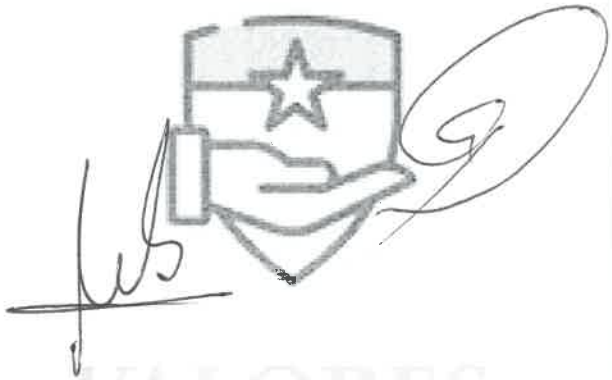
MISIÓN

Somos un organismo público paramunicipal comprometido a proporcionar un servicio de agua potable y saneamiento integral con calidad, eficiencia y honradez, cuidando el entorno ecológico, para satisfacción de la comunidad.



VISIÓN

Un servicio de calidad para satisfacción de los acapulqueños



VALORES

- Calidad
- Ética
- Desarrollo Interno
- Personal
- Compresión

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.X. LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS 2024

- PROGRAMA DE POLÍTICAS, CRITERIOS Y LINEAMENTOS INTERNOS QUE PROMUEVE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE CONFORMIDAD CON LA LEY NUMERO 494
- LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

LINEAMIENTOS:

Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público.

I. Actuar conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus facultades, atribuciones y funciones;
II. Conducirse con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener ilegalmente algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequioso regalos de cualquier persona u organización;
III. Satisfacer el interés superior de las necesidades colectivas por encima de intereses particulares, personales o ajenos al interés general y bienestar de la población;
IV. Dar a las personas en general el mismo trato, por lo que no concederán privilegios o preferencias a organizaciones o personas, ni permitirán que influencias, intereses o prejuicios indebidos afecten su compromiso para tomar decisiones o ejercer sus funciones de manera objetiva;
V. Actuar conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades

Como lo marca

Artículo 7

LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

Los servidores públicos deberán observar el Código de Ética que al efecto sea emitido por la Secretaría o los órganos internos de control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Anticorrupción, para que en su actuación impere una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y que oriente su desempeño.
El Código de Ética a que se refiere el párrafo anterior, deberá hacerse del conocimiento de los servidores públicos de la dependencia o entidad de que se trate, así como darle la máxima publicidad.

Como lo marca

Artículo 16

LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

III. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

III.XI. LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS 2024

PROGRAMA DE POLÍTICAS, CRITERIOS Y LINEAMENTOS INTERNOS QUE PROMUEVE LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE CONFORMIDAD CON LA LEY NUMERO 494

Dirección Gestión Ciudadana

Acciones:

1. Garantizar un trato igualitario a niñas y niños durante las actividades de fomento a la cultura del agua en el ámbito educativo.
2. Promover el diálogo sobre género y agua en la comunidad acapulqueña.
3. Adoptar un lenguaje no discriminatorio e inclusivo.
4. Informar a la comunidad, considerando la nueva normalidad, que las tareas de cuidado y preservación del agua no son exclusivas de un género.
5. Implementar acciones para asegurar que tanto el 100% de los niños como el 100% de las niñas que integran un grupo sean convocados a las actividades promovidas.

Dirección de Finanzas

- Servicios Médicos

1. Se realizaran campañas de salud para todos los trabajadores sin distinción de género, salvo cuando estas sean específicas para algún sexo procurando siempre la cobertura de ambos, las campañas de salud se realizaran dentro de las instalaciones de la CAPAMA y en horarios laborales para asegurar la mayor cobertura posible siempre tratando de no afectar las actividades laborales.

2. El área de Psicología asistirá y otorgara talleres, platicas, conferencias y terapias para vigilar la salud emocional de los trabajadores y salvaguardar la equidad de género.

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.XI. LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS 2024

LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

ACAPULCO

CAPAMA

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024

LINEAMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

I. OBJETIVO

Brindar a las (los) responsables de los Proyectos contenidos en el Programa Presupuestario 2024, las herramientas necesarias para ejecutar en el marco de la transparencia y rendición de cuentas, los recursos con los que espera contar el Organismo basado en una planeación estratégica bajo la metodología del marco lógico para la óptima distribución de los recursos materiales, humanos y financieros con la finalidad de mejorar los procesos para beneficio de la Ciudadanía Acapulqueña en el servicio del suministro de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento

II. MARCO NORMATIVO

El Programa Presupuestario en el Apartado del Presupuesto de Ingresos, está constituido básicamente por **tres fuentes de financiamiento** Recursos propios, Recursos Federales **y en su caso gestiones interinstitucionales o externas, estrategias económicas derivadas de las consecuencias ocasionadas por el fenómeno natural "huracán OTIS" acontecido a la comunidad Acapulqueña el pasado 24 de octubre de 2023;** conceptos por rubro de ingresos considerados en el Estimado de la Ley de Ingresos del Organismo. Por lo que refiere a los gastos programados en el **Presupuesto autorizado 2024** se encuentran sujetos a lo dispuesto en la Constitución Política de Los Estados Unidos Mexicanos art. 134, en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, Ley General de Contabilidad Gubernamental, Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero, Ley 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero, Ley 465 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guerrero, Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero Numero 574, Ley Numero 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, Ley Numero 468 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero, Ley Numero 230 de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Guerrero, Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y Reglamento Interior de la CAPAMA.

ACAPULCO

CAPAMA

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024

III. CRITERIOS DE ELABORACIÓN

1. Coordinación entre todas y cada una de las áreas obteniendo los productos requeridos para obtener los insumos necesarios que debe contener el programa presupuestario 2024, utilizando la metodología de marco lógico en apego a la normatividad vigente.

2. Jornada de mesas de trabajo y reuniones de seguimiento en dos etapas durante los meses de julio y agosto con la finalidad de dar a conocer los criterios para elaboración de Anteproyecto de Presupuesto de Egresos: con Enlaces Presupuestales y de Evaluación y con Directores y Jefes de Departamento. En un tercer momento para el mismo efecto se proporcionaron insumos necesarios para facilitar su elaboración.

3. Desarrollo de los trabajos a través del Curso-Taller de Planeación Estratégica durante el período del 4 al 15 de septiembre de 2023. Los Enlaces Presupuestales y de Evaluación en conjunto con el Departamento de Control Presupuestal y Análisis realizaron las modificaciones necesarias, con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones del Gobierno Federal, Gobierno Estatal y Gobierno Municipal para la aplicación del Presupuesto Basado en Resultados.

4. Elaboración del Programa Operativo Anual que contiene el costo de cada uno de los proyectos de inversión desagregado en tres componentes: Servicios Administrativos, Servicios Comerciales y Servicios Técnico Operacionales, **así como el Proyecto PRODDER, con los insumos necesarios de contrapartida con recursos propios y recursos federales derivados de la devolución del pago de derechos de agua.**

5. Definición de la Matriz de indicadores y elaboración de fichas técnicas, así como implementación de **indicadores de cumplimiento, impacto y resultados** sujetos a los criterios establecidos en el Plan Anual de Evaluación **PAEV 2024 en el que se medirá la eficacia de la gestión.**

6. Adicionalmente a lo anterior, se aplicaron los principios básicos de racionalidad y austeridad del gasto de acuerdo a la situación económica actual del Organismo Operador y como consecuencia de los efectos causados por el reciente huracán Otis.

7. Una vez aprobado el presupuesto de Egresos y con base en los criterios descritos con antelación, se emiten los siguientes:

ACAPULCO

CAPAMA

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024

IV. LINEAMIENTOS

Para garantizar el manejo transparente y eficiente de los recursos financieros y presupuestales, bajo el contexto de racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, es importante *destacar que* ***la responsabilidad del(a) Director(a) de Finanzas se traduce únicamente en administrar y otorgar los recursos financieros y presupuestales***, dado que ***El Servidor Público que solicite, autorice o ejerza recurso monetario y presupuestal ante la Dirección de Finanzas, está obligado a dar estricto cumplimiento a la normatividad vigente,*** y su incumplimiento será motivo de fincamiento de las responsabilidades a que haya lugar, así como lo establece la Ley 465 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guerrero.

IV.1 Para efecto de este Apartado es importante considerar que:

1) El Presupuesto Autorizado contenido en este Programa Presupuestario para 2024, está integrado por las Partidas Presupuestales conforme a los Lineamientos del Clasificador por Objeto del Gasto, emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), quedando distribuidos para su control, ejecución y seguimiento como se describe en la siguiente tabla.

ACAPULCO

CAPAMA

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024

Nº	CAPITULO	PARTIDA PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES DE CONTROL, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO
1	1000	11301 - 17101	SERVICIOS PERSONALES	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
2	2000	21101 - 25502	MATERIALES Y SUMINISTROS (VARIOS)	UNIDADES DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES A LAS QUE SE LE ASIGNO PRESUPUESTO, EN COORDINACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
		25901	CLORO GAS	DEPARTAMENTO DE PLANTA POTABILIZADORA EN COORDINACIÓN CON LOS DEPARTAMENTOS DE ADQUISICIONES Y ALMACEN GENERAL
		25902	HIPOCLORITO DE SODIO	
		25903	SULFATO DE ALUMINIO	
		25905	DIVERSOS MATERIALES QUIMICOS	
		25906	COVERFLOCK POLIMERO P/LODO	
		25907	COVERFLOCK POLIMERO P/ POLVO	
		25908	OXIGENO INDUSTRIAL Y ACETILENO	
		25909	COVERFLOCK POLIMERO P/ AGUA	
		26101	COMBUSTIBLES	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
		26102 - 29901	MATERIALES Y SUMINISTROS (VARIOS)	UNIDADES DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES A LAS QUE SE LE ASIGNO PRESUPUESTO, EN COORDINACIÓN CON LOS DEPARTAMENTOS DE ADQUISICIONES Y ALMACÉN GENERAL
3	3000	31101	ENERGIA ELECTRICA	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD GENERAL
		31401	TELEFONOS	
		31701 - 39903	SERVICIOS GENERALES (VARIOS)	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
		31501	TELEFONIA CELULAR	
		33101	GASTOS POR JUICIOS LEGALES	SUB DIRECCIÓN JURIDICA
		34501	SEGUROS Y FIANZAS	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
		39203	TENENCIAS Y PLACAS	
		37502	PRODUCTOS ALIMENTICIOS (AGUA DE GARRAFÓN)	
		39801, 39802, 39803	IMPUESTOS SOBRE NOMINA	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
		39804	15% EDUCACIÓN Y ASISTENCIA SOCIAL	
4	4000	44101	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	DIRECCIÓN GENERAL
5	5000	51101 - 59701	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	UNIDADES DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES A LAS QUE SE LE ASIGNO PRESUPUESTO, EN COORDINACIÓN CON EL AREA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
6	6000	61401	INVERSIÓN PUBLICA	DEPARTAMENTO DE CONCURSOS Y CONTRATOS DE LA DIRECCIÓN TECNICA
7	9000	91101, 92101, 94101	GASTOS DE DEUDA PUBLICA	DEPARTAMENTO DE EGRESOS
		99110	PROVEEDORES VARIOS	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL
8	VARIOS		GASTOS DIVERSOS	UNIDADES DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES A LAS QUE SE LE ASIGNO PRESUPUESTO, EN COORDINACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD GENERAL
			REEMBOLSOS	
			COMPROBACIONES POR GASTOS ANTICIPADOS Y/O RECUPERACIÓN DE GASTOS	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024

2) Cada Entidad del Organismo, conocerá a más tardar al 31 de diciembre, el Presupuesto Autorizado a ejercer para el ejercicio fiscal 2024, de forma anual y mensual por Capítulos y Partidas Presupuestales.

IV.2 El ejercicio de los importes mensuales contenidos en el presupuesto autorizado, se sujetará a las disposiciones en materia de evaluación contenidas en el **Plan Anual de Evaluaciones de la CAPAMA PAEC 2024,** por lo que los responsables de cada unidad administrativa con el apoyo de sus **Enlaces Presupuestales y de Evaluación** deberán:

- Verificar la existencia de la necesidad conforme a su Programa Operativo Anual autorizado, de acuerdo a sus metas y objetivos.
- Dar estricto cumplimiento a la normatividad contenida en el Marco Jurídico de este documento.
- Consultar previamente la existencia de disponibilidad de recursos monetarios.
- Solicitar trámites y realizar comprobaciones de acuerdo a la normativa vigente a partir del día 1° de enero de 2024.

IV.3. El ejercicio de los importes asignados en su presupuesto no debe exceder los límites señalados en la calendarización, y en los casos en que por la naturaleza del Gasto, así lo requiera, deben de ser requeridos por solicitud de transferencia en sistema, formato de, exhibiendo para su cotejo al Departamento de Control Presupuestal y Análisis, los soportes correspondientes con la **JUSTIFICACIÓN** respectiva atendiendo a las interrogantes **QUE ES, PORQUE SE REALIZA, PARA QUE ES, EN QUE ÁREA SE REQUIERE y DESCRIBIR CÓMO SE VINCULAN DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS SEÑALADOS EN SU POA,** trámites administrativos a cargo de los Enlaces Presupuestales designados.

IV.4 Cada Unidad Administrativa, conocerá el Estado Analítico del Ejercicio del Gasto Presupuestal por partida, dentro de un tiempo de 15 días posteriores al cierre del periodo ejercido, a través del **Enlace de Evaluación** designado para este efecto.

IV.5 Las variaciones en las partidas presupuestarias asignadas podrán aceptarse para el trámite de liberación del presupuesto solo en casos fortuitos, desastres naturales ó por situaciones emergentes no consideradas dentro del presupuesto autorizado, trámites que se realizarán a través del **Enlace Presupuestal** designado.

IV.6 El ejercicio de los importes asignados de las partidas presupuestales se realizará en los horarios, formas y normatividad vigente, establecidos por la Dirección de Finanzas.

IV.7. El pago de los conceptos autorizados en el presupuesto, previos trámites que se generen y cumplan con todos los requisitos establecidos, quedan bajo la responsabilidad del(a) Servidor(a) Público a cargo del Departamento de Egresos y se realizará en las formas establecidas por la Dirección de Finanzas.

IV.8. Para la habilitación de una Partida de nueva creación, ésta deberá ser solicitada por oficio donde se justifique e indique la entidad, proyecto y partida a habilitar y la codificación de la entidad, proyecto y partida que va a subsidiar, dirigido al Departamento de Control Presupuestal y Análisis, con copia a la Dirección de Finanzas.

IV.12. En todo momento se deberá llevar una estricta disciplina presupuestal con la finalidad de cumplir con las disposiciones legales en la materia, haciendo eficiente y transparente la aplicación de los recursos y queda bajo la responsabilidad del(a) Servidor(a) Público(a) a cargo del Departamento de Control Presupuestal y Análisis, realizar acciones pertinentes en cuanto a este tema se refiere.

V. POLÍTICAS

Para dar cumplimiento a los lineamientos establecidos es necesario establecer políticas para su debida atención. Se describen a continuación políticas para el ejercicio del presupuesto 2024; de ser necesario de acuerdo a las necesidades de operatividad que surjan, podrán ser modificadas en su caso por medio de oficio circulares a través de la Dirección de Finanzas:

1.- El (la) Director(a) de cada una de las áreas del Organismo deberá asignar un Enlace Presupuestal, y realizar los trámites conducentes para que se le asigne clave de acceso al Sistema Contable Gubernamental (OPERGOB).

2.- Los trámites relativos a la ejecución, control y seguimiento de los trámites presupuestales quedarán a cargo de los Enlaces Presupuestales.

3.- El Servidor Público responsable del presupuesto autorizado, formulará y tramitará de forma ágil, responsable y legible los diferentes trámites para la liberación de los recursos, quien lo podrá realizar con el apoyo del **Enlace presupuestal designado**.

4.- Para todo tipo de gasto deberán realizar solicitud de presupuesto requeridos por el área correspondiente, para su recepción, revisión y registro para trámite de pago, cumpliendo con los soportes documentales que compruebe y justifique el gasto.

5.- Se deberá mantener comunicación continúa con las áreas de finanzas para asegurar que los trámites son correctos.

6.- El(la) Director(a) de Finanzas y/o Tesorero(a) General, no autorizará gasto alguno que no esté debidamente justificado, comprobado y requisitado en original con las evidencias respectivas.

ACAPULCO

CAPAMA

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024

7. La documentación original que justifique el gasto se entregará en custodia, según sea el caso en los Departamentos de Egresos y Contabilidad General y quedará asentada en los registros contables del Departamento de Contabilidad General.

8. Las áreas financieras que realicen trámites en el sistema contable gubernamental OPERGOB en las diferentes etapas presupuestales COMPROMETIDO, DEVENGADO y PAGADO deberán llevar control interno necesario, digitalizar todos y cada uno de los documentos que amparen los trámites y en el caso de ser requerida por parte de Entes Fiscalizadores, deberán proporcionarlos bajo su estricta responsabilidad al Enlace de Auditoria que funja para este efecto.

9. Para las solicitudes de transferencia compensada de presupuesto, el trámite iniciará con la solicitud a través del Formato de Autorización de Presupuesto, adjuntando la comprobación soporte debidamente requisitada.

En todo momento el Servidor Público responsable del presupuesto autorizado, deberá llevar un control estricto de los recursos asignados.

VIGENCIA

Los lineamientos y políticas para el Ejercicio del Presupuesto de Egresos contenido en el Programa Presupuestario ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024 son de observancia general, aplicable a todas las Unidades Administrativas de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco (CAPAMA); así como para todas las Entidades Públicas o Privadas, que desarrollan proyectos o mantienen relación contractual y presupuestaria con el Organismo durante el período comprendido del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2024.

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.XI PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

ACAPULCO

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Presupuesto basado en Resultados
PERIODO: Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2024

Ente Fiscalizable	**Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco**
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**PROGRAMA 1: ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO**
Unidad responsable	**DIRECCIÓN GENERAL**
Clave Presupuestal	51013-1-2.1-DG-E-2.2.3-1.14
Género Contable desagregado hasta el nivel de cuenta contable	50000-51013-000-000-000
Costo Total del Programa	
Costo Total modificado	
Costo Total ejercido	

Clasificación Funcional

Finalidad	Desarrollo Social
Función	Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	Abastecimiento de Agua Potable
Actividad	Agua Potable y Alcantarillado

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal

VII.- Guerrero Socialmente Comprometido. Garantizar que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

EJE 2.- Municipio con bienestar social; EJE 3. MUNICIPIO EFICIENTE Y DE RESULTADOS

Objetivo	Lograr, a través de acciones sustentadas en una política pública responsable, eficiente y honesta, oportunidades socioeconómicas para una mayor calidad de vida; por medio de programas culturales, deportivos, educativos y de atención a grupos históricamente olvidados, trabajando incansablemente y con amor de la mano de la ciudadanía para reconstruir el tejido social y un mejor vivir. Mejorar el desempeño de la gestión gubernamental mediante el respeto a los derechos humanos, atención efectiva de la ley, con planeación firme de los recursos, trámites claros y sencillos, transparencia en el desempeño de la administración pública municipal, mecanismos de control, servidores públicos profesionalizados, el uso preciso de las tecnologías de la información y comunicación, y con ello recuperar la confianza ciudadana en su gobierno municipal.

Resumen Narrativo (FIN)

Contribuir en brindar a la población un servicio integral y de calidad en agua y saneamiento de acuerdo a las normas establecidas en la materia.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador	Frecuencia de medición	Meta
(CS2024) / CS2023 - 1)*100	Porcentaje de variación en la cobertura general de servicios	Porcentaje	Eficacia	Estratégico	Mensual	15%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total (prom)	Porcentaje de cumplimiento
CS2023	Cobertura de servicio 2023	Porcentaje	88%	90%	96%	94%	89%	88%	85%	86%	85%	84%	88%	88%	88%	88%	-15%
CS2024	Cobertura de servicio 2024	Porcentaje	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total (prom)	Porcentaje de cumplimiento
CS2023	Cobertura de servicio 2023	Porcentaje															
CS2024	Cobertura de servicio 2024	Porcentaje															

ACAPULCO

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Resumen Narrativo (PROPÓSITO)

Población con mejor calidad de vida mediante la atención de la demanda de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador	Frecuencia de medición	Meta
(PADS/PPDS) * 100	Porcentaje de población atendida en la demanda de los servicios.	Habitantes	Eficacia	Gestión	Mensual	88%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
PADS	Población atendida en la demanda de los servicios	Habitantes	7,776	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	7,776	88%
PPDS	Población proyectada en la demanda de los servicios	Habitantes	8,800		800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	8,800	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
PADS	Población atendida en la demanda de los servicios	Habitantes	0													0	
PPDS	Población proyectada en la demanda de los servicios	Habitantes	0													0	

Resumen Narrativo
(COMPONENTE 1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.1.- DIRIGIR, CONTROLAR, COMUNICAR, MODERNIZAR, TRANSPARENTAR Y NORMAR LAS ACCIONES INSTITUCIONALES DE CAPAMA.)
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección General

Procesos y actividades de la CAPAMA eficientados para un mejor servicio de agua potable y alcantarillado a la ciudadanía.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador: Componente 1. Proyecto 1.1.	Frecuencia de medición	Meta
(PAR/PAP)	Porcentaje de cumplimiento en los procesos y actividades programadas para dar un mejor servicio	Eficiencia	Eficacia	Estratégico	Mensual	100%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total (prom)	Porcentaje de cumplimiento
PAR	Procesos y actividades realizados	Procesos	325	323	325	324	323	324	327	325	328	328	323	322	322	325	100%
PAP	Procesos y actividades programados	Procesos	325	323	325	324	323	324	327	325	328	328	323	322	322	325	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total (prom)	Porcentaje de cumplimiento
PAR	Procesos y actividades realizados	Procesos	0													0	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Resumen Narrativo
(COMPONENTE 1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.1.- DIRIGIR, CONTROLAR, COMUNICAR, MODERNIZAR, TRANSPARENTAR Y NORMAR LAS ACCIONES INSTITUCIONALES DE CAPAMA.)
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección General

ACTIVIDADES

Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C1. P1.1. A1. Informar programas de acciones, ante los medios públicos, órganos de gobierno y organizaciones sociales.	Información pública	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0%
		Realizado													0	
C1. P1.1. A2. Agendar mensual reuniones de trabajo para coordinar las áreas operativas y administrativas; así como reuniones externas que coadyuven a alcanzar los objetivos del Organismo.	Agenda	Programado	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	0%
		Realizado													0	
C1. P1.1. A3. Atender de manera eficaz las quejas y procesos administrativos, supervisar los procesos de obras y efectuar revisiones preventivas a las diferentes unidades administrativas para que cumplan con la normatividad aplicable.	Quejas y procesos	Programado	13	12	12	13	12	12	13	13	13	13	12	12	150	0%
		Realizado													0	
C1. P1.1. A4. Realizar acciones informativas que incluye: monitoreo, seguimiento de información en medios, publicación de boletines y cobertura de actividades institucionales.	Acciones	Programado	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440	0%
		Realizado													0	
C1. P1.1. A5. Defender los asuntos jurídicos ante autoridades federales, estatales, municipales, administrativas jurisdiccionales y particulares ya sea personas físicas o morales.	Asuntos jurídicos	Programado	15	18	17	15	17	20	17	20	20	15	15	15	204	0%
		Realizado													0	
C1. P1.1. A6. Satisfacer la necesidades tecnológicas de información y comunicaciones.	Necesidades tecnológicas	Programado	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1,800	0%
		Realizado													0	
SUBTOTAL		Programado	323	325	324	323	324	327	325	328	328	323	322	322	3,894	0%
		Realizado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Resumen Narrativo
(COMPONENTE 1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.2.- GESTIÓN SOSTENIBLE Y TRANSPARENTE EN EL USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.)
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección de Finanzas

Usuarios y ciudadanía en general informada en cuanto al uso de los recursos financieros, materiales y humanos.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador: Componente 1. Proyecto 1.2.	Frecuencia de medición	Meta
CIMRFMH/CPIMRFMH*100	Porcentaje de ciudadanía informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos	Ciudadania	Eficacia	Gestión	Mensual	100%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
CIMRFMH	Ciudadanía informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos	Ciudadania	8,063	672	672	672	672	672	672	672	672	672	672	672	672	8,063	100%
CPIMRFMH	Ciudadanía programada a ser informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos	Ciudadania	8,063	672	672	672	672	672	672	672	672	672	672	672	672	8,063	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
CIMRFMH	Ciudadanía informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos	Ciudadanía	0													0	
CPIMRFMH	Ciudadanía programada a ser informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos	Ciudadania	0													0	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ACTIVIDADES

Componente	Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C1. P1.2. A1. Aplicar evaluaciones a las direcciones de área del organismo en cuanto al manejo del gasto y desempeño.		Evaluaciones	Programado	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A2. Llevar a cabo acciones pertinentes para vigilar y controlar el ingreso de usuarios por pago de servicios del organismo.		Actividades	Programado	158	145	153	151	157	147	157	156	149	156	150	154	1,833	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A3. Realizar recorridos a unidades receptoras centrales y territoriales.		Recorridos	Programado	14	12	13	13	14	12	14	13	13	13	13	13	157	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A4. Elaborar pólizas de cheques y trfansferencias para cubrir la operación del Organismo.		Pólizas	Programado	500	500	600	400	600	400	600	400	400	400	450	500	5,750	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A5. Realizar información financiera a través de acciones contables en apego a las normativas aplicables, generando periódicamente estados financieros.		Acciones Contables	Programado	2,184	2,314	2,181	2,268	2,314	2,219	2,316	2,393	2,183	2,285	2,311	2,380	27,348	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A6. Realizar acciones de control en materia de presupuestos y evaluación.		Acciones	Programado	151	138	179	194	153	139	193	170	155	189	139	174	1,974	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A7. Realizar revisiones al recurso humano, percepciones, deducciones y nóminas, así como la implementación de la cultura de equidad de género.		Revisiones	Programado	33	33	34	34	33	33	33	33	34	34	33	33	400	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A8. Otorgar Consultas Médicas para coadyuvar con la salud de las y los empleados de CAPAMA de lunes a viernes para disminuir la morbimortalidad en este organismo.		Consultas	Programado	430	430	430	430	430	430	430	430	430	680	430	430	5,410	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A9. Atender reportes de mantenimiento de infraestructura y automotriz, asi como de seguridad, limpieza y control del patrimonio de bienes muebles e inmuebles.		Reportes	Programado	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	2,196	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A10. Satisfacer las necesidades de las diversas áreas de este organismo operador a través de requisiciones.		Requisiciones	Programado	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	0%
			Realizado													0	
C1. P1.2. A11. Controlar a través de registros las entradas y salidas de materiales y equipos en los Almacenes.		Registros	Programado	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	4,200	0%
			Realizado													0	
SUBTOTAL			Programado	**4,109**	**4,211**	**4,229**	**4,129**	**4,340**	**4,019**	**4,382**	**4,234**	**4,003**	**4,396**	**4,165**	**4,323**	**50,540**	0%
			Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Resumen Narrativo
(COMPONENTE 1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.3.- FORTALECER EL VÍNCULO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.)
Proyecto de Inversión a cargo de la Dirección de Gestión Ciudadana

Ciudadanía atendida en cuanto a sus solicitudes de los servicios mediante el seguimiento de mecanismos de captación de demanda adecuados y oportunos.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador: Componente 1. Proyecto 1.3.	Frecuencia de medición	Meta
(NUS / TER) *100	Porcentaje de usuarios que se consideran satisfechos con la atención de los servicios.	Estudios de opinión	Eficacia	Gestión	Mensual	70% de los estudios de opinión aplicados

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
NUS	Número de usuarios que se sienten satisfechos con la atención de los servicios	Estudios de opinión	288	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288	96%
TER	Total de estudios de opinión aplicados	Estudios de opinión	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
NUS	Número de usuarios que se sienten satisfechos con la atención de los servicios	Estudios de opinión	0													0	
TER	Total de estudios de opinión aplicados	Estudios de opinión	0													0	

ACTIVIDADES

Componentes	Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C1. P1.3. A1. Supervisar y coordinar acciones con los departamentos de la Dirección de Gestión Ciudadana para mejorar la atención a la sociedad.		Acciones	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	0%
			Realizado													0	
C1. P1.3. A2. Fomentar actividades para el uso sustentable del agua, con ciudadanía en general, escuelas, empresas, etc.		Actividades	Programado	24	22	47	27	30	28	18	22	30	30	27	28	333	0%
			Realizado													0	
C1. P1.3. A3. Atender la demanda Ciudadana a través del Centro de Atención Telefónica 073.		Reportes	Programado	7,600	7,700	7,600	7,700	7,600	7,700	7,600	7,700	7,600	7,700	7,600	7,700	91,800	0%
			Realizado													0	
C1. P1.3. A4. Suministrar agua en carro cisternas en áreas con problemas de desabasto en la red hidraúlica.		Servicios	Programado	200	172	200	220	228	212	220	228	220	220	220	220	2,560	0%
			Realizado													0	
C1. P1.3. A5. Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana mediante mesas de trabajo y recorridos.		Demandas	Programado	14	20	22	26	21	26	22	26	22	25	20	16	260	0%
			Realizado													0	
C1. P1.3. A6. Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana a través de los Comités Vecinales y Módulos de Atención Ciudadana.		Reuniones	Programado	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	192	0%
			Realizado													0	
SUBTOTAL			**Programado**	**7,874**	**7,950**	**7,905**	**8,009**	**7,915**	**8,002**	**7,896**	**8,012**	**7,908**	**8,011**	**7,903**	**8,000**	**95,385**	0%
			Realizado														

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Resumen Narrativo
(COMPONENTE 2. SERVICIOS COMERCIALES. 2.1.- ACCIONES PARA LA EFICIENCIA COMERCIAL Y MEJORAMIENTO DE IMAGEN
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección Comercial

Gestiones comerciales atendidas en cuanto a operación y recaudación a través de la oficina central y gerencias.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador: Componente 2. Proyecto 2.1.	Frecuencia de medición	Meta
GCA/GCP * 100	Porcentaje de gestiones comerciales atendidas	Actividades	Eficacia	ESTRATÉGICO	Mensual	0%

PROGRAMADO

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
GCA	Gestiones comerciales atendidas	Actividades	321,055	26,770	26,752	26,752	26,752	26,752	26,752	26,752	26,752	26,770	26,752	26,752	26,752	321,055	90%
GCP	Gestiones comerciales programadas	Actividades	356,728	29,744	29,724	29,724	29,724	29,724	29,724	29,724	29,724	29,744	29,724	29,724	29,724	356,728	

REALIZADO

GCA	Gestiones comerciales atendidas	Actividades	0													0	
GCP	Gestiones comerciales programadas	Actividades	0													0	

ACAPULCO

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ACTIVIDADES

Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C2. P2.1. A1. Dirigir las estrategias implementadas para el cumplimiento del plan de acción en la comercialización de los servicios que brinda el Organismo Operador.	Recorridos	Programado	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3,000	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A2. Coordinar las acciones que permitan: incrementar el padrón general de usuarios; mejorar la micromedición; atender el clandestinaje; atender el 100% de las inspecciones domiciliarias solicitadas; y que se vaya logrando una mejor actualización en el padrón de usuarios.	Tramites	Programado	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	4,200	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A3. Recepcionar, vigilar, controlar y dar seguimiento a los trámites legales en el ámbito comercial.	Medidores	Programado	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	1,210	14,520	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A4. Mejorar la micromedicion mediante la instalacion de medidores y bancos de prueba a los medidores.	Usuarios	Programado	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	460	5,520	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A5. Recorridos por Sector para la actualización de datos del padrón de usuarios.	Inspecciones	Programado	930	930	930	930	930	930	930	930	930	930	930	930	11,160	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A6. Atender el 100% de las Inspecciones para identificar tomas clandestinas e inspecciones domiciliarias generadas por inconformidad de usuarios internos y externos.	Usuarios	Programado	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	10,128	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A7. Coordinar las actividades para un adecuado proceso de la facturación; optimizar la recaudación y ofrecer y vigilar una atención de calidad a los usuarios.	Expedientes	Programado	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3,600	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A8. Atender las rutas de usuarios de la Oficina Central, el proceso de lectura, captura, análisis-corrección y entrega de recibos.	Rutas de Trabajo	Programado	514	514	514	514	514	514	514	514	514	514	514	514	6,168	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A9. Atender las rutas de usuarios de la de las Gerencias Diamante, Renacimiento, Coloso y Pie de la Cuesta, el proceso de lectura, captura, análisis-corrección y entrega de recibos.	Rutas de Trabajo	Programado	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	4,452	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A10. Realizar visitas domiciliarias de Notificación de Adeudo y Corte de Servicio a usuarios morosos	Notificaciones	Programado	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	72,000	0%
		Realizado													0	

ACAPULCO

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ACTIVIDADES

Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C2. P2.1. A11. Se atienden adecuadamente los usuarios que presentan inconformidades en los módulos de atención integral y se fomenta el pago.	Usuarios	Programado	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	33,060	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A12. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadanía atendida en la Gerencia Centro.	Actividades	Programado	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	14,700	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A13. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Diamante.	Actividades	Programado	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	42,432	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A14. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Renacimiento.	Actividades	Programado	6,147	6,127	6,127	6,127	6,127	6,127	6,127	6,127	6,147	6,127	6,127	6,127	73,564	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A15. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Coloso.	Actividades	Programado	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	40,224	0%
		Realizado													0	
C2. P2.1. A16. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad; lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Pie de la Cuesta.	Actividades	Programado	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	18,000	0%
		Realizado													0	
SUBTOTAL		Programado	**29,744**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	**29,744**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	**356,728**	0%
		Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

ACAPULCO

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Resumen Narrativo
(COMPONENTE 3. SERVICIOS TÉCNICO OPERACIONALES. 3.1.- ACCIONES PARA EFICIENTAR SERVICIOS HIDROSANITARIOS, ASÍ COMO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CIVIL)
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección Operativa

Habitantes de la ciudad de Acapulco con mejor eficiencia hidrosanitaria cumpliendo con las normas establecidas en la materia.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador: Componente 3. Proyecto 3.1.	Frecuencia de medición	Meta
(AF /AP) * 100	Eficiencia Física de agua potable Distribuida	MM3	Eficacia	Estratégico	Mensual	42%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
AP	Agua Producida	MM3	114.00	10.00	8.00	10.00	9.00	10.00	9.00	10.00	10.00	9.00	10.00	9.00	10.00	114.00	42%
AF	Agua Facturada	MM3	48.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
AP	Agua Producida	MM3	0.00													0.00	
AF	Agua Facturada	MM3	0.00													0.00	

Actividades

Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C3. P3.1. A1. Realizar las reuniones de coordinación con las areas a cargo de la Dirección Operativa, logrando con esto un mejor servicio a la población.	Reuniones	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A2. Preparar las reuniones necesarias para mejorar el servicio que se brinda a la ciudadania de acuerdo al marco operativo del organismo.	Actividades	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A3. Reparar los acueductos para brindar una mayor dotación de agua a la población.	Rehabi-litaciones	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0%
		Realizado													0	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ACTIVIDADES

Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C3. P3.1. A4. Cumplir con las actividades que coadyuven a la operatividad de los sistemas de agua potable municipal.	Reportes	Programado	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	5,400	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A5. Monitorear el proceso, redes de distribución y tanques de almacenamiento para asegurar la calidad del agua suministrada a la población de acuerdo a la NOM-SSA1-1994.	Monitoreos	Programado	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	66,000	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A6. Realizar y coordinar el programa de mantenimiento preventivo-correctivo de los equipos electromecanicos en el rubro mecanico.	Equipos	Programado	5	5	5	5	5	6	5	5	5	5	5	5	61	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A7. Cumplir con el programa de mantenimiento preventivo correctivo de los equipos electromecanicos.	Servicios	Programado	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A8. Cumplir con las actividades que coadyuven a la operatividad de los sistemas sanitarios, tanto en colectores, redes, y carcamos de aguas negras.	Metros lineales	Programado	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2,400	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A9. Preparar los recorridos y visitas de inspección en coordinación con las areas a cargo de la Subdirección.	Actividades	Programado	20	20	20	200	20	20	20	20	20	20	20	20	420	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A10. Coordinar las actividades necesarias para el mejor tratamiento de las aguas residuales de acuerdo a la normatividad establecida en la materia.	Monitoreos	Programado	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	0%
		Realizado													0	
C3. P3.1. A11. Cumplir con la rehabilitación y/o construcción de infraestructura civil afectada o que afecta la operatividad de los sistemas hidrosanitarios municipales.	Reportes	Programado	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960	0%
		Realizado													0	
SUBTOTAL		Programado	6,353	6,353	6,353	6,533	6,353	6,354	6,353	6,353	6,353	6,353	6,353	6,353	76,417	0%
		Realizado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ACAPULCO

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

Resumen Narrativo
(COMPONENTE 3. SERVICIOS TÉCNICO OPERACIONALES. 3.2.- PLANEACIÓN, CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA PÚBLICA.)
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección Técnica

Viviendas con mejora de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario mediante obras y proyectos

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador: Componente 3. Proyecto 3.2.	Frecuencia de medición	Meta
(VPDSAPA / VBDSAPA) * 100	Porcentaje de viviendas atendidas con servicios de agua potable y/o alcantarillado sanitario	Viviendas	Eficacia	Gestión	Mensual	81%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
VBDSAPA	Viviendas beneficiadas para dotación del servicio de agua potable y/o alcantarillado.	Viviendas	1,944	162	162	162	162	162	162	162	162	162	162	162	162	1,944	81%
VPDSAPA	Viviendas programadas con la dotación del servicio de agua potable y/o alcantarillado.	Viviendas	2,400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2,400	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
VBDSAPA	Viviendas beneficiadas para dotación del servicio de agua potable y/o alcantarillado.	Viviendas	0													0	
VPDSAPA	Viviendas programadas con la dotación del servicio de agua potable y/o alcantarillado.	Viviendas	0													0	

Actividades

Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C3. P3.2. A1. Coordinar y dar seguimiento a las actividades de proyectos y obras, gestion de recursos a traves de las diferentes fuentes, asi como organización y programacion de las subdirecciones de planeacion y construccion.	Actividades	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A2. Elaborar Proyectos para atender la demanda de servicios en Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Proyectos	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A3. Elaborar Presupuestos de obra de los Proyectos de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Presupuestos de Obra	Programado	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	192	0%
		Realizado													0	

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ACTIVIDADES

Nombre	Unidad de Medida	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
C3. P3.2. A4. Supervisar y evaluar físicamente las obras públicas o actividades derivadas de la demanda social.	Supervisiones	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A5. Realizar acciones de licitación y contratación de obras y servicios, con los diferentes programas de inversion que ejecuta el organismo.	Acciones	Programado	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A6. Coordinar las acciones de contratación, licitación y supervisión de obras, rehabilitación de la infraestructura hidráulica, así como de atención a la demanda ciudadana.	Acciones	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A7. Coordinar acciones derivadas de proyectos, trámites de factibilidades, reuniones, recorridos técnicos y mesas de trabajo, así como la elaboración y seguimiento del programa anual de obras.	Acciones	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A8. Elaborar acciones de rehabilitación y mantenimiento básico de la infraestructura hidráulica del organismo.	Acciones	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A9. Tramitar y renovar títulos de Concesión de captaciones y plantas de tratamiento.	Títulos	Programado	2	2	8	1	2	0	2	1	8	0	1	0	27	0%
		Realizado													0	
C3. P3.2. A10. Elaborar balances hidráulicos del sistema de agua potable, mantenimiento preventivo de macromedidores y medición de eficiencia electromecánica de los bombeos.	Balances	Programado	35	31	35	33	35	33	35	34	34	34	34	34	407	0%
		Realizado													0	
SUBTOTAL		**Programado**	**148**	**144**	**154**	**145**	**148**	**144**	**148**	**146**	**153**	**145**	**146**	**145**	**1,766**	**0%**
		Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
TOTAL		**Programado**	**48,551**	**48,707**	**48,689**	**48,863**	**48,804**	**48,570**	**48,828**	**48,797**	**48,489**	**48,952**	**48,613**	**48,867**	**584,730**	**0%**
		Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.XII. MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

ACAPULCO

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
EJERCICIO FISCAL 2024

ENTE FISCALIZABLE: COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO **PERIODO: Enero a diciembre 2024**

Unidad responsable: Dirección General

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE: 2.- Municipio con bienestar social; 3.- Municipio Eficiente y de Resultados.

SUB EJE: 2.5 Medio Ambiente. 2.10 Agua Potable. 2.11 Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado; 3.1 Finanzas, 3.2 Administración y 3.4 Control interno y Transparencia

ESTRATEGIAS:	ESTRATEGIAS:
2.10.1 Rehabilitar las fuentes de captación en el Río Papagayo (I, II y Lomas de Chapultepec). 2.10.2 Optimizar los tiempos de servicio y la atención a fugas reportadas a través del sistema 073. 2.10.3 Sensibilizara la ciudadana en temas del cuidado del agua. 2.10.4 Realizar el proceso de desinfección a la totalidad del agua proveniente de las fuentes de captación subterráneas. 2.11.1 Construcción, ampliación, equipamiento, mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura de drenaje, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales en el municipio.	3.1.1 Mejorar los sistemas de recaudación, pago de servicios y contribuciones, proceso de control financiero y presupuestal dando mayor transparencia en el manejo de los ingresos y egresos del municipio. 3.2.1 Eficientar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo. 3.2.2 Incrementar las capacidades institucionales promoviendo acciones para acrecentar la competencia de los servidores públicos. 3.3.1 Fortalecer la capacidad institucional como base para la gestión por resultados. 3.4.1 Fortalecer los sistemas de control de riesgos y de acceso a la información sobre la gestión gubernamental a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos durante el periodo de la administración.
LÍNEAS DE ACCIÓN. 2.10.1.1 Mantenimiento correctivo de nueve equipos de bombeo. 2.10.1.2 Mantenimiento preventivo de 15 equipos más. 2.10.1.3 Rehabilitar los tres acueductos con capacidad de 42, 44 y 48 pulgadas para la recuperación de caudales por fugas recurrentes. 2.10.1.4 Construcción, mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura hidráulica municipal. 2.10.1.5 Mantenimiento y rehabilitación de las fuentes de abastecimiento y cárcamos de bombeo. 2.10.2.1 Atención oportuna a las fugas de agua en el municipio mediante el sistema 073. 2.10.2.3 Continuar con la distribución de agua en pipas en las colonias del puerto que no cuentan aún con el servicio del vital líquido. 2.10.3.1 Concientización de la cultura del agua a la ciudadanía en general mediante capacitación, visitas guiadas, formación de comités vecinales del agua para el cuidado y uso responsable del vital líquido. 2.10.4.1 Desinfección y potabilización del volumen de agua extraída para mejorar la calidad del agua. 2.10.4.3 Potabilización del agua superficial extraída del Río Papagayo. 2.10.5.1 Sensibilización de usuarios irregulares para su inscripción al padrón de usuarios. 2.10.5.3 Instalación de micromedidores a los usuarios en zonas donde se requieran, mejorar tiempos y procesos de gestión de los trámites inherentes al área comercial, así como la sistematización de aquellos que sean susceptibles. 2.11.1.1 Rehabilitar y dar mantenimiento a los colectores primarios del puerto. 2.11.1.2 Optimizar la operación de las plantas tratadoras mediante el análisis de laboratorio, control químico y biológico para incrementar el volumen de agua tratada de conformidad con la norma NOM-001-SEMARNAT-1996. 2.11.1.4 Realizar el desazolve de colectores y redes de alcantarillado manual, mecánico y/o con equipo hidroneumático programado de manera óptima para evitar el taponamiento de las redes de drenaje con el fin de evitar emergencias sanitarias. 2.11.1.6 Construir, ampliar y rehabilitar la red de drenaje.	**LÍNEAS DE ACCIÓN.** 3.1.1.7 Eficientar los sistemas de recaudación respecto a impuestos, productos, derechos y aprovechamientos a fin de incrementar los ingresos obtenidos en ejercicios anteriores. 3.2.2.1 Implementación de sistemas y plataformas digitales para optimizar los procesos administrativos y operativos. 3.3.1.6 Generar manuales, lineamientos para la elaboración de programas presupuestales, reportes trimestrales e informe de gobierno. 3.4.1.8 Prevenir faltas administrativas y hechos de corrupción del personal del servicio público. 3.4.1.9 Establecer y aplicar las sanciones administrativas derivadas del incumplimiento en las responsabilidades de los servidores y ex servidores públicos. 3.4.1.10 Realizar y dar seguimiento puntual a las auditorías internas y externas aplicadas a las dependencias y organismos municipales. 3.4.1.11 Fortalecer y activar los mecanismos de denuncia y participación ciudadana. 3.4.1.13 Evaluar los procesos operativos, contables, presupuestales y programáticos a través de auditorías internas de desempeño. 3.4.1.14 Vigilar los procesos de entrega recepción intermedia a efecto de que las y los sujetos obligados enteren los recursos humanos, materiales, financieros e información al término de su empleo, cargo o comisión 3.4.1.16 Atender oportunamente las quejas y denuncias en contra de las y los servidores públicos municipales en apego a la política cero tolerancia a la corrupción.

(FIN)

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Contribuir en brindar a la población un servicio integral y de calidad en agua y saneamiento de acuerdo a las normas establecidas en la materia.	Porcentaje de variación en la cobertura general de servicios	Padrón de usuarios	Condiciones meteorológicas favorables para la operatividad y Exista disponibilidad financiera

(PROPÓSITO)

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Población con mejor calidad de vida mediante la atención de la demanda de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario.	Porcentaje de población atendida en la demanda de los servicios.	Informe mensual de actividades	Los usuarios solicitan los servicios de agua potable y/o alcantarillado

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

(FIN)			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
Contribuir en brindar a la población un servicio integral y de calidad en agua y saneamiento de acuerdo a las normas establecidas en la materia.	Porcentaje de variación en la cobertura general de servicios	Padrón de usuarios	Condiciones meteorológicas favorables para la operatividad y Exista disponibilidad financiera
(PROPÓSITO)			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
Población con mejor calidad de vida mediante la atención de la demanda de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario.	Porcentaje de población atendida en la demanda de los servicios.	Informe mensual de actividades	Los usuarios solicitan los servicios de agua potable y/o alcantarillado
COMPONENTE 1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.1.- DIRIGIR, CONTROLAR, COMUNICAR, MODERNIZAR, TRANSPARENTAR Y NORMAR LAS ACCIONES INSTITUCIONALES DE CAPAMA			
Unidad responsable: Dirección General			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
Procesos y actividades de la CAPAMA eficientados para un mejor servicio de agua potable y alcantarillado a la ciudadanía.	Porcentaje de cumplimiento en los procesos y actividades programadas para dar un mejor servicio	Informe mensual de actividades de la CAPAMA	Usuarios con pago oportuno y existen buenas condiciones sociales y meteorológicas.
ACTIVIDADES			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
C1. P1.1. A1. Informar programas de acciones, ante los medios públicos, órganos de gobierno y organizaciones sociales.	Porcentaje de cumplimiento en programas de acciones	Informe mensual de actividades	Existen los recursos y se autorizan para ejecutarlos en la CAPAMA.
C1. P1.1. A2. Agendar mensual reuniones de trabajo para coordinar las áreas operativas y administrativas; así como reuniones externas que coadyuven a alcanzar los objetivos del Organismo.	Porcentaje de cumplimiento de la agenda mensual	Informe mensual de actividades	Existen condiciones laborales para realizar las actividades.
C1. P1.1. A3. Atender de manera eficaz las quejas y procesos administrativos, supervisar los procesos de obras y efectuar revisiones preventivas a las diferentes unidades administrativas para que cumplan con la normatividad aplicable.	Porcentaje de avance en la atención de quejas y procesos	Informe mensual de actividades	Que los usuarios u/o afectados presenten sus demandas, quejas.
C1. P1.1. A4. Realizar acciones informativas que incluye: monitoreo, seguimiento de información en medios, publicación de boletines y cobertura de actividades institucionales.	Porcentaje de cumplimiento en Acciones Informativas	Informe mensual de actividades	Se realicen publicaciones sobre el organismo operador.
C1. P1.1. A5. Defender los asuntos juridicos ante autoridades federales, estatales, municipales, administrativas jurisdiccionales y particulares ya sea personas fisicas o morales.	Porcentaje de contestación a asuntos jurídicos	Informe mensual de actividades	Exista voluntad de las autoridades, así como también el que los juzgados tribunales y dependencias, laboren de forma eficiente
C1. P1.1. A6. Satisfacer la necesidades tecnológicas de información y comunicaciones.	Porcentaje de cumplimiento de las necesidades tecnológicas	Informe mensual de actividades	Existe la disponibilidad presupuestal para renovar el equipo de computo

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMPONENTE 1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.2.- GESTIÓN SOSTENIBLE Y TRANSPARENTE EN EL USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANO

Unidad responsable: DIRECCIÓN DE FINANZAS

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Ciudadanos con las herramientas necesarias para conocer el uso de los recursos financieros, materiales y humanos.	Porcentaje de ciudadanos informados en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos.	Informe mensual de actividades	La ciudadania cuenta con información en cuanto a recursos financieros, materiales y humanos a través de las diferentes plataformas con acceso a la información publica.
ACTIVIDADES			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
C1. P1.2. A1. Aplicar evaluaciones a las direcciones de área del organismo en cuanto al manejo del gasto y desempeño.	Porcentaje de evaluaciones realizadas	Informe mensual de actividades.	Las áreas entregan en tiempo y forma la información
C1. P1.2. A2. Llevar a cabo acciones pertinentes para vigilar y controlar el ingreso de usuarios por pago de servicios del organismo.	Porcentaje de cumplimiento de actividades de control y vigilancia	Informe mensual de actividades.	Los usuarios realizan el pago de servicios en cajas recaudadoras, módulos y medios electrónicos.
C1. P1.2. A3. Realizar recorridos a unidades receptoras centrales y territoriales.	Porcentaje de cumplimiento de recorridos realizados a las unidades receptoras.	Bitácora de registro de los recorridos realizados	Los usuarios realizan el pago de servicios en cajeros automáticos.
C1. P1.2. A4. Elaborar pólizas de cheques y trfansferencias para cubrir la operación del Organismo.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de pólizas	Oficio de Realización de Pólizas de cheques y Transferencias.	Se cuenta con la información financiera en tiempo y forma.
C1. P1.2. A5. Realizar información financiera a través de acciones contables en apego a las normativas aplicables, generando periódicamente estados financieros.	Porcentaje de cumplimiento de las acciones contables para la generación de los estados financieros	Informe mensual de actividades.	Las áreas cumplen con la entrega de la documentación en tiempo y forma.
C1. P1.2. A6. Realizar acciones de control en materia de presupuestos y evaluación.	Porcentaje de cumplimiento de las acciones de control en materia de presupuestos y evaluación	Informe mensual de actividades	Se cuenta con información presupuestal confiable.
C1. P1.2. A7. Realizar revisiones al recurso humanó, percepciones, deducciones y nóminas, así como la implementación de la cultura de equidad de género.	Porcentaje de cumplimiento de revisiones programadas	Informe mensual de actividades.	Las disposiciones en materia de recursos humanos se mantienen sin cambios significativos.
C1. P1.2. A8. Otorgamiento de Consultas Mèdicas para coadyuvar con la salud de las y los empleados de CAPAMA de lunes a viernes para disminuir la morbimortalidad en este organismo.	Porcentaje de cumplimiento de las consultas medicas otorgadas a los empleados de la CAPAMA.	*Reportes de las consultas otorgadas *Bitácora de registro de las consultas otorgadas	Se cuenta con la disponibilidad financiera para la compra de insumos medicos y disposicion del trabajador de ir a consulta médica.
C1. P1.2. A9. Atender reportes de mantenimiento de infraestructura y automotriz, asi como de seguridad, limpieza y control del patrimonio de bienes muebles e inmuebles.	Porcentaje de cumplimiento en la atención a reportes de reparación y/o mantenimiento	Informe mensual de actividades y reportes de las áreas	Los usuarios pagan sus servicios y se cumple el presupuesto programado.
C1. P1.2. A10. Satisfacer las necesidades de las diversas áreas de este organismo operador a través de requisiciones.	Porcentaje de cumplimiento en requisiciones	Expediente físico Informe mensual de actividades	Los precios en el mercado se mantienen estables y asequibles.
C1. P1.2. A11. Controlar a través de registros las entradas y salidas de materiales y equipos en los Almacenes.	Porcentaje de cumplimiento en registro de almacenes	Informe mensual de actividades	Bajo nivel delictivo en la zona que mantiene la efectividad en los almacenes.

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

CAPAMA
COMISIÓN PARA AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMPONENTE 1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.
1.3.- FORTALECER EL VÍNCULO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Unidad Responsable: Dirección de Gestión Ciudadana

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Ciudadanía atendida en cuanto a sus solicitudes de los servicios mediante la captación, atención y canalización de demanda de forma adecuada y oportuna.	Porcentaje de atención a las solicitudes de los servicios.	Minutas de trabajo, Sistema 073, Informe Mensual de Actividades.	Los ciudadanos participan en las actividades de concientización, realizan reportes vía 073 y cumplen con su pago por servicios.
ACTIVIDADES			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
C1. P1.3. A1. Supervisar y coordinar acciones con los departamentos de la Dirección de Gestión Ciudadana para mejorar la atención a la sociedad.	Porcentaje de demanda ciudadana atendida	Informe mensual de actividades de la Dirección de Gestión Ciudadana.	Que los diversos actores institucionales asistan a las reuniones.
C1. P1.3. A2. Fomentar actividades para el uso sustentable del agua, con ciudadanía en general, escuelas, empresas, etc.	Porcentaje de actividades realizadas para el uso sustentable del agua.	Informe de actividades de la Dirección de Gestión Ciudadana.	La ciudadanía participa en las actividades y exista disponibilidad oportuna de recursos presupuestales.
C1. P1.3. A3. Atender la demanda Ciudadana a través del Centro de Atención Telefónica 073.	Porcentaje de atención a demandas captadas a través del Centro de Atención Telefónica 073.	Reportes mensual de anomalías del control de llamadas vía telefónica del sistema de atención a usuarios.	Los ciudadanos está informados sobre el uso de la línea 073 para hacer su reporte.
C1. P1.3. A4. Suministrar agua en carro cisternas en áreas con problemas de desabasto en la red hidraúlica.	Porcentaje de Servicios brindados en carro cisterna	Informe mensual de actividades de la Dirección de Gestión Ciudadana.	Disponibilidad de pago por parte de los usuarios y así existan los recursos suficientes para atender la infraestructura hidráulica.
C1. P1.3. A5. Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana mediante mesas de trabajo y recorridos.	Porcentaje de atención a demandas captadas en mesas de trabajo y recorridos.	Informe mensual de actividades de la Dirección de Gestión Ciudadana.	Que los diversos actores institucionales, asistan a las mesas de trabajo y/o recorridos, capten la demanda ciudadana y la turnen en el ambito de su competencia a la Dirección correspomdiente.
C1. P1.3. A6. Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana a través de los Comités Vecinales y Módulos de Atención Ciudadana.	Porcentaje de comités vecinales atendidos y módulos de atención.	Informe mensual de actividades de la Dirección de Gestión Ciudadana.	Que los diversos actores institucionales conformen comités vecinales y módulos de atención , capten la demanda ciudadana y la turnen en el ámbito de su competencia a la Dirección correspondiente.

COMPONENTE 2. SERVICIOS COMERCIALES. 2.1.- ACCIONES PARA LA EFICIENCIA COMERCIAL Y MEJORAMIENTO DE IMAGEN			
Unidad responsable: Dirección Comercial			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
Gestiones comerciales atendidas en cuanto a operación y recaudación a través de la oficina central y gerencias.	Porcentaje de gestiones comerciales atendidas	Reportes mensuales de actividades, Sistema Comercial AS/400 y Portal Administrativo de la CAPAMA	Los usuarios realizan su pago oportuno que permite la mejora en la Eficiencia Comercial
ACTIVIDADES			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
C2. P2.1. A1. Dirigir las estrategias implementadas para el cumplimiento del plan de acción en la comercialización de los servicios que brinda el Organismo Operador.	Cantidad de notificaciones a condominios realizadas	Sistema Operativo AS/400 y Portal Admvo. de CAPAMA	Existan inversionistas para desarrollar obra de vivienda y de nuevas plazas comerciales
C2. P2.1. A2. Coordinar las acciones que permitan: incrementar el padrón general de usuarios; mejorar la micromedición; atender el clandestinaje; atender el 100% de las inspecciones domiciliarias solicitadas; y que se vaya logrando una mejor actualización en el padrón de usuarios.	Porcentaje de cumplimiento de tramites legales	Sistema Operativo AS/400 e Informe Mensual de Actividades	Hay las condiciones favorables para dotar el servicio. Hay disposición de los consumidores para contratarse.
C2. P2.1. A3. Recepcionar, vigilar, controlar y dar seguimiento a los trámites legales en el ámbito comercial.	Cantidad de medidores instalados	Sistema Operativo AS/400	Hay abastecimiento de medidores por el proveedor o por los usuarios
C2. P2.1. A4. Mejorar la micromedicion mediante la instalacion de medidores y bancos de prueba a los medidores.	Cantidad de usuarios censados realizados	Reporte de actividades	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo.
C2. P2.1. A5. Recorridos por Sector para la actualización de datos del padrón de usuarios.	Cantidad de inspecciones realizadas	Sistema Operativo AS/400	Los usuarios solicitan aclaración en su adeudo
C2. P2.1. A6. Atender el 100% de las Inspecciones para identificar tomas clandestinas e inspecciones domiciliarias generadas por inconformidad de usuarios internos y externos.	Usuarios con pago realizado	Reporte de actividades	Existen adeudos en los mayores consumidores. Los usuarios realizan el pago requerido
C2. P2.1. A7. Coordinar las actividades para un adecuado proceso de la facturación; optimizar la recaudación y ofrecer y vigilar una atención de calidad a los usuarios.	Cantidad de expedientes propuestos	Reporte de actividades	Existe un alto numero de usuarios en cartera vencida con rezago de cinco años en adelante.
C2. P2.1. A8. Atender las rutas de usuarios de la Oficina Central, el proceso de lectura, captura, análisis-corrección y entrega de recibos.	Rutas de trabajo atendidas	Reporte de actividades	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo.
C2. P2.1. A9. Atender las rutas de usuarios de la de las Gerencias Diamante, Renacimiento, Coloso y Pie de la Cuesta, el proceso de lectura, captura, análisis-corrección y entrega de recibos.	Rutas de trabajo atendidas	Reporte de actividades	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo.
C2. P2.1. A10. Realizar visitas domiciliarias de Notificación de Adeudo y Corte de Servicio a usuarios morosos.	Porcentaje de cumplimiento de visitas de notificación de adeudo y corte de servicio a usuarios morosos	Sistema Operativo AS/400	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo.
C2. P2.1. A11. Se atienden adecuadamente los usuarios que presentan incorformidades en los modulos de atención integral y se fomenta el pago.	Cantidad de usuarios atendidos	Reporte de actividades	Los usuarios solicitan aclaración en su adeudo
C2. P2.1. A12. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Centro.	Cumplimiento de las actividades en el ámbito comercial de la Gerencia Centro	Reportes mensuales de actividades, Sistema Comercial AS/400 y Portal Administrativo de la CAPAMA	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo. Los usuarios cumplen con sus pagos.
C2. P2.1. A13. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Diamante.	Cumplimiento de las actividades en el ámbito comercial de la Gerencia Diamante	Reportes mensuales de actividades, Sistema Comercial AS/400 y Portal Administrativo de la CAPAMA	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo. Los usuarios cumplen con sus pagos.
C2. P2.1. A14. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Renacimiento.	Cumplimiento de las actividades en el ámbito comercial de la Gerencia Renacimiento	Reportes mensuales de actividades, Sistema Comercial AS/400 y Portal Administrativo de la CAPAMA	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo. Los usuarios cumplen con sus pagos.
C2. P2.1. A15. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Coloso.	Cumplimiento de las actividades en el ámbito comercial de la Gerencia Coloso	Reportes mensuales de actividades, Sistema Comercial AS/400 y Portal Administrativo de la CAPAMA	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo. Los usuarios cumplen con sus pagos.
C2. P2.1. A16. Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Pie de la Cuesta.	Cumplimiento de las actividades en el ámbito comercial de la Gerencia Pie de la Cuesta	Reportes mensuales de actividades, Sistema Comercial AS/400 y Portal Administrativo de la CAPAMA	Hay seguridad en las calles para el personal en sus recorridos de trabajo. Los usuarios cumplen con sus pagos.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMPONENTE 3. SERVICIOS TÉCNICO OPERACIONALES. 3.1.- ACCIONES PARA EFICIENTAR SERVICIOS HIDROSANITARIOS, ASÍ COMO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CIVIL

Unidad responsable: Dirección de Operación

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Habitantes de la ciudad de Acapulco con mejor eficiencia hidrosanitaria cumpliendo con las normas establecidas en la materia.	Eficiencia Física de agua potable Distribuida	Bitácora de extracción de agua	Condiciones meteorológicas favorables para la operatividad y Exista disponibilidad financiera
ACTIVIDADES			
Resumen Narrativo	**Nombre del Indicador**	**Medios de Verificación**	**Supuestos**
C3. P3.1. A1. Realizar las reuniones de coordinación con las areas a cargo de la Dirección Operativa, logrando con esto un mejor servicio a la población.	Porcentaje de cuplimiento de las Actividades Realizadas de la Direción Operativa	Informe mensual de actividades	Estabilidad en el sistema hidrosanitario de la ciudad
C3. P3.1. A2. Preparar las reuniones necesarias para mejorar el servicio que se brinda a la ciudadania de acuerdo al marco operativo del organismo.	Porcentaje de cumplimiento de las Actividades Realizadas de la Subdirección de agua potable	Informe mensual de actividades	Estabilidad en el sistema hidrosanitario de la ciudad
C3. P3.1. A3. Reparar los acueductos para brindar una mayor dotación de agua a la población.	Porcentaje de Rehabilitación de los acueductos	Informe mensual de actividades	Situación financiera favorable. Equipos electromecánicos de bombeo en buen estado. Condiciones meteorológicas favorables.
C3. P3.1. A4. Cumplir con las actividades que coadyuven a la operatividad de los sistemas de agua potable municipal.	Porcentaje de Reportes de fugas de agua potable atendidos	Informe mensual de actividades	Situación financiera favorable.
C3. P3.1. A5. Monitorear el proceso, redes de distribución y tanques de almacenamiento para asegurar la calidad del agua suministrada a la población de acuerdo a la NOM-SSA1-1994.	Porcentaje de Monitoreos realizados	Informe mensual de actividades	Situación financiera favorable. Equipos electromecánicos de bombeo en buen estado. Condiciones meteorológicas favorables.
C3. P3.1. A6. Realizar y coordinar el programa de mantenimiento preventivo-correctivo de los equipos electromecanicos en el rubro mecanico.	Porcentaje de servicios de mantenimiento realizados en el rubro del área mecánica	Informe mensual de actividades	Situación financiera favorable. Condiciones meteorológicas favorables
C3. P3.1. A7. Cumplir con el programa de mantenimiento preventivo correctivo de los equipos electromecanicos.	Porcentaje de mantenimiento a equipos en el rubro del área eléctrica	Informe mensual de actividades	Situación financiera favorable. Condiciones meteorológicas favorables
C3. P3.1. A8. Cumplir con las actividades que coadyuven a la operatividad de los sistemas sanitarios, tanto en colectores, redes, y carcamos de aguas negras.	Porcentaje de metros lineales desazolvados en los sistemas sanitarios	Informe mensual de actividades	Situación financiera favorable. Condiciones meteorológicas favorables.
C3. P3.1. A9. Preparar los recorridos y visitas de inspección en coordinación con las areas a cargo de la Subdirección.	Porcentaje de actividades realizadas en los departamentos de la Subdirección de Saneamiento	Informe mensual de actividades	Estabilidad en el sistema hidrosanitario de la ciudad
C3. P3.1. A10. Coordinar las actividades necesarias para el mejor tratamiento de las aguas residuales de acuerdo a la normatividad establecida en la materia.	Porcentaje actividades de monitoreos realizados en las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales	Informe mensual de actividades	Estabilidad en el sistema hidrosanitario de la ciudad
C3. P3.1. A11. Cumplir con la rehabililitación y/o construcción de infraestructura civil afectada o que afecta la operatividad de los sistemas hidrosanitarios municipales.	Porcentaje de reportes de rehabilitación de infraestructura civil	Informe mensual de actividades	Condiciones meteorológicas favorables. Situación financiera favorable.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMPONENTE 3. SERVICIOS TÉCNICO OPERACIONALES.
3.2.- PLANEACIÓN, CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA PÚBLICA

Unidad Responsable: Dirección Técnica

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Viviendas con mejora de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario mediante obras y proyectos	Porcentaje de viviendas atendidas con servicios de agua potable y/o alcantarillado sanitario	Informe mensual de actividades	Los usuarios solicitan los servicios de agua potable y/o alcantarillado
ACTIVIDADES			
C3. P3.2. A1. Coordinar y dar seguimiento a las actividades de proyectos y obras, gestión de recursos a través de las diferentes fuentes, así como organización y programación de las subdirecciones de planeación y construcción.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades realizadas por la Dirección Técnica.	Informe mensual de actividades	La ciudadanía presenta su demanda de servicios de agua potable y alcantarillado sanitario. Los recursos federales están disponibles para su aplicación.
C3. P3.2. A2. Elaborar Proyectos para atender la demanda de servicios en Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Porcentaje de cumplimiento de proyectos ejecutivos elaborados de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Proyectos Ejecutivos	Necesidad de mejora de infraestructura y disponibilidad financiera
C3. P3.2. A3. Elaborar Presupuestos de obra de los Proyectos de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Porcentaje de cumplimiento de presupuestos de los Proyectos de obras elaborados de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Presupuestos de obra	Proyectos elaborados y exista disponibilidad financiera
C3. P3.2. A4. Supervisar y evaluar físicamente las obras públicas o actividades derivadas de la demanda social.	Porcentaje de cumplimiento de supervisiones y evaluaciones realizadas a las obras o actividades públicas que realiza la CAPAMA.	Bitácora de obras y activades del departamento	Existan obras en proceso y exista disponibilidad financiera
C3. P3.2. A5. Realizar acciones de licitación y contratación de obras y servicios, con los diferentes programas de inversion que ejecuta el organismo.	Porcentaje de cumplimiento de las acciones realizadas en el departamento de concursos y contratos	Informe Mensual de actividades del departamento de concursos y contratos	Condiciones sociopolíticas favorables y exista disponibilidad financiera
C3. P3.2. A6. Coordinar las acciones de contratación, licitación y supervisión de obras, rehabilitación de la infraestructura hidráulica, así como de atención a la demanda ciudadana.	Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas en la Subdirección de Construcción.	Informe Mensual de la Subdirección de Construcción	Condiciones sociopolíticas favorables y exista disponibilidad financiera
C3. P3.2. A7. Coordinar acciones derivadas de proyectos, trámites de factibilidades, reuniones, recorridos técnicos y mesas de trabajo, así como la elaboración y seguimiento del programa anual de obras.	Porcentaje de cumplimiento de las acciónes realizadas en la Subdirección de Planeación.	Informe Mensual de la Subdirección de Planeación	Condiciones sociopolíticas favorables y exista disponibilidad financiera
C3. P3.2. A8. Elaborar acciones de rehabilitación y mantenimiento básico de la infraestructura hidráulica del organismo.	Porcentaje de cumplimiento de la elaboración de acciones de rehabilitación de infraestructura hidraulica.	Informe mensual de acciones de rehabilitacion de la infraestructura hidrosanitaria.	Condiciones sociopolíticas favorables y exista disponibilidad financiera
C3. P3.2. A9. Tramitar y renovar títulos de Concesión de captaciones y plantas de tratamiento.	Porcentaje de cumplimiento tramites de títulos de concesión y elaboración de aforos de plantas de tratamiento	Informe mensual de aforos	Condiciones sociopolíticas favorables y exista disponibilidad financiera
C3. P3.2. A10. Elaborar balances hidráulicos del sistema de agua potable, mantenimiento preventivo de macromedidores y medicion de eficiencia electromecanica de los bombeos.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de balances hidráulicos.	Informe mensual de balance hidráulico.	Condiciones sociopolíticas favorables y exista disponibilidad financiera

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.XIII. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PERIODO: Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2024

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco

PROGRAMA 1: ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PROGRAMA 1: ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO
Unidad responsable	DIRECCION GENERAL
Clave Presupuestal	51013-1-2.1-DG-E-2 2 3-1.14
Genero Contable desagregado hasta el nivel de cuenta contable	50000-51013-000-000-000
Costo Total del Programa	$876,512,843.98
Costo Total modificado	
Costo Total ejercido	
Clasificación Funcional	
Finalidad	Desarrollo Social
Función	Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	Abastecimiento de Agua Potable
Actividad	Agua Potable y Alcantarillado
Alineación al Plan de Desarrollo Estatal	
VII.- Guerrero Socialmente Comprometido. Garantizar que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos	
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
EJE 2.- Municipio con bienestar social: EJE 3. MUNICIPIO EFICIENTE Y DE RESULTADOS	
Objetivo	Lograr, a través de acciones sustentadas en una política pública responsable, eficiente y honesta, oportunidades socioeconómicas para una mayor calidad de vida; por medio de programas culturales, deportivos, educativos y de atención a grupos históricamente olvidados, trabajando incansablemente y con amor de la mano de la ciudadanía para reconstruir el tejido social y un mejor vivir. Mejorar el desempeño de la gestión gubernamental mediante el respeto a los derechos humanos, atención efectiva de la ley, con planeación firme de los recursos, trámites claros y sencillos, transparencia en el desempeño de la administración pública municipal, mecanismos de control, servidores públicos profesionalizados, el uso preciso de las tecnologías de la información y comunicación, y con ello recuperar la confianza ciudadana en su gobierno municipal.

Resumen Narrativo (FIN)

Contribuir en brindar a la población un servicio integral y de calidad en agua y saneamiento de acuerdo a las normas establecidas en la materia.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador	Frecuencia de medición	Meta
(CS2024) / CS2023 - 1)*100	Porcentaje de variación en la cobertura general de servicios	Porcentaje	Eficacia	Estratégico	Mensual	-15%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total (prom)	Porcentaje de cumplimiento
CS2023	Cobertura de servicio 2023.	Porcentaje	88%	90%	96%	94%	89%	88%	85%	86%	85%	84%	88%	88%	88%	88%	-15%
CS2024	Cobertura de servicio 2024	Porcentaje	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total (prom)	Porcentaje de cumplimiento
CS2023	Cobertura de servicio 2023	Porcentaje															
CS2024	Cobertura de servicio 2024	Porcentaje															

Resumen Narrativo (PROPÓSITO)

Población con mejor calidad de vida mediante la atención de la demanda de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario.

Método de Cálculo	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Dimensión	Tipo de indicador	Frecuencia de medición	Meta
(PADS/PPDS) * 100	Porcentaje de población atendida en la demanda de los servicios.	Habitantes	Eficacia	Gestion	Mensual	81%

Programado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
PADS	Población atendida en la demanda de los servicios	Habitantes	7,776	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	7,776	81%
PPDS	Población proyectada en la demanda de los servicios	Habitantes	9,600	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	9,600	

Realizado

Variables	Nombre	Unidad de Medida	Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct.	Nov	Dic	Total	Porcentaje de cumplimiento
PADS	Población atendida en la demanda de los servicios	Habitantes	0													0	
PPDS	Población proyectada en la demanda	Habitantes	0													0	

RESUMEN POR COMPONENTES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Objetivo General	Línea de Acción
Mejorar el desempeño de la gestión gubernamental mediante el respeto a los derechos humanos, atención efectiva de la ley, con planeación firme de los recursos, trámites claros y sencillos, transparencia en el desempeño de la administración pública municipal, mecanismos de control, servidores públicos profesionalizados, el uso preciso de las tecnologías de la información y comunicación, y con ello recuperar la confianza ciudadana en su gobierno municipal.	3.2.2.1 Implementación de sistemas y plataformas digitales para optimizar los procesos administrativos y operativos. 3.3.1.6 Generar manuales, lineamientos para la elaboración de programas presupuestales, reportes trimestrales e informe de gobierno. 3.4.1.8 Prevenir faltas administrativas y hechos de corrupción del personal del servicio público. 3.4.1.9 Establecer y aplicar las sanciones administrativas derivadas del incumplimiento en las responsabilidades de los servidores y ex servidores públicos. 3.4.1.10 Realizar y dar seguimiento puntual a las auditorías internas y externas aplicadas a las dependencias y organismos municipales. 3.4.1.11 Fortalecer y activar los mecanismos de denuncia y participación ciudadana. 3.4.1.13 Evaluar los procesos operativos, contables, presupuestales y programáticos a través de auditorías internas de desempeño. 3.4.1.14 Vigilar los procesos de entrega recepción intermedia a efecto de que las y los sujetos obligados enteren los recursos humanos, materiales, financieros e información al término de su empleo, cargo o comisión 3.4.1.16 Atender oportunamente las quejas y denuncias en contra de las y los servidores públicos municipales en apego a la política cero tolerancia a la corrupción.

Clasificación Funcional

Finalidad	Función	Subfunción	Actividad
Desarrollo Social	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Abastecimiento de Agua Potable	Agua Potable y Alcantarillado

Nº	PROYECTO	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Cumplimiento
COMPONENTE 1: SERVICIOS ADMINSITRATIVOS																
1	DIRECCIÓN GENERAL	Programado	$5,608,626.27	$5,026,147.45	$5,108,208.04	$5,149,818.18	$7,979,351.57	$5,123,722.45	$5,173,716.52	$5,601,728.18	$5,216,657.51	$5,127,765.52	$5,843,992.37	$7,210,854.61	$68,170,588.67	0%
		Realizado														
2	DIRECCIÓN DE FINANZAS	Programado	$7,248,205.05	$6,430,298.30	$6,051,919.94	$7,647,865.56	$32,442,258.56	$6,072,573.39	$16,387,162.61	$6,919,770.82	$6,603,828.56	$16,208,532.67	$7,644,073.50	$9,347,222.48	$129,003,711.44	0%
		Realizado														
6	DIRECCIÓN DE GESTIÓN CIUDADANA	Programado	$1,487,008.92	$1,114,674.18	$1,114,674.18	$1,114,674.18	$2,750,647.41	$1,146,504.18	$1,114,674.18	$1,274,930.18	$1,331,075.59	$1,114,674.18	$1,281,075.59	$1,790,057.41	$16,634,670.18	0%
		Realizado														
COMPONENTE 2: SERVICIOS COMERCIALES																
3	DIRECCIÓN COMERCIAL	Programado	$7,931,676.75	$7,996,876.75	$7,932,701.75	$7,932,701.75	$12,064,495.60	$8,203,076.75	$8,836,134.94	$9,341,062.27	$8,307,182.27	$8,305,082.27	$8,315,182.27	$9,969,350.71	$105,135,524.08	0%
		Realizado														
COMPONENTE 3: SERVICIOS TÉCNICO OPERACIONALES																
4	DIRECCIÓN OPERATIVA	Programado	$21,670,505.65	$21,821,205.65	$21,672,205.65	$21,672,205.65	$158,489,379.92	$22,724,855.15	$35,439,872.56	$43,200,838.94	$40,804,560.59	$28,512,313.81	$37,594,432.69	$46,773,206.98	$500,375,583.24	0%
		Realizado														
5	DIRECCIÓN TÉCNICA	Programado	$6,903,288.37	$1,551,999.60	$1,540,999.60	$1,540,999.60	$31,081,477.89	$1,613,204.60	$1,540,999.60	$1,709,557.10	$2,382,181.26	$1,540,999.60	$2,383,781.26	$3,403,277.89	$57,192,766.37	0%
		Realizado														
TOTAL :		**Programado**	$50,849,311.01	$43,941,201.93	$43,420,709.16	$45,058,264.92	$244,807,610.95	$44,883,936.52	$68,492,560.41	$68,047,887.49	$64,645,485.78	$60,809,368.05	$63,062,537.68	$78,493,970.08	$876,512,843.98	0%
		Realizado														

(PRODDER)
NOTA: COMBINACIÓN DE DIRECCIÓN TECNICA (40%) Y DIRECCIÓN OPERATIVA (30% QUIMICOS Y 30% CFE)

	DIRECCIÓN OPERATIVA	Programado					$10,500,000.00		$3,500,000.00	$3,500,000.00	$3,500,000.00				$21,000,000.00	0%
		Realizado														
	DIRECCIÓN TÉCNICA	Programado					$14,000,000.00								$14,000,000.00	0%
		Realizado														

PROGRAMA 1:- ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO

COMPONENTE 1 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.1.- DIRIGIR, CONTROLAR, COMUNICAR, MODERNIZAR, TRANSPARENTAR Y NORMAR LAS ACCIONES INSTITUCIONALES DE CAPAMA.

Unidad Responsable del Programa

Proyecto de inversión a cargo de la Dirección General

Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Plan Municipal de Desarrollo

EJE: 3.- Municipio Eficiente y de Resultados.

Objetivo General

Mejorar el desempeño de la gestión gubernamental mediante el respeto a los derechos humanos, atención efectiva de la ley, con planeación firme de los recursos, trámites claros y sencillos, transparencia en el desempeño de la administración pública municipal, mecanismos de control, servidores públicos profesionalizados, el uso preciso de las tecnologías de la información y comunicación, y con ello recuperar la confianza ciudadana en su gobierno municipal.

Línea de Acción

3.2.2.1 Implementación de sistemas y plataformas digitales para optimizar los procesos administrativos y operativos.
3.3.1.6 Generar manuales, lineamientos para la elaboración de programas presupuestales, reportes trimestrales e informe de gobierno.
3.4.1.8 Prevenir faltas administrativas y hechos de corrupción del personal del servicio público.
3.4.1.9 Establecer y aplicar las sanciones administrativas derivadas del incumplimiento en las responsabilidades de los servidores y ex servidores públicos.
3.4.1.10 Realizar y dar seguimiento puntual a las auditorías internas y externas aplicadas a las dependencias y organismos municipales.
3.4.1.11 Fortalecer y activar los mecanismos de denuncia y participación ciudadana.
3.4.1.13 Evaluar los procesos operativos, contables, presupuestales y programáticos a través de auditorías internas de desempeño.
3.4.1.14 Vigilar los procesos de entrega recepción intermedia a efecto de que las y los sujetos obligados enteren los recursos humanos, materiales, financieros e información al término de su empleo, cargo o comisión
3.4.1.16 Atender oportunamente las quejas y denuncias en contra de las y los servidores públicos municipales en apego a la política cero tolerancia a la corrupción.

Clasificación Funcional

Finalidad	Función	Subfunción	Actividad
Desarrollo Social	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Abastecimiento de Agua Potable	Agua Potable y Alcantarillado

Nº	ACTIVIDAD	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Beneficiarios	Total	Indicadores: Eficacia	Indicadores: Economía
1	**C1. P1.1. A1.** Informar programas de acciones, ante los medios públicos, órganos de gobierno y organizaciones sociales.	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0 HOMBRES	120	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$2,627,757.12	$2,499,074.35	$2,540,167.12	$2,569,606.10	$2,853,296.88	$2,548,149.35	$2,586,557.10	$2,764,656.10	$2,576,557.10	$2,569,606.10	$2,576,557.10	$3,171,606.10		$31,883,590.52		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
2	**C1. P1.1. A2.** Agendar mensual reuniones de trabajo para coordinar las áreas operativas y administrativas; así como reuniones externas que coadyuven a alcanzar los objetivos del Organismo.	Programado	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	NO APLICA	180	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$208,274.20	$189,703.87	$195,774.20	$193,774.20	$229,640.69	$189,993.87	$202,774.20	$209,854.20	$195,774.20	$193,774.20	$195,774.20	$261,274.20		$2,466,386.23		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
3	**C1. P1.1. A3.** Atender de manera eficaz las quejas y procesos administrativos, supervisar los procesos de obras y efectuar revisiones preventivas a las diferentes unidades administrativas para que cumplan con la normatividad aplicable.	Programado	13	12	12	13	12	12	13	13	13	13	12	12	NO APLICA	150	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$532,986.75	$497,021.76	$511,486.75	$501,486.75	$561,444.18	$499,041.76	$511,486.75	$544,840.25	$508,986.75	$501,486.75	$511,486.75	$626,986.75		$6,308,741.95		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
4	**C1. P1.1. A4.** Realizar acciones informativas que incluye: monitoreo, seguimiento de información en medios, publicación de boletines y cobertura de actividades institucionales.	Programado	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	NO APLICA	1,440	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$184,462.08	$136,411.08	$161,843.58	$186,014.74	$225,196.83	$138,411.08	$173,962.08	$192,766.24	$161,843.58	$163,962.08	$161,843.58	$206,896.24		$2,093,613.19		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
5	**C1. P1.1. A5.** Defender los asuntos jurídicos ante autoridades federales, estatales, municipales, administrativas jurisdiccionales y particulares ya sea personas físicas o morales.	Programado	15	18	17	15	17	20	17	20	20	15	15	15	NO APLICA	204	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,012,010.75	$850,721.09	$850,721.09	$850,721.09	$2,000,490.11	$876,171.09	$850,721.09	$955,001.09	$925,280.58	$850,721.09	$1,081,740.91	$1,320,000.41		$12,424,300.39		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																0.00		
6	**C1. P1.1. A6.** Satisfacer la necesidades tecnológicas de información y comunicaciones.	Programado	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	0 HOMBRES	1,800	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,043,135.37	$853,215.30	$848,215.30	$848,215.30	$2,109,282.88	$871,955.30	$848,215.30	$934,610.30	$848,215.30	$848,215.30	$1,316,589.83	$1,624,090.91		$12,993,956.39		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
	Subtotal :	Programado	323	325	324	323	324	327	325	328	328	323	322	322		3,894	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$5,608,626.27	$5,026,147.45	$5,108,208.04	$5,149,818.18	$7,979,351.57	$5,123,722.45	$5,173,716.52	$5,601,728.18	$5,216,657.51	$5,127,765.52	$5,843,992.37	$7,210,854.61		$68,170,588.67		
		Realizado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0%	0%
			$	$	$	$	$	$	$	$	$	$	$	$		$		

COMPONENTE 1 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. 1.2.- GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS.

Unidad Responsable del Programa	Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Plan Municipal de Desarrollo
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección de Finanzas	EJE: 3.- Municipio Eficiente y de Resultados.

Objetivo General	Líneas de Acción
Mejorar el desempeño de la gestión gubernamental mediante el respeto a los derechos humanos, atención efectiva de la ley, con planeación firme de los recursos, trámites claros y sencillos, transparencia en el desempeño de la administración pública municipal, mecanismos de control, servidores públicos profesionalizados, el uso preciso de las tecnologías de la información y comunicación, y con ello recuperar la confianza ciudadana en su gobierno municipal.	3.1.1.2 Crear e implementar un modelo de trazabilidad de gasto que emplee los insumos, productos, documentos por parte de diversas dependencias/unidades responsables de los programas. 3.1.1.3 Reportar y publicar trimestralmente los indicadores y resultados de sus programas. 3.1.1.4 Reportar oportunamente, de manera clara la cuenta pública de cada ejercicio fiscal. 3.1.1.6 Cumplir con la normatividad para una mejor administración de los recursos. 3.1.2.1 Implementar un plan de austeridad durante el periodo de la administración. 3.1.2.5 Revisión de perfiles de puestos y de sueldos de personal en general. 3.2.2.6 Dotar de equipo adecuado y suficiente a personal del gobierno municipal. 3.2.2.7 Generar el "Programa anual de adquisiciones" con todas las dependencias municipales con observancia ciudadana que acredite la honestidad y transparencia. 3.2.2.8 Establecer un programa de mejora de la gestión para atender los aspectos susceptibles de mejora, derivado de los resultados de las evaluaciones. 3.2.2.10 Llevar a cabo las licitaciones y los procesos de proveeduría de manera abierta y transparente. 3.2.2.11 Establecer procedimientos de compras consolidadas para realizar licitaciones. 3.2.3.1 Generar e implementar el plan de capacitación de cada área del gobierno municipal. 3.4.1.4 Mantener permanentemente informada a la población de los programas y acciones del gobierno municipal mediante el uso de las tecnologías de la información y comunicación. 3.4.1.5 Publicar oportunamente la informaciónrequerida en la Plataforma Nacional de Transparencia. 3.4.1.7 Llevar a cabo actividades que promuevan la cultura de la transparencia y de acceso a la información pública ante la sociedad y el personal del servicio público para garantizar en todo momento certidumbre y protección a sus derechos y obligaciones respectivamente. 3.4.1.13 Evaluar los procesos operativos, contables, presupuestales y programáticos a través de auditorías internas de desempeño.

Clasificación Funcional

Finalidad	Función	Subfunción	Actividad
Desarrollo Social	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Abastecimiento de Agua Potable	Agua Potable y Alcantarillado

No.	ACTIVIDAD	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Beneficiarios	Total Programado	Indicadores Eficacia	Indicadores Economía
1	**C1. P1.2. A1.** Aplicar evaluaciones a las direcciones de área del organismo en cuanto al manejo del gasto y desempeño.	Programado	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	NO APLICA	72	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$749,673.15	$330,947.74	$391,209.06	$1,997,428.98	$22,378,447.94	$330,947.74	$10,536,439.11	$504,471.32	$739,730.76	$10,362,509.17	$687,419.31	1,846,427.02		$50,855,651.30		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
2	**C1. P1.2. A2.** Llevar a cabo acciones pertinentes para vigilar y controlar el ingreso de usuarios por pago de servicios del organismo.	Programado	158	145	153	151	157	147	157	156	149	156	150	154	NO APLICA	1,833	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$623,852.42	$623,852.42	$623,852.42	$623,852.42	$1,737,999.66	$629,852.42	$791,339.34	$866,414.34	$799,339.34	$791,339.34	$791,339.34	$946,439.34		$9,849,472.80		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
3	**C1. P1.2. A3.** Realizar recorridos a unidades receptoras centrales y territoriales.	Programado	14	12	13	13	14	12	14	13	13	13	13	13	NO APLICA	157	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$36,223.42	$36,223.42	$36,223.42	$36,223.42	$36,223.81	$38,368.42	$36,223.42	$39,513.42	$36,223.42	$36,223.42	$36,223.42	$54,223.42		$458,116.43		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
4	**C1. P1.2. A4.** Elaborar pólizas de cheques y transferencias para cubrir la operación del Organismo.	Programado	500	500	600	400	600	400	600	400	400	400	450	500	NO APLICA	5,750	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$289,274.30	$289,274.30	$289,274.30	$289,274.30	$371,099.87	$291,274.30	$296,574.30	$323,099.30	$296,574.30	$297,374.30	$296,574.30	$369,574.30		$3,699,242.17		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
5	**C1. P1.2. A5.** Realizar información financiera a través de acciones contables en apego a las normativas aplicables, generando periódicamente estados financieros.	Programado	2,184	2,314	2,181	2,268	2,314	2,219	2,316	2,393	2,183	2,285	2,311	2,380	NO APLICA	27,348	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$643,192.18	$652,192.18	$643,192.18	$643,192.18	$756,917.71	$659,192.18	$658,692.18	$705,423.18	$655,792.18	$653,192.18	$653,692.18	$807,692.18		$8,132,362.69		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		

6	**C1. P1.2. A6.** Realizar acciones de control en materia de presupuestos y evaluación.	Programado	151	138	179	194	153	139	193	170	155	189	139	174	NO APLICA	1,974	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$184,532.37	$184,532.37	$184,532.37	$184,532.37	$280,432.78	$186,532.37	$194,532.37	$216,532.37	$192,532.37	$194,532.37	$192,532.37	$209,532.37		$2,405,288.85		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
7	**C1. P1.2. A7.** Realizar revisiones al recurso humano, percepciones, deducciones y nóminas, así como la implementación de la cultura de equidad de género.	Programado	33	33	34	34	33	33	33	33	34	34	33	33	0 HOMBRES	400	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,145,070.36	$1,129,570.67	$1,123,570.67	$1,123,570.67	$1,233,569.06	$1,133,570.67	$1,123,570.67	$1,184,470.67	$1,123,570.67	$1,123,570.67	$1,143,570.05	$1,267,070.05		$13,854,744.88		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
8	**C1. P1.2. A8.** Otorgar Consultas Médicas para coadyuvar con la salud de las y los empleados de CAPAMA de lunes a viernes para disminuir la morbimortalidad en este organismo.	Programado	430	430	430	430	430	430	430	430	430	680	430	430	0 HOMBRES	5,410	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$493,784.53	$445,184.53	$433,184.53	$433,184.53	$772,452.57	$434,616.93	$433,184.53	$476,084.53	$433,184.53	$433,184.53	$517,384.53	$569,384.53		$5,874,814.80		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
9	**C1. P1.2. A9.** Atender reportes de mantenimiento de infraestructura y automotriz, así como de seguridad, limpieza y control del patrimonio de bienes muebles e inmuebles.	Programado	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	NO APLICA	2,196	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$2,476,769.49	$2,127,742.43	$1,777,474.25	$1,777,474.25	$4,285,256.68	$1,813,635.92	$1,777,474.25	$1,999,319.25	$1,777,474.25	$1,777,474.25	$2,776,931.26	$2,589,198.24		$26,956,224.52		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
10	**C1. P1.2. A10.** Satisfacer las necesidades de las diversas áreas de este organismo operador a través de requisiciones.	Programado	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	NO APLICA	1,200	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$281,699.84	$232,199.84	$226,199.84	$226,199.84	$251,925.41	$226,199.84	$226,199.84	$251,059.84	$226,199.84	$226,199.84	$226,199.84	$279,199.84		$2,879,483.65		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
																$-		
11	**C1. P1.2. A11.** Controlar a través de registros las entradas y salidas de materiales y equipos en los Almacenes.	Programado	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	NO APLICA	4,200	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$324,132.99	$378,578.40	$323,206.90	$312,932.60	$337,933.07	$328,382.60	$312,932.60	$353,382.60	$323,206.90	$312,932.60	$322,206.90	$408,481.19		$4,038,309.35		
		Realizado													NO APLICA	0	0%	0%
Subtotal:		**Programado**	**4,109**	**4,211**	**4,229**	**4,129**	**4,340**	**4,019**	**4,382**	**4,234**	**4,003**	**4,396**	**4,165**	**4,323**	**50,540**		(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$7,248,205.05	**$ 6,430,298.30**	**$ 6,051,919.94**	**$ 7,647,865.56**	**$ 32,442,258.56**	**$ 6,072,573.39**	**$ 16,387,162.61**	**$ 6,919,770.82**	**$ 6,603,828.56**	**$ 16,208,532.67**	**$ 7,644,073.50**	**$9,347,222.48**	**$ 129,003,711.44**			
		Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		0%	0%
			$-	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**	**$-**			

COMPONENTE 1 SERVICIOS ADMINSITRATIVOS. 1.3.-: FORTALECER EL VÍNCULO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.

Unidad Responsable del Programa	Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección de Gestión Ciudadana	EJE 2. MUNICIPIO CON BIENESTAR SOCIAL

Objetivo General	Linea de Acción
ograr, a través de acciones sustentadas en una olítica pública responsable, eficiente y honesta, portunidades ocioeconómicas para una mayor calidad de vida or medio de programas culturales, deportivos, ducativos y de tención a grupos históricamente olvidados, abajando incansablemente y con amor de la ano de la ciudadanía ara reconstruir el tejido social y un mejor vivir.	2.10.2.1 Atención oportuna a las fugas de agua en el municipio mediante el sistema 073. 2.10.2.3 Continuar con la distribución de agua en pipas en las colonias del puerto que no cuentan aún con el servicio del vital líquido. 2.10.3.1 Concientización de la cultura del agua a la ciudadanía en general mediante capacitación, visitas guiadas, formación de comités vecinales del agua para el cuidado y uso responsable del vital líquido

Clasificación Funcional

Finalidad	Función	Subfunción	Actividad
Desarrollo Social	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Abastecimiento de Agua Potable	Agua Potable y Alcantarillado

N°	ACTIVIDAD	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Beneficiarios	Total	Indicadores: Eficacia	Indicadores: Economía
1	C1. P1.2. A11. Supervisar y coordinar acciones con los departamentos de la Dirección de Gestión Ciudadana para mejorar la atención a la sociedad.	Programado	20 $403,060.92	20 $282,626.17	20 $282,626.17	20 $282,626.17	20 $742,545.95	20 $287,351.17	20 $282,626.17	20 $313,517.17	20 $331,060.92	20 $282,626.17	20 $336,060.92	20 $443,802.50	0 HOMBRES	240 $4,270,530.40	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
2	C1. P1.3. A2. Fomentar actividades para el uso sustentable del agua, con ciudadanía en general escuelas, empresas, etc.	Programado	24 $218,243.34	22 $169,243.34	47 $169,243.34	27 $169,243.34	30 $353,388.78	28 $173,258.34	18 $169,243.34	22 $194,868.34	30 $191,243.34	30 $169,243.34	27 $181,243.34	28 $255,743.34	0 HOMBRES	333 $2,414,205.52	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
3	C1. P1.3. A3. Atender la demanda Ciudadana a través del Centro de Atención Telefónica 073.	Programado	7,600 $323,920.55	7,700 $316,920.55	7,600 $316,920.55	7,700 $316,920.55	7,600 $446,370.95	7,700 $316,920.55	7,600 $316,920.55	7,700 $365,170.55	7,600 $325,920.55	7,700 $316,920.55	7,600 $325,920.55	7,700 $408,227.38	0 HOMBRES	91,800 $4,097,053.83	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
4	C1. P1.3. A4.Suministrar agua en carro cisternas en áreas con problemas de desabasto en la red hidraúlica.	Programado	200 $387,192.45	172 $197,959.12	200 $197,959.12	220 $197,959.12	228 $1,008,459.48	212 $210,759.12	220 $197,959.12	228 $229,159.12	220 $328,259.12	220 $197,959.12	220 $283,259.12	220 $479,925.79	0 HOMBRES	2,560 $3,916,809.80	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 0	0%	0%
5	C1. P1.3. A5. Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana mediante mesas de trabajo y recorridos.	Programado	14 $77,646.67	20 $77,313.34	22 $77,313.34	26 $77,313.34	21 $84,936.96	26 $83,603.34	22 $77,313.34	26 $92,603.34	22 $ 77,646.67	25 $77,313.34	20 $77,646.67	16 $95,580.04	0 HOMBRES	260 $976,230.39		
		Realizado													0 MUJERES	0 $-		
6	C1. P1.3. A6.Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana a través de los Comités Vecinales y Módulos de Atención Ciudadana.	Programado	16 $76,944.99	16 $70,611.66	16 $70,611.66	16 $70,611.66	16 $114,945.29	16 $74,611.66	16 $70,611.66	16 $79,611.66	16 $ 76,944.99	16 $70,611.66	16 $76,944.99	16 $106,778.36	0 HOMBRES	192 $959,840.24		
		Realizado													0 MUJERES	0 $-		
	Subtotal:	**Programado**	**7,874** **$1,487,008.92**	**7,950** **$1,114,674.18**	**7,905** **$1,114,674.18**	**8,009** **$1,114,674.18**	**7,915** **$2,750,647.41**	**8,002** **$1,146,504.18**	**7,896** **$1,114,674.18**	**8,012** **$1,274,930.18**	**7,908** **$1,331,075.59**	**8,011** **$1,114,674.18**	**7,903** **$1,281,075.59**	**8,000** **$1,790,057.41**	**95,385** **$16,634,670.18**		(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**	**0** **$-**		0%	0%

COMPONENTE 2 SERVICIOS COMERCIALES: 2.1.- ACCIONES PARA LA EFICIENCIA COMERCIAL Y MEJORAMIENTO DE IMAGEN

Unidad Responsable del Programa	Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Plan Municipal de Desarrollo
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección Comercial	EJE 2 MUNICIPIO CON BIENESTAR SOCIAL EJE 3. MUNICIPIO EFICIENTE Y DE RESULTADOS

Objetivo General

Mejorar el desempeño de la gestión gubernamental mediante el respeto a los derechos humanos, atención efectiva de la ley, con planeación firme de los recursos, trámites claros y sencillos, transparencia en el desempeño de la administración pública municipal, mecanismos de control, servidores públicos profesionalizados, el uso preciso e las tecnologías de la información y comunicación, y con ello recuperar la confianza ciudadana en el gobierno municipal.

Líneas de Acción

2.10.3.3 Evitar las tomas clandestinas en los tanques de almacenamiento.
2.10.5.1 Sensibilización de usuarios irregulares para su inscripción al padrón de usuarios.
2.10.5.2 Actualización y reclasificación del padrón de usuarios para un cobro justo de acuerdo con sus necesidades.
2.10.5.3 Instalación de micromedidores a los usuarios en zonas donde se requieran, mejorar tiempos y procesos de gestión de los trámites inherentes al área comercial, así como la sistematización de aquellos que sean susceptibles.
3.1.1.10 Implementar un programa para cobro oportuno por medio la detección de cuentas que presenten más de tres meses de atraso consecutivo conforme al Código Fiscal del Estado de Guerrero.

Clasificación Funcional

Finalidad	Función	Subfunción	Actividad
Desarrollo Social	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Abastecimiento de Agua Potable	Agua Potable y Alcantarillado

N°	ACTIVIDAD	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Beneficiarios	Total	Indicadores Eficacia	Indicadores Economía
1	**C2. P2.1. A1.** Dirigir las estrategias implementadas para el cumplimiento del plan de acción en la comercialización de los servicios que brinda el Organismo Operador.	Programado	250 $429,273.16	250 $434,273.16	250 $429,273.16	250 $429,273.16	250 $895,042.96	250 $437,273.16	250 $498,029.43	250 $530,244.43	250 $469,429.43	250 $454,429.43	250 $470,529.43	250 $537,029.43	NO APLICA	3,000 $6,014,100.34	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													NO APLICA	0 $-	0%	0%
2	**C2. P2.1. A2.** Coordinar las acciones que permitan: incrementar el padrón general de usuarios; mejorar la micromedición; atender el clandestinaje; atender el 100% de las inspecciones domiciliarias solicitadas; y que se vaya logrando una mejor actualización en el padrón de usuarios.	Programado	350 $261,555.34	350 $266,555.34	350 $261,555.34	350 $261,555.34	350 $300,480.78	350 $265,990.34	350 $264,155.34	350 $289,605.34	350 $264,155.34	350 $264,155.34	350 $264,155.34	350 $313,155.34	0 HOMBRES	4,200 $3,277,074.52	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
3	**C2. P2.1. A3.** Recepcionar, vigilar, controlar y dar seguimiento a los trámites legales en el ámbito comercial.	Programado	1,210 $472,891.78	1,210 $472,891.78	1,210 $472,891.78	1,210 $472,891.78	1,210 $919,882.16	1,210 $494,341.78	1,210 $486,515.11	1,210 $550,965.11	1,210 $485,415.11	1,210 $491,515.11	1,210 $481,515.11	1,210 $524,515.15	0 HOMBRES	14,520 $6,326,231.76	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
4	**C2. P2.1. A4.** Mejorar la micromedicion mediante la instalacion de medidores y bancos de prueba a los medidores.	Programado	460 $398,973.96	460 $398,973.96	460 $398,973.96	460 $398,973.96	460 $960,751.06	460 $421,408.96	460 $834,150.62	460 $476,698.95	460 $415,013.95	460 $428,813.95	460 $418,313.95	460 $517,514.27	0 HOMBRES	5,520 $6,068,561.55	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
5	**C2. P2.1. A5.** Recorridos por Sector para la actualización de datos del padrón de usuarios.	Programado	930 $137,271.70	930 $137,271.70	930 $137,271.70	930 $137,271.70	930 $179,372.14	930 $143,996.70	930 $142,871.70	930 $165,321.70	930 $142,871.70	930 $142,871.70	930 $142,871.70	930 $185,871.70	0 HOMBRES	11,160 $1,795,135.84	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
6	**C2. P2.1. A6.** Atender el 100% de las Inspecciones para identificar tomas clandestinas e inspecciones domiciliarias generadas por inconformidad de usuarios internos y externos.	Programado	844 $373,275.11	844 $373,275.11	844 $373,275.11	844 $373,275.11	844 $509,700.46	844 $392,435.11	844 $387,141.77	844 $460,816.77	844 $384,641.77	844 $389,641.77	844 $387,141.77	844 $476,141.77	0 HOMBRES	10,128 $4,880,761.63	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJERES	0 $-	0%	0%
7	**C2. P2.1. A7.** Coordinar las actividades para un adecuado proceso de la facturación; optimizar la recaudación y ofrecer y vigilar una atención de calidad a los usuarios.	Programado	300 $162,060.61	300 $162,060.61	300 $162,060.61	300 $162,060.61	300 $289,942.48	300 $170,205.61	300 $179,944.17	300 $211,314.17	300 $174,944.17	300 $174,444.17	300 $179,944.17	300 $189,444.17	0 HOMBRES	3,600 $2,218,425.55	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
		Realizado													0 MUJE	0 $	0%	0%

8	**C2. P2.1. A8.** Atender las rutas de usuarios de la Oficina Central, el proceso de lectura, captura, análisis-corrección y entrega de recibos.	Programado	514	514	514	514	514	514	514	514	514	514	514	514	0 HOMBRES	6,168	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$949,003.61	$960,003.61	$949,003.61	$949,003.61	$1,027,504.00	$1,001,728.61	$954,003.61	$1,087,803.61	$949,003.61	$954,003.61	$949,003.61	$1,112,003.61		$11,842,068.71		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
9	**C2. P2.1. A9.** Atender las rutas de usuarios de la de las Gerencias Diamante, Renacimiento, Coloso y Pie de la Cuesta, el proceso de lectura, captura, análisis-corrección y entrega de recibos.	Programado	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	0 HOMBRES	4,452	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$150,592.05	$150,592.05	$150,592.05	$150,592.05	$766,607.18	$150,592.05	$250,592.05	$264,042.05	$250,592.05	$250,592.05	$250,592.05	$286,592.05		$3,072,569.73		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
10	**C2. P2.1. A10.** Realizar visitas domiciliarias de Notificación de Adeudo y Corte de Servicio a usuarios morosos.	Programado	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	0 HOMBRES	72,000	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$76,208.82	$76,208.82	$76,208.82	$76,208.82	$267,049.18	$78,208.82	$102,598.82	$106,098.82	$90,098.82	$95,098.82	$95,098.82	$115,098.82		$1,254,186.20		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
11	**C2. P2.1. A11.** Se atienden adecuadamente los usuarios que presentan inconformidades en los modulos de atención integral y se fomenta el pago.	Programado	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	2,755	0 HOMBRES	33,060	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$249,783.98	$250,808.98	$250,808.98	$250,808.98	$291,459.25	$250,808.98	$253,308.98	$270,568.98	$252,308.98	$252,308.98	$252,308.98	$337,308.98		$3,182,593.03		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
12	**C2. P2.1. A12.** Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Centro.	Programado	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	1,225	0 HOMBRES	14,700	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$833,124.56	$833,124.56	$833,124.56	$833,124.56	$944,349.95	$856,349.56	$843,124.56	$934,474.56	$843,124.56	$843,124.56	$843,124.56	$1,052,124.56		$10,492,295.11		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
13	**C2. P2.1. A13.** Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Diamante.	Programado	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	0 HOMBRES	42,432	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$465,257.26	$469,982.26	$465,257.26	$465,257.26	$802,540.60	$483,982.26	$518,691.91	$561,616.91	$496,191.91	$494,691.91	$498,691.91	$596,691.95		$6,318,853.40		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
14	**C2. P2.1. A14.** Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Renacimiento.	Programado	6,147	6,127	6,127	6,127	6,127	6,127	6,127	6,127	6,147	6,127	6,127	6,127	0 HOMBRES	73,564	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$1,776,378.82	$1,802,828.82	$1,776,378.82	$1,776,378.82	$2,077,327.33	$1,818,278.82	$1,816,703.49	$2,007,303.49	$1,804,703.49	$1,799,703.49	$1,802,203.49	$2,147,203.53		$22,405,392.41		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
15	**C2. P2.1. A15.** Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Coloso.	Programado	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	3,352	0 HOMBRES	40,224	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$607,308.16	$607,308.16	$607,308.16	$607,308.16	$827,828.49	$628,758.16	$647,504.00	$707,338.00	$638,538.00	$623,538.00	$631,038.00	$785,006.00		$7,918,781.29		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
16	**C2. P2.1. A16.** Realización de actividades en el ámbito comercial para eficientar la operatividad, lograr la recaudación programada, y mejorar la imagen entre la ciudadania atendidad en la Gerencia Pie de la Cuesta.	Programado	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	0 HOMBRES	18,000	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			$588,717.83	$600,717.83	$588,717.83	$588,717.83	$1,004,657.58	$608,717.83	$656,799.38	$716,849.38	$646,149.38	$646,149.38	$648,649.38	$793,649.38		$8,088,493.01		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
	Subtotal:	Programado	**29,744**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	**29,724**	29,724	29,724	29,724	29,744	29,724	29,724	29,724		**356,728**	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado * 100
			7,931,677	**7,996,877**	**7,932,702**	**7,932,702**	**12,064,496**	**8,203,077**	**8,836,135**	**9,341,062**	**8,307,182**	**8,305,082**	**8,315,182**	**9,969,351**		**105,135,524.08**		
		Realizado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0%	0%

COMPONENTE 3: SERVICIOS TÉCNICO OPERACIONALES. 3.1.- ACCIONES PARA EFICIENTAR SERVICIOS HIDROSANITARIOS, ASÍ COMO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CIVIL.

Unidad Responsable del Programa	Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Plan Municipal de Desarrollo
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección de Operación	EJE 2 MUNICIPIO CON BIENESTAR SOCIAL

Objetivo General	Línea de Acción
grar, a través de acciones sustentadas en una ítica pública responsable, eficiente y honesta, ortunidades socioeconómicas para una mayor lidad de vida; por medio de programas lturales, deportivos, educativos y de atención a upos históricamente olvidados, trabajando ansablemente y con amor de la mano de la adadanía para reconstruir el tejido social y un jor vivir	2.10.1.1 Mantenimiento correctivo de nueve equipos de bombeo 2.10.1.2 Mantenimiento preventivo de 15 equipos más 2.10.1.3 Rehabilitar los tres acueductos con capacidad de 42, 44 y 48 pulgadas para la recuperación de caudales por fugas recurrentes 2.10.1.4 Construcción, mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura hidráulica municipal 2.10.4.1 Desinfección y potabilización del volumen de agua extraída para mejorar la calidad del agua 2.10.4.3 Potabilización del agua superficial extraída del Río Papagayo 2.11.1.1 Rehabilitar y dar mantenimiento a los colectores primarios del puerto 2.11.1.2 Optimizar la operación de las plantas tratadoras mediante el análisis de laboratorio, control químico y biológico para incrementar el volumen de agua tratada de conformidad con la norma NOM-001-SEMARNAT-1996 2.11.1.3 Equipamiento y rehabilitación de las 21 plantas tratadoras de aguas residuales municipales, principalmente Aguas Blancas, Renacimiento y Miramar 2.11.1.4 Realizar el desazolve de colectores y redes de alcantarillado manual, mecánico y/o con equipo hidroneumático programado de manera óptima para evitar el taponamiento de las redes de drenaje con el fin de evitar emergencias sanitarias 2.11.1.5 Brindar mantenimiento a los cárcamos de bombeo para una óptima operación 2.11.1.6 Construir, ampliar y rehabilitar la red de drenaje.

Clasificación Funcional

Finalidad	Función	Subfunción	Actividad
Desarrollo Social	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Abastecimiento de Agua Potable	Agua Potable y Alcantarillado

N°	ACTIVIDAD	Concepto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Beneficiarios	Total	Indicadores Eficacia	Indicadores Economía
1	**C3. P3.1. A1.** Realizar las reuniones de coordinación con las áreas a cargo de la Dirección Operativa, logrando con esto un mejor servicio a la población.	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0 HOMBRES	240	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,241,478.64	$1,247,478.64	$1,241,478.64	$1,241,478.64	$2,865,606.21	$1,281,478.64	$1,496,799.31	$1,696,585.52	$1,486,618.28	$1,492,124.49	$1,488,444.14	$1,601,725.17		$18,381,296.32		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
2	**C3. P3.1. A2.** Preparar las reuniones necesarias para mejorar el servicio que se brinda a la ciudadanía de acuerdo al marco operativo del organismo.	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0 HOMBRES	120	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$310,257.54	$310,257.54	$310,257.54	$310,257.54	$639,483.01	$332,432.54	$378,757.54	$397,157.54	$353,257.54	$355,257.54	$348,257.54	$410,257.54		$4,455,890.95		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
3	**C3. P3.1. A3.** Reparar los acueductos para brindar una mayor dotación de agua a la población.	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0 HOMBRES	120	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,838,112.83	$1,855,112.83	$1,838,112.83	$1,838,112.83	$58,688,398.27	$1,888,912.83	$12,937,154.15	$13,090,207.03	$12,813,171.32	$8,382,575.14	$9,365,671.32	$9,758,439.86		$134,293,981.24		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
4	**C3. P3.1. A4.** Cumplir con las actividades que coadyuven a la operatividad de los sistemas de agua potable municipal.	Programado	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	0 HOMBRES	5,400	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$6,053,516.14	$6,117,516.14	$6,053,516.14	$6,053,516.14	$7,407,523.79	$6,366,016.14	$6,196,716.14	$7,164,432.81	$6,203,216.14	$6,053,516.14	$6,209,716.14	$7,019,382.81		$76,898,584.67		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
5	**C3. P3.1. A5.** Monitorear el proceso, redes de distribución y tanques de almacenamiento para asegurar la calidad del agua suministrada a la población de acuerdo a la NOM-SSA1-1994.	Programado	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	0 HOMBRES	66,000	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,353,102.50	$1,364,102.50	$1,353,102.50	$1,353,102.50	$42,000,819.76	$1,385,777.50	$3,554,344.92	$3,930,351.62	$4,311,601.62	$1,353,102.50	$4,492,588.86	$5,637,680.60		$72,089,677.38		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
6	**C3. P3.1. A6.** Realizar y coordinar el programa de mantenimiento preventivo-correctivo de los equipos electromecanicos en el rubro mecanico.	Programado	5	5	5	5	5	6	5	5	5	5	5	5	0 HOMBRES	61	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,797,512.36	$1,797,512.36	$1,797,512.36	$1,797,512.36	$5,694,335.90	$1,851,312.36	$1,797,512.36	$2,484,350.90	$2,304,100.90	$1,797,512.36	$2,297,303.74	$3,200,225.72		$28,616,703.68		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		

7	**C3. P3.1. A7.** Cumplir con el programa de mantenimiento preventivo correctivo de los equipos electromecanicos.	Programado	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	0 HOMBRES	600	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$940,964.44	$944,964.44	$940,964.44	$940,964.44	$1,687,274.85	$967,314.44	$940,964.44	$1,136,764.44	$1,006,764.44	$940,964.44	$1,025,364.44	$1,436,948.66		$12,910,217.91		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
8	**C3. P3.1. A8.** Cumplir con las actividades que coadyuven a la operatividad de los sistemas sanitarios, tanto en colectores, redes, y carcamos de aguas negras	Programado	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	0 HOMBRES	2,400	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$3,638,272.07	$3,678,972.07	$3,639,972.07	$3,639,972.07	$10,509,562.60	$3,845,019.57	$3,640,189.57	$5,128,057.96	$4,608,270.46	$3,639,972.07	$4,596,270.46	$6,011,564.87		$56,576,095.84		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
9	**C3. P3.1. A9.** Preparar los recorridos y visitas de inspección en coordinación con las areas a cargo de la Subdirección.	Programado	20	20	20	200	20	20	20	20	20	20	20	20	0 HOMBRES	420	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$1,323,085.94	$1,323,085.94	$1,323,085.94	$1,323,085.94	$12,459,077.16	$1,405,685.94	$1,323,085.94	$3,119,090.28	$2,813,040.28	$1,323,085.94	$2,838,040.28	$4,601,994.63		$35,175,444.21		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
10	**C3. P3.1. A10.** Coordinar las actividades necesarias para el mejor tratamiento de las aguas residuales de acuerdo a la normatividad establecida en la materia.	Programado	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	0 HOMBRES	96	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$2,635,531.11	$2,643,531.11	$2,635,531.11	$2,635,531.11	$11,818,941.31	$2,827,508.11	$2,635,676.11	$4,415,401.42	$3,914,220.72	$2,635,531.11	$3,912,495.72	$5,547,795.78		$48,257,695.67		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
11	**C3. P3.1. A11.** Cumplir con la rehabilitación y/o construcción de infraestructura civil afectada o que afecta la operatividad de los sistemas hidrosanitarios municipales.	Programado	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	0 HOMBRES	960	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$538,672.08	$538,672.08	$538,672.08	$538,672.08	$4,718,357.06	$573,397.08	$538,672.08	$638,439.42	$990,298.89	$538,672.08	$1,020,280.05	$1,547,190.39		$12,719,995.37		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
Subtotal:		Programado	**6,353**	**6,353**	**6,353**	**6,533**	**6,353**	**6,354**	**6,353**	**6,353**	**6,353**	**6,353**	**6,353**	**6,353**	**76,417**		(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			21,670,506	**21,821,206**	**21,672,206**	**21,672,206**	**158,489,380**	**22,724,855**	**35,439,873**	**43,200,839**	**40,804,561**	**28,512,314**	**37,594,433**	**46,773,207**	**$500,375,583.24**			
		Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		0%	0%
			0.00	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**$-**			

COMPONENTE 3: SERVICIOS TÉCNICO OPERACIONALES. 3.2.- PLANEACIÓN, CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA PÚBLICA

Unidad Responsable del Programa	Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Plan Municipal de Desarrollo
Proyecto de inversión a cargo de la Dirección Técnica	EJE 2 MUNICIPIO CON BIENESTAR SOCIAL

Línea de Acción

ograr, a través de acciones sustentadas en una olítica pública responsable, eficiente y honesta, portunidades socioeconómicas para una mayor calidad de vida; por medio de programas lturales, deportivos, educativos y de atención a grupos históricamente olvidados, trabajando incansablemente y con amor de la mano de la iudadanía para reconstruir el tejido social y un mejor vivir

2.9.1.3. Disminuir el indice de hogares sin acceso al agua potable, dotando de material para el almacenimiento del vital liqui
2.10.1.1. Mantenimiento correctivo de 9 equipos de bomb
2.10.1.2. Mantenimiento preventivo de 15 equipos de m
2.10.1.3. Rehabilitar los 3 acuaductos con capacidad de 42, 44, y 48 pulgadas para la recuperación de caudales por fugas recurente
2.10.1.4. Construcción, mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura hidraulica municip
2.10.1.5. Mantenimiento y rehabilitación de las fuentes de abastecimiento y carcamos de bomb
2.11.1.1. Rehabilitar y dar mantenimiento a los colectores primarios del pue
2.11.1.5. Atención de obra pública requerida en las Zonas de Atención Prioritaria (ZA
2.11.1.6. Construir, ampliar y rehabilitar la red de drenaje

Clasificación Funcional

Finalidad	Función	Subfunción	Actividad
Desarrollo Social	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Abastecimiento de Agua Potable	Agua Potable y Alcantarillado

Nº	ACTIVIDAD	Concepto	Ene	12666	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Beneficiarios	Total	Indicadores Eficacia	Indicadores Economía
1	**C3. P3.2. A1.** Coordinar y dar seguimiento a las actividades de proyectos y obras, gestion de recursos a traves de las diferentes fuentes, asi como organización y programacion de las subdirecciones de planeacion y construccion.	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0 HOMBRES	240	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejerc o / $ Prog mad * 10
			$4,635,106.58	$256,694.70	$256,694.70	$256,694.70	$24,376,111.97	$270,984.70	$256,694.70	$287,637.20	$304,199.47	$256,694.70	$307,799.47	$406,404.20		$31,871,717.09		
		Realizado													0 MUJERES	0.00	0%	0%
																$-		
2	**C3. P3.2. A2.** Elaborar Proyectos para atender la demanda de servicios en Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0 HOMBRES	120	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejerc o / $ Prog mad * 10
			$473,369.82	$417,969.82	$412,969.82	$412,969.82	$601,560.22	$431,984.82	$412,969.82	$456,709.82	$443,369.82	$412,969.82	$442,369.82	$518,184.82		$5,437,398.24		
		Realizado													0 MUJERES	$-	#######	#####
3	**C3. P3.2. A3.** Elaborar Presupuestos de obra de los Proyectos de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.	Programado	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	0 HOMBRES	192	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejerc o / $ Prog mad * 10
			$82,142.13	$74,642.13	$74,642.13	$74,642.13	$126,642.32	$76,932.13	$74,642.13	$80,932.13	$82,642.13	$74,642.13	$81,642.13	$134,742.14		$1,038,885.76		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	###
																$-		
4	**C3. P3.2. A4.** Supervisar y evaluar físicamente las obras públicas o actividades derivadas de la demanda social.	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0 HOMBRES	120	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejerc o / $ Prog mad * 10
			$149,188.66	$101,088.66	$95,088.66	$95,088.66	$228,224.08	$97,523.66	$95,088.66	$104,523.66	$117,688.66	$95,088.66	$117,688.66	$150,288.66		$1,446,569.34		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
5	**C3. P3.2. A5.** Realizar acciones de licitación y contratación de obras y servicios, con los diferentes programas de inversion que ejecuta el organismo.	Programado	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0 HOMBRES	60	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejerc o / $ Prog mad * 10
			$200,438.71	$181,238.71	$181,238.71	$181,238.71	$250,073.87	$187,673.71	$181,238.71	$195,763.71	$189,438.71	$181,238.71	$189,438.71	$246,638.71		$2,365,659.68		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
6	**C3. P3.2. A6.** Coordinar las acciones de contratación, licitación y supervisión de obras, rehabilitación de la infraestructura hidráulica, asi como de atención a la demanda ciudadana.	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0 HOMBRES	240	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejerc o / $ Prog mad * 10
			$118,124.45	$67,424.45	$67,424.45	$67,424.45	$161,259.71	$69,859.45	$67,424.45	$73,859.45	$84,624.45	$67,424.45	$84,624.45	$119,024.45		$1,048,498.66		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		

7	**C3. P3.2. A7.** Coordinar acciones derivadas de proyectos, trámites de factibilidades, reuniones, recorridos técnicos y mesas de trabajo, así como la elaboración y seguimiento del programa anual de obras.	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0 HOMBRES	240	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$268,518.18	$219,018.18	$219,018.18	$219,018.18	$316,118.65	$229,308.18	$219,018.18	$241,033.18	$236,818.18	$219,018.18	$236,818.18	$310,618.18		$2,934,323.63		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
8	**C3. P3.2. A8.** Elaborar acciones de rehabilitación y mantenimiento básico de la infraestructura hidráulica del organismo.	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0 HOMBRES	120	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$154,706.74	$118,798.34	$118,798.34	$118,798.34	$231,157.76	$127,088.34	$118,798.34	$137,523.34	$136,706.74	$118,798.34	$136,706.74	$179,615.14		$1,697,496.50		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
9	**C3. P3.2. A9.** Tramitar y renovar títulos de Concesión de captaciones y plantas de tratamiento.	Programado	2	2	8	1	2	0	2	1	8	0	1	0	0 HOMBRES	27	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$10,000.00	$-	$-	$-	$-	$-	$-	$-	$-	$-	$-	$-		$10,000.00		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
10	**C3. P3.2. A10.** Elaborar balances hidráulicos del sistema de agua potable, mantenimiento preventivo de macromedidores y medición de eficiencia electromecanica de los bombeos.	Programado	35	31	35	33	35	33	35	34	34	34	34	34	0 HOMBRES	407	(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			$811,693.10	$115,124.61	$115,124.61	$115,124.61	$4,790,329.31	$121,849.61	$115,124.61	$131,574.61	$786,693.10	$115,124.61	$786,693.10	$1,337,761.59		$9,342,217.47		
		Realizado													0 MUJERES	0	0%	0%
																$-		
Subtotal:		**Programado**	**148**	**144**	**154**	**145**	**148**	**144**	**148**	**146**	**153**	**145**	**146**	**145**	**1,766**		(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			6,903,288.37	**1,551,999.60**	**1,540,999.60**	**1,540,999.60**	**31,081,477.89**	**1,613,204.60**	**1,540,999.60**	**1,709,557.10**	**2,382,181.26**	**1,540,999.60**	**2,383,781.26**	**3,403,277.89**	**$57,192,766.37**			
		Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		0%	0%
			0.00	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**$-**			
TOTAL:		**Programado**	**48,551**	**48,707**	**48,689**	**48,863**	**48,804**	**48,570**	**48,828**	**48,797**	**48,489**	**48,952**	**48,613**	**48,867**	**584,730**		(Realizado / Programado) * 100	($ Ejercido / $ Programado) * 100
			50,849,311	**43,941,202**	**43,420,709**	**45,058,265**	**244,807,611**	**44,883,937**	**68,492,560**	**68,047,887**	**64,645,486**	**60,809,368**	**63,062,538**	**78,493,970**	**$876,512,843.98**			
		Realizado	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		0%	0%
			0.00	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**$-**			

IV. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

IV.XIV. FICHAS TÉCNICAS 2024

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección General

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DG-COM-1.1.1	Eficiencia global (física y comercial) del organismo operador	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**SENTIDO DEL INDICADOR**
Medir que los procesos y actividades de la CAPAMA sen eficientes, aumentando año con año para beneficio de los servicios.	ASCENDENTE

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Este indicador nos muestra el incremento en la eficiencia global del organismo.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
EF	(Volumen de agua Facturada/Volumen de agua producida)*100%	EFICIENCIA	Informe mensual de actividades de la CAPAMA
EC	(Volumen de Agua Pagada/Volumen de Agua Facturada)*100%	EFICIENCIA	Informe mensual de actividades de la CAPAMA

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
EF X EC	PORCENTAJE	100% de lo programado

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		**X**	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	DIRECCIÓN GENERAL

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
55%	NO DISPONIBLE	50%	70%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección General

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DG-ACT-01	Porcentaje de cumplimiento de la información pública programada.		Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR		**SENTIDO DEL INDICADOR**	
Medir el grado de cumplimiento de las actvidades del Director General en cuanto a informar a los medios de las acciones que se realizarán para mejorar el servicio.		ASCENDENTE	
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Este indicador nos muestra el cumplimiento en la información pública programada.			
MÉTODO DE CÁLCULO			

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
IPR	Información Pública realizada	Información Pública	Informe mensual de actividades
IPP	Información Pública programada	Información Pública	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(IPR) / (IPP) *100	Porcentaje	100% de lo programado

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Trimestral	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	DIRECCIÓN GENERAL

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	85%	95%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

FICHAS TÉCNICAS

Dirección General

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DG-ACT-02	Porcentaje de cumplimiento de la agenda programada para el Director General	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**SENTIDO DEL INDICADOR**
Agendar semanalmente reuniones de trabajo para coordinar las áreas operativas y administrativas	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Este indicador nos muestra el cumplimiento en la agenda semanal, para dar segimiento y emprender las acciones correctivas por medio de acuerdos tomados en las reuniones.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
ASR	Agendas semanales realizadas	Agenda	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
ASP	Agendas semanales programadas	Agenda	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ASR) / (ASP) * 100	Porcentaje	100% de lo programado

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	**X**		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	SECRÈTARIA PARTICULAR

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	NO DISPONIBLE	90%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección General

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DG-ACT-03	Porcentaje de avance en la resolución de procesos administrativos y de las supervisiones que realiza el Órgano de Control.		Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estrategico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**SENTIDO DEL INDICADOR**
Ser el Organo de Control Interno que haga valer que los procedimientos sean apegados a la normatividad.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

ESTE INDICADOR NOS MUESTRA EL CUMPLIMIENTO EN LA CONCLUSION DE LOS ASUNTOS

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
ARB	ASUNTOS RECIBIDOS	ASUNTOS	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
ACN	ASUNTOS CONCLUIDOS	ASUNTOS	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ARB) / (ACN) * 100	PORCENTAJE	90% de lo programado

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	CONTRALORÍA GENERAL

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	NO DISPONIBLE	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección General

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DG-ACT-04	Porcentaje de cumplimiento en acciones de monitoreo de medios, publicación de boletines y cobertura de actividades		Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estrategico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**SENTIDO DEL INDICADOR**
Monitoreo de medios impresos y digitales para atención a problemáticas de la ciudadanía en agua potable, alcantarillado y bacheo.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Este indicador nos permite ver el cumplimiento en el monitoreo de problemáticas en agua potable, alcantarillado y bacheo a través de medios impresos

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AMR	Acciones de monitoreo realizadas	Acciones	Informe mensual de actividades
AMP	Acciones de monitoreo programadas	Acciones	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(AMR / (AMP) * 100	Porcentaje	100% de lo programado

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	COMUNICACIÓN SOCIAL

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección General

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DG-ACT-05	Porcentaje de contestación a asuntos jurídicos en defensa del organismo	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**SENTIDO DEL INDICADOR**
Medir la defensa de asuntos jurídicos para evaluar la eficiencia y tomar acciones al respecto	Descendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Por medio de este indicador se podrá tener un parámetro de los asuntos jurídicos, para determinar si es necesario reforzar esta área.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AJC	Asuntos jurídicos en trámite	Asuntos jurídicos	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AJP	Asuntos jurídicos presentados ante el organismo	Asuntos jurídicos	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(AJC / (AJP) * 100	Porcentaje	100% de lo programado

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	SUBDIRECCIÓN JURIDICA

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
134%	NO DISPONIBLE	80%	200%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección General

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DG-ACT-06	Porcentaje de cumplimiento de la modernización de comunicaciones, red de datos y equipos de cómputo.	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	TIPO	DIMENSIÓN	ÁMBITO DE CONTROL
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR
Modernizar las comunicaciones y equipos de cómputo del organismo	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

CON ENTE INDICADOR SE MIDE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA MODERNIZACIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y EQUIPOS DE CÓMPUTO DEL ORGANISMO

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
MR	Modernizaciones Realizadas	Modernizaciones	Informe Mensual de actividades
MP	Modernizaciones Programadas	Modernizaciones	Informe Mensual de actividades

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(MR) / (MP) * 100	Porcentaje	100% de lo programado

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Subdirección de Informatica

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	NO DISPONIBLE	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-COM-1.1.2	Porcentaje de ciudadanía informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Medir a los usuarios y ciudadanía en general informada en cuanto al uso de los recursos financieros, materiales y humanos.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende medir la percepción de la población en cuanto al tema de los recursos financieros, el cómo son utilizados, cómo se ejercen, qué impacto se propicia con las acciones de mejora implementadas en cuanto a este tema, propiciando condiciones que generen mayor confiabilidad en la gestión de la administración pública.			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
CIMRFMH	Ciudadanía informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos	Ciudadanía	Informe mensual de actividades
CPIMRFMH	Ciudadanía programada a ser informada en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos	Ciudadanía	Informe mensual de actividades
FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**		**METAS**
CIMRFMH/CPIMRFMH*100	Porcentaje		80%
Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	x		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**		
Mensual	Mensual		
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**		
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**		
C.A.P.A.M.A	Dirección de Finanzas		
VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
-------	No aplica	10%	100%
OBSERVACIONES:			
GLOSARIO			

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-01	Porcentaje de evaluaciones a las direcciones de área del organismo en cuanto al manejo del gasto y desempeño		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Aplicar evaluaciones a las direcciones de área del organismo en cuanto al manejo del gasto y desempeño			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende evaluar cada mes, la eficiencia en el cumplimiento de las direcciones de la CAPAMA			

MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
EC	Evaluaciones cumplidas	Evaluaciones	Evaluaciones mensual de las direcciones
EP	Evaluaciones programadas	Evaluaciones	Evaluaciones mensual de direcciones

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
EC/ EP*100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	x		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Control Presupuestal y Análisis

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	10%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-02	Porcentaje de cumplimiento de actividades de control y vigilancia que aseguren la operatividad del ingreso.		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
LLEVAR A CABO ACCIONES PERTINENTES PARA VIGILAR Y CONTROLAR EL INGRESO DE USUARIOS POR PAGO DE SERVICIOS DEL ORGANISMO			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende controlar los ingresos y evitar fugas de los recursos			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
AR	Actividades Realizados	Actividades	Informe mensual de actividades
AP	Actividades Programados	Actividades	Informe mensual de actividades
FÓRMULA		**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(AR/AP) * 100		Porcentaje	100%
Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**		
Mensual	Décimo día hábil de cada mes		
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**		
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**		
C.A.P.A.M.A.	Departamento de Ingresos		
VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	100%	100%
GLOSARIO			

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-03	Porcentaje de cumplimiento de recorridos realizados a las Unidades Receptoras		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Realizar recorridos para garantizar la operatividad de las unidades receptoras en la captación de ingresos			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende garantizar la recaudación de los ingresos del organismo por medio de las oficinas recaudadoras y cajeros automaticos, asi como medir la operatividad de los mismos.			

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RDE	Recorridos Realizados	Recorridos	Informe mensual de recorridos
RDP	Recorridos Programados realizados	Recorridos	Informe mensual de recorridos

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(RDE/RDP) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Diario	Décimo día hábil de cada mes
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Departamento de Unidades Receptoras

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	80%	100%
GLOSARIO			

ACAPULCO
SERÓ PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-04	Porcentaje de cumplimiento en la elaboracion de pólizas de cheques y transferencias		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Elaboración de pólizas de cheques y transferencias para cubrir la operación del organismo.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende medir el porcentaje de cumplimiento de los pagos y compromisos adquiridos en tiempo y forma, a través de polizas de Egresos realizadas			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
PER	Pólizas de Egresos realizadas	Pólizas	Archivo de Pólizas Mensual
PEP	Pólizas de Egresos programadas	Pólizas	Archivo de Pólizas Mensual
FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**		**METAS**
(PER/PEP) * 100	Porcentaje		100%
Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**		
Mensual	Décimo día hábil de cada mes		
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**		
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**		
C.A.P.A.M.A.	Departamento de Egresos		
VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
116%	No disponible	80%	120%
GLOSARIO			

ACAPULCO

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-05	Porcentaje de cumplimiento de la realización de información financiera a través de acciones contables		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Realizar información financiera a través de acciones contables en apego a las normativas aplicables,generando periódicamente estados financieros contables			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende medir el porcentaje de cumplimiento de las acciones contables para la generación periodica de los estados de información contable en apego a la normativa vigente			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
ACR	Acciones Contables Realizados	Acciones Contables	Informe mensual de acciones
ACP	Acciones Contables Programados	Acciones Contables	Informe mensual de acciones

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ACR/ACP) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Décimoquinto día hábil de cada mes
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Departamento de Contabilidad General

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	98%	100%

GLOSARIO
Estados Financieros: son informes que expresan la situación económica-financiera del ente público a un periodo determinado, mostrando la situación patrimonial, presupuestal y programática, para la toma de decisiones.

ACAPULCO

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-06	Porcentaje de cumplimiento de acciones de control en materia de presupuestos y evaluación		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Generar información Presupuestal de manera confiable y de acuerdo a las disposiciones fiscales aplicables en apego a las políticas de transparencia y rendición de cuentas.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende medir la eficiencia en el cumplimiento de la obtención de información Presupuestal de acuerdo a la normativa vigente; asimismo para coadyuvar en la toma de decisiones en materia del gasto público.			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
AR	Acciones realizados	Acciones	Informe mensual de acciones
AP	Acciones programados	Acciones	Informe mensual de acciones
FÓRMULA		**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(AR/AP) *100		Porcentaje	100%
Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	x		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN		**DISPONIBILIDAD**	
Mensual		Mensual	
FECHA DE APROBACIÓN		**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**	
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR		**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**	
C.A.P.A.M.A		Departamento de Control Presupuestal y Análisis	
VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
112%	No disponible	10%	100%
OBSERVACIONES:			
GLOSARIO			

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-07	Porcentaje de cumplimiento de revisiones al recurso humano, percepciones, deducciones y nóminas.		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Realizar revisiones al recurso humano, percepciones, deducciones y nóminas.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Realizar revisiones al recurso humano, percepciones, deducciones y nóminas.			

MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
RR	Revisiones realizadas	Revisiones	Informe mensuales de revisiones
RP	Revisiones programadas	Revisiones	Informe mensuales de revisiones

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(RR/RP) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Décimo día hábil de cada mes
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Departamento de Recursos Humanos

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	70%	100%
GLOSARIO			

ACAPULCO
SERVIDORES PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS
Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR				
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**			**EJE**
DF-ACT-08	Porcentaje de cumplimiento de las consultas medicas otorgadas a los empleados de la CAPAMA.			eje 3 Municipal Eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**		**ÁMBITO DE CONTROL**
	Gestion	Eficacia		Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR				**Sentido del indicador**
Otorgar Consultas Médicas, Psicológicas, Dentales y campañas de salud con equidad de género, para coadyuvar con la salud de las y los empleados de CAPAMA, para disminuir la morbimortalidad y aumentar la productividad laboral de este organismo.				Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR				
Otorgamiento de consultas medicas, Dentales y Psicologicas, asi como campañas de vacunacion, dentales y visuales, test psicologicos varios, campañas de prevencion oportuna de enfermedades.				
MÉTODO DE CÁLCULO				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**	
COD	Consultas Otorgadas Diariamente	Consultas	Informe Mensual de las Actividades	
TCP	Total de Consultas Programadas Diariamente	Consultas	Informe Mensual de las Actividades	
FÓRMULA		**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**	
COD/TCP*100		Porcentaje	100%	
Parámetros de semaforización				
Tipo de Valor		X	X	X
		ACEPTABLE	CON RIESGO	CRITICO
FRECUENCIA DE MEDICIÓN		**DISPONIBILIDAD**		
Mensual		Diario		
FECHA DE APROBACIÓN		**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**		
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR		**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**		
C.A.P.A.M.A.		Departamento de Servicios Médicos		
VALORES DE REFERENCIA				
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR		
		MÍNIMO	MÁXIMO	
199%	No disponible	80%	120%	
GLOSARIO				

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-09	Porcentaje de ciudadanos informados en cuanto al manejo de los recursos financieros, materiales y humanos.		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estrategico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Atender con eficacia las actividades administrativas, reportes de mantenimiento de infraestructura en general, taller mecánico automotriz, seguridad, limpieza y control del patrimonio de los bienes muebles e inmuebles			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende medir el porcentaje de cumplimiento en la atención a reportes y actividades durante el ejercicio fiscal 2024			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
ARYA	Atención a reportes y actividades	Acciones	Informe mensual de actividades
RYAP	Reportes y actividades programadas	Acciones	Informe mensual de actividades
FÓRMULA		**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ARYA/RYAP) * 100		Porcentaje	100%
Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**		
Mensual	Décimo día hábil de cada mes		
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**		
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**		
C.A.P.A.M.A.	Departamento de Servicios Generales		
VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
113%	No disponible	90%	100%
GLOSARIO			

ACAPULCO

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-10	Porcentaje de cumplimiento de requisiciones atendidas para satisfacer las necesidades de las diversas áreas de este Organismo Operador.		Eje 3. Municipio eficiente, de resultados.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia en la operatividad	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Satisfacer las necesidades de las diversas áreas de este organismo operador a través de requisiciones y del suministro de los materiales requeridos.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende medir el porcentaje de cumplimiento del seguimiento a requisiciones para satisfacer las necesidades de las diversas áreas de este Organismo Operador.			
MÉTODO DE CÁLCULO			

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RA	Requisiciones Atendidos	Requisiciones	Informe mensual de actividades
RP	Requisiciones Programadas	Requisiciones	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(RA/RP) * 90	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Décimo día hábil de cada mes
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Departamento de Adquisiciones

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	90%	100%

GLOSARIO

ACAPULCO

FICHAS TÉCNICAS

Dirección Finanzas

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DF-ACT-11	Porcentaje de cumplimiento del control de registros las entradas y salidas de materiales y equipos en los Almacenes.		Eje 3. Municipio eficiente y de resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del Indicador**
Controlar a través de registros las entradas y salidas de materiales y equipos en los Almacenes.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende medir el porcentaje de cumplimiento del controlar de los materiales y equipos en los almacenes a través de registros las entradas y salidas.			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
RA	Registros Realizados	Registros	Informe mensual de actividades
RP	Registros Programados	Registros	Informe mensual de actividades
FÓRMULA		**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(RR/RP) * 100		Porcentaje	100%
Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor		X	
Valor Relativo		Aceptable	Con riesgo / Crítico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN		**DISPONIBILIDAD**	
Mensual		Décimo día hábil de cada mes	
FECHA DE APROBACIÓN		**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**	
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR		**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**	
C.A.P.A.M.A.		Departamento de Almacen	
VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
339%	No disponible	90%	100%
GLOSARIO			

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Gestión Ciudadana

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DGC-COM-1.1.3	Porcentaje de acciones coordinadas realizadas		Eje 2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1: Abastecimiento de los servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Para el Municipio de Acapulco.	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**Sentido del indicador**
Ciudadania atendida en cuanto a sus solicitudes de los servicios mediante captación, atención, canalización y solución de la demanda ciudadana de forma adecuados y oportunos.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Ciudadania atendida en cuanto a sus solicitudes de los servicios mediante la captación, atención, canalización y solucion de la demanda ciudadana de forma adecuada y oportuna.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
NASR	Número de Acciones realizadas	Acciones	Infome Mensual de Actividades
NASP	Número de Acciones programadas	Acciones	Infome Mensual de Actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(NASR/NASP)*100	PORCENTAJE	96%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	x		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Direccion de Gestion Ciudadana

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
	No Disponible	80%	120%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Gestión Ciudadana

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DGC-ACT-01	Porcentaje de acciones coordinadas realizadas		Eje 2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1: Abastecimiento de los servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Para el Municipio de Acapulco.	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el cumplimiento de las acciones realizadas en los departamentos de la Direción de Gestión Ciudadana.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Supervisar y Coordinar acciones con los departamentos de la Dirección de Gestión Ciudadana para mejorar la atención a la sociedad.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AR	Acciones realizadas	Acciones	Infome Mensual de Actividades
AP	Acciones programadas	Acciones	Infome Mensual de Actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(AR/ AP) * 100	PORCENTAJE	80%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	x		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Direccion de Gestion Ciudadana

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
	No Disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Gestión Ciudadana

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DGC-ACT-02	Porcentaje de actividades realizadas para el uso sustentable del agua.		Eje 2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1: Abastecimiento de los servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Para el Municipio de Acapulco.	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el cumplimiento de las actividades programadas para el uso sustentable del agua.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Fomentar actividades para el uso sustentable del agua, con ciudadanía en general, escuelas, empresas, etc.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
ARUSA	Actividades realizadas para el uso sustentable del agua	Actividades	Infome Mensual de Actividades
APUSA	Actividades programas para uso sustentable del agua	Actividades	Infome Mensual de Actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ARUSA / APUSA) *100	PORCENTAJE	80%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	x		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Cultura del Agua

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
53%	No Disponible	80%	150%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Gestión Ciudadana

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DGC-ACT-03	Porcentaje de atención a demandas captadas vía telefónica 073.		Eje 2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1: Abastecimiento de los servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Para el Municipio de Acapulco.	Estrategico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el cumplimiento de las demandas captadas via telefonica.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Atender la demanda Ciudadana a traves del Centro de Atención Telefonica 073

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RAVT	Reportes atendidos vía telefónica	Reportes	Infome Mensual de Actividades
RCVT	Reportes captados vía telefónica	Reportes	Infome Mensual de Actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(RAVT / RCVT) * 100	PORCENTAJE	70%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	x		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento 073

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
66%	No Disponble	70%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Gestión Ciudadana

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DGC-ACT-04	Porcentaje de atención en la entrega de servicios de agua en pipa.		Eje 2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1: Abastecimiento de los servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Para el Municipio de Acapulco.	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el cumplimiento de la entrega de los servicios de agua en pipa	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Sumistrar agua en carro cisterna en áreas con problemas de desabasto en la red hidrúlica.

MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
SA	Servicios atendidos	Servicios	Infome Mensual de Actividades
SC	Servicios captados	Servicios	Infome Mensual de Actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(SA / SC) * 100	Porcentaje	70%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	x		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Programas Alternativos

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
39%	No Disponible	70%	120%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Gestión Ciudadana

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DGC-ACT-05	Porcentaje de atención a demandas captadas en mesas de trabajo y recorridos.		Eje 2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1: Abastecimiento de los servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Para el Municipio de Acapulco.	Gestión	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**		
Medir el cumplimiento de las peticiones, quejas y demandas realizadas por la ciudadanía en tiempo y forma	Ascendente		
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana mediante mesas de trabajo y recorridos.			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
DRMR	Demandas Captadas en mesas y recorridos.	Demandas	Infome Mensual de Actividades
DCMR	Demandas atendidas en mesas y recorridos.	Demandas	Infome Mensual de Actividades
FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**	
(DRMR / DCMR) * 100	PORCENTAJE		
Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	x		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**		
Mensual	Mensual		
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**		
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**		
C.A.P.A.M.A	Departamento de Gestión Integral		
VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
	No Disponible	MÍNIMO	MÁXIMO
		80%	100%
OBSERVACIONES:			
GLOSARIO			

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Gestión Ciudadana

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DGC-ACT-06	Porcentaje de comites vecinales atendidos y módulos de atencion.		Eje 2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1: Abastecimiento de los servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Para el Municipio de Acapulco.	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Pocentaje de la demanda ciudadana atendiada a traves de los comites vecinales y modulos de atencion ciudadana.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Recepcionar, atender y dar seguimiento a la demanda ciudadana a traves de los Comites Vecinales y Modulos de Atención Ciudadana.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AR	Acciones realizadas	Reuniones	Infome Mensual de Actividades
AP	Acciones programadas	Reuniones	Infome Mensual de Actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(AR / AP) * 100	Porcentaje	

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	x		
Valor Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. de Comité de Futuros Usuarios.

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
105%	No Disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-COM-2.2.1.	Porcentaje de gestiones comerciales atendidas	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Mejorar la imagen del Organismo mediante una atención de calidad en las gestiones comerciales atendidas.	Calidad en la atencion a los usuarios

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Dirigir las estrategias implementadas para el cumplimiento del plan de acción en la comercialización de los servicios que brinda el Organismo Operador

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
GCP-2024	Gestiones Comerciales Programadas	Usuarios	Reportes mensuales y Portal Administrativo de CAPAMA
GCA-2024	Gestiones Comerciales Atendidas	Usuarios	Reportes mensuales y Portal Administrativo de CAPAMA

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Gestiones atendidas/Gestiones programadas)*100	Pesos	Atención al 95% de los trámites programados

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
RELATIVO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Dirección Comercial

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
80%	No disponible	85%	95%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A2	Principales Usuarios con pago puntual	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
La recaudación oportuna de los principales 1500 consumidores de los usuarios del padrón general.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Determinar el pago oportuno de los princiaples consumidores

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
PGC-C2-A2	Padrón Grandes Consumidores	Usuarios	Portal Administrativo de la CAPAMA
CPP-C2-A2	Grandes Consumidores con Pago Puntual	Usuarios	Portal Administrativo de la CAPAMA

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Grandes Consumidores con pago puntual/ Padrón de grandes consumidores)*100	Pesos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		X	
RELATIVO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Subdirección de Recaudación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
76%	No disponible	85%	95%

OBSERVACIONES: Existe un aproximado de 1500 usuarios que forman el padrón de los grandes consumidores

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DC-C2-A3	Cantidad de cumplimiento de tramites legales		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR		**INTERPRETACIÓN**	
Incrementar el Padron General con la incorporación de nuevos usuarios y disminuir el tiempo en los trámites administrativos.		Ascendente	
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Con este indicador se pretende incrementar el padrón de usuarios y hacer mas eficientes los trámites legales.			

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
TLP-C2-A3	Tramites Legales Programados	Usuarios atendidos	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo
TLR-C2-A3	Tramites Legales Realizados	Usuarios atendidos	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(Tramites Legales Realizados / Tramites Legales Programados) * 100	Contratos, Cambios de Datos y Constancias de No Adeudo atendidos	90%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
ABSOLUTO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Capacitación y Control de Operación Comercial

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADISTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MAXIMO
81%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Se deberán buscar campos de oportunidad para incorporar nuevos usuarios al padrón general.

GLOSARIO

Trámites legales que se atienden: Contratos de Servicios, Cambios de Datos al Padrón, Costancias de No Adeudo, Bajas de Servicio.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A4	Cantidad de medidores instalados	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Incrementar el porcentaje de Micromedición	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Con este indicador se medirá el grado de cumplimiento de la instalación de Medidores

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
MP-C2-A4	Medidores Programados	Medidores instalados	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo
MI-C2-A4	Medidores Instalados	Medidores instalados	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Medidores instalados/Medidores entregados por usuarios)*100	Medidores instalados	90%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Micromedición

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
79%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Para el cumplimiento del objetivo es indispensable la disponibilidad de los equipos de medición.

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A5	Cantidad de usuarios censados realizados	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Incrementar la actualización del padrón de usuarios	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Este indicador permitirá medir el porcentaje de avance en la actualización del padrón de usuarios al finalizar el presente año

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
UCP-C2-A5	Usuarios Censados Programados	Domicilios Censados	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo
UCR-C2-A5	Usuarios Censados Realizados	Domicilios Censados	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Usuarios censados realizados/usuarios censados programados)*100	Usuarios	90%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
ABSOLUTO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Modernización al Padrón

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADISTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MINIMO	MAXIMO
80%	No disponible	80%	95%

OBSERVACIONES: La actualización de los datos obtenidos en el campo permiten que el padrón general sea mas confiable.

GLOSARIO

Actualizacion de datos: Es la acción de tener actualizada la información de los datos de los usuarios que forman el padrón general.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A6	Cantidad de inspecciones realizadas	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Atender con prontitud las solicitudes de inspecciones para poder dar una respuesta a una solicitud de aclaracion de adeudo y/o de facturación	Descendiente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador se pretende medir el cumplimiento oportuno de las solicitudes de inspecciones domiciliarias en tiempo y forma.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
IDS-C2-A6	Inspecciones Domiciliarias Solicitadas	Visitas	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400
IDR-C2-A6	Inspecciones Domiciliarias Realizadas	Visitas	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Inspecciones realizadas/Inspecciones solicitadas)*100	Inspecciones domiciliarias atendidas	95%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
ABSOLUTO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
13 de enero de 2023	Enero a Junio 2023
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Indices de Gestión

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
91%	No disponible	90%	95%

OBSERVACIONES: La interpretación es Descendiente debido que, a mayor numero de inspecciones solicitadas equivale a mayor cantidad de inconformidades.

GLOSARIO

Inspección Domiciliaria: Es la visita a los domicilios de los usuarios que han acudido a solicitar alguna gestión, aclaración o inconformidad.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A8	Rutas de trabajo de lectura y reparto de recibos atendidas	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultados

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Cumplir con el calendario programado en las rutas de trabajo de la toma de las lecturas y del reparto de recibos de cobro.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Comprende la atención en el cumplimiento de la actividad de toma de lecturas y el reparto oportuno de los recibos de cobro del padrón de usuarios de la oficina central.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RTCP-C2-A8	Rutas de Trabajo Central Programadas	Rutas de Trabajo	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400
RTCR-C2-A8	Rutas de Trabajo Central Realizadas	Rutas de Trabajo	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Rutas de trabajo realizadas/Rutas de trabajo programadas)*100	Rutas de Trabajo de Lecturas y Reparto de Recibos	95%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
ABSOLUTO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Determinación de Consumos

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
94%	No disponible	90%	95%

OBSERVACIONES: Esta ficha se refiere unicamente a las rutas de trabajo que corresponden al padrón de usuarios de la Oficina Central

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A9	Rutas de trabajo de lectura y reparto de recibos atendidas	Eje 2. Municipio con Bienestar Social Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Cumplir con el calendario programado en las rutas de trabajo de la toma de las lecturas y del reparto de recibos de cobro.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Comprende la atención en el cumplimiento de la actividad de toma de lecturas y el reparto oportuno de los recibos de cobro del padrón de usuarios de las Gerencias Diamante, Renacimiento, Coloso y Pie de la Cuesta.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RTGP-C2-A9	Rutas de Trabajo Gerencias Programadas	Rutas de Trabajo	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400
RTGR-C2-A9	Rutas de Trabajo Gerencias Realizadas	Rutas de Trabajo	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Rutas de trabajo realizadas/Rutas de trabajo programadas)*100	Rutas de Trabajo de Lecturas y Reparto de Recibos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
ABSOLUTO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Facturación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
98%	No disponible	90%	95%

OBSERVACIONES: Esta ficha se refiere a las rutas que corresponden al padrón de usuarios de las Gerencias Diamante, Renacimiento, Coloso y Pie de la Cuesta

GLOSARIO

Ruta de Trabajo: Es el recorrido geográfico de un sector de domicilios para llevar a cabo la actividad de tomar la lectura de los medidores y de repartir los recibos de cobro por el servicio de agua.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A10	Porcentaje de cumplimiento de visitas de notificación de adeudo y corte de servicio a usuarios morosos	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	TIPO	DIMENSIÓN	ÁMBITO DE CONTROL
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN
Disminuir el rezago de la Cartera Vencida e incrementar la recudación del Organismo	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Recuperación de la cartera vencida mediante la cobranza domiciliaria con notificaciones y cortes de servicio en la Oficina Central

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
NCSP-C2-A10	Notificaciones y Corte de Servicio Programado	Notificaciones y Cortes	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400
NCRR-C2-A10	Notificaciones y Corte de Servicio Realizado	Notificaciones y Cortes	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(Notificaciones y cortes realizados/Notificaciones y cortes programadao)*100	Pesos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
ABSOLUTO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO
C.A.P.A.M.A	Departamento de Planeación y Procedimientos Comerciales

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
87%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Esta ficha se refiere a la actividad de notificaciones y cortes de servicio de usuarios en rezago unicamente del padrón de la oficina central.

GLOSARIO

Cartera Vencida: Son las cuentas pendientes por Cobrar que se tienen con los usuarios que adeudan el servicio de agua potable a partir de tres meses de rezago.

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DC-C2-A11	Cantidad de usuarios atendidos		Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Mejorar la imagen la de Institución mediante una adecuada atencion integral a los usuarios que requieren cualquier trámite o gestión.	Descendiente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

La eficiencia del indicador se medirá con la disminución de quejas atendidas, por lo tanto la interpretación dederá ser descendiente.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AUP-C2-A11	Atencion a usuarios programados	Usuarios Inconformes	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400
USA-C2-A11	Usuarios que solicitaron atención	Usuarios Inconformes	Informe Mensual de actividades y Sistema Operativo AS/400

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Usuarios atendidos /Usuarios programados por atender)*100	Disminución de inconformidades	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
ABSOLUTO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Departamento de Capacitación y Control de la Recaudación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
114%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES: La interpretación es Descendiente debido que, a mayor numero de usuarios atendidos equivale a mayor cantidad de inconformidades.

GLOSARIO

Atención a usuarios: Son aquellos ciudadanos que han acudido a solicitar alguna gestión, aclaración o inconformidad.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A12	Cumplimiento de las actividades en el ambito comercial de la Gerencia Centro	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Eficientar la operatividad e incrementar el porcentaje de recaudación de la gerencia Centro	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Implementación de actividades más efectivas tendientes eficientar la Operatividad e incrementar la Recaudación de la Gerencia Centro.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AGCP-C2-A12	Actividades Gerencia Centro Programadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA
AGCR-C2-A12	Actividades Gerencia Centro Realizadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Cumplimiento de actividades Realizadas / Cumplimiento de actividades Programadas) * 100	Pesos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
RELATIVO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Gerencia Centro

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
85%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Esta ficha considera la suma de actividades que se realizan en la Gerencia Centro para el logro de su gestion comercial.

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A13	Cumplimiento de las actividades en el ambito comercial de la Gerencia Diamante	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Eficientar la operatividad e incrementar el porcentaje de recaudación de la gerencia Diamante	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Implementación de actividades más efectivas tendientes eficientar la Operatividad e incrementar la Recaudación de la Gerencia Diamante

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AGDP-C2-A13	Actividades Gerencia Diamante Programadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo
AGDR-C2-A13	Actividades Gerencia Diamante Realizadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Cumplimiento de actividades Realizadas / Cumplimiento de actividades Programadas) * 100	Pesos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
RELATIVO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Gerencia Diamante

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
92%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Esta ficha considera la suma de actividades que se realizan en la Gerencia Diamante para el logro de su gestion comercial.

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A14	Cumplimiento de las actividades en el ambito comercial de la Gerencia Renacimiento	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Eficientar la operatividad e incrementar el porcentaje de recaudación de la gerencia Renacimiento	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Implementación de actividades más efectivas tendientes eficientar la Operatividad e incrementar la Recaudación de la Gerencia Renacimiento

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
AGRP-C2-A14	Actividades Gerencia Renacimiento Programadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA
AGRR-C2-A14	Actividades Gerencia Renacimiento Realizadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Cumplimiento de actividades Realizadas / Cumplimiento de actividades Programadas) * 100	Pesos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
RELATIVO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Gerencia Renacimiento

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
97%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Esta ficha considera la suma de actividades que se realizan en la Gerencia Renacimiento para el logro de su gestion comercial.

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A15	Cumplimiento de las actividades en el ambito comercial de la Gerencia Coloso	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Eficientar la operatividad e incrementar el porcentaje de recaudación de la gerencia Coloso	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Implementación de actividades más efectivas tendientes eficientar la Operatividad e incrementar la Recaudación de la Gerencia Coloso

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
AGCP-C2-A15	Actividades Gerencia Coloso Programadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA
AGCR-C2-A15	Actividades Gerencia Coloso Realizadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Cumplimiento de actividades Realizadas / Cumplimiento de actividades Programadas) * 100	Pesos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
RELATIVO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Gerencia Coloso

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
84%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Esta ficha considera la suma de actividades que se realizan en la Gerencia Coloso para el logro de su gestion comercial.

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Comercial

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DC-C2-A16	Cumplimiento de las actividades en el ambito comercial de la Gerencia Pie de la Cuesta	Eje 2. Municipio con Bienestar Social. Eje 3. Municipio Eficiente y de Resultados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para el Municipio de Acapulco.	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Eficientar la operatividad e incrementar el porcentaje de recaudación de la gerencia Pie de la Cuesta	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Implementación de actividades más efectivas tendientes eficientar la Operatividad e incrementar la Recaudación de la Gerencia Pie de la Cuesta

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
AGPCP-C2-A16	Actividades Gerencia Pie de la Cuesta Programadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA
AGPCR-C2-A16	Actividades Gerencia Pie de la Cuesta Realizadas	Actividades	Informe Mensual de actividades, Sistema Operativo AS/400 y Portal Administrativo de CAPAMA

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Cumplimiento de actividades Realizadas / Cumplimiento de actividades Programadas) * 100	Pesos	90%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
RELATIVO	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**PERIODO QUE SE INFORMA**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Gerencia Pie de la Cuesta

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
62%	No disponible	80%	90%

OBSERVACIONES: Esta ficha considera la suma de actividades que se realizan en la Gerencia Pie de la Cuesta para el logro de su gestion comercial.

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DO-COM-3.3.1.	Eficiencia Fisica de Agua Potable Distribuida	EJE 2.- Municipio con bienestar social

PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir la eficiencia fisica de agua potable disponible para distribución	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador se pretende medir el porcentaje de eficiencia fisica de agua potable, considerando las perdidas fisicas

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
AP	Agua Producida	MM^3	Dirección de Operación
AF	Agua Facturada		Dirección Comercial

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(AF /AP) * 100	Porcentaje	42% en relación al agua potable producida

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor	X		
	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
53%	No disponible	30%	42%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DO-A1	Porcentaje de cuplimiento de las Actividades Realizadas de la Direción Operativa		EJE 2.- Municipio con bienestar social
PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Realizar las reuniones de coordinación con las áreas a cargo de la Dirección de Operación logrando con esto un mejor servicio a la población	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Mide la cantidad de reuniones realizadas para evaluar los programas y actividades para mejorar el servicio de extracción, conducción, potabilización y distribucón del agua en beneficio de los usuarios.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RR	Reuniones realizadas	Reuniones	Dirección de Operación
RP	Reuniones programadas		Dirección de Operación

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
RR/RP * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		X	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
96%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DO-A2	Porcentaje de cumplimiento de las Actividades Realizadas de la Subdirección de agua potable	EJE 2.- Municipio con bienestar social

PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Preparar las reuniones tecnicas necesarias para mejorar el servicio que se brinda a la ciudadania de acuerdo al marco operativo del organismo	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Mide la cantidad de reuniones realizadas para evaluar los programas y actividades para mejorar el servicio de extracción, conducción, potabilización y dsitribucón del agua en beneficio de los usuarios.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
RRSA	Reuniones realizadas Sub Agua Pot	Reuniones	Dirección de Operación
RPSA	Reuniones programadas Sub Agua Pot		Dirección de Operación

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
RRSA/RPSA * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		**X**	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
97%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DO-A3	Porcentaje de Rehabilitación de los Acueductos		EJE 2.- Municipio con bienestar social
PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestion	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el porcentaje de reparación de fugas en los acueductos de la zona de captaciones	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Con este indicador se pretende medir la eficiencia en la extracción de agua del Río Papagayo

MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
RPROG	Rehabilitaciones programadas	Rehabilitaciones	Trabajos de rehabilitaciones
RREAL	Rehabilitaciones realizadas		Trabajos de rehabilitaciones

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Rehabilitaciones programados) / (Rehabilitaciones realizadas) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			X
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
96%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
C3.A4	Porcentaje de Reportes de fugas de agua potable atendidos	EJE 2.- Municipio con bienestar social

PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el porcentaje en la atención de reportes de fugas en acueductos, redes principales y tomas domiciliarias	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador se pretende medir la eficiencia en atención a reportes de reparación de fugas en las redes de alimentación y distribucuón del organismo

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
RAAP	Reportes fuga agua potable atendidos	Reportes	Informe mensual de actividades
RRAP	Reportes fuga agua potable recibidos		Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Reportes fuga agua potable atendidos) / (Reportes fuga de agua potable recibidos) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor		**X**	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
96%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
C3.A5	Porcentaje de monitoreos realizados		EJE 2.- Municipio con bienestar social
PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el cumplimiento en la potabilización de agua que se distribuye a la ciudad y puerto de Acapulco para garantizar un agua que cumpla la NOM-127-SSA1-1994	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador se pretende medir la potabilización del agua que se distrubuye en las diferentes zonas de la ciudad y puerto de Acapulco, para poderles garantizar que se cumple con la normatividad vigente en la materia

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
MREAL	Monitoreos realizados	Monitoreos	Reportes mensuales de potabilización
MPROG	Monitoreos programados		Reportes mensueles de potabilización

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Monitoreos realizados) /Monitoreos programados) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
85%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
C3.A7	Porcentaje de servicios de mantenimiento realizados en el rubro del área electrica		EJE 2.- Municipio con bienestar social
PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento de los equipos electromecánicos	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Mide la eficiencia en el mantenimiento preventivo correctivo de los equipos electromecánicos del organismo operador municipal

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
SMR	Servicios de mantenimientos realizados	Servicios	Informe mensual de actividades del area electrica
SMP	Servicios de mantenimientos programados		Informe mensual de actividades del area electrica

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Servicios de mantenimientos realizados / Servicios de mantenimientos programados)*100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		X	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
Gestion	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
87%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
C3.A6	Porcentaje de mantenimiento a equipos en el rubro del área mecanica	EJE 2.- Municipio con bienestar social

PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir el porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento a los equipos electromecanicos	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Mide la eficiencia en el mantenimiento preventivo correctivo de los equipos electromecánicos del organismo operador

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
REP	Reparación a equipos programadas	Equipos	Informe mensual de actividades
RER	Reparación a equipos realizados		Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Reparación a equipos programado) / (Reparación a equipos realizados) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		X	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
94%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
C3.A8	Porcentaje de reportes atendidos en el rubro de Alcantarillado Sanitario	EJE 2.- Municipio con bienestar social

PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir la cantidad de reportes atendidos en el rubro de alcantarillado sanitario	Descendientes

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador se pretende medir eficiencia en la atención de los reportes emitidos al 073 en el ámbito de alcantarillado sanitario, limpieza de colectores y sus lineas de conducción

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RAAS	Reportes atendidos	Reportes	Informe mensual de actividades
RPAS	Reportes programados		Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Reportes Atendidos) / (Reportes Programados) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		X	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
80%		80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
C3.A9	Coordianar las acciones realizadas en los Departamentos de la Subdirecciòn de Saneamiento	EJE 2.- Municipio con bienestar social

PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestion	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Realizar las actividades necesarias con las áreas de la Subdirecciòin de Saneamiento	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Mide el porcentaje de reuniones y actividades realizadas para evaluar los programas y actividades para mejorar el servicio de conducción y saneamiento de las aguas residuales en beneficio de la población del puerto.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
RRSS	Reuniones realizadas Sub Saneamiento	Reuniones	Dirección de Operación
RPSS	Reuniones programadas Sub Saneamiento		Dirección de Operación

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
Reuniones realizadas de la Subdirección de Saneamiento / Reuniones programadas de la Subdirección de Saneamiento * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		**X**	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**

ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
88%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
C3.A10	Coordinar las acciones realizadas en las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales		EJE 2.- Municipio con bienestar social
PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestion	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Garantizar que la calidad de las aguas tratadas en el municipio de Acapulco cumplan con lo indicado en las Normas vigentes en la materia	Ascedente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Mide el porcentaje de monitoreos que se realizan a las plantas de tratamiento de aguas residuales para poder garantizar el cumplimiento de las Normas establecidas en el materia

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
MR	Monitoreos realizados	Monitoreos	Dirección de Operación
MP	Monitoreos programados		Dirección de Operación

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Monitoreos realizados / Monitoreos programados) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor	X		
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	Dirección de Operación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
97%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Operativa

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
C3.A11	Porcentaje de reportes atendidos de Infraestructura Civil	EJE 2.- Municipio con bienestar social

PORGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el Municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**INTERPRETACIÓN**
Medir los reportes atendidos de la infraestructura civil de los sistemas de alcantarillado y agua potable	Descendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Con este indicador se pretende medir la cantidad de reportes atendidos de rehabililitación y/o construcción de infraestructura civil.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
RAIC	Reportes atendidos	Reporte	Informe mensual de actividades
RPIC	Reportes programados	Reporte	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(Numero de reportes atendidos/Numero de reportes programados)*100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor		X	
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A.	

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
98%		80%	120%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DT-COM-3.3.2.	Porcentaje de viviendas atendidas con servicios de agua potable y/o alcantarillado sanitario	2. Municipio con bienestar social

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Gestión	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**Sentido del indicador**
Viviendas con mejora de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario mediante obras y proyectos.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Mide el porcentaje de viviendas con mejora de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario mediante obras y proyectos.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
VASAPAS	Viviendas atendidas con servicios de agua potable y/o alcantarillado sanitario	Viviendas	Informe mensual de actividades
VPSAPAS	Viviendas programadas con servicios de agua potable y/o alcantarillado sanitario	Viviendas	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
VASAPAS/VPSAPAS*100	Porcentaje	86%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	DIRECCIÓN TÉCNICA

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
67%	No aplica	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-01	Porcentaje de cumplimiento de las actividades realizadas por la Direción Técnica.		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Coordinacion y seguimiento de actividades para proyectos y obras, gestión de recursos a traves de las diferentes fuentes, asi como organización y programación de las subdirecciones de planeación y construcción.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Mide el porcentaje de cumplimiento de las actividades realizadas por la Direción Técnica.			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
ARDT	Actividades realizadas de la dirección técnica	Actividades	Informe mensual de actividades
APDT	Actividades programadas de la dirección técnica	Actividades	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ARDT / APDT) * 100	Porcentaje	100%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	DIRECCIÓN TÉCNICA

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
105%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-02	Porcentaje de cumplimiento de proyectos ejecutivos elaborados de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Elaborar Proyectos para atender la demanda de servicios en Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Mide la proporción del cumplimiento de Proyectos Ejecutivos elaborados de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
PEE	Proyectos ejecutivos elaborados	Proyectos ejecutivos	Bitácora depto. De proyectos
PEP	Proyectos ejecutivos programados	Proyectos ejecutivos	Bitácora depto. De proyectos

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(PEE / PEP) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. De Estudios y Proyectos Ejecutivos

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
101%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-03	Porcentaje de cumplimiento de presupuestos de los Proyectos de obras elaborados de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Elaborar Presupuestos de obra de los Proyectos de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.			Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Mide la proporción del cumplimiento de presupuestos de los proyectos de obras elaborados de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.

MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
POE	Presupuestos de obra elaborados	Presupuestos de obra	Bitácora del Depto. De Precios unitarios
POP	Presupuestos de obra programados	Presupuestos de obra	Bitácora del Depto. De Precios unitarios

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(POE / POP) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. De Precios Unitarios

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
124%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DT-ACT-04	Porcentaje de cumplimiento de supervisiones y evaluaciones realizadas a las obras públicas o actividades derivadas de la demanda social	2. Municipio con bienestar social

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	TIPO	DIMENSIÓN	ÁMBITO DE CONTROL
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	Sentido del indicador
Supervisar y evaluar físicamente las obras públicas o actividades derivadas de la demanda social.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

Mide la proporción del cumplimiento de supervisiones y evaluaciones realizadas a las obras públicas o actividades derivadas de la demanda social.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
SOPR	Supervisiones de obra pública realizadas	Supervisiones	Bitácora de obra y actividades del departamento
SOPP	Supervisiones de obra pública programadas	Supervisiones	Bitácora de obra y actividades del departamento

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(SOPR / SOPP) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. De Supervisión y Control de Obras

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
101%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-05	Porcentaje de cumplimiento de las acciónes realizadas en el departamento de concursos y contratos		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Realizar acciones de licitación y contratación de obras y servicios, con los diferentes programas de inversion que ejecuta el organismo.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Mide la proporción del cumplimiento de las acciónes realizadas en el departamento de concursos y contratos.			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
ARCC	Acciones Realizadas del depto de concursos y contratos	Acciones	Informe mensual de actividades
APCC	Acciones Programadas del depto de concursos y contratos	Acciones	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ARCC / APCC) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. De Concursos y Contratos

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
70%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-06	Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas en la Subdirección de Construcción.		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Coordinar las acciones de contratacion, licitacion y supervision de obras, rehabilitacion de la infraestructura hidraulica, asi como de atención a la demanda ciudadana.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Mide la proporción del cumplimiento de las acciónes realizadas en la Subdirección de Construcción.			
MÉTODO DE CÁLCULO			

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
ARSC	Acciones Realizadas de la Subdirección de Construcción	Acciones	Informe mensual de actividades
APSC	Acciones Programadas de la Subdirección de Construcción	Acciones	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(ARSC / APSC) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Subdirección de Construcción

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
108%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**EJE**
DT-ACT-07	Porcentaje de cumplimiento de las acciónes realizadas en la Subdirección de Planeación.	2. Municipio con bienestar social

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado

OBJETIVO DEL INDICADOR	**Sentido del indicador**
Coordinar acciones derivadas de proyectos, trámites de factibilidades, reuniones, recorridos técnicos y mesas de trabajo, asi como la elaboracion y seguimiento del programa anual de obras.	Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Mide la proporción del cumplimiento de las acciones realizadas en la Subdirección de Planeación.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
ARSP	Acciones Realizadas de la Subdirección de Planeación	Acciones	Informe mensual de actividades
APSP	Acciones Programadas de la Subdirección de Planeación	Acciones	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(ARSP / APSP) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización

Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Subdirección de Planeación

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-08	Porcentaje de cumplimiento de la elaboración de acciones de rehabilitación de infraestructura hidráulica.		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Elaborar acciones de rehabilitación y mantenimiento basico de la infraestructura hidráulica del organismo.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Mide la proporción del cumplimiento de la elaboración de acciones de rehabilitación de infraestructura hidráulica.			
MÉTODO DE CÁLCULO			

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
ARR	Acciones de rehabilitación realizadas	Acciones	Informe mensual de actividades
ARP	Acciones de rehabilitación programadas	Acciones	Informe mensual de actividades

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(ARR / ARP) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. De Construcción y Rehabilitación de Infraestructura Hidráulica

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
81%		80%	100%
OBSERVACIONES:			
GLOSARIO			

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-09	Porcentaje de cumplimiento de trámites de títulos de concesión y elaboración de aforos de plantas de tratamiento		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Tramitar y renovar titulos de Concesión de captaciones y plantas de tratamiento.			Ascendente

DEFINICIÓN DEL INDICADOR
Mide la proporción de cumplimiento de trámites de títulos de concesión y elaboración de aforos de plantas de tratamiento.

MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
TTCYAE	Trámites de títulos de concesión y aforos elaborados	Títulos	Informe mensual de trámite de títulos y aforos
TTCYAP	Trámites de títulos de concesión y aforos programados	Títulos	Informe mensual de trámite de títulos y aforos

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO	METAS
(TTCYAE / TTCYAP) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DISPONIBILIDAD
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. De Concesiones y Aforos Sanitarios

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
72%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

ACAPULCO

III.XIV. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Dirección Técnica

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
CLAVE	**NOMBRE DEL INDICADOR**		**EJE**
DT-ACT-10	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de balances hidráulicos, mantenimiento preventivo de macromedidores y medicion de eficiencia electromecanica de los bombeos.		2. Municipio con bienestar social
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	**TIPO**	**DIMENSIÓN**	**ÁMBITO DE CONTROL**
Programa 1. Abastecimiento de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento para el municipio de Acapulco	Estratégico	Eficacia	Resultado
OBJETIVO DEL INDICADOR			**Sentido del indicador**
Elaborar balances hidráulicos del sistema de agua potable, mantenimiento preventivo de macromedidores y medicion de eficiencia electromecanica de los bombeos.			Ascendente
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
Mide la proporción de cumplimiento de balances hidráulicos elaborados, mantenimiento preventivo de macromedidores y medición de eficiencia electromecánica de los bombeos.			
MÉTODO DE CÁLCULO			
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FUENTE**
BHE	Balances hidráulicos elaborados	Balances	Informe mensual del balance hidráulico
BHP	Balances hidráulicos programados	Balances	Informe mensual del balance hidráulico

FÓRMULA	**UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO**	**METAS**
(BHE / BHP) * 100	Porcentaje	85%

Parámetros de semaforización			
Tipo de Valor			
Relativo	Aceptable	Con riesgo	Crítico

FRECUENCIA DE MEDICIÓN	**DISPONIBILIDAD**
Mensual	Mensual
FECHA DE APROBACIÓN	**ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN**
ENTIDAD O DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL INDICADOR	**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU SEGUIMIENTO**
C.A.P.A.M.A	Depto. De Control Hidráulico y Eficiencia Energética

VALORES DE REFERENCIA			
SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALOR	
		MÍNIMO	MÁXIMO
100%	No disponible	80%	100%

OBSERVACIONES:

GLOSARIO

VII.

PLAN ANUAL DE EVALUACIONES 2024

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

PLAN ANUAL DE EVALUACIONES PARA LA CAPAMA DEL EJERCICIO FISCAL 2024

ACAPULCO, GRO.

CONTENIDO

I. MARCO JURÍDICO
II. INTRODUCCIÓN
III. OBJETIVO
IV. GENERALIDADES
V. LINEAMIENTOS
a) DE LAS RESPONSABILIDADES
b) DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
VI. CARACTERÍSTICAS DE UN BUEN INDICADOR
VII. PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN
VIII. CRITERIOS ESPECÍFICOS
IX. MEDICIONES
a) EFICACIA
b) EFICIENCIA
X. CRONOGRAMA
XI. REPORTES DE RESULTADOS

270 / 358

ACAPULCO

PLAN ANUAL DE EVALUACIONES CAPAMA 2024

CAPAMA

I.- MARCO JURÍDICO

Con fundamento en los Artículos 134 de la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, 85, fracción I y 110, de la *Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria*; 49, párrafo cuarto, fracción V, de la *Ley de Coordinación Fiscal*; así como del Artículo 73, Fracción II de la *Ley Orgánica del Municipio Libre y Soberano del Estado de Guerrero*, artículo 110 de la *Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria*; y los artículos 54, 61, 64 y 79 de la *Ley General de Contabilidad Gubernamental*; artículo 2 fracción V, 6 párrafo primero,28 párrafo primero, 29 fracciones I y II, 37, 39 fracciones I y II incisos a), b). c) y d), 40 párrafo primero, 102 y 105 párrafo tercero incisos a), d) y e) de la *Ley número 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero*;16 de la *Ley número 994 de Planeación del Estado Libre y Soberano de Guerrero*;17 fracción III y 24 de la *Ley número 494 para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Guerrero*;10 fracción X, 27, 28,43 fracción XII, 50 fracciones II, III, IV,VII, X, XII y XIII, 51 párrafo primero, 56,57 y 58 fracción I de la *Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574*; el *Marco Integrado de Control Interno emitido por el Sistema Nacional de Fiscalización*; y la Fracción I del Artículo 35 del Reglamento Interior de la CAPAMA, se emite el siguiente:

Plan Anual de Evaluaciones de la CAPAMA (PAEV) para el ejercicio fiscal 2024:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO. - "ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO PARA EL MUNICIPIO DE ACAPULCO 2024"

Se encuentra conformado por 3 Componentes y 7 proyectos de inversión.

1. Dirigir, controlar, comunicar, modernizar, transparentar y normar las acciones institucionales de CAPAMA.
2. Gestión sostenible y transparente en el uso de los recursos financieros, materiales y humanos.
3. Acciones para la eficiencia comercial y mejoramiento de imagen.
4. Acciones para eficientar servicios hidrosanitarios, así como mejoramiento de la infraestructura civil.
5. Planeación, contratación y supervisión de obra pública.
6. Fortalecer el vínculo de atención a la ciudadanía.
7. Operativa/Técnica (PRODDER)

II.- INTRODUCCIÓN

A partir del 17 de julio del año 2003 en el que se firma el Acuerdo por el que se crea el Órgano Operador Municipal, CAPAMA, surge la necesidad y responsabilidad de implementar la Gestión para Resultados y operar bajo la metodología del **Presupuesto basado en Resultados (PbR)** así como del **Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)**, de esta forma se continuará maximizando los recursos públicos en tiempos de contingencia y austeridad, diseñando el programa presupuestario para el ejercicio fiscal y políticas públicas redefiniéndola, cuyos resultados esperados o satisfactorios sean en beneficio e impacto hacia la población acapulqueña, ampliando su cobertura y resolviendo las necesidades prioritarias de suministro de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento.

La estrategia de acción seguirá regida por el **Programa Operativo Anual (POA)** en el orden del cumplimiento de los objetivos a corto, mediano y largo plazo al que se le asigna presupuesto orientado a resultados y conforme a la diversidad de implicaciones a las que se enfrenta por la situación de infraestructura, orografía, clima y problemática social, entre otros, situación que requiere cambios significativos en los procesos en cuanto a la planeación, control y ejecución del presupuesto y en consecuencia en la medición de las acciones implementadas.

Asimismo, con la utilización del **PbR**, como herramienta que contribuye a diseñar estrategias de medición y que ahora la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (**SHCP**) incentiva la implementación de éste a través del **SED** y que a su vez deriva al **PAEV**.

Para el diseño y elaboración **POA**, en la CAPAMA, en este ejercicio se estará llevando a cabo de acuerdo a la metodología establecida por el CONEVAL y la SHCP; para este efecto de forma particular el Programa Presupuestario del ejercicio fiscal comprendido del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024, se estará realizando conforme a lo establecido en el Cronograma de Ejecución para la Evaluación de los Indicadores Estratégicos y de Gestión que forma parte de este documento, para dar cumplimiento a la normativa en cuanto al Programa Sistema de Indicadores del Desempeño (**SINDES**), de acuerdo a los requerimientos de la SEPLADE municipal.

La mejora continua del desempeño, tal es el caso del **SINDES**, en el que mediante su operación se contribuye a la transparencia, pues dichos resultados son publicados en el Portal de Transparencia del Gobierno Municipal, además de impulsar la participación ciudadana en los temas de indicadores de desempeño, monitoreo y evaluación, mediante el trabajo colaborativo con la SEPLADE se busca mejorar la estructura y el afianzamiento institucional mediante el monitoreo y evaluación del desempeño gubernamental. Cabe mencionar que ambos programas son coordinados por la The International City Management Association (ICMA), organización que cuenta con más de cien años trabajando con diferentes autoridades locales en el mundo.

Así mismo, se cumple con los requerimientos en el tema de evaluación y publicación en el portal oficial que nos marca el SEvAC.

III.- OBJETIVO

Emprender las acciones necesarias a fin de obtener los mejores resultados en el tema de Evaluación al Desempeño de todas y cada una de las evaluaciones a que está sujeto el Organismo, a través de la medición de los indicadores estratégicos y de gestión del programa presupuestario y de los componentes o proyectos que lo conforman y que sirven para atender todas las necesidades de este Organismo operador de agua, alcantarillado sanitario y saneamiento.

El principal **objetivo** que busca este instrumento de evaluación, es mostrar información útil para la toma de decisiones, reflejando los avances obtenidos por las acciones emprendidas a favor de la ciudadanía acapulqueña.

Este Organismo Paramunicipal contará con evaluaciones que de forma periódica realizan la medición de indicadores de desempeño, con una metodología propia, adicional a la que por normativa corresponde; como Órgano operador de Agua, es pertinente generar información estandarizada y homogénea con respecto a otros Sistemas Operadores de Agua a nivel nacional e internacional con el objetivo de generar información con respecto de otros municipios e identificar el desempeño y variaciones de los servicios que se ofrecen a la población acapulqueña, asimismo identificar áreas de oportunidad y de posicionamiento con otros municipios dentro del programa. Cada período la organización procesa la información de los municipios y emite un informe del grado de cumplimiento de los indicadores y cada año realiza un reconocimiento público de acuerdo al nivel de desempeño demostrado.

273 / 358

IV.- GENERALIDADES

El Plan Anual de Evaluaciones se ha convertido en una herramienta de planeación que da un orden sistemático a las evaluaciones del desempeño del Programa Presupuestario, contribuyendo en la mejora de la práctica administrativa.

Los cortes establecidos para las evaluaciones medirán constantemente la evolución del objetivo propuesto; el resultado que se pretende alcanzar, analizando el comportamiento en cuanto a las modificaciones presupuestales y los riesgos detectados en la ejecución, entre otros factores que influyan a fin de brindar los elementos necesarios para tomar las decisiones pertinentes en cuanto al tema de Planeación Estratégica direccionadas a la mejora continua en las acciones a emprender en las próximas programaciones.

Por otra parte, el conocer de antemano los tiempos de las evaluaciones permite que los Enlaces Designados se ajusten a ellos para cumplir en tiempo y forma con la entrega de su información debidamente sellada y firmada, lo que nos permitirá publicar los resultados obtenidos en los portales de internet que por ley se requieran. Para ello se les proporcionarán los insumos necesarios y los Enlaces designados de cada una de las Direcciones del Organismo, los complementarán mediante la recolección, revisión, validación e integración de los reportes de avances de actividades y gasto trimestrales de sus diversas Unidades Administrativas, resultado que servirá a los funcionarios en turno, tomar decisiones con base a información real y sistemática, por lo que es fundamental tener en cuenta los siguientes puntos:

1. El Evaluador deberá considerar los hallazgos o aspectos susceptibles de mejora expuestos en la evaluación final de este ejercicio fiscal y en los cortes trimestrales, a fin de que los Directores de área puedan identificar las áreas de oportunidad y realizar las acciones que correspondan dentro del ámbito de sus atribuciones para propiciar una mejora continua.

2. Las fechas especificadas en el cronograma para el seguimiento de los indicadores del Programa Presupuestario, son establecidas en congruencia con la normatividad vigente, con el seguimiento que realizan los Entes Fiscalizadores y los Organismos e Instituciones públicos o privados en su caso, así como de la capacidad instalada en términos de capital humano profesionalizado. Por lo que no deben modificarse de forma arbitraria.

3. Los cambios que se efectúen en la estructura orgánica del Organismo de esta Paramunicipal en unidades administrativas, podrán presentarse en los siguientes casos.
   a. Creación: se evaluará a las nuevas áreas, toda vez que su registro esté debidamente autorizado y se cumpla con la programación correspondiente. Ejemplo: Se autoriza en reunión de consejo la creación de un Departamento nuevo, sin embargo, será hasta que se tenga su Presupuesto de egresos en vigor que se empezará a evaluar.
   b. Extinción: Se prescindirá de evaluar metas establecidas por las unidades administrativas notificadas como extintas en congruencia con la reasignación y eliminación de metas previamente analizadas. Ejemplo: Si existen áreas con poco personal, que sean adheridas a otra, por falta de titular, se prescindirá de evaluar.
   c. Fusión: Se evaluarán las áreas fusionadas que compartan una misma actividad, unificando su presupuesto para este fin, sin afectar las entidades. Ejemplo: Cuando dos áreas realicen

274 / 35B

actividades similares que se complementan entre sí y forman parte de una misma subdirección o dirección de área, se fusionarán para informar como una sola actividad.

4. En los incumplimientos a los lapsos de tiempo establecidos en este Programa, para la solventación de observaciones, la remisión de los formatos firmados por responsables de la información, así como para otras que se involucren en el proceso de planeación, presupuestación y evaluación, se enviará un informe de forma oficial a la Contraloría Interna o en su caso al Órgano Interno de Control de este Organismo para las acciones procedentes.

5. Los periodos de captura en el avance de los indicadores establecidos en el Programa Presupuestario y en los indicadores del SINDES, se establecen en el Cronograma que se anexa en el Apartado número X.- CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN de este documento, por lo que todas las Entidades responsables de atender este tema están sujetas a estas fechas. Cabe señalar que no habrá prórrogas en los periodos establecidos del proceso de evaluación.

6. Para los componentes y actividades que sean generados de forma extraordinaria y a su vez sean autorizados por las instancias correspondientes, serán incluidos dentro del proceso de Evaluación. Se entiende que serán los mínimos casos, puesto que se le apuesta a mejorar los procesos de planeación estratégica con responsabilidad.

7. Con respecto a las actividades, a fin de evitar retrasos en su publicación se aplicará el término de NO DISPONIBLE (ND), en los casos de que no sea presentada en tiempo y forma por parte de las áreas; en su momento el servidor público responsable tendrá que justificar y realizar aclaraciones pertinentes.

8. El PAEV contempla la programación de las evaluaciones trimestrales y semestrales, sin embargo, las evaluaciones de los indicadores de Fin y Propósito se les dará continuidad en los años subsecuentes de acuerdo a su frecuencia de medición y a la vigencia del Plan Municipal de Desarrollo.

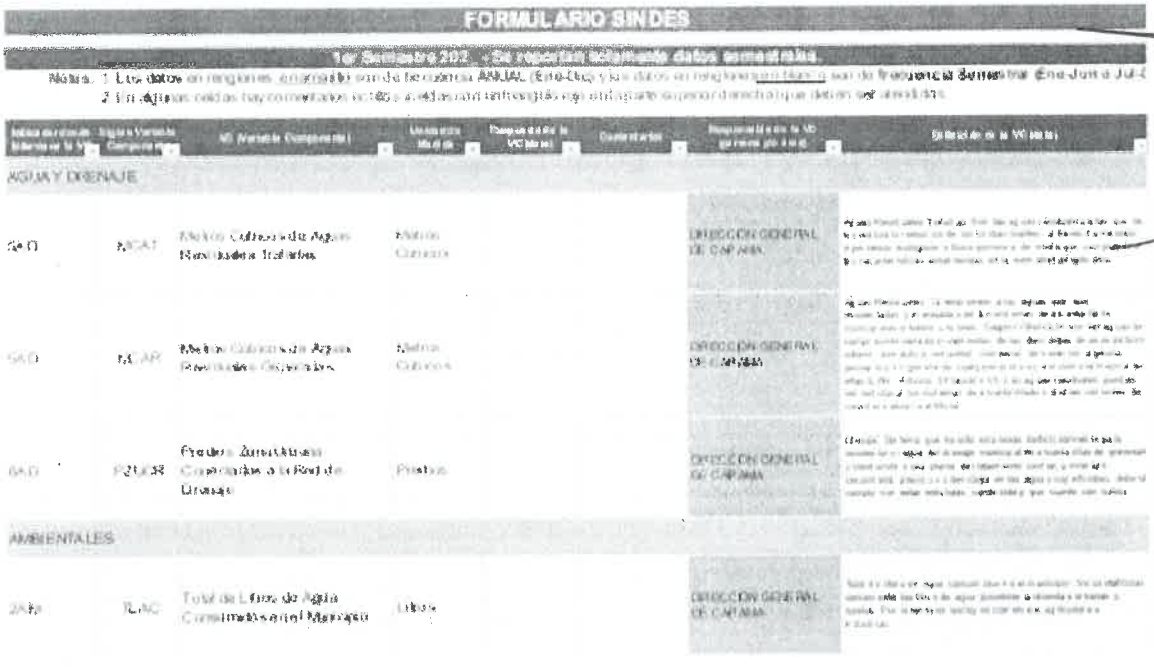
9. Las auditorías externas que se realicen a la evaluación del Programa Presupuestario será independiente a las Evaluaciones que se realizan de forma interna por el Evaluador de este Organismo.

10. Los indicadores de desempeño contenidos en el POA, serán sujetos a las evaluaciones del Programa Presupuestario y se articularán sistemáticamente con la programación y el proceso presupuestario aplicable.

11. **Se aplicará la evaluación del desempeño al Programa Presupuestario que se encuentra vinculado al Plan Municipal de Desarrollo, mismo que consta de un total de 62 indicadores, desagregado en 1 Fin, 1 Propósito, 3 Componentes, 7 Proyectos de Inversión a cargo de 6 Direcciones del Organismo con 54 Actividades para el ejercicio 2024.**

12. En lo que respecta al programa SINDES, la CAPAMA contribuirá a la evaluación que realiza la SEPLADE de acuerdo a los lineamientos establecidos por esta instancia municipal, proporcionando toda la información que sea requerida por el H. Ayuntamiento, la cual se refiere regularmente a datos operativos sobre el servicio de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento. Para ello se nombrará un enlace por parte de la Dirección General de la CAPAMA para dar puntual seguimiento

y contestación en tiempo y forma. La información solicitada se muestra en la siguiente imagen, la cual puede aumentar a solicitud del municipio, cuando lo considere pertinente.



FORMULARIO SINDES

1er Semestre 202 - Se reportan solamente datos semestrales.

Nota: 1 Los datos en negritas corresponden a la frecuencia ANUAL (Ene-Dic) y los datos en negritas cursivas son de frecuencia Semestral (Ene-Jun o Jul-D

2 En algunas celdas hay comentarios rojos, es obligatorio responderlos porque datos son obligatorios

Indicador de Gestión, Objetivo Estratégico o Variable Estratégica	ID Variable Componente	Variable Componente	Unidades de Medida	Desagregación de la Variable	Comentarios	Responsable de la VE (persona física)	Definición de la Variable
AGUA Y DRENAJE							
GAD	MCAT	Metros Cubicos de Agua Residuales Tratados	Metros Cubicos			DIRECCION GENERAL DE CAPAMA	
GAD	MCAP	Metros Cubicos de Agua Residuales Operativos	Metros Cubicos			DIRECCION GENERAL DE CAPAMA	
GAD	P2UCR	Predios Zona Urbana Conectados a la Red de Drenaje	Predios			DIRECCION GENERAL DE CAPAMA	
AMBIENTALES							
ZAN	TLAC	Total de Litros de Agua Consumidos en el Municipio	Litros			DIRECCION GENERAL DE CAPAMA	

13. En apego al manual del SEvAC, se publicarán los indicadores de resultados estratégicos y de gestión en el portal Oficial de la CAPAMA, considerando las posibles modificaciones que se realicen, siempre vigilando el apego a la normatividad. El Departamento de Contabilidad General coordinará los trabajos de la presentación de la información ante la Plataforma respectiva y posterior al proceso de evaluación al que está sujeto el Organismo, dará a conocer los resultados en cuanto sean publicados para su respectiva evaluación interna.

14. Se establecerá un Código de ética en el Organismo, elaborado por la Dirección General de la CAPAMA con apoyo de la Contraloría General, en el que se fijarán pautas que regulen el comportamiento esperado de los servidores públicos que laboren en el Organismo; si bien, este código no implica sanciones administrativas, supone una normativa interna de cumplimiento obligatorio para el correcto funcionamiento de la operatividad del sistema. Contendrá de forma mínima Valores, Misión, Visión, Importancias de las Reglas, Conductas no aceptables, Conflicto de interés, política de regalos, consecuencias de incumplimiento, metodología para reportar incumplimiento.

15. Cada dirección de área buscará los mecanismos necesarios a fin de fomentar la equidad de género, es decir, deberá implementar un conjunto de reglas en el ámbito de sus competencias, que permiten la igualdad de participación de hombres y mujeres en la atención y prestación de los servicios, con un valor superior a las establecidas tradicionalmente, evitando con ello la implantación de estereotipos o discriminación.

16. Se evaluarán los productos obtenidos de los controles internos establecidos por las áreas (planeación táctica).

276 / 358

17. Se evaluaran los controles internos para la operatividad del sistema o del área (planeación operativa).

La elaboración del presente programa, de su operación y seguimiento, estará a cargo del Furcionario Responsable de las funciones de Planeación, Supervisión y Evaluación de las metas institucionales de la CAPAMA del Departamento de Control Presupuestal y Análisis de la Dirección de Finanzas.

V.- LINEAMIENTOS

a) DE LAS RESPONSABILIDADES DE LOS ENLACES

Los Enlaces designados por los Directores de área tendrán por responsabilidad los siguientes puntos:

- Cumplir estrictamente con los periodos establecidos para la captura de avances del proceso de evaluación.
- Recabar y revisar la información de las unidades administrativas de su Dependencia o Entidad, así como los medios de verificación que sustenten las cifras a reportar.
- Analizar, revisar y ordenar la información que será reportada en el proceso de evaluación.
- Presentarse a la captura, con la información completa y solventada por las áreas, pues de lo contrario, se tomará como parte de un incumplimiento y se notificará al titular de la Dependencia o Entidad.
- Capturar la información en el sistema informático que el Departamento de Evaluación le indique.
- Presentar en la captura de avances los comentarios adicionales de los fines, propósitos, componentes y actividades de manera breve, clara, concisa y congruente con la meta ya que sólo se contará con un máximo de 700 caracteres para su descripción; los "comentarios adicionales" no deben registrarse en los medios de verificación.
- Detectar y corregir errores e inconsistencias de la información reportada por las unidades administrativas, en un plazo máximo de 2 días hábiles a partir de que ésta haya sido enviada para su validación.
- Entregar firmada y de manera oficial la información del Componente que les corresponda, con la firma de los responsables directos de la información requeridos en cada formato, en un plazo máximo de 5 días hábiles a partir de que el proceso de solventación haya concluido en ambos casos.
- Tendrá por obligación retroalimentar a las unidades administrativas de su Depencencia o Entidad, la información que derive del proceso de evaluación.
- Notificar al Departamento de Control Presupuestal y Análisis de manera oportuna los cambios de su nombramiento como Enlace Designado.

b) EL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL Y ANÁLISIS TENDRÁ BAJO SU RESPONSABILIDAD

- Proponer el diseño, desarrollo e implementación de metodologías y lineamientos relativos al PAEV.
- Diseñar procesos que vinculen la planeación, programación y presupuestación con el proceso de implantación y operación del PAEV.
- Dar seguimiento a las metas y objetivos definidos en el Programa Presupuestario de la CAPAMA.
- Integrar los resultados de la medición y evaluación de los indicadores para uso y disposición del gobierno municipal y la ciudadanía.

- Remitir en los tiempos de entrega establecidos, los resultados del proceso de medición y evaluación a las instancias fiscalizadoras y al Consejo de Administración, cuando así lo soliciten.
- Brindar apoyo y asesoría técnica a los Enlaces Designados en el uso de los sistemas informáticos, así como en la elaboración de indicadores en materia de medición y evaluación del desempeño.
- Coordinar a los Enlaces designados en cuanto a la operatividad del Sistema de Evaluación del Desempeño.
- Realizar evaluaciones del desempeño en coordinación con los Enlaces designados, a fin de garantizar un adecuado proceso en el diseño, formulación, programación, presupuestación y evaluación.
- Solicitar al titular de la Dirección de área la designación o cambio del Enlace Designado.
- Mantener actualizado el directorio de los enlaces designados.

278 / 358

c) DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Para la integración de los indicadores de desempeño del Programa Presupuestario, la recolección de datos de las variables podrá ser de forma mensual, trimestral, semestral (de enero a junio y de julio a diciembre) y anual, considerando el reporte correspondiente durante los primeros cinco días hábiles al término del periodo de que se trate; los Enlaces Designados turnarán mediante oficio esta información al Departamento de Control Presupuestal y Análisis.

Los parámetros que el Evaluador tomará como referencia para verificar la calidad de la información son:

I. Considerar los siguientes rangos:
a. Para datos que se encuentren dentro del rango +/- 10% de variación porcentual, respecto a periodos anteriores, se considerará como aceptable.

b. Para datos que se encuentren fuera del rango +/- 10% de variación porcentual, respecto a periodos anteriores, se considerará como dato inconsistente, por lo que se solicitará la verificación del mismo, así como la justificación correspondiente.

II. Para los indicadores cuyos datos que se complementan con otras variables de la misma fuente (complementaria o seriada), se realizarán las comprobaciones aritméticas para valorar la consistencia de los datos.

III. Identificación de datos atípicos de situaciones extraordinarias a partir de la observación de series estadísticas de periodos anteriores para ser justificados.

IV. Realizar la comparación de los datos reportados con otras fuentes de información, para determinar su congruencia.

Los datos que no sean remitidos por parte de las Direcciones de área en las fechas y plazos establecidos, serán reportados como "No disponibles" en los reportes que elabore el Departamento de Control Presupuestal y Análisis.

Para evaluar el cumplimiento de los objetivos y estrategias alineadas al Plan Municipal de Desarrollo (PMD), el Departamento de Control Presupuestal y Análisis, lleva a cabo el seguimiento y evaluación del Programa Presupuestario en dimensiones de eficiencia y eficacia, mismas que permitirán la valoración objetiva del desempeño de los programas aplicando los cálculos correspondientes. Los resultados obtenidos darán cuenta del grado de aportación y cumplimiento del PMD, a través de los 4 Ejes Rectores:

1. Municipio con Economía Incluyente
2. Municipio con Bienestar Social
3. Municipio Eficiente y de Resultados
4. Municipio con Paz y Justicia

279 / 358

Para dar seguimiento al PMD, se le pedirá la información de formularios integrados

1) Informar a la SEPLADE a través de oficio quien será el enlace que dará seguimiento a la entrega de la Información, el cual será designado por el Director General.

2) El Enlace solicitará información de cada uno de los indicadores, 54 en este caso distribuidos entre las direcciones: General, Finanzas, Comercial, Operativa, Técnica y Gestión Ciudadana.

La Dirección Técnica proporcionará información en cuanto al tema de:

- Infraestructura existente y proyectada
- Agua potable litros potabilizados
- Agua residual tratada y agua producida

La Dirección de Gestión Ciudadana, informará en cuanto a:

- Atención a la población con carros cisterna (pipas), familias beneficiadas
- Comités de Guardianes del Agua. Descripción de su conformación con número de integrantes desagregado por género.

La Dirección de Comercial, informará en cuanto a:

- Comparativo de tomas domiciliarias, entre al año anterior y actual, para conocer el crecimiento de población atendida con el servicio de agua potable.

La Dirección Operativa, informará en cuanto a:

- Tandeo. - Usuarios atendidos en zona urbana, conurbada y rural.

La Dirección Finanzas, informará en cuanto a:

- Capacitaciones que se llevan a cabo en el Organismo

A través de la SEPLADE, INEGI le solicitará información a través de formatos e indicadores.

280 / 358

VI.- CARACTERÍSTICAS DE UN BUEN INDICADOR

Se definen los siguientes cinco criterios para la elección de indicadores:

C Claro (Entendible): El indicador deberá ser preciso e inequívoco en la medición de la producción institucional (producción intermedia o terminal), resultados o impacto, según sea el caso.

R Relevante (Oportuno): El indicador deberá reflejar una dimensión importante del logro de la producción institucional (producción intermedia y terminal), o bien de resultados o impacto, según sea el caso del indicador analizado.

E Económico (Medirlo no debe ser muy costoso a no ser que sea relevante): Los datos requeridos para generar el indicador deberán estar disponibles, sin costo, o a un costo razonable. Se pueden considerar las fuentes de información estadística y geográfica que presenta el INEGI.

M Monitoreable (Se puede validar): El indicador debe ser factible de medición, establecer la unidad o unidades de medida involucradas.

A Adecuado (Provee suficientes bases para medir): El indicador deberá aportar una base suficiente para evaluar el desempeño al nivel de producción (final/intermedia) o de los resultados e impacto, según sea el caso.

281 / 35

VII.-PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN

INDICADORES DE RESULTADOS Y DEL GASTO

En la evaluación de los componentes y actividades del programa presupuestario se aplicarán los siguientes parámetros de semaforización:

Color	Estado	Parámetro
Verde	Satisfactorio	Del 80 al 120% de cumplimiento
Amarillo	Con riesgo	Del 70 al 79% de cumplimiento
Rojo	No satisfactorio	Menor al 69% Y en caso de obtener el 121% o más se considerará sobre cumplimiento

Se considerará Satisfactorio con color verde y amarillo, si los resultados obtenidos alcanzan el porcentaje deseado y como No Satisfactorio en caso de obtener un porcentaje menor al esperado, este último indicado en color rojo.

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

Cumplimiento en tiempo

En la evaluación de los indicadores de cumplimiento con respecto a la eficacia se aplicarán los siguientes parámetros de semaforización:

Color	Estado	Parámetro
Verde	Satisfactorio	100% - Se cumple en tiempo y forma
Amarillo	Con riesgo	50% - Se cumple con retraso de 7 a 14 días
Rojo	No satisfactorio	1% - Se cumple con retraso de 15 días o mas



Se considera **Satisfactorio** cuando se cumple con la entrega a la fecha compromiso establecida, De **Riesgo** si se tiene un retraso de cumplimiento de una semana y No satisfactorio si se tiene un retraso de cumplimiento de una quincena o más.

282 / 358

Cumplimiento de procesos

En la evaluación de los indicadores de cumplimiento del seguimiento de las recomendaciones conforme a los criterios establecidos se aplicarán los siguientes parámetros de semaforización:

Color	Estado	Parámetro
Verde	Satisfactorio	ALTO - 1 a 2 Correcciones
Amarillo	Con riesgo	MEDIO - 3 a 4 Correcciones
Rojo	No satisfactorio	BAJO - 5 o + Correcciones

Cumplimiento de Regulación

En la evaluación de los indicadores de cumplimiento de los lineamientos y normatividad vigente se aplicarán los siguientes parámetros de semaforización:

Color	Estado	Parámetro
Verde	Satisfactorio	100% - Se cumple en su totalidad
Amarillo	Con riesgo	50% - Se cumple parcialmente
Rojo	No satisfactorio	1% - No se cumple del todo

Se considera **Satisfactorio** cuando el indicador cumple los criterios y lineamientos establecidas en su totalidad, De **Riesgo** si cumple los criterios y lineamientos parcialmente y **No satisfactorio** si no cumple del todo.

283 / 388

VIII.- CRITERIOS ESPECÍFICOS

INDICADORES DE RESULTADOS
Para los siguientes casos se establecen criterios específicos:

Criterio 1.- Cumplimiento satisfactorio
Para las actividades que se encuentren entre el 80 y 120% de cumplimiento en el periodo evaluado, se considerarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde)

Criterio 2.- Con Riesgo
Para las actividades que se encuentren entre el 70 al 79% de cumplimiento en el periodo evaluado, se considerarán en estado con riesgo (semáforo en amarillo).

Criterio 3.- No satisfactorio
Para las actividades que se tenga un porcentaje menor al 69% de cumplimiento en el periodo evaluado, se considerarán en estado No Satisfactorio (semáforo en rojo).

Criterios 4.- Sobrecumplimiento de metas superior al 100 hasta el 120%
Para componentes y actividades que presenten un avance superior al 120%, se evaluarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde) solo si se justifica documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento tales como:

- Actividades por contingencia
- Cambios en la normatividad
- Asignación extraordinaria de recursos federales, estatales, municipales o de particulares
- Instrucciones del Director General o director de área.
- Acuerdo del Consejo de Administración.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad.

Si no se encontraran en estos supuestos pasaría a semáforo rojo por no realzar una planeación acorde a la operatividad.

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

Criterios a considerar de cumplimiento de tiempo:

Criterio 1.- Cumplimiento satisfactorio
Para las actividades que entreguen el soporte documental en la fecha establecida o durante los 6 días posteriores, con atención a las recomendaciones y realizando las debidas correcciones en un periodo NO mayor a dos días se considerarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde).

Criterio 2.- Con Riesgo

284 / 35B

Para las actividades que se entregue el soporte documental dentro de 7 a 14 días posteriores de la fecha establecida, con atención a las recomendaciones y realizando las debidas correcciones en un periodo NO mayor a dos días se considerarán en estado con riesgo (semáforo en amarillo).

Criterio 3.- No satisfactorio
Para las actividades que se entregue el soporte documental 15 días posteriores de la fecha establecida, con atención a las recomendaciones y realizando las debidas correcciones en un periodo NO mayor a dos días se considerarán en estado No Satisfactorio (semáforo en rojo).

INDICADOR	FECHA ESTABLECIDA	PARAMETRO	ESTADO	COMENTARIOS
Nombre	Fecha de entrega	100 % - Se cumple en tiempo y forma	SATISFACTORIO	Descripción de la evaluación
		50% - Se cumple con retraso de 7 a 14 días	RIESGO	
		1% - Se cumple con retraso de 15 días o mas	NO SATISFACTORIO	

Se justifica documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento tales como:
- Actividades por contingencia
- Cambios en la normatividad
- Asignación extraordinaria de recursos federales, estatales, municipales o de particulares
- Instrucciones del Director General o director de área.
- Acuerdo del Consejo de Administración.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad.

Si no se encontraran en estos supuestos pasaría a semáforo rojo por no realzar una planeación acorde a la operatividad.

NOTA: Los criterios, políticas y disposiciones descritos en este documento no son limitativos; en el transcurso del Ejercicio de acuerdo a las necesidades propias del organismo, están sujetos a las adecuaciones necesarias.

Criterios a considerar de cumplimiento de procesos:

Criterio 1.- Cumplimiento satisfactorio
Para las actividades que cumplan con criterios establecidos, dando un nivel de priorización **ALTO** de acuerdo a las recomendaciones y modificaciones requeridas y realizando como mínimo 2 correcciones, se considerarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde).

Criterio 2.- Con Riesgo
Para las actividades que cumplan parcialmente con criterios establecidos, dando un nivel de priorización **MEDIO** de acuerdo a las recomendaciones y modificaciones requeridas y realizando 3 a 4 correcciones, se considerarán en estado con riesgo (semáforo en amarillo).

Criterio 3.- No satisfactorio

285 / 388

Para las actividades que no cumplan o cumplan parcialmente con criterios establecidos, dando un nivel de priorización **BAJA** de acuerdo a las recomendaciones y modificaciones requeridas y realizando 5 a más correcciones, se considerarán en estado No Satisfactorio (semáforo en rojo).

PROCESO	SITUACIÓN ACTUAL	RECOMENDACIONES /CORRECCIONES	N° DE CORRECCIONES	NIVEL DE PRIORIZACIÓN
Nombre	(hallazgo o problema detectado)	(Recomendaciones / Correcciones)	SATISFACTORIO – 1 a 2 RIESGO -3 a 4 NO SATISFACTORIO – 5 o mas	(Alto, Medio, o Bajo) *

NOTA: Reenviar la información en un periodo NO mayor a dos días.

se justifica documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento tales como:

- Actividades por contingencia
- Cambios en la normatividad
- Asignación extraordinaria de recursos federales, estatales, municipales o de particulares
- Instrucciones del Director General o director de área
- Acuerdo del Consejo de Administración.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad.

Si no se encontraran en estos supuestos pasaría a semáforo rojo por no realzar una planeación acorde a la operatividad.

Criterios a considerar de cumplimiento de regulación:

Dar cumplimiento a los lineamientos y normatividad vigente, como marca la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley General de Responsabilidades Administrativas, Lineamientos para el Ejercicio del Presupuesto de Egresos 2024, Ley General de Contabilidad Gubernamental y Reglamento Interior de la CAPAMA. Para este efecto se consideran los siguientes principios que rigen al servicio público.



Criterio 1.- Cumpliniento satisfactorio
Para las actividades que entregan el soporte documental cumpliendo en su totalidad con los lineamientos y normatividad vigente, se considerarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde).

Criterio 2.- Con Riesgo
Para las actividades que entregan el soporte documental cumpliendo parcialmente con los lineamientos y normatividad vigente, se considerarán en estado con riesgo (semáforo en amarillo).

Criterio 3.- No satisfactorio
Para las actividades que entregan el soporte documental incumpliendo con los lineamientos y normatividad vigente, se considerarán en estado No Satisfactorio (semáforo en rojo).

ACTIVIDAD/ INSUMO	NORMATIVA	PARAMETRO	ESTADO	COMENTARIOS
Nombre	Cumplimiento de los lineamientos políticos que debe cumplir	Se cumple en su totalidad ( ) – 100%	SATISFACTORIO	Descripción de la evaluación
		Se cumple parcialmente ( ) – 50%	RIESGO	
		No se cumple del todo ( ) – 1%	NO SATISFACTORIO	

Se justifica documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento tales como:
- Actividades por contingencia
- Cambios en la normatividad
- Asignación extraordinaria de recursos federales, estatales, municipales o de particulares
- Instrucciones del Director General o director de área.
- Acuerdo del Consejo de Administración.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad.

Si no se encontraran en estos supuestos pasaría a semáforo rojo por no realizar una planeación acorde a la operatividad.

ACCIONES A REALIZAR CON LOS RESPONSABLES DE EJECUTAR LOS COMPONENTES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (DIRECTORES DE ÁREA).

1. Participación activa en las estrategias definidas por la Dirección de Finanzas para realizar las acciones con relación a la metodología del Marco Lógico como herramienta básica para llevar a cabo las Evaluaciones a que se refiere este documento; información sé que se hará con anticipación a través de oficio.
2. Se deberán realizar mesas de trabajo de cada uno de Componentes, en las que se deberán reunir el Director, los Jefes de área y el Enlace designado, se procede a definir, revisar y/o modificar el árbol de problemas.
3. Con esta información se realiza el Árbol de objetivos, logrando encontrar en base al consenso y debate con los asistentes el objetivo central de la dirección, que a su vez corresponderá al de su Componente.

287 / 358

4. Una vez concluidos los trabajos descritos en los puntos 1, 2 y 3, se procederá a redactar la MIR, compuesta por el Resumen narrativo, nombre del indicador, medios de verificación y supuestos; cuidando la lógica vertical y horizontal.
5. Enseguida se elabora el PbR, plasmando las metas esperadas en el año, desglosadas por mes, tomando en cuenta el histórico de los últimos 3 años, así como la situación actual que pueda implicar un aumento o disminución de las metas, en este punto considerar los proyectos previamente autorizados.
6. Elaborar el POA, reflejando tanto las metas físicas y financieras, así como las líneas de acción a los que se da cumplimiento.
7. Cubrir los requisitos de la Ficha Técnica del Indicador con la meta establecida en el PbR, aportando y enriqueciendo a detalle este documento con los elementos que considere pertinente respecto al indicador.

Lo anterior estará basado en el diagnóstico previo a los trabajos que tiene por objetivo, identificar y determinar el nivel de avance en la implementación del PbR-SED en el ámbito municipal, en la cual describe las principales áreas de oportunidad de acuerdo a los resultados, conforme a lo establecido en el Artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental vigente.

IX.- MEDICIONES

a) EFICACIA

Esta medición se basa en el cumplimiento de la meta establecida en un tiempo determinado. La forma de evaluar el Programa Presupuestario en sus diferentes niveles, que van del fin propósito, componentes y actividades, tendrá una relación causa-efecto directa a su nivel superior inmediato, en una lógica vertical.

Para comprender cómo se evalúa esta dimensión, debemos tomar en cuenta los siguientes puntos:

1. Estados y rangos de valor de los semáforos.
2. El tipo de indicador registrado a nivel de fin, propósito, componentes y actividades.
3. Las fechas de inicio y término establecidas para el nivel de fin, propósito, componentes y actividades.
4. Las actividades que estén bajo demanda y no hayan sido requeridas, se reportarán como no iniciadas y no serán sujetas a evaluación, lo mismo aplicará para aquellas que su realización esté programada con fecha posterior a la evaluación.

b) EFICIENCIA

Esta medición se basa en el cumplimiento de la meta establecida en un tiempo determinado y con la optimización de los recursos públicos. La forma de evaluar el Programa Presupuestario en sus diferentes niveles, que van del fin, propósito, componentes y actividades, tendrá una relación causa-efecto directa a su nivel superior inmediato, en una lógica vertical.

Para comprender cómo se evalúa esta dimensión, debemos tomar en cuenta los siguientes puntos:

1. Estados y rangos de valor de los semáforos.
2. El tipo de indicador registrado a nivel de fin, propósito, componentes y actividades.
3. El comportamiento de la ejecución del presupuesto del componente, en congruencia con el avance reportado de la meta establecida.
4. Las fechas de inicio y término establecidas para el nivel de fin, propósito, componentes y actividades.
5. Las actividades que estén bajo demanda y no hayan sido requeridas se reportaran como no iniciadas y no serán sujetas a evaluación, lo mismo aplicara para aquellas que su realización este programada con fecha posterior a la evaluación.

c) CALIDAD

Se tiene como propuesta la implementación de una encuesta de calidad para que en las llamadas realizadas al sistema de atención telefónica 073, de forma automática se ofrezca la opción de contestar 5 preguntas informativas sobre este Organismo, las cuales se muestran en la siguiente imagen:

289 / 358

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN EN LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS

Audio: Buen día, gracias por ayudarnos con la encuesta de calidad.
Le recordamos que en la CAPAMA trabajamos las 24 horas para brindarle una mejor atención en el servicio.

Generalidades

Nombre:	Constantino Rodriguez de la Fuente
Tipo de reporte:	Falta de agua
Colonia	Lengua del Sapo

Fecha	15/11/2022
Cuenta:	000-000-00-0
Tiempo de respuesta:	8
Sexo:	Masculino

¿Conoce el portal oficial de la CAPAMA?

Si la respuesta es si, presione 1		Si la respuesta es no, presione 2	
1.- Si	x	2.- No	

¿Sabía usted que puede conocer toda la información administrativa y financiera en este portal?

Si la respuesta es si, presione 1		Si la respuesta es no, presione 2	
1.- Si		2.- No	x

¿Le interesa conocer el manejo financiero y administrativo de la CAPAMA?

Si la respuesta es	Me interesa mucho	Presione 1	
Si la respuesta es	Me interesa poco	Presione 2	x
Si la respuesta es	Me es indiferente	Presione 3	
Si la respuesta es	Desconfío un poco	Presione 4	
Si la respuesta es	Desconfío mucho	Presione 5	

(En caso de no recibir respuesta, se repitirá el menú)

En general ¿Qué tan satisfecho se siente con la atención que le brindamos?

Si la respuesta es	Muy satisfecho	Presione 1	
Si la respuesta es	Algo satisfecho	Presione 2	
Si la respuesta es	Me es indiferente	Presione 3	
Si la respuesta es	Un poco insatisfecho	Presione 4	x
Si la respuesta es	Muy insatisfecho	Presione 5	

(En caso de no recibir respuesta, se repitirá el menú)

¿Qué frase usaría para definir nuestro servicio?

Si la respuesta es	Con calidad	Presione 1	
Si la respuesta es	Se ve el esfuerzo	Presione 2	x
Si la respuesta es	Cumple costo-beneficio	Presione 3	
Si la respuesta es	Demasiado caro	Presione 4	
Si la respuesta es	Mala calidad	Presione 5	

(En caso de no recibir respuesta, se repitirá el menú)

X.- CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Se tienen contempladas las Evaluaciones a cada una de las Entidades de las seis direcciones de área que conforman la CAPAMA, con la meta de analizar 54 actividades de las áreas durante los meses de marzo, mayo, agosto y noviembre, de los cuales se espera que al menos 43 de ellos tengan un nivel aceptable en cuanto a la evaluación del ejercicio del gasto y del desempeño.

NOMBRE	Unidad de medida	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL	Porcentaje de cumplimiento
Número de áreas con nivel aceptable en cuanto a la evaluación del ejercicio del gasto y del desempeño	Áreas			43		43			43			43		172	80%
Número de áreas evaluadas en el ejercicio del gasto y del desempeño	Áreas			54		54			54			54		216	

Las fechas corresponden a los cierres presupuestables y contables, que nos permiten entregar los insumos necesarios a cada una de las áreas a través de sus Enlaces Designados, mismos que hacer llegar por oficio los resultados de su avance físico y financiero para su análisis y posterior evaluación.

291 / 358

XI.- GLOSARIO

Para los efectos del presente documento, se entenderá por:

CAPAMA: Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Acapulco
Enlace Designado: Servidor público designado por el titular de la Dirección de área, con un nivel jerárquico que esté facultado para la toma de decisiones, con conocimientos y experiencia en temas de PbR-SED y una visión general de las funciones que realiza cada una de las unidades administrativas de su Dependencia o Entidad, fungiendo como vínculo con el Departamento de Control Presupuestal y Análisis.
CONAC: Consejo Nacional de Armonización Contable. Órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental, teniendo por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos.
Evaluación: Análisis sistemático de las acciones emprendidas por las Dependencias y Entidades de la Administración Municipal, para determinar la pertinencia y el logro de sus objetivos y metas, así como su eficiencia, eficacia, calidad, resultados e impacto.
Evaluador: Persona responsable de efectuar el proceso evaluativo que haya sido designado de acuerdo a lo establecido en el presente documento y de acuerdo a las instrucciones inmediatas superiores.
FTI: Ficha Técnica de Indicadores. Documento oficial que hace constar la existencia del indicador en el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM), además de proporciona los datos necesarios para su construcción y medición periódica.
Hallazgos: Son las causas o motivos detectados en el proceso de evaluación que influyeron en el incumplimiento o desfase de la meta programada y que de alguna manera reflejan un área de oportunidad a mejorar.
INEGI: Instituto Nacional de Estadística y Geografía.
Indicadores: Elemento que nos permite monitorear y conocer el resultado de las acciones emprendidas respecto a los objetivos o metas planteadas por la Administración Municipal y que se encuentran vinculados al Programa Presupuestario, SINDES, así como en el POA y PbR.
Matriz del Marco Lógico (MML): Herramienta que facilita el proceso de conceptualización, diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de programas y proyectos.
PAE: Programa Anual de Evaluación. Documento en el que se establecen los lineamientos, para el desarrollo de las evaluaciones
PbR: Presupuesto basado en Resultados.
PP: Programa Presupuestario. Instrumento que permite programar los bienes y servicios que serán entregados o proporcionados por los responsables de los programas y en el que se vincula el ejercicio del presupuesto.
SED: Sistema de Evaluación del Desempeño.
SEPLADE: Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico de Acapulco.
SEvAC: Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable. Es una herramienta tecnológica a través de la cual se realizan las diferentes actividades del proceso de evaluación a cargo del CONAC.
SINDES: Sistema de Indicadores de Desempeño. Es una herramienta que mide áreas fundamentales de la gestión local y que es operado por la Asociación Internacional de Administración de Ciudades y Condados (ICMA por sus siglas en inglés).

XII.- REPORTES DE RESULTADOS

El producto final de la evaluación es el **REPORTE DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**, el cual brindará información relevante a los Directores de área para la toma de decisiones, con ellos se les da seguimiento a los planes, programas y proyectos que ejecuta el Organismo, identificando logros, deficiencias y áreas de oportunidad para sostener eficientemente la mejora continua en la gestión, y crear condiciones para la satisfacción de las necesidades y demandas ciudadanas en la CAPAMA, además de contribuir a la rendición de cuentas y a la transparencia en el marco de la política de anticorrupción de la presente Administración 2021-2024.

El Reporte de Evaluación del Desempeño plasmará los resultados obtenidos por el Programa Presupuestario, reflejando de manera visual los resultados de las dimensiones establecidas en los indicadores eficiencia, eficacia, economía y calidad, además de mostrar elementos importantes dentro de los que se encuentran los comentarios adicionales a la meta y los aspectos susceptibles de mejora, mismos que son notificados a las áreas para que sean analizadas las causas por las unidades administrativas responsables y se tomen las acciones correspondientes.

Los resultados de los indicadores de desempeño, así como sus Fichas Técnicas de Indicadores, dando cumplimiento a la normatividad establecida continuarán siendo publicados a través del Portal de Transparencia del Gobierno Municipal, en la fracción XXI.- Indicadores de gestión.

Así mismo, para dar cumplimiento al calendario de las obligaciones que establece para los Organismos Paramunicipales y Ayuntamientos la Auditoría Superior del Estado de Guerrero en el Primer Informe Financiero y Cuenta Pública, se enviaran los Reportes de Evaluación por conducto del Enlace designado.

Con lo anterior, la CAPAMA continúa refrendando su compromiso de trabajar en beneficio de la ciudadanía, realizando cambios que modernicen y evolucionen sus procesos administrativos y de gestión para ofrecer resultados favorables en el bien común de las y los ciudadanos de la población.

Los criterios, políticas y disposiciones descritos en este documento no son limitativos; en el transcurso del ejercicio de acuerdos a las necesidades propias del organismo, están sujetos a las adecuaciones necesarias.

Por lo anteriormente expuesto y por la funcionalidad y susceptibilidad propia de esta Paramunicipal este documento podrá estar sujeto a un Programa Multianual por lo que se podrá ampliar su vigencia a los ejercicios fiscales posteriores al presente en lo subsecuente.

293 / 358

VII.

PLAN ANUAL DE OBRAS 2024

ACAPULCO

LISTA COMPLETA DE OBRAS

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

OBRAS URGENTES PARA CONTINUAR CON LA DINAMICA DE REACTIVACION DEL SISTEMA CAPAMA

No.	OBRA	INVERSION MDP	OBSERVACIONES	UBICACIÓN
	AGUA POTABLE			
	ACUEDUCTOS			
1	REHABILITACION DE ACUEDUCTO PAPAGAYO I (ACCESORIOS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, DESFOGUES Y REORDENAMIENTO DE LINEAS DE SERVICIO)	7.00	SE MEJORA LA EFICIENCIA Y LA SEGURIDAD	REGION 2 Y 3
2	REHABILITACION DE ACUEDUCTO PAPAGAYO II (ACCESORIOS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, DESFOGUES Y REORDENAMIENTO DE LINEAS DE SERVICIO)	7.00	SE MEJORA LA EFICIENCIA Y LA SEGURIDAD	REGION 2 Y 3
3	REHABILITACION DE LINEA DE CONDUCCION PIE DE LA CUESTA, 779.32 M DE 16" DE DIAMETRO Y 752.99 M DE 8" DE DIAMETRO.	4.00	RESCATA AGUA PERDIDA EN FUGAS	ZONA 1
4	REHABILITACION DE LINEA DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE DE EL ACUEDUCTO CHAPULTEPEC DE 42" Diam. (DEL km 0+080 al km 0+159 EN EL CRUCE BRAZO TRES PALOS) Y TRAMO ALBORADA.	12.00	SE RESCATAN 100 LPS	REGION 3
5	REHABILITACION DE COLECTORES CAPTACIONES RANNEY Y RADIAL DEL ACUEDUCTO PAPAGAYO I.	10.00	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL	REGION 2
6	CONSTRUCCION DE LINEA A PRESION ALTERNA A LA SALIDA DEL TANQUE BAJO DEL BOMBEO DE LAS CRUCES, 450 M DE LONGITUD Y 36" DE DIAMETRO.	19.00	HACE MAS SEGURA LA CONDUCCION	ZONA 5
7	REHABILITACION DE LA LINEA DE CONDUCCION QUE VA DE TANQUE RENA A TANQUE SAN JOSE DEL PARAISO, 2593 M DE 24" DE DIAMETRO	12.00	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL	ZONA 6
8	CONDUCCION PARA LLEVAR AGUA DE LA COSTERA AL TANQUE JARDIN, CON BOMBEO EN AGUAS BLANCAS.	51.10	ASEGURA EL SERVICIO EN LA ZONA PONIENTE	ZONA 2 Y 3
9	CONSTRUCCION DE CONDUCCION DEL **SISTEMA CHAPULTEPEC A DESARROLLOS (LLANO LARGO)**, 610 M, 3,270 M, 860 M, 885 M	12.00	GARANTIZA Y MEJORA LA CALIDAD DEL AGUA ENTREGADA	ZONA 8

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

LISTA COMPLETA DE OBRAS

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO				
10	REHABILITACION DE PLANTAS DE BOMBEO ALTAMIRA 1 Y ALTAMIRA 2.	3.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 3
11	REHABILITACION DE LAS PLANTAS DE BOMBEO HEROES DE GUERRERO PARA ALIMENTAR LAS COLONIAS HEROES DE GUERRERO Y MANANTIALES.	2.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 5
12	REHABILITACION DEL POZO QUEMADO LOS MANGOS.	1.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 7
13	REHABILITACION DEL EQUIPAMIENTO EN EL BOMBEO ESTACION 4 ESCENICA.	2.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 4
14	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO PRIMERO DE MAYO.	1.50	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 3
15	REHABILITACION DEL BOMBEO DEL SISTEMA COLOSIO.	2.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 8
16	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO FOVISSSTE I, II Y III (SEGUNDA ETAPA). COL. V.GRO.	3.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 2
17	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO CLUB DEPORTIVO.	1.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 4
18	REHABILITACION DEL BOMBEO DEL POLIGONO D..	2.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 1 Y 2
19	REHABILITACION DE LOS BOMBEOS BELLAVISTA, TEHUACAN, TUNEL BAJO, 5 DE MAYO, 10 DE ABRIL Y FRANCISCO VILLA.	6.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 1, 2 Y 5 REGION3
20	REHABILITACION DEL BOMBEO DEL PRI	1.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 8
21	REHABILITACION DEL BOMBEO ZAPATA 1 Y 2 A SIMON BOLIVAR.	3.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 6
22	REHABILITACION DEL REBOMBEO ARROYO SECO.	2.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 7
23	REHABILITACION DEL REBOMBEO JARDIN.	12.00	GARANTIZA DISTRIBUCION DE AGUA A ZONA IMPORTANTE	ZONA 1
24	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO **PAPAGAYO I, SEGUNDA ETAPA.**	10.00	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL	ZONA 5
25	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO **PAPAGAYO II**, SEGUNDA ETAPA, (TRES EQUIPOS, UNO NUEVO Y DOS REHABILITADOS).	10.00	MEJORARA EL DRENAJE PLUVIAL	ZONA 5
26	REHABILITACION DEL CARCAMO DE AGUA PLUVIAL REAL DEL PALMAR.	6.00	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE	ZONA 8

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

LISTA COMPLETA DE OBRAS

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

	RED DE AGUA POTABLE			
27	AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE DE LA COLONIA AMPLIACION COLOSIO (LENGUA DE ZAPO).	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 8
28	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE CASITAS DEL QUEMADO	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 6
29	REHABILITACION DE RED EN CUMBRES DE LLANO LARGO	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 4
30	SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA ZONA DE EXCAMPO DE TIRO Y COLONIAS CIRCUNVECINAS.	10.00	SE BENEFICIARIA A COLONIAS QUE NO CUENTAN CON EL SERVICIO	ZONA 1
31	AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCION DE LAS ZONAS ALTAS DE LOS TANQUES EXISTENTES DE: PEDREGOSO, SAN ISIDRO Y MIRAMAR DE LA ZONA PONIENTE.	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 1
32	SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE PARA LA COLONIA DRAGOS.	3.00	INCORPORARA USUARIOS AL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	ZONA 4
33	SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE PARA LAS COLONIAS GUADALUPE VICTORIA Y AMPLIACION SIMON BOLIVAR 4ta.ETAPA.	2.50	INCORPORARA USUARIOS AL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	ZONA 6
34	REHABILITACION DE AGUA POTABLE DE LA CALLE FLAVIO RIVERA ALTA ICACOS (PIEDRA DE CHIVO)	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 4
35	SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA COLONIA GENARO VAZQUEZ	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 6
36	REHABILITACION DE AGUA POTABLE EN LA COLONIA HERMENEGILDO GALEANA	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 4
37	REHABILITACION DE RED EN EL CALLEJON LA FABRICA	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 2
38	CONSTRUCCION DE CAJA EN VENTA ZAPATA	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 6
39	REHABILITACION DE LA RED DE ALTOS DEL TAMARINDO	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 1
40	REHABILITACION DE RED DE AGUA POTABLE EN LA CALLE ARROYO, COL. LA ESPERANZA	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 4
41	INTRODUCCION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COLONIA GUADALUPE VICTORIA	1.12	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 2

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

LISTA COMPLETA DE OBRAS

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

ATENCION A ZONAS MARGINADAS				
42	SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE PARA EL POBLADO BARRA VIEJA.	4.50	INCORPORARA USUARIOS AL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	REGION 3
43	SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA COLONIA CUAUHTEMOC DEL POBLADO SAN PEDRO DE LAS PLAYAS	3.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	REGION 3
44	SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE PARA EL POBLADO DE EL BEJUCO, PRIMERA ETAPA (EQUIPAMIENTO DE POZO LINEA Y TANQUE).	4.00	INCORPORARA USUARIOS AL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	REGION 3
45	LINEA DE CONDUCCION DE SALSIPUEDES 2a.ETAPA	4.00	INCORPORARA USUARIOS AL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	REGION 2
46	SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA COLONIA LOMAS DEL AEROPUERTO	4.50	INCORPORARA USUARIOS AL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	REGION 3
TANQUES DE ALMACENAMIENTO				
47	REHABILITACION DEL TANQUE "BANDERA" CON COLADO INTERIOR EN CAMARA CENTRAL DE 1000 m3 DE CAPACIDAD.	15.00	BENEFICIARA A 15,000 HABITANTES	ZONA 4
48	TANQUE "ALTAVISTA" DE 50 m3 DE CAPACIDAD.	15.00	BENEFICIARA A 500 HABITANTES	NO
	TOTAL AGUA POTABLE	**112.50**		

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

LISTA COMPLETA DE OBRAS

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

	DRENAJE			
49	INTRODUCCION DE DRENAJE EN EL MERCADO REVOLCADERO	5.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
50	COMPLEMENTO DE DRENAJE EN LA COLONIA BONFIL	5.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
51	REHABILITACION DE COLECTORES MARGINALES DE LAS CALLES 17 Y 18 DE LA COLONIA ICACOS	5.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 4
52	REHABILITACION DE DRENAJE EN LA COLONIA POLAR DE LA UNIDAD DE LOS MARINOS	4.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 4
53	REHABILITACION DEL CARCAMO PLUVIAL DE RINCONADA DEL MAR	6.00	SOLUCION A DRENAJE PLUVIAL DE LA ZONA	ZONA 4
54	REHABILITACION DEL DRENAJE EN UNIDAD HABITACIONAL COLOSO INFONAVIT	3.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
55	REHABILITACION DE DRENAJE EN LA COLONIA ARROYO SECO	2.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 7
56	REHABILITACION DE DRENAJE EN LA CALLE VENEZUELA DE LA COLONIA BOCAMAR	1.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 3
57	REHABILITACION DEL COLECTOR DE LA U.H. MILENIA	9.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
58	REHABILITACION DEL COLECTOR FLAVIO RIVERA DE LA COLONIA LATA ICACOS (PIEDRA DE CHIVO)	2.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 4
59	INTRODUCCION DEL DRENAJE EN LA CALLE 5 DE LA COLONIA POSTAL	5.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 7
60	REHABILITACION DE COLECTOR-INTERCEPTOR DE LA CALZADA PIE DE LA CUESTA, DESDE ELEKTRA HASTA LA PLANTA DE TRATAMIENTO.	9.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 1
61	REHABILITACION DEL DRENAJE SANITARIO DE LA CALLE 4 EN LA COLONIA ICACOS	2.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 4
62	REHABILITACION DEL DRENAJE EN LA UNIDAD VICENTE GUERRERO 200	9.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
63	REHABILITACION DEL DRENAJE EN COLECTOR MARGINAL LOS LIMOLNES, FRACCIONAMIENTO EL MARROQUIN	1.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 3
64	REHABILITACION DEL DRENAJE EN TECNOLOGICO ETAPA 19 DEL COLOSO	1.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
65	REHABILITACION DEL DRENAJE EN PUERTO MARQUES	6.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
66	REHABILITACION DEL DRENAJE EN LA UNIDAD FOVISTE	1.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 2
67	CONSTRUCCION DEL CARCAMO DE BOMBEO MAYAN PALACE	6.00	SOLUCION A DRENAJE Y SANEAMIENTO DE LA ZONA	ZONA 8
68	REHABILITACION DE 10 CARCAMOS: LA MAQUINA, PIEDRA ROJA, GAVIOTAS II, MARQUESA, GAVIOTAS IV, COSTA DORADA, JOYAS DEL MARQUES, ALEJO PERALTA, MISION DEL MAR, GAVIOTAS I.	12.00	SOLUCIONA DRENAJE Y SANEMIENTO DE LA ZONA	ZONA 8
69	EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO DEL CARCAMO REVOLCADERO	9.00	SOLUCION A DRENAJE Y SANEAMIENTO DE LA ZONA	ZONA 8
70	CARCAMO FUERZA AEREA Y EMISOR AL COLECTOR-INTERCEPTOR EXISTENTE (FALTA EL TERRENO).	10.00	SOLUCIONA A DRENAJE DE RESTAURANTEROS	ZONA 1
71	DRENAJE EN CALLE RIO LERMA, COL. HOGAR MODERNO.	1.80	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 2
72	DRENAJE EN CALLES TAMAULIPAS Y ZACATECAS, COL. LA MAQUINA.	5.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 5
73	DRENAJE EN CALLE 6, COL. EMILIANO ZAPATA.	1.50	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 6
74	REHABILITACION DE DRENAJE EN LAS CALLES LIBERTADORES Y DE LA COLONIA	1.50	SOLUCIONA DRENAJE DE LA ZONA	NO
75	DRENAJE EN LA COLONIA SINAI	0.70	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 6
76	REHABILITACION DEL SISTEMA DE DRENAJE DE CASITAS DEL QUEMADO	3.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO	ZONA 6
77	CONEXIÓN AL DRENAJE DE LA CALLE TAMARINDO, COL. ALBORADA 19	1.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 7
	TOTAL DRENAJE	**127.50**		

ACAPULCO

LISTA COMPLETA DE OBRAS

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

	PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	**245.00**		
78	REHABILITACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PIE DE LA CUESTA	5.00	MANTENDRA LA PTAR EN OPTIMAS CONDICIONES PARA RECIBIR 50 LPS	ZONA 1
79	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR TECNOLOGICO	10.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO	ZONA 8
80	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR JABONERA	10.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO	ZONA 8
81	AMPLIACION DE PLANTA DE TRATAMIENTO PUERTO MARQUES	25.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO	ZONA 8
82	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR KM 30	7.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 4
83	REHABILITACION DE LA PLANTA POTABILIZADORA CAYACO.	12.00	GARANTIZA DISTRIBUCION DE AGUA CON CALIDAD	ZONA 5
84	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE 9 PLANTAS DE TRATAMIENTO: COLOSIO, RINCONADA DEL MAR, LOMAS DE CHAPULTEPEC, LOS ARCOS, PUENTE DEL MAR, REAL HACIENDA, SAN AGUSTIN Y XALTIANGUIS.	100.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 6 Y 8 REGIÒN 1 Y 3
85	REHABILITACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PASO LIMONERO DE 25 LPS	11.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 7
86	AMPLIACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PASO LIMONERO CON 50 LPS	65.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO	ZONA 7
	PTARS	**245.00**		
	PRODER - PRODI			
87	PRIMERA ETAPA DE SECTORIZACION DE LA RED EN 10 SECTORES: CALETA, DIAMANTE, LAS BRISAS, MARINA LAS BRISAS, JOYAS DE BRISAMAR, BRISAS MARQUES, PICHILINGUE, COSTA AZUL, ICACOS Y COSTERA M. ALEMAN. Y REHABILITACION DE RED DE DISTRIBUCION EN LA COLONIA COSTA AZUL.	70.00	EFICIENTIZA EL USO DEL AGUA	ZONA 2, 3, 4 Y 8
88	INSTALACION DE VALVULAS LIMITADORAS DE FLUJO	5.00	MEJORA COBRANZA	ZONA 4 Y 8
89	PADRON DE USUARIOS DE LA ZONA DIAMANTE Y COSTERA DESDE ICACOS A LA DIANA (15,000 USUARIOS) Y 1a.ETAPA DE INSTALACION DE MICROMEDIDORES	17.00	MEJORA COBRANZA	ZONA 4 Y 8
90	CAMPAÑA DE ABATIMIENTO DE CLANDESTINAJE (10,000 USUARIOS REGULARIZADOS) Y PROGRAMA DE CONTRATACION DE USUARIOS	3.00	MEJORA COBRANZA	ZONA 4 Y 8
		95.00		

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PROPUESTA 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

No.	OBRA	INVERSION ($)	HABITANTES BENEFICIADOS	OBSERVACIONES	UBICACIÓN
	AGUA POTABLE	**255,964,809.28**			
	ACUEDUCTOS Y LINEAS PRIMARIAS	**140,000,000.00**			
1	REHABILITACION DEL SISTEMA CHAPULTEPEC, FUENTE DE CAPTACION, VALVULAS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, TOMAS Y DESFOGUES	10,000,000.00	194,700.00	RECUPERACION DE AGUA Y MEJORA EN LA EFICIENCIA DE CONDUCCION	ZONA 8
2	REHABILITACION DE ACUEDUCTO PAPAGAYO I (ACCESORIOS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, DESFOGUES Y REORDENAMIENTO DE LINEAS DE SERVICIO)	7,000,000.00	194,700.00	SE MEJORA LA EFICIENCIA Y LA SEGURIDAD	REGION 2 Y 3
3	REHABILITACION DE ACUEDUCTO PAPAGAYO II (ACCESORIOS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, DESFOGUES Y REORDENAMIENTO DE LINEAS DE SERVICIO)	7,000,000.00	225,000.00	SE MEJORA LA EFICIENCIA Y LA SEGURIDAD	REGION 2 Y 3
4	REHABILITACION DE LINEA DE CONDUCCION PIE DE LA CUESTA, 779.32 M DE 16" DE DIAMETRO Y 752.99 M DE 8" DE DIAMETRO.	4,000,000.00	8,750.00	RESCATA AGUA PERDIDA EN FUGAS	ZONA 1
5	REHABILITACION DE LINEA DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE DEL ACUEDUCTO CHAPULTEPEC DE 42" Diam. (DEL km 0+080 al km 0+159 EN EL CRUCE BRAZO TRES PALOS) Y TRAMO ALBORADA.	12,000,000.00	26,250.00	SE RESCATAN 100 LPS	REGION 3
6	REHABILITACION DE COLECTORES CAPTACIONES RANNEY Y RADIAL DEL ACUEDUCTO PAPAGAYO I.	10,000,000.00	194,700.00	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL	REGION 2
7	REHABILITACION DE LA LINEA DE CONDUCCION QUE VA DE TANQUE RENA A TANQUE SAN JOSE DEL PARAISO, 2593 M DE 24" DE DIAMETRO	35,000,000.00	22,000.00	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL	ZONA 6
8	CONDUCCION PARA LLEVAR AGUA DE LA COSTERA AL TANQUE JARDIN, CON BOMBEO EN AGUAS BLANCAS.	55,000,000.00	55,000.00	ASEGURA EL SERVICIO EN LA ZONA PONIENTE	ZONA 2 Y 3
	EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO	**47,500,000.00**			
9	REHABILITACION DE LA PLANTA DESFERRIZADORA DE EL PEDREGOSO (SISTEMA DE AEREACION, RETROLAVADO Y FILTROS)	2,000,000.00	3,500.00	MEJORA LA EFICIENCIA DE LA POTABILIZACION	ZONA 1
10	REHABILITACION DEL POZO QUEMADO LOS MANGOS	1,000,000.00	1,660.00	SE RECUPERAN 10 LPS	ZONA 7
11	REHABILITACION DEL CARCAMO DE BOMBEO MIRAMAR A TANQUE MIRAMAR 2a.ETAPA	2,000,000.00	7,500.00	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	ZONA 8
12	REHABILITACION DEL BOMBEO DE TANQUE MIRAMAR A TANQUE ALTOS DE MIRAMAR	1,000,000.00	7,500.00	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	ZONA 8
13	REHABILITACION DEL BOMBEO INFONAVIT ALTA PROGRESO 2a.ETAPA	2,500,000.00	900.00	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	ZONA 3
14	REHABILITACION DEL EQUIPAMIENTO DEL POZO 3 DEL SISTEMA DE CAPTACION EL QUEMADO Y COMPLEMENTOS DEL SISTEMA	2,500,000.00	7,500.00	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	ZONA 7
15	REHABILITACION DEL BOMBEO PANORAMICAS 1a.ETAPA	1,500,000.00	7,500.00	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	ZONA 5
16	REHABILITACION DE LA PLANTA POTABILIZADORA PAPAGAYO	15,000,000.00	225,000.00	MEJORA LA CALIDAD DEL AGUA	ZONA 5
17	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO **PAPAGAYO I, SEGUNDA ETAPA.**	10,000,000.00	194,700.00	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL	ZONA 5
18	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO **PAPAGAYO II**, SEGUNDA ETAPA, (TRES EQUIPOS, UNO NUEVO Y DOS REHABILITADOS).	10,000,000.00	225,000.00	MEJORARA EL DRENAJE PLUVIAL	ZONA 5

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PROPUESTA 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

No.	OBRA	INVERSION ($)	HABITANTES BENEFICIADOS	OBSERVACIONES	UBICACIÓN
	RED DE AGUA POTABLE	**41,000,000.00**			
19	AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE DE LA COLONIA AMPLIACION COLOSIO (LENGUA DE ZAPO).	3,000,000.00	950.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 8
20	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE CASITAS DEL QUEMADO	3,000,000.00	1,300.00	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 6
21	REHABILITACION DE RED DE DISTRIBUCION EN LA COLONIA COSTA AZUL (CAMBIAR TUBERIAS DE ASBESTO CEMENTO POR PVC	25,000,000.00	21,000.00	RESCATE DE AGUA AL ELIMINAR FUGAS	ZONA 4
22	SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA ZONA DE EXCAMPO DE TIRO Y COLONIAS CIRCUNVECINAS, 1a ETAPA.	10,000,000.00	17,000.00	SE BENEFICIARIA A COLONIAS QUE NO CUENTAN CON EL SERVICIO	ZONA 1
	ATENCION A ZONAS MARGINADAS	**1,500,000.00**			
23	INTRODUCCION DE AGUA POTABLE EN LA COLONIA CUAHUTEMOC DEL POBLADO DE SAN PEDRO DE LAS PLAYAS	6,000,000.00	4,500.00	INCORPORACION DE NUEVOS USUARIOS	REGION 3
24	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE EL VELADERO	1,500,000.00	2,950.00	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	REGION 4
	TANQUES DE ALMACENAMIENTO	**25,964,809.28**			
25	REHABILITACION DEL TANQUE PALOMARES DE 2,700 M3 CON CONCRETO ARMADO	5,000,000.00	3,802.00	RECUPERACION DE AGUA, 10 LPS	ZONA 2
26	REHABILITACION DEL TANQUE VENTA ZAPATA DE CONCRETO (2,235 m3)	4,464,809.28	48,268.00	RECUPÈRACION DE AGUA, 40 LPS	ZONA 6
27	REHABILITACION DEL TANQUE LA IGUANA DE 1,000 M3 CON CONCRETO ARMADO	3,500,000.00	11,035.00	RECUPERACION DE AGUA, 20 LPS	ZONA 2
28	REHABILITACION DEL TANQUE LA CIMA DE ACERO DE 1,000 m3	9,500,000.00	17,272.00	RECUPERACION DE AGUA, 40 LPS	ZONA 4
29	REHABILITACION DEL TANQUE "BANDERA" CON COLADO INTERIOR EN CAMARA CENTRAL DE 1,000 m3 DE CAPACIDAD.	3,500,000.00	13,312.00	RECUPERACION DE AGUA, 15 LPS	ZONA 4

ACAPULCO

PROPUESTA 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

	ALCANTARILLADO SANITARIO	**51,700,000.00**			
	RED DE COLECTORES (RED PRIMARIA)	**24,000,000.00**			
30	REHABILITACION DE COLECTORES MARGINALES DE LAS CALLES 17 Y 18 DE LA COLONIA ICACOS	5,000,000.00	190.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 4
31	COLECTOR DE LA UNIDAD MILENIA	5,000,000.00	6,100.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DEL CERESO	ZONA 6
32	REHABILITACION DE LOS MARGINALES DEL ARROYO ICACOS	5,000,000.00	190.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DEL CERESO	ZONA 6
33	REHABILITACION DE COLECTOR-INTERCEPTOR DE LA CALZADA PIE DE LA CUESTA, DESDE ELEKTRA HASTA LA PLANTA DE TRATAMIENTO.	9,000,000.00	38,000.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 1
	RED DE ATARJEAS (RED SECUNDARIA)	**27,700,000.00**			
34	INTRODUCCION DE DRENAJE EN EL MERCADO REVOLCADERO	5,000,000.00	380.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
35	REHABILITACION DEL DRENAJE SANITARIO DE LA CALLE 4 EN LA COLONIA ICACOS	2,000,000.00	90.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 4
36	REHABILITACION DEL DRENAJE EN COLECTOR MARGINAL LOS LIMONES, FRACCIONAMIENTO EL MARROQUIN	1,000,000.00	190.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 3
37	REHABILITACION DEL DRENAJE EN PUERTO MARQUES	6,000,000.00	6,800.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
38	REHABILITACION DE DRENAJE EN LA UNIDAD DE LOS MARINOS	2,000,000.00	1,740.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
39	REHABILITACION DE DRENAJE EN VARIAS CALLES DE LA COLONIA ARROYO SECO O PLAYA SECA	3,000,000.00	370.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	
40	SOLUCION AL DRENAJE DE LA COLONIA BONFIL	6,000,000.00	900.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8
41	CONEXIÓN DEL DRENAJE DE LA CALLE TAMARINDO DE LA COLONIA ALBORADA 19	1,200,000.00	970.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DEL CERESO	ZONA 6
42	REHABILITACION DE DRENAJE EN LAS CALLES LIBERTADORES Y DE LA COLONIA	1,500,000.00	880.00	SOLUCIONA DRENAJE DE LA ZONA	NO

INVERSION TOTAL MINIMA REQUERIDA	**307,664,809.28**

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PROPUESTA 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

	GENERACION INTERNA DE CAJA	**12,000,000.00**		**CONVENIO CON VECINOS PAGO VS OBRA**	
1	CONSTRUCCION DE CONDUCCION DEL **SISTEMA CHAPULTEPEC A DESARROLLOS (LLANO LARGO)**, 610 M, 3,270 M, 860 M, 885 M	12,000,000.00	43,145.00	GARANTIZA Y MEJORA LA CALIDAD DEL AGUA ENTREGADA	ZONA 8

	PRODER	**15,000,000.00**			
1	SEGUNDA ETAPA DE LA REHABILITACION DEL COLECTOR BRISAS GUITARRON	15,000,000.00	3,864.00	EVITA DERRAMES AL MAR	ZONA 4

	PRODI	**3,000,000.00**			
1	CAMPAÑA DE ABATIMIENTO DE CLANDESTINAJE (10,000 USUARIOS REGULARIZADOS)	2,000,000.00	20,000.00	MEJORA COBRANZA	ZONA 4 Y 8
2	PROGRAMA DE CONTRATACION DE USUARIOS IRREGULARES (5,000 USUARIOS CONTRATADOS)	1,000,000.00	14,000.00	MEJORA COBRANZA	ZONA 3, 4 Y 8

	ALC. SANITARIO Y SANEAMIENTO DEL 2do. CONVENIO CON CAPASEG Y CONAGUA	**18,140,000.00**		**OBRAS EN MARCHA DESDE 2023**	
	RED DE COLECTORES (RED PRIMARIA)	**13,820,000.00**			
1	REHABILITACION DEL COLECTOR PAPAGAYO. 1a. ETAPA DE 2 ($79,000,000.00)	8,550,000.00	49,835	SEGURIDAD EN LA CONDUCCION DE LAS AGUAS RESIDUALES	ZONA 3
2	REHABILITACION DEL EMISOR NAO TRINIDAD-CUAUHTEMOC ENTRE CALLE LOS DEPORTES-AV.FARALLON. TERCERA ETAPA DE 6. ($15,000,000.00)	1,620,000.00	65,000	CONDICIONES SEGURAS DE CONDUCCION PARA EL SANEAMIENTO	ZONA 4
3	REHABILITACION DEL COLECTOR BASE NAVAL-NAO TRINIDAD, 1a. ETAPA DE DOS	3,650,000.00	35,000	CONDICIONES SEGURAS DE CONDUCCION PARA EL SANEAMIENTO	ZONA 4
	RED DE ATARJEAS (RED SECUNDARIA)	**1,080,000.00**			
4	CONSTRUCCION DEL DRENAJE SANITARIO DE LA ZONA DEL CERESO 1a. ETAPA DE 6 ($10,000,000.00	1,080,000.00	12,300.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DEL CERESO	ZONA 6
	PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	**3,240,000.00**			
5	CONSTRUCCION DE LA 3a. ETAPA DE 5, DE LA PTAR EN ZONA DIAMANTE, CONSISTENTE EN EQUIPAMIENTO DE 2o. MODULO DE 50 LPS ($27,200,000.00)	0.00	36,000	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DIAMANTE	ZONA 8
6	REHABILITACION DE LA PTAR AGUAS BLANCAS CONSISTENTE EN SUSTITUCION DE EQUIPOS EN CARCAMO DE BOMBEO Y SEDIMENTADOR ($27,200,000.00)	1,620,000.00	350,000	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DE ANFITEATRO	ZONA 2
7	REHABILITACION DE DOS MODULOS (275 Y 100 LPS) DE LA PTAR RENACIMIENTO ($35,000,000)	1,620,000.00	106,000	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DE ZAPATA Y RENACIMIENTO	ZONA 7

	OBRAS PARA APOYAR EL ENTORNO DE LA CONSTRUCCION HOSPIAL DEL ISSSTE	**220,000,000.00**			
1	LINEA DE INTERCONEXION DEL ACUEDUCTO LOMAS DE CHAPULTEPEC A COSTERA MIGUEL ALEMAN, PASO DE AGUA POTABLE POR EL MACROTUNEL	70,000,000.00	70,000.00	FACILITA LA DISTRIBUCION DE AGUA EN ZONAS ESTRATEGICAS	ZONA 4
2	REHABILITACION DE LA CAPTACION Y DEL ACUEDUCTO LOMAS DE CHAPULTEPEC	100,000,000.00	194,700.00	MAYOR CAPTACION DE AGUA	REGION 3
3	REHABILITACION DE REJILLAS, DESARENADOR Y SUMINISTRO DE DOS BOMBAS SUMERGIBLES EN EL CARCAMO NAO TRINIDAD (2a. ETAPA DE 5)	25,000,000.00	32,000.00	MEJORAR EFICIENCIA Y SEGURIDAD DE REBOMBEO	ZONA 4
4	REHABILITACION DE LOS COLECTORES DE DRENAJE SANITARIO EN LA COLINDANCIA CON EL CENTRO INTERNACIONAL ACAPULCO	25,000,000.00	11,000.00	GARANTIZA UN DRENAJE SEGURO Y EFICIENTE	ZONA 4

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PROPUESTA 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO DEL 3er. CONVENIO CON CAPASEG Y CONAGUA		**240,500,000.00**		**OBRAS PARA PROPONER**	
AGUA POTABLE		**35,000,000.00**			
1	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE CIUDAD SAN AGUATIN	35,000,000.00	11,000.00	MEJORA EN LA CALIDAD DEL SERVICIO Y RESCATE DE AGUA	ZONA 7
PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES		**191,500,000.00**			
2	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE 8 PLANTAS DE TRATAMIENTO: COLOSIO, RINCONADA DEL MAR, LOMAS DE CHAPULTEPEC, LOS ARCOS, PUENTE DEL MAR, REAL HACIENDA, SAN AGUSTIN Y XALTIANGUIS.	90,000,000.00	45,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 6 Y 8 REGION 1 Y 3
3	REHABILITACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PASO LIMONERO DE 25 LPS	11,000,000.00	30,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 7
4	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR KM 30	7,000,000.00	11,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	REGION 4
5	REHABILITACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PIE DE LA CUESTA	3,500,000.00	52,000.00	PTAR EN OPTIMAS CONDICIONES PARA RECIBIR 50 LPS	ZONA 1
6	AMPLIACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PUERTO MARQUES	30,000,000.00	12,000.00	PTYAR EN OPTIMAS CONDICIONES	ZONA 8
7	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR JABONERA	10,000,000.00	60,000.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO ***(3)***	ZONA 8
8	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR TECNOLOGICO	10,000,000.00	50,000.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO ***(3)***	ZONA 8
9	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR COLOSO	10,000,000.00	60,000.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO ***(3)***	ZONA 8
10	REHABILITACION DE LA PTAR AGUAS BLANCAS.	20,000,000.00	380,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 2
EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO		**14,000,000.00**			
11	REHABILITACION DE 10 CARCAMOS: LA MAQUINA, PIEDRA ROJA, GAVIOTAS II, MARQUESA, GAVIOTAS IV, COSTA DORADA, JOYAS DEL MARQUES, ALEJO PERALTA, MISION DEL MAR Y GAVIOTAS I.	14,000,000.00	50,000.00	SOLUCIONA DRENAJE Y SANEMIENTO DE LA ZONA	ZONA 8

(3) SON OBRAS PRIORITARIAS PARA CUMPLIR PROGRAMA CON CONAGUA

LA PARTICIPACION MUNICIPAL EN EL CASO DE UN EVENTUAL TERCER CONVENIO PUEDE SER DEL 10 AL 15%, POR LO QUE SERIA DEL ORDEN DEL LOS 36 MILLONES DE PESOS, PERO SON RECURSOS QUE YA HAY QUE ESTAR GESTIONANDO.

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PROPUESTA MINIMA 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

OBRAS DETERMINANTES PARA RECUPERAR AGUA Y SANEAR ACAPULCO EN 2024

No.	OBRA	INVERSION MDP	POBLACION BENEFICIADA	OBSERVACIONES	UBICACIÓN
	AGUA POTABLE	**106,964,809.28**			
	ACUEDUCTOS	**50,000,000.00**			
1	REHABILITACION DEL SISTEMA CHAPULTEPEC, FUENTE DE CAPTACION, VALVULAS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, TOMAS Y DESFOGUES	10,000,000.00	194,700	RECUPERACION DE AGUA Y MEJORA EN LA EFICIENCIA DE CONDUCCION, 20 LPS	ZONA 8
2	REHABILITACION DE ACUEDUCTO PAPAGAYO I (ACCESORIOS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, DESFOGUES Y REORDENAMIENTO DE LINEAS DE SERVICIO)	7,000,000.00	194,700.00	SE MEJORA LA EFICIENCIA Y LA SEGURIDAD	REGION 2 Y 3
3	REHABILITACION DE ACUEDUCTO PAPAGAYO II (ACCESORIOS DE ADMISION Y EXPULSION DE AIRE, DESFOGUES Y REORDENAMIENTO DE LINEAS DE SERVICIO)	7,000,000.00	225,000.00	SE MEJORA LA EFICIENCIA Y LA SEGURIDAD	REGION 2 Y 3
4	REHABILITACION DE LINEA DE CONDUCCION PIE DE LA CUESTA, 779.32 M DE 16" DE DIAMETRO Y 752.99 M DE 8" DE DIAMETRO.	4,000,000.00	8,750	RESCATA AGUA PERDIDA EN FUGAS, 20 LPS	ZONA 1
5	REHABILITACION DE LINEA DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE DEL ACUEDUCTO CHAPULTEPEC DE 42" Diam. (DEL km 0+080 al km 0+159 EN EL CRUCE BRAZO TRES PALOS) Y TRAMO ALBORADA.	12,000,000.00	26,250	SE RESCATAN 60 LPS	REGION 3
6	REHABILITACION DE COLECTORES CAPTACIONES RANNEY Y RADIAL DEL ACUEDUCTO PAPAGAYO I.	10,000,000.00	194,700	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL, 20 LPS	REGION 2
	EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO	**13,500,000.00**			
7	REHABILITACION DEL POZO QUEMADO LOS MANGOS.	1,000,000.00	1,660	GARANTIZA DISTRIBUCION A ZONA IMPORTANTE, 10 LPS	ZONA 7
8	REHABILITACION DEL EQUIPAMIENTO DEL POZO 3 DEL SISTEMA DE CAPTACION EL QUEMADO Y COMPLEMENTOS DEL SISTEMA	2,500,000.00	9,000	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE, 22 LPS	ZONA 7
9	REHABILITACION DE LA PLANTA DE BOMBEO **PAPAGAYO I, SEGUNDA ETAPA.**	10,000,000.00	194,700	GARANTIZA LA OPERACIÓN EFICIENTE DE FUENTE PRINCIPAL	ZONA 5
	RED DE AGUA POTABLE	**16,000,000.00**			
10	AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE DE LA COLONIA AMPLIACION COLOSIO (LENGUA DE ZAPO).	3,000,000.00	950	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 8
11	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE CASITAS DEL QUEMADO	3,000,000.00	1,300	SE INCORPORA POBLACION MARGINADA AL SERVICIO DE AP	ZONA 6
12	SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA ZONA DE EXCAMPO DE TIRO Y COLONIAS CIRCUNVECINAS, 1a ETAPA.	10,000,000.00	19,000	SE BENEFICIARIA A COLONIAS QUE NO CUENTAN CON EL SERVICIO	ZONA 1
	ATENCION A ZONAS MARGINADAS	**1,500,000.00**			
13	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE EL VELADERO	1,500,000.00	2,850	MEJORA EN LAS CONDICIONES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	REGION 4
	TANQUES DE ALMACENAMIENTO	**25,964,809.28**			
14	REHABILITACION DEL TANQUE PALOMARES DE 2,700 M3 CON CONCRETO ARMADO	5,000,000.00	3,802	RECUPERACION DE AGUA, 10 LPS	ZONA 2
15	REHABILITACION DEL TANQUE VENTA ZAPATA DE CONCRETO (2,235 m3)	4,464,809.28	48,268	RECUPERACION DE AGUA, 40 LPS	ZONA 6
16	REHABILITACION DEL TANQUE LA IGUANA DE 1,000 M3 CON CONCRETO ARMADO	3,500,000.00	11,035	RECUPERACION DE AGUA, 20 LPS	ZONA 2
17	REHABILITACION DEL TANQUE LA CIMA DE ACERO DE 1,000 m3	9,500,000.00	17,272	RECUPERACION DE AGUA, 40 LPS	ZONA 4
18	REHABILITACION DEL TANQUE "BANDERA" CON COLADO INTERIOR EN CAMARA CENTRAL DE 1,000 m3 DE CAPACIDAD.	3,500,000.00	13,312	RECUPERACION DE AGUA, 15 LPS	ZONA 4

ACAPULCO
SERVIR PARA TRANSFORMAR

PROPUESTA MINIMA 2024

CAPAMA
COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

	ALCANTARILLADO SANITARIO	**5,000,000.00**			
	RED DE ATARJEAS (RED SECUNDARIA)	**5,000,000.00**			
19	INTRODUCCION DE DRENAJE EN EL MERCADO REVOLCADERO	5,000,000.00	380.00	SOLUCION A DRENAJE DE LA ZONA	ZONA 8

INVERSION TOTAL MINIMA REQUERIDA	**111,964,809.28**	

	GENERACION INTERNA DE CAJA	**12,000,000.00**		**CONVENIO CON VECINOS PAGO VS OBRA**	
1	CONSTRUCCION DE CONDUCCION DEL **SISTEMA CHAPULTEPEC A DESARROLLOS (LLANO LARGO)**, 610 M, 3,270 M, 860 M, 885 M	12,000,000.00		GARANTIZA Y MEJORA LA CALIDAD DEL AGUA ENTREGADA	ZONA 8

	PRODER	**15,000,000.00**			
1	SEGUNDA ETAPA DE LA REHABILITACION DEL COLECTOR BRISAS GUITARRON	15,000,000.00		EVITA DERRAMES AL MAR	ZONA 4

	PRODI	**3,000,000.00**			
1	CAMPAÑA DE ABATIMIENTO DE CLANDESTINAJE (10,000 USUARIOS REGULARIZADOS)	2,000,000.00		MEJORA COBRANZA	ZONA 4 Y 8
2	PROGRAMA DE CONTRATACION DE USUARIOS IRREGULARES (5,000 USUARIOS CONTRATADOS)	1,000,000.00		MEJORA COBRANZA	ZONA 3, 4 Y 8

	ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO DEL 2do. CONVENIO CON CAPASEG Y CONAGUA	**43,590,000.00**		**OBRAS EN MARCHA DESDE 2023**	
	RED DE COLECTORES (RED PRIMARIA)	**39,270,000.00**			
1	REHABILITACION DEL COLECTOR PAPAGAYO. 1a. ETAPA DE 2 ($79,000,000.00). SE REQUIEREN 12 MILLONES DE PESOS MAS	34,000,000.00	49,835	SEGURIDAD EN LA CONDUCCION DE LAS AGUAS RESIDUALES	ZONA 3
2	REHABILITACION DEL EMISOR NAO TRINIDAD-CUAUHTEMOC ENTRE CALLE LOS DEPORTES-AV.FARALLON. TERCERA ETAPA DE 6. ($15,000,000.00)	1,620,000.00	65,000	CONDICIONES SEGURAS DE CONDUCCION PARA EL SANEAMIENTO	ZONA 4
3	REHABILITACION DEL COLECTOR BASE NAVAL-NAO TRINIDAD, 1a. ETAPA DE DOS	3,650,000.00	35,000	CONDICIONES SEGURAS DE CONDUCCION PARA EL SANEAMIENTO	ZONA 4
	RED DE ATARJEAS (RED SECUNDARIA)	**1,080,000.00**			
4	CONSTRUCCION DEL DRENAJE SANITARIO DE LA ZONA DEL CERESO 1a. ETAPA DE 6 ($10,000,000.00	1,080,000.00	12,300.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DEL CERESO	ZONA 6
	PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	**3,240,000.00**			
5	CONSTRUCCION DE LA 3a. ETAPA DE 5, DE LA PTAR EN ZONA DIAMANTE, CONSISTENTE EN EQUIPAMIENTO DE 2o. MODULO DE 50 LPS ($27,200,000.00)	0.00	36,000	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DIAMANTE	ZONA 8
6	REHABILITACION DE LA PTAR AGUAS BLANCAS CONSISTENTE EN SUSTITUCION DE EQUIPOS EN CARCAMO DE BOMBEO Y SEDIMENTADOR ($27,200,000.00)	1,620,000.00	350,000	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DE ANFITEATRO	ZONA 2
7	REHABILITACION DE DOS MODULOS (275 Y 100 LPS) DE LA PTAR RENACIMIENTO ($35,000,000)	1,620,000.00	106,000	SOLUCION AL SANEAMIENTO DE LA ZONA DE ZAPATA Y RENACIMIENTO	ZONA 7

	OBRAS PARA APOYAR EL ENTORNO DE LA CONSTRUCCION HOSPIAL DEL ISSSTE	**220,000,000.00**			
1	LINEA DE INTERCONEXION DEL ACUEDUCTO LOMAS DE CHAPULTEPEC A COSTERA MIGUEL ALEMAN, PASO DE AGUA POTABLE POR EL MACROTUNEL	70,000,000.00	70,000.00	FACILITA LA DISTRIBUCION DE AGUA EN ZONAS ESTRATEGICAS	ZONA 4
2	REHABILITACION DE LA CAPTACION Y DEL ACUEDUCTO LOMAS DE CHAPULTEPEC	100,000,000.00	194,700.00	MAYOR CAPTACION DE AGUA	REGION 3
3	REHABILITACION DE REJILLAS, DESARENADOR Y SUMINISTRO DE DOS BOMBAS SUMERGIBLES EN EL CARCAMO NAO TRINIDAD (2a. ETAPA DE 5)	25,000,000.00	32,000.00	MEJORAR EFICIENCIA Y SEGURIDAD DE REBOMBEO	ZONA 4
4	REHABILITACION DE LOS COLECTORES DE DRENAJE SANITARIO EN LA COLINDANCIA CON EL CENTRO INTERNACIONAL ACAPULCO	25,000,000.00	11,000.00	GARANTIZA UN DRENAJE SEGURO Y EFICIENTE	ZONA 4

ACAPULCO

PROPUESTA MINIMA 2024

CAPAMA
COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ACAPULCO

OBRAS PARA APOYAR EL ENTORNO DE LA CONSTRUCCION HOSPIAL DEL ISSSTE		**220,000,000.00**			
1	LINEA DE INTERCONEXION DEL ACUEDUCTO LOMAS DE CHAPULTEPEC A COSTERA MIGUEL ALEMAN, PASO DE AGUA POTABLE POR EL MACROTUNEL	70,000,000.00	70,000.00	FACILITA LA DISTRIBUCION DE AGUA EN ZONAS ESTRATEGICAS	ZONA 4
2	REHABILITACION DE LA CAPTACION Y DEL ACUEDUCTO LOMAS DE CHAPULTEPEC	100,000,000.00	194,700.00	MAYOR CAPTACION DE AGUA	REGION 3
3	REHABILITACION DE REJILLAS, DESARENADOR Y SUMINISTRO DE DOS BOMBAS SUMERGIBLES EN EL CARCAMO NAO TRINIDAD (2a. ETAPA DE 5)	25,000,000.00	32,000.00	MEJORAR EFICIENCIA Y SEGURIDAD DE REBOMBEO	ZONA 4
4	REHABILITACION DE LOS COLECTORES DE DRENAJE SANITARIO EN LA COLINDANCIA CON EL CENTRO INTERNACIONAL ACAPULCO	25,000,000.00	11,000.00	GARANTIZA UN DRENAJE SEGURO Y EFICIENTE	ZONA 4

AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO DEL 3er. CONVENIO CON CAPASEG Y CONAGUA		**240,500,000.00**		**OBRAS PARA PROPONER**	
AGUA POTABLE		**35,000,000.00**			
1	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE CIUDAD SAN AGUATIN	35,000,000.00	11,000.00	MEJORA EN LA CALIDAD DEL SERVICIO Y RESCATE DE AGUA	ZONA 7
PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES		**191,500,000.00**			
2	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE 8 PLANTAS DE TRATAMIENTO: COLOSIO, RINCONADA DEL MAR, LOMAS DE CHAPULTEPEC, LOS ARCOS, PUENTE DEL MAR, REAL HACIENDA, SAN AGUSTIN Y XALTIANGUIS.	90,000,000.00	45,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 6 Y 8 REGION 1 Y 3
3	REHABILITACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PASO LIMONERO DE 25 LPS	11,000,000.00	30,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 7
4	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR KM 30	7,000,000.00	11,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	REGION 4
5	REHABILITACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PIE DE LA CUESTA	3,500,000.00	52,000.00	PTAR EN OPTIMAS CONDICIONES PARA RECIBIR 50 LPS	ZONA 1
6	AMPLIACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO PUERTO MARQUES	30,000,000.00	12,000.00	PTYAR EN OPTIMAS CONDICIONES	ZONA 8
7	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR JABONERA	10,000,000.00	60,000.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO ***(3)***	ZONA 8
8	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR TECNOLOGICO	10,000,000.00	50,000.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO ***(3)***	ZONA 8
9	REHABILITACION ELECTROMECANICA DE LA PTAR COLOSO	10,000,000.00	60,000.00	SOLUCION AL SANEAMIENTO ***(3)***	ZONA 8
10	REHABILITACION DE LA PTAR AGUAS BLANCAS.	20,000,000.00	380,000.00	SOLUCION AL SANEMIENTO	ZONA 2
EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO		**14,000,000.00**			
11	REHABILITACION DE 10 CARCAMOS: LA MAQUINA, PIEDRA ROJA, GAVIOTAS II, MARQUESA, GAVIOTAS IV, COSTA DORADA, JOYAS DEL MARQUES, ALEJO PERALTA, MISION DEL MAR Y GAVIOTAS I.	14,000,000.00	50,000.00	SOLUCIONA DRENAJE Y SANEMIENTO DE LA ZONA	ZONA 8

(3) SON OBRAS PRIORITARIAS PARA CUMPLIR PROGRAMA CON CONAGUA

LA PARTICIPACION MUNICIPAL EN EL CASO DE UN EVENTUAL TERCER CONVENIO PUEDE SER DEL 10 AL 15%, POR LO QUE SERIA DEL ORDEN DEL LOS 36 MILLONES DE PESOS, PERO SON RECURSOS QUE YA HAY QUE ESTAR GESTIONANDO.